

REFERAT Dagtilbuds-, Skole- og Familieudvalget 2022-2025 d. 02-12-2025

Mødedato	Tirsdag d. 02. december 2025 kl. 09:00
Mødested	D116
Mødedeltagere	Gitte Willumsen, Kathrine Frøhlich, Morten Høgh, Søren Kristensen, Thomas Tonsberg Schlie, Signe Haahr Lindegaard, Mathilde Jakobsen

Indholdsfortegnelse

1. Godkendelse af dagsorden - DSFU møde 2.12.25.....	3
2. Godkendelse om udbud vedrørende anlæg af ny hovedtandklinik samt godkendelse af forhøjelse	4
3. Orienteringssag om juniormesterlære.....	8
4. Beslutning om fordeling af økonomien til Folkeskolens Kvalitetsprogram for 2026.....	11
5. Beslutning om udmøntning af midler i Folkeskolens Kvalitetsprogram til pædagogiske kompeter	13
6. Orientering om bekymrende skolefravær og reduceret undervisning.....	14
7. Orientering i forbindelse med ny driftsoverenskomst for talentklasser.....	16
8. Godkendelse af etablering af mini-vuggestue i Vinderslev Børnegård.....	19
9. Udbredelse af klinik i Sundhedsplejen.....	21
10. Orientering om udmøntning af budget til tidlig forebyggelse og indsats.....	23
11. Orientering om brug af kompetenceudviklingsmidler afsat med budgetaftale for 2025 og oversk	25
12. Orientering om Danmarkskortet 2024.....	27
13. Afrapportering af socialtilsynets tilsyn, Solbo 2025.....	30
Lukket: 14. Drøftelse og beslutning vedrørende ophør af hjælp mv. - (Lukket punkt).....	32
15. Til orientering - DSFU møde d. 2.12.25.....	33
16. Underskriftsside - DSFU møde 2.12.25.....	34

Punkt 1: 1. Godkendelse af dagsorden - DSFU møde 2.12.25

24/32280

Beslutning Dagtilbuds-, Skole- og Familieudvalget 2022-2025 den 02-12-2025

Godkendt.

Fraværende: Mathilde Jacobsen (C).

Punkt 2: 2. Godkendelse om udbud vedrørende anlæg af ny hovedtandklinik samt godkendelse af forhøjelse af projekteringsbevilling

24/33369

Resume

Den kommunale tandpleje er i dag placeret på flere fysiske lokaliteter, og der mangler behandlingskapacitet, bl.a. som følge af betydelig vækst i antal børn og unge omfattet af den kommunale tandpleje.

Dagtilbuds-, Skole- og Familieudvalget godkendte i marts 2024, at den kommunale tandpleje (med undtagelse af tandplejen for Børn og Unge i Nord) samles på én matrikel.

Økonomi- og Erhvervsudvalget godkendte i marts 2024 at byggeriet af en ny hovedtandklinik skal placeres på arealet ved Svømmecenter Nordvest på Nylandsvej. Økonomi- og Erhvervsudvalget tog i juni 2025 til efterretning, at anlægsprojektet planlægges udbudt i totalentreprise med en forventet ibrugtagning af hovedtandklinikken i sidste halvdel af 2029.

Ejendomme og Tandplejen har, med hjælp fra ekstern bygherrerådgiver, arbejdet på at formulere et byggeprogram til udbud af opgaven i totalentreprise. Krav og ønsker til byggeriet er blevet indhentet, bearbejdet og programmeret mht.; areal- og funktionsbehov, byggegrundens potentialer - og begrænsninger, ambitioner mht. borgerens møde med - og oplevelse i hovedtandklinikken, medarbejdernes arbejdsmiljø, mulighed for at arbejde effektivt, og meget mere.

Byggeprogrammet danner grundlag for udbudsmaterialet, som forventer at blive udsendt i januar 2026.

Dette dagsordenspunkt har til formål, at orientere om grundlæggende forudsætninger og indhold i byggeprogrammet, samt at få Økonomi- og Erhvervsudvalgets godkendelse på, om udbudsmaterialet udsendes.

Opførsel af tandklinikken på Nordvestgrunden forudsætter udarbejdelse af ny lokalplan. Plan- og Vejudvalget behandler igangsættelsessag på møde 2. december 2025.

Derudover omfatter sagen forhøjelse af projekteringsbevillingen med henblik på, at dække omkostninger i forbindelse med udbudsfasen og lokalplanprocessen, herunder tekniske forundersøgelser i forbindelse med udarbejdelse af lokalplan, klargøring og sikring af byggegrunden, gennemførelse af udbud af dental udstyr, m.v.

Indstilling

Ejendomschefen indstiller til Dagtilbuds-, skole- og familieudvalget,

- at orientering om grundlag for udbud af ny tandklinik tages til efterretning.

Ejendomschefen indstiller til Økonomi- og Erhvervsudvalget,

- at godkende udbuddet vedrørende anlæg af ny hovedtandklinik.

Ejendomschefen indstiller endvidere til Byrådet,

- at forhøjelse af projekteringsbevillingen med 5 mio. kr. fra 1,1 mio. kr. til 6,1 mio. kr. godkendes.

Beslutning Dagtilbuds-, Skole- og Familieudvalget 2022-2025 den 02-12-2025

Indstillingen anbefales.

Fraværende: Mathilde Jacobsen (C).

Beskrivelse af sagen

Samling af behandlingskapaciteten hos tandplejen i Silkeborg Kommune

Tandplejen er i dag spredt på fire forskellige skoler, klinikken på den gamle Dybkærskole og en klinik i midtbyen. De nuværende klinikker skal erstattes af én samlet klinik med på sigt 50 behandlingsstole i modsætning til de nuværende 36 stole.

Idet Dybkærklinikken netop er renoveret og udvidet til 11 behandlingsstole etableres i første omgang 39 behandlingsstole i den nye samlede tandklinik. Projektet forberedes, så der på et senere tidspunkt kan opføres en etape 2.

Behovet for antallet af behandlingsstole er baseret på befolkningsprognosen fra 2025.



Klinikkerne på Hostrupsgade, Them, Gjern, Sølyst og Balle kan udfases ved ibrugtagning af etape 1.

Det undersøges, hvordan klinikkerne i Them og Gjern også fremadrettet vil kunne indgå i Tandplejens forebyggende arbejde, evt. i samarbejde med sundhedsplejen.

En ny samlet tandklinik skal skabe fysiske rammer, der i omfang, kvalitet og indretning, understøtter udførelse af Tandplejens kerneopgaver, så Silkeborg Kommune kan levere effektiv og god behandling med høj faglig kvalitet til målgruppen.

En ny hovedtandklinik skal indrettes optimalt ift. effektive arbejdsgange, der reducerer spildtid og sikrer mulighed for tilsyn og uddelegering samt en optimal og fleksibel ressourceudnyttelse - både personalemæssigt, lokalemæssigt og økonomisk.

Et væsentligt element i samlingen af behandlingskapaciteten på én fælles klinik er at sikre, en effektiv og optimal udnyttelse af medarbejderressourcer, herunder at understøtte fremtidig rekruttering til området.

Kapacitetsbehov og etapeopdeling af byggeriet

I 2022 blev Børn-og Unge målgruppen, som tilbydes vederlagsfri kommunal tandpleje, ændret fra at omfatte de 0-18 årige til i dag at omfatte de 0-21 årige. Dette i kombination med, at Silkeborg Kommune de seneste år har haft en stigning i antallet af børn og unge betyder, at den nuværende klinikkapacitet er væsentligt udfordret.

Det samlede fremtidige behov for antal tandlægestole (units) i Silkeborg Kommune (med undtagelse af tandplejen for Børn og Unge i Nord) er beregnet til 50 units. Tandpleje for Børn- og Unge i Nord, svarende til 5 behandlingsstole, dækkes fortsat via private klinikker.

Byggeriet gennemføres i to etaper, der sikrer at kommunens behov for antal units er tilgængeligt efter ibrugtagningen af etape 1.

- Etape 1 (ca. brutto 3000 m²) rummer 39 units og alle de tilhørende service-, personale og administrative arealer. Der vil være tale om det fulde kapacitetsbehov til tandregulering med 15 units og en afdeling til børn og unge på 24 units, som vil skulle forberedes til en udvidelse i etape 2.

Etape 1 vil ikke indeholde units til social-, special- og omsorgstandplejen, da Dybkær Klinikken bevares, indtil en eventuel etape 2 kan tages i drift.

- Der kan på et senere tidspunkt tilføres etape 2, som en tilbygning til etape 1.

Dybkærklinikken er netop renoveret og udvidet med en forventet levetid på 15-20 år. Tidshorisonten for etape 2 er derfor endnu ikke fastlagt.



Ovenstående skitse viser placering af forventet byggefelt på Nordvestgrunden. Byggeriet placeres så det ikke påvirker driften af det nuværende Svømmecenter Nordvest.

I projektet er arbejdet med principper for effektiv arealanalyse, som beskrevet i bilag.

Byggeprogram og udbud

Ejendomme har igennem programmeringsfasen, haft et fokus på at sikre en grundig og helhedsorienteret programmering og tydelig kravspecifikation i udbudsmaterialet.

Programmeringen er foregået i et workshopbaseret samarbejde, der har sikret konkrete input af fagspecialister og derved sikret, at de rette krav til byggeriets tekniske-, funktionelle- og arkitektoniske kvaliteter er blevet behandlet med fokus på borgerens oplevelse ved at gå til tandlæge samt bygningen som en attraktiv og effektiv arbejdsplads. Disse input har sideløbende med den tekniske- og strategiske programmering bidraget til, at der er formuleret et byggeprogram til et rationelt og optimeret byggeri, hvad angår arealforbrug, bygbarhed og fleksibilitet.

Byggeprogrammet indgår i totalentrepriseudbuddet og bliver grundlaget for, at Silkeborg Kommune til efteråret 2026 forventes at kunne tegne kontrakt med en totalentreprenør, der er rustet til at designe og opføre en bygning indenfor budgetrammen. Silkeborg Kommune forventes på den baggrund, at kunne ibrugtage hovedtandklinikken i sidste halvdel af 2029.

Der arbejdes efter en strategi om at udnytte potentialerne i udbudsformen for indirekte at konkurrenceudsætte projektets arealforbrug: Projektet udbydes i totalentreprise med tildeling efter bedste forhold mellem pris og kvalitet. Ved ikke at angive et specifikt bruttoareal til de bydende, men derimod blot at stille krav om rummenes nettoareal i kombination med flere andre kvalitetsmæssige krav til byggeriet, er det sigtet, at de bydende kommer i konkurrence om bl.a. at optimere arealforbruget og bygningsdesignet generelt, idet et lavere bruttoareal også forventes at medføre en lavere tilbuds entreprisum.

Der forventes derfor at blive en konkurrence om at kunne tilbyde et optimeret bygningsdesign med en god og optimeret planløsning med minimalt spildareal samtidig med efterlevelse af de i udbudsmaterialets formulerede kvalitetskrav.

Borgerinddragelse

Alderslyst Lokalråd deltog i september 2025 i et indledende dialogmøde med medarbejdere fra Ejendomme og Teknik og Miljø. Mødet havde til formål at orientere om formålet med- og processen for den ny lokalplanlægning, visioner for den nye hovedtandklinik samt derudover orientering om det kommende plejecenter i Alderslyst.

Økonomi

Økonomistaben oplyser, at forhøjelse af projekteringsbevilling med 5 mio. kr. fra 1,1 mio. kr. til 6,1 mio. kr. kan gives på bevilling 41 Skoler Ny hovedtandklinik i 2026, når der fremrykkes 3 mio. kr. fra 2027 til 2026 via kassen.

Bilag

Bilag 1 - Bilag - vision for effektiv arealanvendelse i hovedtandklinik

Punkt 3: 3. Orienteringssag om juniormesterlære

25/2369

Resume

Den 19. marts 2024 blev aftalen "Folkeskolens kvalitetsprogram - frihed og fordybelse" indgået med et bredt politisk flertal. Fra skoleåret 2025/26 skal initiativ #16, Juniormesterlære for de ældste elever, implementeres i Silkeborg Kommune.

Formålet med juniormesterlæreordningen er at sikre mere varierede undervisningsforløb, hvor elever har mulighed for at vælge en alternativ afslutning på folkeskolen med et mere praktisk sigte.

Dagtilbuds-, Skole- og Familieudvalget godkendte på møde den 10.03.2025 håndteringen af juniormesterlæreordning i Silkeborg i Skoleåret 2025/26 – 2026/27 som indebar:

- At der oprettes et kommunedækkende juniormesterlæretilbud på Silkeborg Ungdomsskole i skoleåret 2025/26 og 2026/27
- At der herudover gives mulighed for at alle skoleledere på overbygningsskoler, efter drøftelse i skolebestyrelsen, kan etablere et lokalt juniormesterlæretilbud på den enkelte skole

Indstilling

Skolechefen indstiller til Dagtilbuds-, Skole- og Familieudvalget,

- at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning Dagtilbuds-, Skole- og Familieudvalget 2022-2025 den 02-12-2025

Taget til efterretning.

Fraværende: Mathilde Jacobsen (C).

Beskrivelse af sagen

I skoleåret 2025/26 har elever på Fårvang Skole, Thorning Skole, Tollundskolen og Trekløverskolen kunne vælge juniormesterlære på egen skole. Kommunens øvrige folkeskoleelever har haft mulighed for at gå i juniormesterlære på Silkeborg Ungdomsskole (i samarbejde med Sølystskolen).

Ved skoleårets start valgte 50 elever at starte i juniormesterlære. 31 elever på 8. årgang svarende til 3,2% af eleverne på 8. årgang og 19 elever på 9. årgang svarende til 2,1% af eleverne på 9. årgang. 6 elever har sidenhen valgt at afbryde juniormesterlæreordningen og 5 elever er kommet til siden sommerferien.

Erfaringer fra skoleåret 2025/26

Juniormesterlæreordningen kører på sit første skoleår, men der er allerede indsamlet værdifuld erfaring som vil blive videndelt blandt folkeskolerne. Nedenfor præsenteres erfaringerne fra den første tid med juniormesterlæreordningen.

Eleverne der har haft mulighed for at gå i juniormesterlære på egen skole, giver i samtaler med lærerne udtryk for, at de ikke havde ønsket at gå i juniormesterlære, hvis det havde betydet et skole- og klasseskift. Det betyder meget for eleverne, at det blot er en ændring af indholdet i skoledagen, og ikke et skifte fra de sociale fællesskaber. Derimod giver en del af eleverne i den fælleskommunale ordning udtryk for, at de har været rigtig glade for 'en ny start', og de har fundet sig godt til rette i en skoledag, der er mere praktisk funderet i modsætning til den mere bogligt strukturerede klasseundervisning.

Elevernes primære motivation for at vælge juniormesterlære har været muligheden for at komme i praktik 1-2 dage pr uge. Eleverne der er startet i juniormesterlære på Silkeborg Ungdomsskole, har mulighed for praktik 2 dage pr. uge, og deltagelse i praktisk undervisning på hhv. SOSU og EUD i op til 6 antal uger i løbet af skoleåret. På de øvrige skoler har

eleverne været i praktik en dag pr. uge samt deltaget i praktiske undervisningsforløb på egen skole med varierende timetal til denne del. Se bilag 1 for grafisk præsentation af juniormesterlæreordningen på udvalgte skoler.

Erfaringerne med den praktiske undervisning på skolerne viser, at behovet for denne del ikke har været så stort som først antaget. Eleverne ønsker primært at vægte praktik samt deltagelse i stamklassens undervisning de dage, der ikke er praktik.

Ifølge bekendtgørelse og vejledning fra Styrelsen for undervisning og kvalitet er det elever og forældre, der selv skal finde praktikplads og indgå aftale med praktikstedet. I praksis har de involverede skoler for en stor del af elevernes vedkommende, understøttet denne proces. Skolerne har blandt andet været i kontakt med de lokale virksomheder gennem informationsaftner og i mere personlig kontakt med virksomheder der ønskede yderligere information. Der har været en stor opgave i at informere de lokale virksomheder om ordningen, og ikke mindst understøtte udarbejdelse af de praktikaftaler som alle elever skal have udarbejdet, og som skal godkendes af skolelederen.

Et vigtigt opmærksomhedspunkt er, at virksomheder ikke presses for meget i forhold til at stille sig til rådighed. Tilbage meldinger fra virksomheder har været, at de får mange henvendelser, for uens henvendelser og de også skal stå til rådighed for anden praktik – ordinær praktik eller paragrafpraktik.

Eksempler på praktikerhverv: Anlægsgartner, detailhandel, elektriker, frisør, gartner, gørtler, kok, landmand, maler, mejerist, mekaniker, murer, produktionsmedarbejder, pædagogisk assistent, slagter, smed, SOSU, teknisk/service, tjener, tømrer.

Erfaringerne fra dette skoleår viser også, at der er et stort behov for vejledning i forbindelse med juniormesterlæreordningen. I udgangspunktet er juniormesterlæreordningen for alle elever uanset om man har fulgt undervisning i alment skole eller i et mere specialiseret tilbud. Samtidig er der et estimat fra undervisningsministeriet om, at ca. 5% af eleverne vil vælge en juniormesterlæreordning. Så en stor opgave i år 1 har været at få drøftet, hvem er målgruppen for juniormesterlæreordningen? Og ikke mindst sikre, at forældre og elever er fuldt bevidste om, hvad det er man får med en juniormesterlæreordning, men også konsekvenserne for senere valg af ungdomsuddannelse. Samarbejdet med UU er også i denne henseende meget vigtigt, og der har været tæt samarbejde med UU i forbindelse med opstart af juniormesterlære fra dette skoleår.

Næste skridt i udviklingsfasen er afslutningen på folkeskolen med juniormesterlæreordning. Eleverne skal som minimum bestå dansk og matematik med 02 samt en afsluttende samtale. De involverede skoler og den sideløbende arbejdsgruppe skal have udarbejdet rammen for den afsluttende samtale.

Lokal model for juniormesterlæreordningen fra skoleåret 2026/27

I det kommunale skolevæsen arbejder vi ud fra en ambition om at skabe en skole, der kan mere for flere. Juniormesterlære er en ny mulighed, der understøtter denne ambition ved at tilbyde en mere praksisnær og motiverende skolegang for elever i 8. og 9. klasse, og juniormesterlæren skal derfor ses som en del af det samlede skoletilbud på den enkelte skole. Juniormesterlæreordningen er således ét blandt mange redskaber til at skabe flere veje til læring og succes for elever, der har brug for en anderledes skolegang.

Med afsæt i ovenstående ambition, de erfaringer der indtil nu er høstet og intentionerne i bekendtgørelsen for juniormesterlæreordningen, er det besluttet, at der fra kommende skoleår arbejdes ud fra en lokal model.

Den lokale model betyder, at alle overbygningsskoler skal tilbyde en lokal juniormesterlæreordning, hvor eleverne i udgangspunktet forbliver i egen stamklasse. Det er op til skolelederen at beslutte om der tilbydes 1 eller 2 dages praktik. Eleverne undervises som minimum i dansk, matematik, engelsk og fysik/kemi, sådan som der også er intentionen i bekendtgørelsen.

For de elever der enten ikke får godkendt praktikken, får brug for at afbryde praktikken eller praktikstedet afbryder praktikken, vil der være mulighed for at deltage i praktisk undervisning organiseret af Silkeborg Ungdomsskole indtil et nyt praktiksted er på plads.

De elever der påbegyndte deres juniormesterlære på Silkeborg Ungdomsskole i igangværende skoleår, afslutter deres juniormesterlære på ungdomsskolen.

Ønsker baseret på erfaringer fra igangværende skoleår

Det er et ønske fra følgegruppen (se organisering nedenfor), at der findes en økonomisk model der understøtter skolerne i arbejdet med juniormesterlæreordningen. Det foreslås derfor, at udgifterne til den praktiske undervisning, elevernes transport til og fra praktikken og udgifter til arbejdstøj afholdes af en central pulje.

Desuden er der et ønske om, at der fortsat i de kommende år er en vis central understøttelse i forhold til etablering af lokale ordninger samt understøttelse til udvikling af samarbejde med det lokale erhvervsliv omkring juniormesterlære, så de forskellige praktikordninger ikke kommer til at konkurrere om praktikpladserne jf. erfaringerne fra dette skoleår. Der er i indeværende skoleår indledt en dialog med udviklingschef Gregers Pilgaard med henblik på samarbejde. Desuden planlægges der med møder med blandt andet SilkeborgBusiness.

Følgegruppen

Følgegruppen blev oprettet i foråret 2025 med det formål at bidrage og understøtte udviklingsarbejdet i forbindelse med udrulning af juniormesterlæreordningen i Silkeborg. Gruppen består af ledelsesrepræsentanter fra Fårvang Skole, Tollundskolen, Thorning Skole, Trekløver Skolen, Vestre Skole og UngeGuiden. Følgegruppens arbejde faciliteres af en udviklingskonsulent fra PPL. Følgegruppen refererer til Sektionsleder for Skolerne.

Økonomi

Der er en række udgifter forbundet med juniormesterlære. Den økonomiske model for fordeling af ressourcer til juniormesterlære fremgår af sagsfremstillingen om fordeling af de økonomiske ressourcer for kvalitetsprogrammet.

Bilag

Bilag 1 - Bilag - eksempler på organisering - JML

Punkt 4: 4. Beslutning om fordeling af økonomien til Folkeskolens Kvalitetsprogram for 2026

25/21917

Resume

Til medfinansiering af ”Aftale om folkeskolens kvalitetsprogram – frihed og fordybelse” forventer Silkeborg Kommune at modtage ca. 4,521 mio. kr. i 2026.

Dagtilbuds-, Skole- og Familieudvalget skal godkende Skolechefens forslag til fordeling af midlerne for 2026. I efteråret 2026 kommer der en ny sag, hvor udvalget skal godkende fordelingen af midlerne for 2027.

Indstilling

Skolechefen indstiller til Dagtilbuds-, Skole- og Familieudvalget

- at udvalget godkender fordelingen af midlerne for 2026 til Folkeskolens Kvalitetsprogram

Beslutning Dagtilbuds-, Skole- og Familieudvalget 2022-2025 den 02-12-2025

Godkendt.

Fraværende: Mathilde Jacobsen (C).

Beskrivelse af sagen

Den 19. marts 2024 indgik folkeskoleforligskredsen ”Aftale om folkeskolens kvalitetsprogram – frihed og fordybelse”. Aftalen indeholder 33 initiativer, som har stor betydning for kommuner og skoler. Den 12. december 2024 blev lovforslaget politisk vedtaget.

Dagtilbuds-, Skole- og Familieudvalget blev orienteret om kvalitetsprogrammet på mødet den 3. december 2024, sag 4 og på mødet den 12. maj 2025 blev fordelingen af midlerne for 2025 besluttet.

Finansieringen af kvalitetsprogrammet er bygget således op. Folkeskolerne har nogle mindre udgifter (Afskaffelse af UUV og ny fagtimetalsfordeling) og nogle merudgifter (f.eks. timebank, styrket indsats i dansk og matematik, juniormesterlære, mv.). Samlet set giver det et minus på 65,8 mio. kr. på landsplan i 2025. Dette beløb kompenseres kommunerne for.

På landsplan ser økonomien i kvalitetsprogrammet således ud:

Kommunale mer- og mindreudgifter

Mio. kr., 2025-pl	2025	2026	2027	2028	2029	Varigt
Kommunale mindre udgifter (a)	-1.222,6	-2.875,8	-2.818,0	-2.796,8	-2.719,6	-2.719,6
Afskaffelse af UUV (understøttende undervisning)	-1.080,1	-2.592,4	-2.592,4	-2.592,4	-2.592,4	-2.592,4
Ny fagtimetalsfordeling	-142,5	-283,5	-225,7	-204,5	-127,3	-127,3
Kommunale merudgifter (b)	1.288,4	3.145,9	3.140,0	3.334,4	3.263,4	3.269,9
Skolens timebank	1.122,5	2.747,9	2.734,9	2.912,7	2.832,6	2.839,1
Heraf styrket indsats i dansk og matematik	45,6	213,2	317,2	520,0	520,0	520,0

Flere praktiske fag	-6,9	-16,5	-9,4	7,2	16,3	16,3
Øget aktivitet i fritidstilbud	75,0	179,9	179,9	179,9	179,9	179,9
Juniormesterlære	84,6	203,0	203,0	203,0	203,0	203,0
Erhvervspraktik til alle	13,2	31,6	31,6	31,6	31,6	31,6
Total (a+b)	65,8	270,1	322,0	537,6	543,8	550,3

Som det fremgår af tabellen, reguleres det kommunale bloktilskud således med 65,8 mio. kr. i 2025, hvilket løbende stiger til 550,3 mio. kr. årligt fra 2030 og frem.

Økonomisk betydning for Silkeborg Kommune

Silkeborg Kommune forventes at modtage følgende i medfinansiering af kvalitetsprogrammet:

1.000 kr., 2026-pl	2025	2026	2027	2028	2029	Varigt
Totall	1.065	4.521	5.392	9.003	9.105	9.214

1) Silkeborg Kommunes andel er udregnet vha. seneste bloktilskudsfordelingsnøgle

Fordeling af midlerne i 2026

Skolechefen foreslår, at midlerne i 2026 fordeles således:

- Færdiggørelse af fælleskommunal juniormesterlære: 700.000 kr.
- Juniormesterlære, praktiske undervisningsforløb: 100.000 kr.
- Juniormesterlære, centralt understøttelse/tilsyn: 150.000 kr.
- Juniormesterlære, befordring og tøj: 125.000 kr.
- Fordeling til skolerne: 3.446.000 kr.

De ca. 3,5 mio. kr. fordeles til alle almene skoler 0.-10. klasse efter elevtal, med 50% til alle 0. – 6. klasses elever og 50% til alle 7. – 10. klasses elever. Skolelederne opfordres til at bruge midlerne på de 33 initiativer i Folkeskolens Kvalitetsprogram.

Fordeling af midlerne fra 2027 og frem

Dagtilbuds-, Skole- og Familieudvalget besluttede på mødet 12. maj 2025, at fordeling af midlerne i 2027 og frem træffes af udvalget i efteråret 2026, når juniormesterlæreordningen har kørt i et år og er i gang på alle overbygningsskoler.

Punkt 5: 5. Beslutning om udmøntning af midler i Folkeskolens Kvalitetsprogram til pædagogiske kompetencer tæt på eleverne

25/21917

Resume

Med Aftale om folkeskolens kvalitetsprogram fra marts 2024, er der i alt afsat 470,4 mio. kr. på landsplan (2024-pl) i perioden 2026-2029 til flere pædagogiske kompetencer tæt på eleverne. Puljen udmøntes som en statslig tildelingspulje, hvor midlerne fordeles uden forudgående ansøgning til alle landets kommuner på baggrund af en objektiv fordelingsnøgle. Fra skoleåret 2029/30 udmøntes de til kommunerne via bloktilskuddet uden bindinger.

Indstilling

Skolechefen indstiller til Dagtilbuds-, Skole- og Familieudvalget

- at midlerne bruges på nedenstående 3 aktiviteter, med en overvejende vægt på dot 3

Beslutning Dagtilbuds-, Skole- og Familieudvalget 2022-2025 den 02-12-2025

Godkendt.

Kathrine Frøhlich (SF) stemte imod, idet at den overvejende vægt bør være på dot 1 og 2 i stedet for dot 3.

Fraværende: Mathilde Jacobsen (C).

Beskrivelse af sagen

Den 19. marts 2024 indgik folkeskoleforligskredsen ”Aftale om folkeskolens kvalitetsprogram – frihed og fordybelse”. I forbindelse med aftalen, blev der også afsat midler til flere pædagogiske kompetencer tæt på eleverne.

Formålet med puljen er at understøtte, at flere elever får bedre deltagelsesmuligheder i folkeskolernes almenfællesskaber.

Tilskud fra puljen vil kunne anvendes til følgende aktiviteter:

- Ansættelse af medarbejdere, der kan varetage PPR-opgaver, med henblik på at PPR i højere grad kan understøtte inkluderende læringsmiljøer gennem øget tilstedeværelse på folkeskolerne og samarbejde med pædagogisk personale.
- Kompetenceløft af medarbejdere, der varetager PPR-opgaver, med henblik på at PPR i højere grad kan understøtte inkluderende læringsmiljøer gennem øget tilstedeværelse på folkeskolerne og samarbejde med pædagogisk personale.
- Kompetenceløft af pædagogisk personale, så de står bedre rustet til at udvikle inkluderende læringsmiljøer og til at imødekomme flere elevers trivsels- og læringsmæssige behov i almenfællesskaberne via forebyggende og fællesskabsorienterede indsatser.

Silkeborg Kommune forventer i årene 2026-2029 at modtage:

2026	2027	2028	2029
1.394.000 kr.	3.091.000 kr.	3.091.000 kr.	1.804.000 kr.

Skolechefen indstiller til Dagtilbuds-, Skole- og Familieudvalget, at midlerne bruges til ovenstående 3 aktiviteter, med en overvejende vægt på dot 3.

Punkt 6: 6. Orientering om bekymrende skolefravær og reduceret undervisning

24/26473

Resume

Orientering om bekymrende skolefravær, tabt arbejdsfortjeneste og reduceret undervisning i Silkeborg Kommune.

Indstilling

Børne- og Familiechefen og Skolechefen indstiller til Dagtilbuds-, Skole- og Familieudvalget at udvalget tager

- Orienteringen til efterretning

Beslutning Dagtilbuds-, Skole- og Familieudvalget 2022-2025 den 02-12-2025

Taget til efterretning.

Fraværende: Mathilde Jacobsen (C).

Beskrivelse af sagen

Skolefraværet er i Silkeborg Kommune fra skoleåret 2020/21 til skoleåret 2023/2024 steget fra 4,0 til 6,28 %. Fraværet ligger under landsgennemsnittet, som i samme periode er steget fra 5,10 til 7,4 %.

I Silkeborg Kommune har 18 procent af eleverne et fravær på over 10 procent svarende til mere end 20 skoledage årligt. 4,4 procent af eleverne har et fravær på over 20 procent svarende til mere end 40 skoledage årligt. Fraværet dækker både sygefravær, godkendt fravær og ulovligt fravær. Fravær over 20 procent betragtes som bekymrende skolefravær.

Fraværet er markant højere i specialklasser og på specialskoler end på Silkeborg Kommunes folkeskoler. Hvilket også svarer til billedet nationalt. Tilsvarende ses både nationalt og i Silkeborg Kommune, at der er flere elever med højt fravær i udskolingen sammenlignet med mellemtrin og indskoling.

I Silkeborg Kommune er udgifter til tabt arbejdsfortjeneste (ekskl. refusion) i perioden 2020-2024 steget fra 30,2 mio. i 2020 til 47,6 mio. i 2024. Svarende til en stigning 58 %. Silkeborg Kommune ligger lidt over landsgennemsnittet for udgifter til tabt arbejdsfortjeneste pr. indbygger i 2024. Opgøres udgifterne pr. 0-17-årig i kommunen er stigningen på 49 %. Det er primært børn i udskolingsalderen, der er kommet flere bevillinger til.

Det gennemsnitlige antal bevilgede timer pr. sag er steget for børn i udskolingsalderen, mens antal timer pr. barn i indskoling og mellemtrin er faldet.

Udgifterne til tabt arbejdsfortjeneste er i samme periode steget på landsplan. Fra 1,6 mia. i 2020 til 2,5 mia. kroner i 2024. Der ses nationalt en sammenhæng mellem stigning i skolefravær og udvikling i tabt arbejdsfortjeneste. (NB-Økonomi, 2025)

To tredjedele af de børn, der i Silkeborg Kommune udløser tabt arbejdsfortjeneste, er tilknyttet en specialklasse.

Jf. Folkeskoleloven er det muligt at nedsætte undervisningstiden i særlige tilfælde grundet sygdom, musikundervisning/eliteidræt eller hvis specialundervisningselevers helbred ifølge lægeerklæring ikke tillader gennemførelse af fuld undervisning.

Nedsættelse af undervisningstiden er i nuværende skoleår bevilget for 114 elever på kommunens specialskoler/inklusionscentre. Andel af elever med nedsættelse af undervisningstiden på skoler i Silkeborg med specialundervisning er meget varierende. Nedsættelse af undervisningstiden kan påvirke behovet for bevilget tabt arbejdsfortjeneste.

Bekymrende skolefravær udspringer af komplekse problemstillinger, som kan være knyttet til både skole, hjem, barn og fritid.

Bekymrende skolefravær udfordrer børns trivsel, læring og udvikling. Børn med højt skolefravær har øget risiko for blandt andet social isolation, frafald senere i uddannelsessystemet, arbejdsløshed og/eller psykiske problematikker som depression og angst. (Børns Vilkår, 2020).

Der er ledelsesmæssigt fokus på at vende udviklingen både i forhold til bekymrende skolefravær og reduceret undervisning.

Skolerne både nationalt og i Silkeborg efterspørger kompetencer og viden til forebyggelse og håndtering af bekymrende skolefravær. (Analyse af bekymrende skolefravær SK 2023, VIVE 2024 og undervisningsministeriet 2025).

Regeringen har med baggrund i udfordringerne med højt skolefravær sat 22 initiativer i gang på tværs af social-, sundheds- og undervisningsområdet. Initiativerne skal afhjælpe problemerne med langvarigt bekymrende fravær på alle landets skoler, disse er beskrevet i Den Nationale handlingsplan for børn og unge med langvarigt bekymrende skolefravær (Børne- og Undervisningsministeriet, 2025).

Regeringens initiativer tager blandt andet afsæt i Aftale om en samlet 10 års plan for psykiatrien og Aftale om folkeskolens kvalitetsprogram.

Initiativerne omhandler behov for understøttende lovgivning, mere forebyggelse, øget viden, et styrket almenområde og samarbejde om fravær mellem skole og hjem og på tværs af kommunen.

Initiativerne vil blive udmøntet i konkret lovgivning.

For at understøtte disse initiativer fremhæver rapporten, at der er behov for;

- Et større fokus på skoletilhør og ansvar for skoleledelse og forældre, og brug for værktøjer og støtte til, at de kan løfte opgaven.
- Fælles forståelse af årsagerne til et barns skolefravær på tværs af hjem, skoleområde og socialområde.
- Et helhedsorienteret systematisk samarbejde på tværs af skole hjem og på tværs af kommunen.
- Gennemgående voksne med tydelig tovholder funktion, som har til opgave at kordinere indsatsen (Børne- og undervisningsministeriet, 2025).

Anbefalingerne fra Børne- og Undervisningsministeriet er samstemmende med den analyse af udfordringen med bekymrende skolefravær i Silkeborg Kommune, som blev præsenteret for DSFU 8. maj 2023.

Administrationen vil fremlægge sag om anbefalingerne, og hvordan de kan iværksættes i Silkeborg for det nye udvalg primo 2026.

Borgerinddragelse

.

Økonomi

.

Punkt 7: 7. Orientering i forbindelse med ny driftsoverenskomst for talentklasser

20/35608

Resume

Silkeborg Kommunes Skoleafdeling og eliteSilkeborg har indgået ny overenskomst om drift af kommunens talentklasser for 2025-2029. I denne forbindelse gives Dagtilbuds-, Skole- og Familieudvalget en generel orientering om samarbejdets indhold, omfang og økonomi.

Indstilling

Skolechefen indstiller til Dagtilbuds-, Skole- og Familieudvalget,

- at orienteringen tages til efterretning

Beslutning Dagtilbuds-, Skole- og Familieudvalget 2022-2025 den 02-12-2025

Taget til efterretning.

Fraværende: Mathilde Jacobsen (C).

Beskrivelse af sagen

Rammerne for talentklasser

Silkeborg Kommune er en af Team Danmarks 21 elitekommuner. Elitekommunerne forpligter sig på at fremme vilkårene for eliteidrætten og i særdeleshed talentudviklingen i kommunen.

Aftalen med Team Danmark er indgået af Kultur- og Fritidsafdelingen på vegne af Silkeborg Kommune. Silkeborg Kommune har godkendt, at foreningen eliteSilkeborg udmønter aftalen. Sektionsleder for Skoler og SFO er med i eliteSilkeborgs bestyrelse for at kunne bidrage til den strategiske udvikling af eliteSilkeborgs arbejde ind i skoleområdet.

Et af initiativerne for at fremme eliteudviklingen er Talentklasser. Konceptet for talentklasser er beskrevet af [TeamDanmark](#). Talentklasser er særlige klasser på 7. til 9. klassetrin i folkeskolen. Målet med talentklasserne er en langsigtet udvikling af talenternes sportslige, faglige og personlige kompetencer, som giver dem optimale muligheder for at indfri deres potentialer indenfor både idræt, uddannelse og i livet generelt.

Eleverne i talentklassen optages på baggrund af talent indenfor deres idræt. Undervisningen tilrettelægges så den understøtter elevens talent og langsigtet udvikling og sikrer en sammenhængende hverdag med balance mellem idræt, skole og fritid.

Lovgrundlaget for talentklasser er Folkeskoleloven og Eliteidrætsloven.

Talentklasser i Silkeborg

Skoleafdelingen har på vegne af Silkeborg Kommune en overenskomst med foreningen eliteSilkeborg om drift af talentklasserne.

Talentklasserne er i Silkeborg forankret på to værtsskoler: Langsøskolen og Sølystskolen. På Sølystskolen går udøvere inden for de store idrætsgrenene fodbold og håndbold. Eleverne på Langsøskolen er udøvere indenfor mindre idrætsgrene såsom kajak, svømning, gymnastik m.m. På Sølystskolen er der 2 spor og på Langsøskolen er der 1 spor på hvert af de tre klassetrin.

Eleverne kan optages i en talentklasse, hvis eliteSilkeborg vurderer, at de opfylder kriterierne. Skolelederne har ansvaret for fordeling af elever i klasser.

Eleverne i talentklasserne har 2 gange ugentligt morgentræning indenfor deres idræt. Morgentræningen for talenteleverne erstatter de praktisk/musiske valgfag. Derudover har eleverne 1 gang ugentligt fællestræning, som erstatter folkeskolens undervisning i idræt. Morgentræning og fællestræning gennemføres af eliteSilkeborg. Skolerne betaler eliteSilkeborg for at varetage undervisningen på deres vegne. Skolelederne har fortsat det fulde ansvar for elevernes faglige udvikling og trivsel. Betalingen svarer til de ressourcer skolen har fået tildelt til opgaven.

Udover de to skolars compensation til eliteSilkeborg for at udføre undervisningsopgaver betaler Skoleafdelingen årligt et grundbeløb til eliteSilkeborg for at varetage en række overordnede opgaver i forbindelse med talentklasserne, herunder koordinering og information.

For at sikre helhed og sammenhæng for eleverne i talentklasserne er der på de to værtsskoler en skolekoordinator. Skolekoordinatoren har kontakt til den enkelte elev, lærerteamet og eliteSilkeborg. EliteSilkeborg finansierer skolekoordinatorerne med 2/3 stilling på Sølystskolen og 1/3 del stilling på Langsøskolen.

Eleverne i talentklassen er med i en madordning og får en udstyrspakke, begge dele er finansieret via deltagerbetaling. Desuden har de adgang til bistand fra fysioterapeut, sportsdietist og mental træner. Denne adgang er delvis finansieret via deltagerbetaling og delvis af eliteSilkeborg.

Ny driftsoverenskomst

Den nye driftsoverenskomst for perioden 2025-2029 ligger i forlængelse af de tidligere aftaler. Den første aftale var for skoleåret 2007/2008. Ændringerne i den nye overenskomst omfatter en præcisering af lovgrundlag og ansvarsfordeling. Desuden er det aftalt, at samarbejdspartnerne har fælles ansvar for at forfølge det fælles formål med talentklasserne og Team Danmarks koncept, samt ansvar for at implementere et fælles værdisæt i hverdagen. Værdisættet træder i stedet for det tidligere kodeks for samarbejde.

Der er nedsat en koordinationsgruppe for talentklasserne bestående af: Sektionsleder for Skoler og SFO, eliteSilkeborgs koordinator, skolelederne for de to værtsskoler og eliteSilkeborg's talentteamkoordinator. Koordinationsgruppen aftaler rammer og vilkår for samarbejdet og håndterer de udfordringer, som opstår. For nuværende er koordinationsgruppen i færd med at udarbejde et fælles værdisæt.

Charlotte Ørbæk Langballe, Sektionsleder for Skoler og SFO, deltager under behandlingen af punktet.

Borgerinddragelse

.

Økonomi

Skoleafdelingen betaler for skoleåret 2025/2026 i alt 1.774.000 kr. til eliteSilkeborg i forbindelse med talentklasserne. Heraf udgør compensation for de undervisningsopgaver, som eliteSilkeborg udfører samlet 1.373.000 kr. De resterende 400.000 kr. er betaling for udførelse af de overordnede opgaver.

EliteSilkeborg betaler skolerne 151.000 kr. til skolekoordinatorer.

Beløbene er i 2025 prisniveau

Bilag

Bilag 1 - 281813-24 Driftsoverenskomst mellem Silkeborg Kommune og EliteSilkeborg om drift af talentklasser 2025-2029.pdf

Bilag 2 - 281814-24 Bilag UVM udtalelse om talentklasser.pdf

Bilag 3 - 281820-24 Bilag Opgaver og øvrige aftaler.pdf

Bilag 4 - 338260-24 Bilag Juridiske spørgsmål og svar.pdf

Bilag 5 - 80636-25 Bilag Økonomi- og timeoverblik 2025.xlsx.pdf

Bilag 6 - 89420-25 Bilag Notat vedr. brug af in-house reglerne i forhold til driftsoverenskomst med Elite Silkeborg om talentklasserne.pdf

Punkt 8: 8. Godkendelse af etablering af mini-vuggestue i Vinderslev Børnegård

25/20208

Resume

Vinderslev og Omegns Lokalråd har henvendt sig med ønske om etablering af vuggestuepladser i Vinderslev Børnegård. På baggrund af en vurdering af behov, kapacitet og bygningsmæssige muligheder foreslås det, at der etableres en mini-vuggestue med fire pladser i eksisterende rammer i Vinderslev Børnegård.

Indstilling

Børne- og Familiechefen indstiller til Dagtilbuds-, Skole- og Familieudvalget

- at etablering af en mini-vuggestue i Vinderslev Børnegård godkendes, samt at ombygning igangsættes snarest

Beslutning Dagtilbuds-, Skole- og Familieudvalget 2022-2025 den 02-12-2025

Godkendt.

Fraværende: Mathilde Jacobsen (C).

Beskrivelse af sagen

Vinderslev og Omegns Lokalråd har rettet henvendelse til formanden for Dagtilbuds-, Skole- og Familieudvalget med henblik på at få undersøgt muligheden for at etablere vuggestuepladser i Vinderslev Børnegård. Lokalrådet fremhæver, at etablering af vuggestuepladser vil bidrage til at imødekomme pasningsbehovet for 0-2-årige i lokalområdet, bidrage til børnehusets fremtidssikring samt understøtte en positiv udvikling i lokalsamfundet.

Børne- og Familieafdelingen har, i samarbejde med Ejendomsafdelingen, foretaget en vurdering af det aktuelle og fremtidige pasningsbehov, den eksisterende kapacitet samt de bygningsmæssige muligheder for etablering af vuggestuepladser i Vinderslev Børnegård.

Pasningsbehov og kapacitet

Dagtilbudsprognosen estimerer et stabilt pasningsbehov på 16–18 børn i alderen 0–2 år i Vinderslev pasningsdistrikt frem mod 2036. For børnehavebørnene estimeres et let stigende pasningsbehov fra 32 børn i 2026 til 39 børn i 2036.

I Vinderslev er der aktuelt en kapacitet på cirka 12 pladser i dagplejen og 60 børnehavepladser i Vinderslev Børnegård. Dagplejen er aktuelt fyldt op, og tidligere forsøg på at rekruttere flere dagplejere til Vinderslev har ikke været succesfulde. Samtidig passes 13 børn fra Vinderslev i alderen 0–2 år i nabolokalerne Kjellerup og Skæggær – heraf syv i vuggestue og seks i dagpleje. I børnehaven er der pr. 1. december 2025 indskrevet 24 børn i Vinderslev Børnegård. Samtidig er der seks 3-5-årige, der går i børnehave i tilstødende distrikter.

Bygningsmæssige forhold

Ejendomsafdelingen har vurderet, at der er gode muligheder for at etablere vuggestuepladser i eksisterende rammer i Vinderslev Børnegård. Der er allerede kostordning i børnehuset, så etableringen vil omfatte mindre tilpasninger, som eksempelvis opgradering af puslefaciliteter, legeplads og etablering af liggehal. De samlede etableringsomkostninger for 4-6 vuggestuepladser er estimeret til 720.000 kr. Såfremt der på sigt bliver behov for at udvide til en fuld vuggestuegruppe, må der påregnes yderligere omkostninger på 100.000-200.000 kr. til udvidelse af liggehallen.

Det forventes, at ombygningen kan gennemføres inden for en tidsramme på 6-9 måneder efter igangsættelse.

Samlet vurdering

Det aktuelle og forventede pasningsbehov i Vinderslev fremadrettet understøtter etablering af flere 0-2 års pladser i pasningsdistriktet. Prognosen indikerer et stabilt pasningsbehov på 16–18 pladser til børn i alderen 0–2 år i området frem mod 2036. Det har ikke tidligere været muligt at øge kapaciteten gennem rekruttering af flere dagplejere. Aktuelt ses det, at en større andel af de 0-2-årige, der er bosat i distriktet, passes uden for distriktet.

Etablering af vuggestuepladser i Vinderslev vil således understøtte mulighed for pasning i eget lokalområde, formentligt mindske presset på kapaciteten i nabodistrikter som Kjellerup og bidrage til at fremtidssikre driften af Vinderslev Børnegård. På den baggrund anbefaler Børne- og Familieafdelingen, at der etableres en mini-vuggestue med fire pladser i Vinderslev Børnegård, efter samme model som tidligere implementeret i Troldhøj (Vium-Hvam) og Krathgården (Sjorslev). Der vil fortsat være mulighed for gæstepasning af dagplejebørn i børnehuset.

Borgerinddragelse

.

Økonomi

Etableringsudgifterne til en mini-vuggestue på fire børn udgør cirka 720.000 kr. til opdatering af puslefaciliteter, liggehal og legeplads. Herudover følger cirka 60.000 kr. til inventar. Endeligt budget vil blive udarbejdet i samarbejde med Ejendomme og institutionsleder.

Etableringen kan finansieres af puljen til fleksibel tilpasning af kapacitet, som byrådet godkendte 28. januar 2025.

Punkt 9: 9. Udbredelse af klinik i Sundhedsplejen

25/2255

Resume

I budgetaftalen for 2025 fremgår, at ”I efteråret 2024 gennemførte Dagtilbuds-, Skole og Familieudvalget en evaluering af klinik for sundhedsplejen. På baggrund af evalueringen samt Sundhedsstyrelsens vejledning for sundhedsydelser til børn og unge, implementeres ordningen i hele kommunen. Der vil fortsat være fokus på familier med særlige behov. Budgetrammen ændres ikke”.

Dagtilbuds-, Skole og Familieudvalget blev ved en orienteringssag på møde d. 9. september 2024 orienteret om evalueringen af pilotprojektet. [Link til dagsordenspunkt](#).

I denne sag orienteres om, hvordan klinik i sundhedsplejen udbredes indenfor den eksisterende ramme og i overensstemmelse med Sundhedsstyrelsens anbefalinger på området.

Indstilling

Børne- og Familiechefen indstiller til Dagtilbuds-, Skole- og Familieudvalget, at

- Orienteringen tages til efterretning

Beslutning Dagtilbuds-, Skole- og Familieudvalget 2022-2025 den 02-12-2025

Taget til efterretning.

Fraværende: Mathilde Jacobsen (C).

Beskrivelse af sagen

Som følge af budgetaftalen for 2025 om implementering af klinikordning i hele kommunen, etableres der 4 klinikker i områderne Balle, Funder, Faarvang og Kjellerup. I forbindelse med etablering af nyt børnehus i Virklund vil der også blive etableret klinik her.

På baggrund af Sundhedsstyrelsens anbefaling om 6 hjemmebesøg til alle familier i barnets første leveår, og evaluering af pilotprojektet i Kjellerup afgrænses målgruppen for konsultation i klinik til 4 – 6 måneders besøget. For at imødegå Sundhedsstyrelsens anbefaling om en differentieret indsats, tilbydes klinik desuden kun til forældre, som er vurderet til en indsats på niveau 1 og 2.

I Silkeborg kommune blev der i 2024 født knap 1200 børn. Der er forventning om ca. samme antal nyfødte børn i 2025. Ca. 80% af familierne vurderes til indsats niveau 1 og 2. Antal konsultationer ved 4-6 måneder i klinik forventes derfor at udgøre ca. 960 pr. år.

Placering af klinikker geografisk i de fire/fem lokationer er baseret på princip om tilgængelighed, antal fødsler i lokalområderne, og egnede ledige lokaler i dagtilbud.

I dag tilbyder sundhedsplejen 5 hjemmebesøg i barnets første leveår, samt mulighed for ekstra hjemmebesøg, når sundhedsplejersken fagligt vurderer behov for dette. De 5 hjemmebesøg fordeler sig på et tidligt besøg på 4. – 5. dag efter fødsel, hvis barnet er udskrevet fra sygehuset indenfor 72 timer efter fødsel. Et besøg en uge efter fødslen, et besøg når barnet er 2 -3 måneder, et besøg når barnet er 4 - 6 måneder og afslutningsvist når barnet er 8 – 10 måneder.

I pilotprojektet var målgruppen for klinik 4 – 6 måneders besøget, 8 – 10 måneders besøget samt behovsbesøg når barnet var ældre end 4 måneder.

Fremadrettet tilbydes klinik fremfor hjemmebesøg, når barnet er 4 – 6 måneder gammelt. Ud fra en sundhedsfaglig vurdering, er denne alder mest velegnet til konsultation i klinik. På dette tidspunkt har sundhedsplejen afholdt 3 hjemmebesøg med fokus på at understøtte amning og barnets trivsel, den tidlige familiedannelse og tilknytning, forebyggelse af evt. genindlæggelser samt screening for fødselsdepression af begge forældre.

Konsultation ved 8 – 10 måneder bevares som hjemmebesøg, da evalueringen fra pilotprojektet viser, at konsultation i klinik på dette tidspunkt, kan have betydning for den faglige kvalitet i forhold til at vurdere barnets trivsel og udvikling og evt. forandringer i hele familiens trivsel. Barnet bruger energi på at orientere sig i en ny ramme som en klinik er, med den

konsekvens at sundhedsplejersken har sværere ved at få kontakt til barnet og fagligt vurdere barnets evt. sociale tilbagetrækning. Især børn ved 8 – 10 måneders alderen er reserverede over for fremmede og kan i en ny ramme have behov for at sidde ved forældrene, hvilket også gør det sværere at vurdere barnets motoriske udvikling på gulvet. Konsultation i klinik kan endvidere have betydning for forældrenes ”overførsel” af sundhedsplejerskens rådgivning og vejledning fra en klinik til hjemlige kontekst. Eksempelvis rådgivning og vejledning om sikkerhed i hjemmet, når barnet er 8 – 10 måneder.

Når barnet er 4 - 6 måneder, er konsultationens sundhedsfremmende og forebyggende hovedformål at yde vejledning om overgang til anden mad end mælk, at vurdere barnets fysiske tilstand, sociale, sproglige og motoriske udvikling samt vejlede forældre om relevant stimulation. Ydermere at drøfte hvorledes konflikter mellem forældre håndteres. Emner som sundhedsplejen vurderer kan håndteres i et gruppetilbud i klinik, kombineret med en individuel vejledning ud fra familiens behov. Klinik gennemføres dels som et netværksskabende gruppetilbud, hvor deltagende forældre tilbydes et fælles oplæg med mulighed for dialog på tværs. Dels ved en individuel vejledning.

Den nationale vejledning fra Sundhedsstyrelsen anbefaler som udgangspunkt seks hjemmebesøg som en universel ydelse. Yderligere er der anbefaling om en niveaudeling af sundhedsplejens indsatser fra 1 til 4 for at understøtte lighed i sundhed med et skærpet blik på familier i en sårbar/udsat position. I forhold til beskrivelsen af målgruppen for klinik anvendes denne niveaudeling.

Niveau 1 er universelle tilbud til alle, og der er alene tale om almene behov for sundhedsplejeydelser. Niveau 2 er ekstra ydelser til familier med lettere sundhedsfaglige behov, f.eks. støtte til ekstra hjælp til barnets trivsel de første leveuger, udfordringer med ammeetablering, eller støtte til kvinder med en velbehandlet somatisk eller psykisk lidelse. Niveau 3 indsatser er et udvidet tilbud, når det er vurderet, at den gravide, barnet og familien har en sårbarhed eller udsathed af forskellige årsager. Den ekstra ydelse kan involvere et tværfagligt samarbejde og for gravide et tværsektorielt samarbejde. Familier, der i sundhedsplejen tilbydes indsatser svarende til niveau 4, har brug for indgribende socialfaglig støtte jævnfør bestemmelserne i Barnets Lov.

Målgruppen for klinik er familier, der er vurderet til indsats 1 og 2. Det vil sige familier, som udelukkende har behov for det almene servicetilbud fra sundhedsplejen.

Sundhedsplejen kan ud fra et fagligt skøn beslutte, at en familie skal tilbydes hjemmebesøg frem for konsultation i klinik.

Familier som er vurderet til indsats 3 eller 4 henvises ikke til klinik. De får alle besøg som hjemmebesøg.

Ved organisering af sundhedsplejen med både klinik og hjemmebesøg sker der en mere effektiv udnyttelse af ressourcerne, med mulighed for en øget opmærksomhed på de mere sårbare eller familier som modtager indsatser på niveauer, som Sundhedsstyrelsen kalder 3 og 4.

Ifølge den lovbestemte ramme (Sundhedsloven) skal der være en særlig indsats til de 0 til 1-årige børn med særlige sundhedsplejefaglige behov og eventuelt en tværfaglig indsats. Desuden skal børn, som har særligt behov herfor, ud over 1-års alderen have tilbudt hjemmebesøg af en sundhedsplejerske.

Ved implementering af klinik vil familier med almene behov fremadrettet modtage 4 hjemmebesøg. Noget som evt. kan have betydning for opsporing af sundhedsfaglige problematikker

Udvælgelse af lokaler til klinikker er sket i samarbejde med dagtilbud, herunder også dagplejen. Der er tale om lokaler som dagplejen benytter til legestuer på andre tidspunkter. Herved understøttes det tværfaglige samarbejde mellem dagpleje, det specifikke børnehus og sundhedsplejen. Forældres og barns overgang fra hjem til dagtilbud kan derved understøttes, og det tværfaglige samarbejde og relationelle kendskab styrkes.

Der er forventning om, at klinikkerne etableres i løbet af første kvartal 2026 og der følges op på de første erfaringer 3 til 4 måneder efter opstart.

Der er ikke væsentlige omkostninger forbundet med etablering af klinik, da de valgte lokaler i samarbejde med dagtilbud, er umiddelbart anvendelige.

Borgerinddragelse

Erfaringer fra pilotprojekt i Kjellerup er inddraget i den videre udvikling af klinik.

Økonomi

.

Punkt 10: 10. Orientering om udmøntning af budget til tidlig forebyggelse og indsats

24/34310

Resume

Med budgettaftalen for 2025 er der afsat 2,5 mio. kr. årligt til tidlig forebyggelse og indsatser fordelt på bevilling 45 og bevilling 14.

Dagtilbuds-, Skole- og Familieudvalget blev på møde d. 13. januar 2025 orienteret om, at budgettet fordeles med 1,5 mio. kr. til tidlig forebyggelse i Børne- og Ungerådgivningen og 1 mio. til tidlig indsats i Familie- og Ungekontakten.

Dagtilbuds-, Skole- og Familieudvalget orienteres i denne sag om status på arbejdet med tidlig forebyggelse og indsatser på 0-18 årsområdet.

Indstilling

Skolechefen og Børne- og Familiechefen indstiller til Dagtilbuds-, Skole- og Familieudvalget, at:

- Orienteringen tages til efterretning

Beslutning Dagtilbuds-, Skole- og Familieudvalget 2022-2025 den 02-12-2025

Taget til efterretning.

Fraværende: Mathilde Jacobsen (C).

Beskrivelse af sagen

Arbejdet med tidlig forebyggelse og indsats har i første halvdel af 2025 været nedprioriteret. Et stigende sagspres samt udfordringerne med at efterleve Barnets Lov har medført, at Børne- og Ungerådgivningen har været nødsaget til at prioritere akutte og komplekse sager.

Med det ressourceløft til Børne- og Ungerådgivningen, der blev godkendt af byrådet i august, samt det varige løft i budget 2026 til at styrke myndighedsarbejdet i Børne- og Ungerådgivningen og indsatserne i Familie- og Ungekontakten er arbejdet med fremskudt rådgivning startet op i efteråret 2025 og vil fortsætte i 2026.

På møde 13. januar 2025 blev udvalget orienteret om, at stillingerne vil være organisatorisk forankret i Familie og Børnehandicap. Stillingerne i Børne- og Ungerådgivningen vil have fast tilknytning til bestemte daginstitutioner og skoler som en del af den tværfaglige samarbejdsstruktur. Stillingerne i Familie- og Ungekontakten dækker indsatser i hele kommunen og vil styrke indsatsiden i de tilfælde, hvor det er hensigtsmæssigt.

Der er i samarbejde med skoler og dagtilbud opsat principper for anvendelse af midlerne til tidlig forebyggelse og indsats. Midlerne målrettes til tidlig forebyggelse i de områder, der er udfordret socioøkonomisk, da det er her, Familie og Børnehandicap, skole og dagtilbud vurderer, at der vil være det største potentiale. Den faglige vurdering på tværs af Familie og Børnehandicap, skole og dagtilbud bygger på antallet af underretninger, oplevelsen af at komme senere ind i sagerne og kompleksiteten i sagerne. Fordelingen af midlerne sker i dialog med ledelsen for dagtilbud og skoler i forhold til konkrete udfordringer.

Følgende skoler og dagtilbud er på baggrund af principperne udvalgt:

Fårvang Skole, Trekløverskolen, Thorning Skole, Bryrup Skole, Ans Skole, Sølystskolen og Langsøskolen.

Daginstitutionen Alderslyst (alle børnehuse), Daginstitutionen Kjellerup-Levring (alle børnehuse), Daginstitutionen Blichereggen (Børnehuset Thorning), Daginstitutionen Aarhusbakken-Midtbyen (Bakkegården), Daginstitutionen Firkløveret (Dybkærgården), Daginstitutionen Gudenåen (Fårvang).

Status er, at der har været indledende dialoger mellem Børne- og Ungerådgivningen og de udvalgte skoler. Børne- og Ungerådgivere har deltaget i behandling af sager på de udvalgte skoler.

Et eksempel på fremskudt rådgivning er, at børne- og ungerådgiverne bidrager til at få en helhedsorienteret og sammenhængende forståelse af udfordringerne omkring barnet, så skole og forældre står stærkere i deres samarbejde. Samtidig vurderes graden af bekymring og det afklares, hvorvidt der er behov for støtteforanstaltninger til barnet og familien.

Et andet eksempel er, at børne- og ungerådgiveren bidrager aktivt til at bygge bro mellem skolens indsatser, tiltag i hjemmet og de muligheder, der findes i civilsamfundet. Et konkret eksempel er selvhjælpsgrupper for forældre til børn med fysiske og psykiske funktionsnedsættelser. Her får forældre mulighed for at være en del af et forældrefælleskab med andre i lignende situationer. Forældre får kendskab til andres situation og erfaringer og bliver dermed klædt bedre på til at håndtere den situation, de selv står i.

Punkt 11: 11. Orientering om brug af kompetenceudviklingsmidler afsat med budgetaftale for 2025 og overslagsårene til 2028

25/30796

Resume

Med budgetaftalen for 2025 og overslagsårene til 2028 afsatte et flertal i byrådet 1 mio. kr. om året i 2025 og 2026 til kompetenceudvikling m.m. på det specialiserede socialområde. Med denne sag orienteres Dagtilbuds-, Skole- og Familieudvalget og Socialudvalget om fordelingen og anvendelsen af midlerne i 2025.

Indstilling

Børne- og familiechefen og socialchefen indstiller til Dagtilbuds-, Skole- og Familieudvalget og Socialudvalget,

- at orientering om brug af kompetenceudviklingsmidler afsat med budgetaftale for 2025 og overslagsårene til 2028 tages til efterretning.

Beslutning Dagtilbuds-, Skole- og Familieudvalget 2022-2025 den 02-12-2025

Taget til efterretning.

Fraværende: Mathilde Jacobsen (C).

Beskrivelse af sagen

Med budgetaftalen for 2025 og overslagsårene til 2028 afsatte et flertal i byrådet i Silkeborg Kommune 1 mio. kr. om året i årene 2025 og 2026 til supervision, kompetenceudvikling, merit-/efteruddannelse for ufaglærte medarbejdere eller andre konkrete tiltag på det specialiserede socialområde. Mangel på kvalificeret arbejdskraft udfordrer det specialiserede socialområde i både Silkeborg og øvrige kommuner, og midlerne havde derfor til formål at styrke attraktive arbejdspladser og arbejdsglæde og dermed mulighederne for også i fremtiden at kunne rekruttere og fastholde kvalificerede medarbejdere.

Fordeling af midler

Midlerne blev afsat til det specialiserede socialområde på både børneområdet og voksenområdet. Fordelingen skete på baggrund af antallet af medarbejdere. Ved årets begyndelse var der i alt ansat 733 medarbejdere på det specialiserede socialområde i Silkeborg Kommune. Med 1 mio. kr. til fordeling svarer det til 1.364 kr. pr. medarbejder.

Fordelingen af medarbejdere og af midlerne (afrundet) kan ses i nedenstående tabel:

Område, afdeling	Antal medarbejdere	Beløb tildelt i kr.
Voksenhandicap, Socialafdelingen	345	470.684
Social, Psykiatri og Rusmiddel, Socialafdelingen	290	395.647
Solbo, Børne- og Familieafdelingen	62	84.587
§ 32/§ 83 Solsikken, Børne- og Familieafdelingen	16	21.829
§ 32/§ 83, Århusbakken/Midtbyen	20	27.285
I alt	733	1.000.000

Anvendelse af midler

I det følgende gives en orientering om anvendelsen af midlerne på hhv. børneområdet og voksenområdet.

Børneområdet

På dagtilbudsområdet er midlerne anvendt til opkvalificering af medarbejdere. Størstedelen af personalet på Vestergade, Funder Kirkevej og Dybdalsvej har deltaget i specialpædagogiske konferencer med henblik på at tilegne sig den nyeste viden på området. Deltagelsen har omfattet SIKON-konferencen og specialpædagogisk landskonference som beskæftiger sig bredt med specialpædagogik og Skivekonferencen, som er en international autisemekonference.

Alle medarbejdere har gennemført kursusforløbet Styrkede Børnefællesskaber, som består af fem undervisningsdage med oplæg om specialpædagogik i almen dagtilbud samt aktionslæring mellem kursusgangene.

De resterende midler på dagtilbudsområdet er anvendt som tilskud til opkvalificering af en pædagog på autisemepilotuddannelsen.

På døgn- og aflastningstilbuddet Solbo er midlerne anvendt til uddannelse i evidensbaserede metoder KRAP (Kognitiv, Ressourcefokuseret, Anerkendende praksis) og Low Arousal (Rogivende pædagogik). Begge uddannelser har til formål at fremme trivsel og reducere voldsomme episoder.

En medarbejder har desuden opnået uddannelse og certificering i anvendelse af udredningsmaterialet Sensory Profile, der er et redskab til afdækning af individets sansebearbejdning med henblik på at understøtte den pædagogiske indsats.

Endelig har fem medarbejdere fra Solbo gennemført autisemepilotuddannelsen.

Voksenområdet

På voksenhandicapområdet er der anvendt knap 200.000 kr. af de tildelte midler i 2025.

Midlerne er dels brugt til trykstræning af medarbejdere på et udvalgt tilbud. Trykstræning klæder medarbejderne på til konfliktforebyggelse og -håndtering i møder med borgere, som er i høj affekt eller arousal. Kompetenceudvikling i netop konfliktforebyggelse og deeskalering for nye og eksisterende medarbejdere er væsentligt for at sikre, at Socialafdelingen nu og i fremtiden kan håndtere stigende kompleksitet i målgruppen af borgere med bl.a. udadreagerende adfærd.

Dels er midlerne brugt til at ansætte to pædagogisk assistent-voksenelever, som er ansat i afdelingen over de kommende to år. Uddannelse af medarbejdere er med til at sikre, at Socialafdelingen også på sigt har tilstrækkeligt uddannet arbejdskraft.

Foruden ovenstående har 50 medarbejdere på voksenhandicapområdet deltaget i en temadag om epilepsi, og 16 medarbejdere har gennemført diplommodul i dialogisk praksis. Dertil kommer grundkurser i dialogisk praksis samt deltagelse i de nationale projekter Projekt Sikker Medicinering og Helhedsorienteret Sundhedsindsats.

På social-, psykiatri- og rusmiddelområdet er der ligeledes anvendt knap 200.000 kr. i 2025.

Midlerne er brugt til uddannelse af medarbejdere i kollegial intervension i teams fordelt på syv hold. Kollegial intervension er en struktureret og fagligt kvalificeret sparringsmodel, som har til formål at skabe refleksion hos medarbejderne over egen praksis. Med kollegial intervension uddannes medarbejderne i at sparre med hinanden om arbejdsrelaterede udfordringer og nye handlemuligheder.

At ikke alle midlerne afsat til voksenhandicapområdet og til social-, psykiatri- og rusmiddelområdet er anvendt i 2025 skyldes, at et stort antal medarbejdere fra områderne i 2025 har været involveret i flere andre kompetenceforløb gennem bl.a. VIA understøttet af puljemidler og andre tilskud eller med gratis deltagelse. Af hensyn til borgerne på socialområdet prioriteres kontinuitet i driften højt, og det har derfor ikke været muligt at afvikle yderligere kompetenceudvikling i 2025.

Socialafdelingen vil søge om at få overført de ubrugte midler fra 2025 til 2026.

Punkt 12: 12. Orientering om Danmarkskortet 2024

25/26276

Resume

Ankestyrelsen offentliggør hvert år en kommuneopdelt statistik over det forudgående års omgørelsesprocenter i klagesager efter lov om social service. I Silkeborg Kommune er omgørelsesprocenten på både voksenhandicap-, social- og børnehandicapområdet højere end landsgennemsnittet.

Indstilling

Sundheds- og omsorgschefen, børne- og familiechefen, og socialchefen indstiller til byrådet,

- at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning Dagtilbuds-, Skole- og Familieudvalget 2022-2025 den 02-12-2025

Taget til efterretning.

Fraværende: Mathilde Jacobsen (C).

Beslutning Ældreudvalget 2022-2025 den 01-12-2025

Taget til efterretning.

Beskrivelse af sagen

Dagsordenspunktet er behandlet i Ældreudvalget, Socialudvalget og Dagtilbud- Skole- og Familieudvalget samt Økonomi- og Erhvervsudvalget inden behandlingen i byrådet.

Danmarkskortet

Danmarkskortet er et kommuneopdelt kort med det forudgående års (2024) statistik over Ankestyrelsens stillingtagen til borgernes klager over kommunale afgørelser.

I forhold til Silkeborg Kommune omfatter kortet afgørelser truffet efter serviceloven af Socialafdelingen, Børne- og Familieafdelingen og Sundhed- og Omsorgsafdelingen.

Danmarkskortet offentliggøres hvert år inden 1. juli. Det er et lovkrav, at Danmarkskortet for 2024 skal behandles på byrådsmøde inden udgangen af 2025.

Hvad viser Danmarkskortet:

Danmarkskortet viser, hvordan Ankestyrelsen vurderer kommunernes påklagede afgørelser.

Ankestyrelsen kan enten:

- Stadfæste kommunens afgørelse (Ankestyrelsen er enig i afgørelsen)
- Ændre kommunens afgørelse (Ankestyrelsens er uenig i kommunens afgørelse)
- Hjemvise kommunens afgørelse (sagen mangler oplysninger og kommunen skal behandle sagen igen).

Omgørelsesprocenten udgøres af både ændrede og hjemviste afgørelser.

Hvad viser Danmarkskortet ikke:

Følgende fremgår af Social- og Boligministeriets læsevejledning til Danmarkskortet:

”Danmarkskortet viser ikke oplysninger om de sager i kommunerne, som ikke påklages til Ankestyrelsen. Omgørelsesprocenten viser dermed ikke hvor stor en del af det samlede antal sager eller afgørelser i kommunerne som indeholder fejl eller som påklages til Ankestyrelsen.

Ligeledes vil afgørelsen i den del af sagerne, som hjemvises, ikke nødvendigvis ændres som følge af yderligere oplysninger mv. Omgørelsesprocenten kan derfor ikke bruges til at udtale sig om den generelle kvalitet af kommunens sagsbehandling.”

Danmarkskortet for Silkeborg Kommune

Danmarkskortet indeholder 3 kort.

1. Danmarkskortet for Socialområdet 2024

<https://www.sm.dk/danmarkskort/2025/jun/omgoerelsesprocenter-paa-socialomraadet-i-2024>.

Kortet omfatter hele serviceloven (Socialafdelingen, Børne- og Familieafdelingen og Sundheds- og Omsorgsafdelingen).

Ankestyrelsen har truffet 109 afgørelser efter serviceloven, heraf har de omgjort kommunens afgørelse i 65 af klagesagerne. Disse 65 afgørelser fordeler sig sådan, at 10 afgørelser er ændret/ophævet (9%), og 55 afgørelser er hjemviste (50%).

Til sammenligning er landsgennemsnittet for de ændrede afgørelser 7,1% og de hjemviste afgørelser 37,8%. Den samlede omgørelsesprocent for sager fra Silkeborg Kommune er 59%, hvilket er højere end landsgennemsnittet, der er 44,9%. Det er primært de hjemviste afgørelser, der er årsagen til forskellen.

Det fremgår af kommunens kommentarer til Danmarkskortet, at der er bevilget 9.800 ydelser inden for serviceloven i 2023 jf. tal fra Danmarks Statistik (tal fra 2024 findes ikke endnu). De omgjorte sager er altså ud af et meget stort antal afgørelser. Omgørelsesprocenten er derfor ikke i sig selv indikation på et generelt problem med retssikkerheden i sagsbehandlingen i Silkeborg Kommune.

Omgørelsesprocenten er steget fra året før (2023), hvor den var 35% i Silkeborg Kommune. Det samme er antallet af klagesager, som i 2023 var 85 stk.

2. Danmarkskortet for Børnehandicapområdet 2024 (Børne- og Familieafdelingen)

<https://www.sm.dk/danmarkskort/2025/jun/omgoerelsesprocenter-paa-boernehandicapomraadet-i-2024>.

Kortet omfatter børnehandicapområdet, herunder Barnets Lov § 82 om særlige dagtilbud, § 85 om hjemmetræning, § 86 om merudgifter og § 87 om tabt arbejdsfortjeneste.

Ankestyrelsen har truffet 31 afgørelser inden for børnehandicapområdet i 2024, heraf har de omgjort kommunens afgørelse i 19 af sagerne. Disse 19 afgørelser fordeler sig sådan, at 4 afgørelser er ændret/ophævet (13%) og 15 afgørelser er hjemviste (48%). Det betyder, at omgørelsesprocenten for sager fra Silkeborg således er på 61%, hvilket er højere end landsgennemsnittet, der er 48,9%.

Ændringsprocenten på landsplan er 7,6% overfor en ændringsprocent i Silkeborg Kommune på 13%. I absolutte tal er det 4 afgørelser, som Ankestyrelsen har ændret.

Det fremgår af kommunens kommentarer til Danmarkskortet, at der er bevilget 1086 ydelser i 2023 inden for pågældende paragraffer jf. tal fra Danmarks Statistik (tal fra 2024 findes ikke endnu). 19 omgjorte afgørelser vil svare til ca. 1,75 % af 1086 ydelser.

De omgjorte sager er altså ud af et meget stort antal afgørelser. Omgørelsesprocenten er derfor ikke i sig selv indikation på et generelt problem med retssikkerheden i sagsbehandlingen på børnehandicapområdet.

Omgørelsesprocenten er steget fra året før (2023), hvor den var 36% i Silkeborg Kommune. Det samme er antallet af klagesager, som i 2023 var 22 stk.

3. Danmarkskortet på voksenhandicapområdet 2024

<https://www.sm.dk/danmarkskort/2025/jun/omgoerelsesprocenter-paa-voksenhandicapomraadet-i-2024>.

Kortet omfatter servicelovens § 95 om bl.a. kontant tilskud til ansættelse af hjælpere, § 96 om borgerstyret personlig assistance (BPA), § 97 om ledsageordning, § 100 om handicapbetingede merudgifter.

Ankestyrelsen har truffet 25 afgørelser inden for voksenhandicapområdet i 2024, heraf har de omgjort kommunens afgørelse i 13 af sagerne. Disse 13 afgørelser fordeler sig sådan, at 2 afgørelser er ændret/ophævet (8%) og 11 afgørelser

er hjemviste (44%).

Til sammenligning er landsgennemsnittet for de ændrede afgørelser 4,5% og de hjemviste afgørelser 35,9%.

Omgørelsesprocenten for sager fra Silkeborg Kommune er således på 52%, hvilket er højere end landsgennemsnittet, der er 40,4%.

Ændringsprocenten for Silkeborg Kommune er 8% imod kun 4,5% på landsplan. Servicelovens § 100 trækker ændringsprocenten op. Her er 15,4% af afgørelserne blevet ændret. Til sammenligning er landsgennemsnittet 4,9% under samme paragraf.

I absolutte tal svarer 15,4% til, at 2 ud af 13 afgørelser er ændrede af Ankestyrelsen. De 2 ændrede afgørelser er ikke kun ændrede, men også delvist stadfæstede.

Eksempelvis har Ankestyrelsen i den ene sag stadfæstet afgørelser om græsslåning, støvsugning af bil, lugning af bede, bekæmpelse af myrer og mus, og udskiftning af sengetøj. I samme sag har Ankestyrelsen ændret kommunens afgørelse om maling af døre og vinduer.

På grund af Ankestyrelsens opgørelsesmetoder fremgår afgørelsen dog kun som ændret i statistikken. Det er derfor vigtigt at være opmærksom på, at klagestatistikken ikke siger noget generelt om kvaliteten af sagsbehandlingen i sager efter servicelovens § 100 i Silkeborg Kommune.

Det fremgår af kommunens kommentarer til Danmarkskortet, at der er bevilget 388 ydelser i 2023 inden for pågældende paragraffer jf. tal fra Danmarks Statistik (tal fra 2024 findes ikke endnu).

Omgørelsesprocenten er steget fra året før (2023), hvor den var 35% i Silkeborg Kommune. Det samme er antallet af klagesager, som i 2023 var 17 stk.

Kvalitet i sagsbehandlingen i Silkeborg Kommune:

På baggrund af lovændring om afbureaukratisering er det ikke længere et krav, at byrådet skal tage stilling til, hvorvidt byrådet vil iværksætte en handleplan med henblik på forbedring af den juridiske kvalitet i sagsbehandlingen.

Omgørelsesprocenten på socialområdet, børnehandicapområdet og voksenhandicapområdet er over landsgennemsnittet. I forhold til det store antal afgørelser, der træffes, er det dog få afgørelser, der påklages.

Afdelingerne arbejder kontinuerligt med forbedring af sagsbehandlingen. I den forbindelse har Socialafdelingen eksempelvis gennemført undervisning og har planlagt yderligere undervisning. Socialafdelingen har oprettet en klagedatabase, hvor alle afgørelser fra Ankestyrelsen gemmes i anonymiseret form til brug for læring i lignende sager.

Sagerne i klagedatabasen er opdelt i emner og paragraffer. Rådgiverne/sagsbehandlerne kan på den måde se, hvad Ankestyrelsen er nået frem til i lignende sager samt argumentationen herfor. Hvis en rådgiver eksempelvis har en sag om merudgifter efter servicelovens § 100, kan rådgiveren finde lignende sager i klagedatabasen. Klagedatabasen supplerer Ankestyrelsens principmeddelelser.

Borgerinddragelse

Danmarkskortet sættes på dagsordenen til Handicaprådet og Seniorrådet i Silkeborg Kommune.

Punkt 13: 13. Afrapportering af socialtilsynets tilsyn, Solbo 2025

25/14862

Resume

Socialtilsyn Nord har i juni og juli 2025 aflagt anmeldte og uanmeldte tilsynsbesøg i Børnecentret Solbo.

Socialtilsyn Nord har med baggrund i disse besøg d. 19.11.2025 udstedt et skærpet tilsyn til Børnecentret Solbo.

Tilsynet vurderer, at tilbuddet fortsat kan godkendes, men at tilbuddet ikke har den fornødne kvalitet i forhold til følgende temaer: "Målgruppe, metoder og resultater", "Sundhed og trivsel", "Kompetencer", "Organisation og ledelse".

Børne- og Familieafdelingen og Solbo tager tilsynets kritik meget alvorligt. Solbo har iværksat handleplaner for at forbedre kvaliteten og der iværksat konkrete tiltag og ændringer.

Indstilling

Børne- og Familiechefen indstiller til Dagtilbuds-, Skole- og Familieudvalget

- at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning Dagtilbuds-, Skole- og Familieudvalget 2022-2025 den 02-12-2025

Taget til efterretning.

Fraværende: Mathilde Jacobsen (C).

Beskrivelse af sagen

Børnecentret Solbo er Silkeborg Kommunes døgn- og aflastningstilbud for børn og unge med betydelig og varigt nedsat funktionsevne. Målgruppen er børn og unge, der er udfordret med anden intellektuel/kognitiv forstyrrelse, autismespektrum, multipel funktionsnedsættelse, udviklingshæmning, opmærksomhedsforstyrrelse.

Børnecentret Solbo er et kommunalt tilbud efter Barnets Lov § 43, stk. 1, nr. 6 og stk. 3 og Lov om Social Service § 107. Solbo er af socialtilsynet godkendt til børn og unge i alderen 0-22 år. Solbo har 10 døgnpladser og 10 aflastningspladser, hvoraf 3 af døgnpladserne kan anvendes fleksibelt til borgere mellem 18 og 22 år efter lov om social service § 107.

Socialtilsynet vurderer, at tilbuddet fortsat kan godkendes som tilbud jævnfør Lov om Socialtilsyn § 5, stk. 1. Dog er det socialtilsynets vurdering, ud fra kvalitetsvurderingens otte temaer, at tilbuddet ikke har den fornødne kvalitet i forhold til følgende temaer:

- Målgruppe, metoder og resultater
- Sundhed og trivsel
- Kompetencer
- Organisation og ledelse.

Tilsynet har tidligere (2022 og 2024) påpeget lignende kvalitetsmangler. Solbo har arbejdet systematisk med at forbedre kvaliteten på disse områder. Det tilsynets vurdering at indsatsen ikke har haft den nødvendige effekt, hvilket er årsagen til at tilsynet udsteder et skærpet tilsyn. De øvrige temaer som indgår i tilsynet, er fysiske rammer, økonomi, uddannelse og beskæftigelse, selvstændighed og relationer.

Tilsynet har i forbindelse med tilsynet også varslet 5 påbud. I den endelige afgørelse skriver tilsynet, at der ikke længere er grundlag for at træffe afgørelse om udstedelse af de fem påbud. Tilsynet finder Solbos fremsendte materiale tilfredsstillende og fyldestgørende.

Solbo har efter tilsynets besøg udarbejdet konkrete handleplaner for at styrke kvaliteten, og der er iværksat konkrete tiltag for at ændre de forhold, der har givet anledning til kritik. Konkret er der sket en styrkelse af ledelsen og der er iværksat og planlagt kompetenceudvikling i forhold til autisme og reglerne om selvbestemmelse og magtanvendelse. Solbo har som andre tilsvarende institutioner udfordringer med at rekruttere og fastholde fagligt kompetent personale. Institutionen har

arbejdet målrettet med dette og der er sket forbedringer som ses både i reduceret personaleomsætning og sygefravær. Det har stor betydning for arbejdet med den faglige kvalitet.

Socialtilsynet vil ved kommende tilsynsbesøg følge op på, om Solbo efterlever handleplanen og om indsatsen har den nødvendige og forventede positive effekt i forhold til pædagogisk praksis. Børne- og Familieafdelingen har tilsvarende et skærpet fokus på ledelsen af Solbo for at understøtte og sikre at planlagte tiltag og allerede iværksatte tiltag har den ønskede effekt.

[Link til Tilsynsportalen](#)

Bilag

Bilag 1 - Bilag 1 Endelig tilsynsrapport - skærpet tilsyn 19.11.2025

Punkt 14: Lukket: 14. Drøftelse og beslutning vedrørende ophør af hjælp mv. - (Lukket punkt)

24/28746

Punkt 15: 15. Til orientering - DSFU møde d. 2.12.25

24/32280

Beslutning Dagtilbuds-, Skole- og Familieudvalget 2022-2025 den 02-12-2025

Taget til efterretning.

Fraværende: Mathilde Jacobsen (C).

Punkt 16: 16. Underskriftsside - DSFU møde 2.12.25

24/32280

Beslutning Dagtilbuds-, Skole- og Familieudvalget 2022-2025 den 02-12-2025

..