REFERAT Ældreudvalget 2022-2025 d. 04-04-2022

Mødedato Mandag d. 04. april 2022 kl. 08:00

Mødested Lokale C 120

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden 3
Drøftelse af anlæg til anlægsbudget 2023 - 2032 6
Godkendelse af tilsynspolitik for hjemmepleje og plejecentre 2022 11
Drøftelse af fremtidig form på Frivillighedsforum 18
Drøftelse af resultater af tilfredshedsmåling på plejecentrene 22
Drøftelse af temaer til udvalgsaftale 2023 26
Orientering om brugen af magtanvendelse 2021 31
Orientering om status på Flere i Fællesskaber 37
Orientering om proces for fjernelse af kommunale dokumentations- og registreringskrav på ældreo 42
Orientering om regnskab for Seniorrådet 2021 46
Til orientering 50
Underskriftsside 54

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

EMN-2022-00295

1 (Offentlig) Godkendelse af dagsorden

SagsID: EMN-2022-00295

Beslutning

Punkt 4 ændres til en beslutningssag. Dagsorden godkendt.

Ej til stede

Tidligere beslutninger

...

Sagen

Beskrivelse af sagen

Dagsordenen skal godkendes.

Punkt 2: Drøftelse af anlæg til anlægsbudget 2023 - 2032

EMN-2022-01422

Bilag

Bilag til fagudvalgsmøder, opdateret anlægsoversigt pr. 28.02.22

Skabeloner Anlæg ÆU - Allerede godkendte anlæg (2022)

SKabeloner anlæg ÆU - Nye anlægsprojekter

Plejeboligbehov anlægsbudget 2023 - 2032

2 (Offentlig) Drøftelse af anlæg til anlægsbudget 2023 - 2032

Sagsbehandler: DR23148

SagsID: EMN-2022-01422

Resume

Som led i arbejdet med anlægsbudget 2023 får alle fagudvalg lejlighed til at drøfte anlægsbehov inden for udvalgenes område.

Fagudvalg drøfter anlægsprojekter inden for eget område med udgangspunkt i den viden der er tilgængelig indenfor området om behovene de kommende år. På nogle udvalgsområder udarbejdes der prognoser, som angiver et forventet behov, men derudover kan udvalgsdrøftelsen bygge på planer og faglige vurderinger mv. fra afdelingerne.

Der er ikke en anlægsramme for hvert fagudvalg og udvalgenes drøftelser er derfor input til byrådets samlede arbejde med at udarbejde anlægsbudgettet.
Der vil i den sammenhæng være behov for en væsentlig prioritering af anlægsprojekterne, herunder også at flytte anlægsprojekter ud i årene.
Fagudvalgenes drøftelser samles og indgår i byrådets drøftelse af anlægsbudgettet på anlægsseminaret for byrådet 9. maj 2022.

Indstilling

Sundheds- og Omsorgschefen indstiller Ældreudvalget,

- at drøfte de anlæg der på nuværende tidspunkt fremgår af anlægsoversigten og evt. nye anlægsbehov på baggrund af faglige vurderinger, planer og prognoser mv.
- at udvalget på baggrund af drøftelsen anbefaler en prioriteringsrækkefølge for anlæg indenfor udvalgets område,
- at udvalgets anbefaling herefter indgår i byrådets arbejde med det samlede anlægsbudget

Beslutning

Udvalget prioriterer den nødvendige kapacitet. Udvalget ser også et behov for yderligere indmødesteder og midlertidige pladser, som endnu ikke er indregnet i anlægsoversigten. De to emner ønsker udvalget analyseret eller afklaret hurtigst muligt.

Ej til stede

Tidligere beslutninger

...

Sagen

Beskrivelse af sagen

Baggrund og den forudgående proces

Byrådet fastlægger årligt anlægsbudgettet og fra i år arbejdes der med et 10-årigt perspektiv og dermed et anlægsbudget som beskriver anlægsbehov for periode 2023-2032. Anlægsbudgettet vil fortsat blive opdateret hvert år som led i budgetprocessen.

Proces, prioritering og sigtepunkt
Byrådet tog hul på forberedelsen af arbejdet med anlægsbudgettet i byrådets møde 28. februar 2022, hvor der med beslutningen om fremrykninger, udskydelser, justeringer og tillægsbevillinger blev etableret et mere retvisende billede af det aktuelle anlægsbudget. På den baggrund er der udarbejdet en opdateret anlægsoversigt, som er bilag til denne drøftelse.

På Økonomiseminaret 2.-3. marts 2022 påbegyndte byrådet arbejdet med prioritering af anlægsbehovene og drøftede et sigtepunkt for den økonomiske ramme for anlægsbudgettet. Sigtepunktet er ikke politisk besluttet endnu, men der arbejdes indtil en endelig beslutning om anlægsniveauet, videre med et sigtepunkt på 375 mio. kr. brutto.

Hvis sigtepunktet sammenholdes med anlægsbudgettet i overslagsårene 2023 og 2024 og en forventning om, at der vil være behov for nye anlæg udover de anlæg som allerede er i budgettet, vil det fremgå, at der bliver behov for en væsentlig prioritering af anlægsbudgettet og der vil derfor også blive behov for at byrådet prioriterer mellem de behov fagudvalgene anbefaler. Herunder vil der blive behov for at flytte anlægsprojekter ud i årene.

Fagudvalgenes drøftelser
Formålet med fagudvalgenes drøftelse er at afklare nødvendige anlægsbehov inden for udvalgenes område.

Fagudvalg drøfter anlægsprojekter inden for eget område med udgangspunkt i den viden der er tilgængelig indenfor området om behovene de kommende år. På nogle udvalgsområder udarbejdes der prognoser, som angiver et forventet behov, men derudover kan udvalgsdrøftelsen bygge på planer og faglige vurderinger mv. fra afdelingerne.

Der er ikke en anlægsramme for hvert fagudvalg og udvalgenes drøftelser er derfor input til byrådets samlede arbejde med at udarbejde anlægsbudgettet.
Der vil i den sammenhæng være behov for en væsentlig prioritering af anlægsprojekterne, herunder også at flytte anlægsprojekter ud i årene.
Fagudvalgenes drøftelser samles og indgår i byrådets drøftelse af anlægsbudgettet på anlægsseminaret for byrådet 9. maj 2022

Beskrivelse af det vedlagte materiale
I udvalgets drøftelse indgår følgende bilag:

1) Opdateret anlægsbudget
2) Beskrivelse af anlæg som indgår i den nuværende anlægsoversigt
3) Beskrivelser af nye anlægsbehov som administrationen efter en faglig vurdering mener bør overvejes i forbindelse med vedtagelse af anlægsbudgettet 2023-2032

1) Opdateret anlægsbudget 2023-2026 (bilag 1)
Udgangspunktet er det opdaterede anlægsbudget 2023-2026. Anlægsbudgettet er opdateret på baggrund af byrådets beslutninger til og med 28. februar 2022.

Oversigten er struktureret efter bevilling.

2) Beskrivelse af anlæg som indgår i den nuværende anlægsoversigt (bilag 2)
Bilaget indeholder de anlæg som på nuværende tidspunkt indgår i anlægsoversigten og som dermed blev prioriteret ved vedtagelsen af anlægsbudgettet for 2022 og overslagsårene.

3) Beskrivelser af nye anlægsønsker (bilag 3)
I bilag 3 er de nye anlægsbehov, som administrationen vurderer er nødvendige, beskrevet nærmere. Beskrivelserne er foretaget i en fælles skabelon.

Bilag

1 (Bilag til fagudvalgsmøder, opdateret anlægsoversigt pr. 28.02.22 - 9518088)
2 (Skabeloner Anlæg ÆU - Allerede godkendte anlæg (2022) - 9525645)
3 (SKabeloner anlæg ÆU - Nye anlægsprojekter - 9525653)
4 (Plejeboligbehov anlægsbudget 2023 - 2032 - 9525673)

Punkt 3: Godkendelse af tilsynspolitik for hjemmepleje og plejecentre 2022

EMN-2021-00921

3 (Offentlig) Godkendelse af tilsynspolitik for hjemmepleje og plejecentre 2022

Sagsbehandler: Dr20433

SagsID: EMN-2021-00921

Resume

Silkeborg kommune skal ifølge Servicelovens § 151 årligt udarbejde og offentliggøre en tilsynspolitik for, hvordan der føres tilsyn med de kommunale og private leverandører af praktisk hjælp og personlig pleje til borgere i eget hjem samt med plejecentrene i kommunen, herunder de 2 friplejehjem beliggende i kommunen.

Indstilling

Sundheds- og Omsorgschefen indstiller til Ældreudvalget

- At tilsynspolitikken godkendes

Beslutning

Indstillingen godkendt.

Ej til stede

Tidligere beslutninger

...

Sagen

Beskrivelse af sagen

Silkeborg Kommune fører uanmeldte tilsyn med kommunale og private leverandører af praktisk hjælp og personlig pleje på plejecentrene i kommunen, herunder de 2 friplejehjem, der er beliggende i kommunen.

I 2022 fører Silkeborg kommune desuden uanmeldte tilsyn i 2 hjemmeplejegrupper, der yder indsatser efter Servicelovens § 83 til borgere i eget hjem efter reglerne om frit valg af leverandør. Det sker med henblik på, at alle hjemmeplejegrupper i 2023 vil få uanmeldte kommunale tilsyn.

Tilsynspolitikken offentliggøres på Silkeborg kommunes hjemmeside og er gældende fra 1. januar 2022.

Tilsynene vil blive behandlet særskilt herunder for plejecentrene og hjemmeplejen.

Uanmeldte kommunale tilsyn på plejecentrene

Baggrund for tilsynet
Tilsynet sker med baggrund i Servicelovens § 151. Den kommunale forpligtelse omfatter:

- At føre tilsyn med, at de kommunale opgaver efter §§ 83, 83 a og 86 løses i overensstemmelse med de afgørelser, der er truffet efter disse bestemmelser og i henhold til Silkeborg kommunes vedtagne kvalitetsstandarder
- Stk 2. Hvert år at foretage mindst ét uanmeldt tilsynsbesøg på plejecentrene
- Stk 2. At tilsynet ikke varetages af leverandører eller personer, der udfører opgaver på området

I forbindelse med det lovpligtige tilsyn fører Silkeborg kommune desuden tilsyn med de sundhedsfaglige indsatser, der indgår i den sammenhængende indsats til borgere, der samtidig modtager indsatser efter §§ 83, 83 a og 86

Tilsynet udføres af en gennemgående tilsynsførende, hvilket giver basis for identifikation af mønstre og tendenser på tværs af kommunens plejeenheder.

Formålet med tilsynet
Formålet med at føre tilsyn på plejecentrene beliggende i Silkeborg kommune er at tilse, at indsatserne udføres i overensstemmelse med gældende lovgivning, kommunens kvalitetsstandarder, Silkeborg kommunes Værdighedspolitik, om der er sammenhæng i indsatsen til den enkelte borger samt almene omsorgs- og sundhedsfaglige standarder.

Tilsynet er læringsbaseret og har desuden til formål at bidrage til den faglige og organisatoriske kvalitetsudvikling ved at synliggøre succesfulde resultater såvel som eventuelle læringspotentialer.

Temaer for tilsynet
1. Funktionsevne
    - Funktionsevne, mål for indsatsen og løbende evaluering
    - Borgers oplevede kvalitet
2. Livskvalitet og tilfredshed
    - Praktisk hjælp og personlig pleje
    - Hverdag og aktiviteter
    - Måltider og mad, der passer til borgers behov
3. Sammenhæng og forudsigelighed
    - Det skriftlige arbejdsgrundlag
    - Koordinering ved ændring i borgers tilstand
    - Flerfagligt samarbejde
4. Hygiejne: Forebyggelse af smittespredning
    - Instrukser, værnemidler og rengøring
    - Tøjvask
5. Opfølgning på anbefalinger fra sidste tilsyn
    - Lokal proces med prioritering, tiltag, evaluering m.m.
    - Målopfyldelse sammenlignet med sidste tilsyn

De enkelte temaer er konkretiseret i målepunkter. Hvert målepunkt udgør en indikator for kvalitet, som belyses gennem interview, observationer og dokumentation. Den tilsynsførende vurderer for hvert målepunkt, om dataindsamlingen viser overensstemmelse med målepunktets angivelser.

Resultaterne fra tilsynene på plejecentrene bruges fremadrettet med henblik på at udvikle og

forbedre den faglige indsats samt skærpe fokus, således uregelmæssigheder i den leverede hjælp minimeres.

Ved tilrettelæggelsen af tilsynene tages der udgangspunkt i, at de foregår hen over året.

Opfølgning
Hvert plejecenter modtager en tilsynsrapport. Samtidig udarbejdes der 1 gang årligt en samlet tilsynsrapport med konklusioner på samtlige uanmeldte kommunale tilsyn på plejecentrene.

Tilsynsrapporterne for de enkelte plejecentre kan læses på Silkeborg kommunes hjemmeside: https://silkeborg.dk/Borger/Sundhed-omsorg-og-sygdom/Tilsynsrapporter

Det er sektionsledelsen for plejecentrene og ledelserne på friplejehjemmene, der er ansvarlige for opfølgningen og den eventuelle kompetenceudvikling, der måtte være i forbindelse med opfølgning af forbedringspotentialerne.

Tilsynsresultaterne suppleres desuden med registrering og behandling af utilsigtede hændelser, dokumentation af magtanvendelser samt gennemgang af klager.

Der følges op på henvendelser og klager ved en systematisk gennemgang vedrørende forhold med afgørende betydning for den faglige kvalitet og borgersikkerheden.

Afdelingsledelsen behandler 1 gang årligt resultaterne af tilsynsindsatserne.
Ældreudvalget samt Seniorrådet og Handicaprådet orienteres 1 gang årligt om resultaterne af tilsynsindsatserne.

Tilsyn i hjemmeplejen

Baggrund for tilsynet
Tilsynet sker med baggrund i Servicelovens §151c og omfatter indsatser efter Servicelovens § 83 til borgere i eget hjem efter reglerne om frit valg af leverandør:

- § 151c. Kommunalbestyrelsen skal udarbejde og offentliggøre en tilsynspolitik for tilbud efter § 83, som er omfattet af reglerne om frit valg af leverandør efter § 91.
- Stk. 2. Tilsynspolitikken skal indeholde kommunens procedurer for udførelse af tilsyn med disse tilbud og for opfølgning på tilsynet.
- Stk. 3. Kommunalbestyrelsen skal i tilslutning til beslutninger om serviceniveauet for tilbud efter § 83 og om udarbejdelse af kvalitetsstandarder efter § 139 mindst én gang årligt følge op på tilsynspolitikken, herunder foretage de nødvendige justeringer.

Silkeborg kommune fører desuden tilsyn med indsatser efter Servicelovens §§ 83a (korterevarende og tidsafgrænsede rehabiliteringsforløb) og 86 (vedligeholdende træning) samt de sundhedsfaglige indsatser, der indgår i den sammenhængende indsats til borgere, der samtidig modtager indsatser efter §§ 83, 83 a og 86 og de temaer for tilsynet, som kommunen har udvalgt.

Tilsynet udføres af en gennemgående tilsynsførende, hvilket giver basis for identifikation af mønstre og tendenser på tværs af flere enheder.

Formålet med tilsynet
Formålet er at føre tilsyn med, at indsatserne løses i overensstemmelse med den gældende lovgivning på området, Silkeborg kommunes vedtagne kvalitetsstandarder, den konkrete afgørelse, der er truffet, Silkeborg kommunes Værdighedspolitik og om der er sammenhæng i indsatsen til den enkelte borger samt almene omsorgs- og sundhedsfaglige standarder.

Tilsynet er læringsbaseret og har desuden til formål at bidrage til den faglige og organisatoriske kvalitetsudvikling ved at synliggøre succesfulde resultater såvel som eventuelle læringspotentialer.

Temaer for tilsynet

1. Funktionsevne
    - Funktionsevne, mål for indsatsen og løbende evaluering
    - Borgers oplevede kvalitet
2. Livskvalitet og tilfredshed
    - Praktisk hjælp og personlig pleje
    - Hverdag og aktiviteter
    - Måltider og mad, der passer til borgers behov
3. Sammenhæng og forudsigelighed
    - Det skriftlige arbejdsgrundlag
    - Koordinering ved ændring i borgers tilstand
    - Flerfagligt samarbejde
4. Hygiejne: Forebyggelse af smittespredning
    - Instrukser, værnemidler og rengøring
    - Tøjvask
5. Opfølgning på anbefalinger fra sidste tilsyn
    - Lokal proces med prioritering, tiltag, evaluering m.m.
    - Målopfyldelse sammenlignet med sidste tilsyn

De enkelte temaer er konkretiseret i målepunkter. Hvert målepunkt udgør en indikator for kvalitet, som belyses gennem interview, observationer og dokumentation. Den tilsynsførende vurderer for hvert målepunkt, om dataindsamlingen viser overensstemmelse med målepunktets angivelser.

Resultaterne fra tilsynene i hjemmeplejen vil blive brugt fremadrettet med henblik på at udvikle og forbedre den faglige indsats samt skærpe fokus, således uregelmæssigheder i den leverede hjælp minimeres.

Ved tilrettelæggelsen af tilsynene tages der udgangspunkt i, at de foregår hen over året.

Opfølgning

Hver hjemmeplejegruppe modtager en tilsynsrapport.

Tilsynsrapporterne for de enkelte hjemmeplejegrupper kan læses på Silkeborg kommunes hjemmeside: https://silkeborg.dk/Borger/Sundhed-omsorg-og-sygdom/Tilsynsrapporter

Det er sektionsledelsen for Borger i eget hjem, der er ansvarlig for opfølgningen og den eventuelle kompetenceudvikling, der måtte være i forbindelse med opfølgning af forbedringspotentialerne.

Myndighedssektionen afholder 2 gange årligt leverandørmøder med deltagelse af både kommunale og private leverandører. Møderne har fokus på opfyldelse af det kontraktlige område samt tilbagemelding og opfølgning på det årlige tilsyn.

Tilsynsresultatet suppleres desuden med registrering og behandling af utilsigtede hændelser, dokumentation af magtanvendelser samt gennemgang af klager.

Der følges op på henvendelser og klager ved en systematisk gennemgang vedrørende forhold med afgørende betydning for den faglige kvalitet og borgersikkerheden.

Afdelingsledelsen behandler 1 gang årligt resultaterne af tilsynsindsatserne.
Ældreudvalget samt Seniorrådet og Handicaprådet orienteres 1 gang årligt om resultaterne af tilsynsindsatserne.

De kommunale tilsyn suppleres af to forskellige tilsyn udført af Styrelsen for Patientsikkerhed:

- Ældretilsyn, som har til formål at føre tilsyn med kvaliteten af social- og plejefaglige indsatser på ældreområdet efter servicelovens §§ 83 – 87. (Ældretilsynet var en forsøgsordning i 4 år med udløb med udgangen af 2021, som i efteråret 2020 blev forlænget til med udgangen af 2024).
- Tilsyn med behandlingssteder i sundhedsvæsenet (sundhedsfaglige tilsyn, som er målrettet plejecentre, hjemmepleje, hjemmesygepleje, sygeplejeklinikker, akutfunktioner og midlertidige pladser).

Disse tilsyn er stikprøvebaserede og erstatter ikke de kommunale tilsyn på plejecentrene og i hjemmeplejen.

Borgerinddragelse

Sendes til orientering i Seniorrådet og Handicaprådet.

Punkt 4: Drøftelse af fremtidig form på Frivillighedsforum

EMN-2022-01183

4 (Offentlig) Drøftelse af fremtidig form på Frivillighedsforum

Sagsbehandler: Dr27971

SagsID: EMN-2022-01183

Resume

Frivillighedsforum er en møderække, der har fungeret mellem det tidligere Sundheds- og Forebyggelsesudvalg og frivillige på ældreområdet. Formålet med møderækken er at drøfte ideer og forslag, som understøtter det frivillige arbejde på ældreområdet. Frivillighedsforums fremtidige form ønskes drøftet.

Indstilling

Sundheds- og Omsorgschefen indstiller til Ældreudvalget

- At Frivillighedsforum fortsætter i den nuværende form

Beslutning

Indstillingen godkendt.

Ej til stede

Tidligere beslutninger

...

Sagen

Beskrivelse af sagen

Frivillighedsforum er et forum, der har fungeret siden slutningen af 2007, hvor udvalgsformændene for det tidligere Sundheds- og Ældreudvalg og Sundheds- og Forebyggelsesudvalg en gang hvert halve år mødes med frivillige fra ældreområdet.

Formålet med et Frivillighedsforum er, gennem dialog med Ældreudvalget, at drøfte ideer og forslag som understøtter og udbreder det frivillige arbejde på ældreområdet. Samtidig at de frivillige informeres om aktuelle emner fra Ældreudvalg, Seniorrådet og Sundheds- og Omsorgsafdelingen.

Frivillighedsforum har indtil videre været planlagt i samarbejde mellem Formanden for Sundheds- og Forebyggelsesudvalget, Sundheds- og Omsorgschefen samt Frivillighedskoordinatoren på ældreområdet. Udvalgsformanden er mødeleder.

Møderne afholdes på skiftende matrikler geografisk spredt, så hele kommunen tilgodeses. På møderne deltager typisk omkring 50 frivillige fra venneforeninger, pensionistforeninger, aktivitetscentre, interesseorganisationer, Seniorrådet, Ældresagen, Røde Kors, patientforeningerne og Idræt om Dagen.

Der afholdes 2 møder årligt af 2-2½ times varighed.

Der er følgende dagsorden til møderne:
1. Orientering v/formanden for det politiske udvalg, herunder også budget
2. Indlæg om et emne, der har interesse for deltagerne
3. Orientering fra Seniorrådet
4. Eventuelt

Emner der tidligere har været på dagsordenen på Frivillighedsforum er f.eks. ensomhed, Det gode hverdagsliv, den gode velkomst, samarbejde med lokalsamfund og Demensvenligt samfund.

Deltagerne i frivillighedsforum har givet udtryk for stor tilfredshed med møderne. De frivillige efterspørger, at Frivillighedsforum starter op igen, da der grundet Covid-19 pandemien ikke har været holdt frivillighedsforum de seneste år.

Borgerinddragelse

Sagen fremsendes til kommentering i Seniorrådet.

Borgerinddragelse er det helt centrale i Frivillighedsforum. Der skrives referat fra møderne, som lægges på kommunens hjemmeside.

Punkt 5: Drøftelse af resultater af tilfredshedsmåling på plejecentrene

EMN-2022-00664

Bilag

Tilfredshedsmåling plejecentre i Silkeborg Kommune - De første resultater

5 (Offentlig) Drøftelse af resultater af tilfredshedsmåling på plejecentrene

Sagsbehandler: DR14146

SagsID: EMN-2022-00664

Resume

Sundheds- og Omsorgsafdelingen har gennemført tilfredshedsmåling hos beboere og pårørende på plejecentrene i Silkeborg Kommune fra 1.-20. marts 2022. Ældreudvalget præsenteres på mødet for de overordnede resultater, der nu foreligger. Præsentationen vedlægges protokollen.

Indstilling

Sundheds- og Omsorgschefen indstiller,

- At Ældreudvalget, på baggrund af præsentation, drøfter de overordnede resultater af tilfredshedsmålingen

Beslutning

Drøftet. De fremviste plancher vedlægges protokollen.

Ej til stede

Tidligere beslutninger

…

Sagen

Beskrivelse af sagen

Den besluttede tilfredshedsmåling på plejecenterområdet er nu færdig og alt data er indtastet. På omkring halvdelen af plejecentrene er der under 10 besvarelser i både beboerundersøgelsen og pårørendeundersøgelsen.

I beboerundersøgelsen er der for den anden halvdel af plejecentrene mellem 10 og 25 besvarelser.

I pårørendeundersøgelsen er der på halvdelen af plejecentrene mellem 10 og 53 besvarelser.

Beboerundersøgelsen
Beboerne har fået spørgeskemaet udleveret fysisk, og Sundhed og Omsorg har bedt beboernes pårørende om at være behjælpelige med at svare på det udsendte spørgeskema.

Enkelte pårørende til særligt beboere med demens har kontaktet Sundheds- og Omsorgsafdelingen om, at de ikke vurderes at være i stand til at svare på spørgeskemaet.

Der er en svarprocent på 41 %, hvilket er lavere end Aarhus Kommune med cirka 60 %, men højere end den senest gennemførte undersøgelse i Silkeborg på 33 %. På et enkelt plejecenter har der været mange beboere, der har efterspurgt hjælp, hvilket tydeligt kan aflæses i svarprocenten.

Pårørendeundersøgelse
For at sikre så bredt og repræsentativt billede af pårørendetilfredsheden er der udsendt link til 740 pårørende via mail. Herudover har det været muligt at tilgå spørgeskemaet via en QR-kode og ved at få link til spørgeskema tilsendt ved henvendelse til Sundheds- og Omsorgsafdelingen. Det betyder, at flere pårørende tilsammen har haft mulighed for at give deres mening til kende.

Der er kommet 302 besvarelser i pårørendeundersøgelsen. Det giver ikke mening at beregne en svarprocent i pårørendeundersøgelsen, da der ikke er et helt fast antal mulige svarpersoner.

Videre proces
På baggrund af Ældreudvalgets kommentarer udarbejder Sundheds- og Omsorgsafdelingen de endelige rapporter til endelig godkendelse på udvalgsmødet i maj 2022. Herefter vil rapporterne blive offentliggjort på Silkeborg Kommunes hjemmeside.

Borgerinddragelse

Seniorrådet præsenteres for de overordnede resultater på det kommende møde.

Punkt 6: Drøftelse af temaer til udvalgsaftale 2023

EMN-2022-01209

Bilag

Temaer til udvalgsmål ÆU 4. april

6 (Offentlig) Drøftelse af temaer til udvalgsaftale 2023

Sagsbehandler: DR14146

SagsID: EMN-2022-01209

Resume

Ældreudvalget skal udarbejde den årlige udvalgsaftale i forbindelse med budget 2023. Ældreudvalget skal drøfte og prioritere temaer og overordnede mål i udvalgsaftalen forud for dialogmøder med Seniorråd og AfdelingsMED i maj 2022.

Indstilling

Sundheds- og Omsorgschefen indstiller til Ældreudvalget

- At Ældreudvalget drøfter udkast til temaer i udvalgsaftale 2023

Beslutning

Drøftet. De fremviste plancher vedlægges protokollen.

Ej til stede

Tidligere beslutninger

...

Sagen

Beskrivelse af sagen

Hvert år skal Ældreudvalget indgå en udvalgsaftale med Sundheds- og Omsorgsafdelingen for bevilling 73 Ældre. Aftalen er etårig, men kan indeholde flerårige mål. Udvalgsaftalens mål er baseret på byrådets vision og strategiske målsætninger for udvalget.

Fastlæggelse af udvalgsaftalens indhold for 2023 sker som led i kommunens budgetproces for samme år. Aftalens indhold fastlægges i dialog med bl.a. Seniorrådet og AfdelingsMED i Sundhed og Omsorgsafdelingen, som udvalget skal mødes med herom senere i foråret 2022.

Det overordnede og flerårige mål for Ældreudvalgets område har i seneste byrådsperiode været **sundhedsfremme og rehabilitering**. Målet er udmøntet i flere delmål med tilknyttede handlinger og succeskriterier.

Konkret indeholder udvalgsaftalen for 2022 følgende mål:

1. *Videreudvikling og fortsat implementering af den rehabiliterende organisation*
2. *Værdighed i praksis*

3. *Det tværgående samarbejde mellem Ældreudvalget og Socialudvalget om (styringsmæssige) udfordringer på velfærdsområdet styrkes*
4. *Opbygge en bolig- og bygningsmasse på Sundheds- og Omsorgsområdet, der imødekommer kapacitetsbehov og faglige behov.*
5. *Rekruttering og fastholdelse af kvalificeret arbejdskraft til sundheds- og omsorgsområdet*

Af disse mål er det anbefalingen, at **mål 1, 2** og **5** kommer til at indgå i udvalgsaftalen for 2023, da disse er vægtige og strategiske mål, der går på tværs af organisationen samtidig med, at de er mål, der kræver længere implementeringstid.

Det er ikke anbefalingen, at mål nummer 3 og 4 indgår i udvalgsaftalen. Mål 3 vedrørende samarbejdet med Socialudvalget bliver der i 2022 arbejdet indgående med. Mål 4 vedrørende bolig- og bygningskapacitet indgår særskilt i den ordinære anlægsproces, hvor der er en klar udvalgsprioritering omkring særligt plejeboliger.

Der er udarbejdet et oplæg med 3 temaer, der igen har det flerårige mål om **sundhedsfremme og rehabilitering.** Der er udvalgt 3 vægtige, tværgående og brede temaer, der vil indeholde flere indsatser. Temaerne skal formuleres som klare mål, der er borgerrettede, så det bliver tydeligt, hvilken forandring borgerne vil opleve. Med kun 3 temaer og overordnede mål er der mulighed for at sikre et fokuseret arbejde med at indfri målene.

Temaerne er udvalgt, dels med afsæt udvalgsaftalen for 2022, dels med inputs fra både det foregående udvalgs overlevering og Afdelingsledelsens drøftelser af udfordringer på området.

Nærværende oplæg indeholder følgende 3 temaer, som er Sundheds- og Omsorgsafdelingens prioriterede temaer:

a) ***Rehabilitering***, for at understøtte den fortsatte udvikling af området, hvor der vedvarende skal arbejdes med både de organisatoriske, ledelsesmæssige og faglige rammer
b) ***Rekruttering***, for at sikre fagligt kvalificeret arbejdskraft både nu og i fremtiden til gavn for borgerne
c) ***Det nære sundhedsvæsen***, da kommunerne får en større og mere tydelig opgave, så borgerne oplever sammenhæng i indsatserne

Det er Sundheds- og Omsorgsafdelingens anbefaling til Sundheds- og Nærhedsudvalget, at de også prioriterer temaerne *Rehabilitering* og *Det nære Sundhedsvæsen*, da de temaer er meget væsentlige som fælles pejlemærker for Sundheds- og Omsorgsafdelingen.

Videre proces
Maj: Udvalget afholder dialogmøder med Seniorrådet og AfdelingsMED for Sundheds- og Omsorgsafdelingen om udvalgsaftale og budget for 2023.

Juni: Udvalget godkender foreløbigt udvalgsaftalen – forud for høring.

August: Udvalget godkender endeligt udvalgsaftalen – efter høring.

September-november: Sundheds- og Omsorgsafdelingens sektioner udarbejder sektionsvise kvalitets- og udviklingsaftaler, som samlet understøtter og indfrier bevillingsmål i udvalgsaftalen.

Borgerinddragelse

[Seniorrådet indkaldes til dialogmøde, hvor udkast til mål præsenteres og drøftes.]

Punkt 7: Orientering om brugen af magtanvendelse 2021

EMN-2021-00821

7 (Offentlig) Orientering om brugen af magtanvendelse 2021

Sagsbehandler: Dr15167

SagsID: EMN-2021-00821

Resume

I 2021 har der været anvendt magtanvendelse ved 63 borgere. I 2020 blev der anvendt magtanvendelse ved 61 borgere.
Ny lovgivning trådte i kraft 1. januar 2020, så en implementeringen af disse nye regler kan f.eks. ses ved, at der ikke, som sidste år, er bemærkelsesværdige udsving i indberetningerne fra 2020-2021.
Der tilbydes løbende kompetenceløft i personcentreret omsorg til medarbejde og ledere for at minimere og forebygge magtanvendelse, samtidig med at der i de konkrete indberetningssager laves analyser og handleplaner.

Indstilling

Sundheds- og Omsorgschefen indstiller til Ældreudvalget,

- at orientering om brugen af magtanvendelse på ældreområdet i 2021 tages til efterretning

Beslutning

Taget til efterretning.

Ej til stede

Tidligere beslutninger

…

Sagen

Beskrivelse af sagen

Kort om magtanvendelsesreglerne
Reglerne i serviceloven finder anvendelse over for voksne med en dokumenteret betydelig og varigt nedsat psykisk funktionsevne, der får personlig og praktisk hjælp samt socialpædagogisk bistand m.v. efter §§ 83-87, behandling efter §§ 101 og 102 eller aktiverende tilbud efter §§ 103 og 104, og som ikke samtykker i en foranstaltning efter §§ 124 b -137 d.

Reglerne gælder for 2 målgrupper:

- Kapitel 24, a) som omhandler målgruppen hvor funktionsnedsættelsen *ikke* er en konsekvens af demens eller lignende f.eks. borgere med udviklingshæmning, autisme, erhvervet hjerneskade eller lignende.
- Kapitel 24, b) hvor funktionsnedsættelsen *er* en konsekvens af demens el.lign.

Hovedreglen er således, at magtanvendelse bør undgås, og magtanvendelse er derfor at betragte som undtagelser. Reglerne foreskriver en udtømmende opremsning af, hvilke magtmidler, der lovligt kan sættes i værk, og hvilke kriterier, der skal være opfyldt.

Indberetninger fra 2021
Antallet af magtanvendelsessager i 2021 er fordelt på 63 borgere. I 2020 var der 61 borgere, der blev anvendt magt hos.

I overensstemmelse med intentionerne i bestemmelserne fremgår det af indberetningerne, at der i de enkelte situationer i vidt omfang er forsøgt at finde løsninger, der imødegår konflikter med borgeren og gør magtanvendelsen så skånsom og kortvarig som muligt.

Indberetningerne af magtanvendelser fordeler sig som følger over antal borgere, der har været involveret:

§ 124 c Afværgehjælp. Der har ingen magtanvendelser været i 2021.
Reglen indebærer at man kan afværge at vedkommende forårsager væsentlige ødelæggelser af indbo eller andre værdier.

§ 124 d Fastholdelse. Der har været magtanvendelser hos 2 borgere (4 i 2020).
Reglen er, at det er magt, hvis man fastholder, tilbageholder eller tilbagefører en borger til boligen.

§ 125 Særlige døråbnere har været anvendt hos 9 borgere (9 borgere i 2020). Der er tale om særlige døråbnere, f.eks. med dobbelttryk eller dobbeltgreb, som alene har til hensigt at virke forsinkende, så personalets opmærksomhed henledes på, at en bestemt person er på vej ud. Det er således ikke hermetisk aflåsning af døre. Dog kan yderdøre på plejecentrene, fra boligafsnit låses i aften og nattetimerne. Den kommunale afgørelse kan gives i op til 12 mdr.

§ 128 Anvendelse af stofseler er bevilliget til 23 borgere (27 borgere i 2020). Det lille fald kan skyldes at der fra socialstyrelsen er ekstra megen fokus på, at der ikke kan gives tilladelse til fastspænding med seler, såfremt der kun er tale om siddekorrektion. Det bevilliges kun, hvis det er for at forhindre fald og der er nærliggende risiko for at borgeren udsætter sig selv for at lide væsentlig personskade. Dette gælder anvendelse at stofsele i kørestol. Silkeborg kommune, bevilliger kun stofsele til brug i seng, såfremt der er fast vagt på, da der har været fatale forhistorier i andre kommuner, om borgere der er blevet kvalt i en sele i sengen.

§ 128 b Tryghedsskabende velfærdsteknologi, er ikke bevilliget til nogle borgere i 2021 (1 borger i 2020). Denne regel søges kun, hvor personen, værgen eller fremtidsfuldmægtig modsætter sig anvendelsen. Teknologien er afgrænset til en udtømmende liste, der fornyes hvert år. Det kan være 1) Ind- og udgangsalarmer,
2) Fald- og anfaldsalarmer 3) Lokaliserings- og sporingssystemer (herunder GPS).

§ 136 e Tryghedsskabende velfærdsteknologi, hvor personen, værgen eller fremtidsfuldmægtig ikke modsætter sig, betragtes ikke som magtanvendelse og kan dermed anvendes uden forudgående tilladelse fra myndighedspersonen. Der gælder den samme udtømmende liste som i § 128 b. Da denne § ikke betragtes som magtindgreb, registreres det ikke. Til orientering, har vi 125 GPS-trackere i omløb, 20 GPS ure og 3 skosåler, hos borgere med demens, for hurtigt at kunne finde borgere der går og ikke evt. ikke kan finde hjem. Forbruget af GPS' er stigende, dette begrundet med, at borgeren skal have trygheden og

dermed friheden til at kunne gå, såfremt de kan klare sig i trafikken. Ingen af GPS brugerne har modsat sig brugen af disse.

§ 128 c. Låsning og sikring af yderdøre og vinduer, er bevilliget til 3 beboere i plejebolig (1 borger i 2020). Dette gælder i borgerens egen bolig og gælder kun i botilbud. Det er KUN til udendørsarealer og der skal ALTID være en uaflåst dør i boligen. Dvs. dette oftest vil være af låsning af havedøre og vinduer i plejeboliger.

§ 136 a. Kortvarig fastholdelse i hygiejnesituationer. Der har ikke været søgt til nogen borgere i 2021 (1 borger i 2020). Denne regler gælder kun
for kapitel 24 a, som omhandler målgruppen hvor funktionsnedsættelsen *ikke* er en konsekvens af demens el.lign. Her kan der gives forhåndstilladelse i en periode op til 2 x 3 mdr. De fleste borgere i denne målgruppe hører til i Socialafdelingen.

§ 136 c. Kortvarig fastholdelse i hygiejnesituationer. 21 borgere i 2021 (16 borgere i 2020). I denne regel, kan der ikke gives forhåndstilladelse til det ved målgruppen 24 b, hvor funktionsnedsættelsen *er* en konsekvens af demens el.lign. Men anvendelsen af kortvarig fastholdelse i hygiejnesituationer besluttes af frontpersonalet og lederen og skal indberettes, hver gang det er anvendt. Det har været anvendt fra enkeltstående tilfælde til op til 2 gange om dagen i længere perioder hos de fleste borgere. I disse tilfælde arbejdes der intensivt og vedholdende på at nedbringe anvendelsen at fastholde, da det er belastende for både borger og personalet, der fastholder.

§ 136 d. Fastholdelse, tilbageføren til egen bolig eller andet opholdsrum ved meget grænseoverskridende eller konfliktskabende adfærd. 3 borgere i 2021 (2 borgere i 2020).

§ 129 Flytning uden samtykke, hvor borgeren, værgen eller fremtidsfuldmægtig modsætter sig flytning, har været anvendt hos 2 borgere i 2021. I denne regel, er det familieretshuset, der skal træffer afgørelsen om en borger, der modsætter sig eller mangler evnen til at give informeret samtykke hertil, kan flyttes til et bestemt botilbud.

§ 136 f Flytning uden informeret samtykke, hvor borgeren ikke modsætter sig, men ikke kan give et samtykke.
Her skal der beskikkes en værge eller en fremtidsfuldmægtig der kan beslutte på borgerens vegne. Vi har ikke tal på dette; men der har været adskillige, da borgerne i denne målgruppe sjælden kan give et gyldigt samtykke. Der arbejdes på en sagsgang, så vi får tallene på dette fremadrettet.

Kort om sagsbehandlingen i Sundhed og Omsorg
På sundheds- og omsorgsområdet i Silkeborg Kommune sendes ansøgninger og indberetninger til udviklingskonsulent på demensområdet, som varetager myndighedsfunktionen med sagsbehandlingen på området.

Praksis er, at udviklingskonsulenten, efter at have modtaget en ansøgning eller en indberetning på socialstyrelsens skemaer i borgerens personlige journal, kontakter den leder, som har underskrevet ansøgningen/indberetningen for at gennemgå denne og aftale det videre forløb. Såfremt dette ikke skønnes nødvendigt, skrives der kommentarer i ansøgningen under tilbagemelding fra myndigheden.

Når der er anvendt magt, er det obligatorisk at udarbejde en plan for, hvordan man fremover undgår lignende tilfælde af magtanvendelse. Handleplanen har til formål at beskrive overvejelser og pædagogiske metoder, som skal tages i brug for at forebygge magtanvendelse.

Udarbejdelse af handleplaner har også betydning for personalets retssikkerhed.

I samarbejde med kommunens demenskonsulenter, ledere og medarbejdere, arbejdes der desuden generelt med at udvikle socialpædagogiske tiltag til at undgå eller minimere brugen af magtanvendelse.

Tilsyn
I henhold til Servicelovens § 151 har kommunalbestyrelsen pligt til at føre tilsyn med, at de kommunale opgaver efter §§ 83, 83 a og 86 løses i overensstemmelse med de afgørelser kommunalbestyrelsen har truffet efter disse bestemmelser og i henhold til kommunalbestyrelsens vedtagne kvalitetsstandarder, herunder brug af magtanvendelse. Akkrediteringsrådgiverne varetager i Silkeborg Kommune tilsyn og udarbejder efterfølgende en rapport for hvert tilsyn, som vi internt følger op på. I tillæg hertil udarbejdes der internt i Sundheds- og Omsorgsafdelingen en samlet årsrapport med hovedkonklusionerne fra tilsynene på plejecentrene. Tilsynet havde ingen anmeldelse i forhold til magtanvendelser i 2021.

Læring og Udviklingen
Der beskrevet instrukser på området, således at medarbejderne via borgerens journal, får let adgang til de gældende regler og Sundheds- og Omsorgsafdelingens instrukser for reglerne. Udviklingskonsulenten og demenskonsulenterne er i tæt dialog med medarbejdere og ledere, der ønsker sparring og vejledning i enkeltsager. F.eks. tilbydes der borgerkonferencer, hvor pleje og omsorgen omkring enkeltpersoner, analyseres og drøftes ud fra personcentreret omsorg, som er en metode til at se bag om borgerens adfærd. Man kigger på borgerens fysiske tilstand, psykologiske behov, kognitive funktioner, livshistorie og selve demenssygdommen. Personcentreret omsorg indgår løbende i kompetenceudviklingen af personale og ledere.

Borgerinddragelse
Sendes til orientering i Seniorråd og Handicapråd.

Punkt 8: Orientering om status på Flere i Fællesskaber

EMN-2020-02400

Bilag

Ungekampagne, Flere i Fællesskaber

Overblik over formidling om FIF

Kommunekampagne, Flere i Fællesskaber

Fællesskabskampagne, plakat

Fællesskabskampagne, postkort

PP Ældreudvalget 040422

8 (Offentlig) Orientering om status på Flere i Fællesskaber

Sagsbehandler: Dr16807

SagsID: EMN-2020-02400

Resume

Silkeborg Kommune indgår i partnerskabet på det firårige samarbejdsprojekt – Flere i Fællesskaber. Dette er en status på projektet efter halvandet år.

Indstilling

Børne- og Familiechefen og Sundheds- og Omsorgschefen indstiller til Ældreudvalget

- At orienteringen tages til efterretning

Beslutning

Taget til efterretning. De fremviste plancher vedlægges protokollen.

Ej til stede

Tidligere beslutninger

...

Sagen

Beskrivelse af sagen

Flere i Fællesskaber er et firårigt forsknings- og udviklingsprojekt, som har til formål at mindske ensomhed og fremme trivsel hos borgere i Silkeborg Kommune. Projektet har særlig fokus på unge (13-30 år) og ældre (65+).

Projektet er baseret på et partnerskab, hvor repræsentanter fra erhvervslivet, civilsamfundet, vidensmiljøer og fonde er gået sammen i bestræbelserne på at løse ensomhedsproblematikken i Silkeborg Kommune. Partnerskabet bag Flere i Fællesskaber består dd. af 24 partnere ex. BSH, Jyske Bank, kommunens folkekirker, og der er løbende ny tilslutning til partnerskabet.

Silkeborg Kommunes deltagelse i projektet giver adgang til ressourcer på tværs af mange forskellige aktører i partnerskabet. Projektets fokus på forskning gør derudover, at kommunen får adgang til viden samt vigtig profilering, idet kommunale indsatser bliver evalueret og profileret af nationale- samt lokale aktører. Vigtigst af alt giver projektets brede partnerskab muligheden for at finde nye veje til at få flere borgere ud af ensomhed og ind i fællesskaber.

I partnerskabet er alle ligeværdige partnere med fælles ansvar for at løfte projektets ansvarsområde. Silkeborg Kommune deltager på lige fod med de andre partnere i styregruppen samt er repræsenteret i projektets sekretariat med to kommunale medarbejdere.

Flere i Fællesskaber har indsatser delt i tre spor. Herunder kan der læses eksempler på, hvad projektet bl.a. har realiseret under sporene det første 1,5 år:

Spor 1: Igangsættelse af indsatser

- I samarbejde med Frivilligcenter Silkeborg er der udarbejdet en oversigt over indsatser, som har til formål at forebygge og afhjælpe ensomhed. Denne forefindes på Frivilligcenter Silkeborgs hjemmeside og opdateres løbende

- Etablering af brobygningsfunktion - Fællesskabsguiden. Fællesskabsguiden hjælper med inspiration og guidning til et fællesskab, der passer til de borgere, der henvender sig. Fællesskabsguiden arbejder ud fra de ønsker, drømme og interesser, som den enkelte har. Fællesskabsguiden har på et år haft 150 henvendelser, heraf er de 100 henvendelser foranlediget af kommunale medarbejdere.
  92 borgere er efter kontakt med Fællesskabsguiden startet op med en aktivitet

- Projektet har fået forskelligartede indsatser til kommunen, som har til formål at sikre, at der er tilbud til mennesker, som oplever svær ensomhed. Eksempelvis HUSRUM – tilbud til 16-30-årige, som føler sig ensomme og mangler et trygt fællesskab samt SeniorNet – tilbud til aleneboende +65-årige, som har brug for et netværk med ligesindede

- Tre kampagner med fokus på henholdsvis kommunale medarbejdere, unge samt borgere i Silkeborg generelt. Kampagnerne har haft til formål at øge kendskabet til fællesskabsguiden, øge dialogen om fællesskaber og ensomhed samt være med til at bryde det tabu, der er omkring emnet

Spor 2: Afprøvning af nye indsatser udviklet sammen med borgere, som har haft ensomhed inde på livet

- Der er etableret et Ældretænketank og et Ungetænketank. Tænketankene består af borgere, som har oplevet længerevarende ensomhed i eget liv og hjælper med at udvikle samt kvalificere projektets indsatser

Spor 3: Forskningsspor

- I samarbejde med Region Midts forskningsenhed DEFACTUM og Mary Fonden er der udarbejdet baselineundersøgelse i Silkeborg Kommune. Baselineundersøgelsen afdækker ensomhed, social isolation, foreningsdeltagelse, mental sundhed, kendskab til indsatser og andre lokale forhold. Rapporten inkluderer derudover viden om omfang, risikogrupper mm., som har betydning for udvikling og implementering af indsatser.

  Undersøgelsen fandt en forekomst af ensomhed i Silkeborg Kommune på 14 % hos unge (16-30 år), 8 % hos yngre ældre (65-79 år) og 13 % hos de ældste ældre (80+ år).

  Baselinedata bruges til at øge viden om ensomhed og afhjælpning af dette samt som udgangspunkt for at kunne måle på effekten af projektets indsatser efter endt projektperiode

- I samarbejde med DEFACTUM er litteraturstudiet "Interventioner, som kan afhjælpe ensomhed" udarbejdet – studiet tager udgangspunkt i 136 nationale- og internationale forskningsundersøgelser af ensomhedsindsatser. Formålet er at identificere, vurdere og

sammenfatte viden om effekten af interventioner, der har til formål at afhjælpe ensomhed.

Partnerskabet arbejder for at omsætte anbefalingerne til praksis

- I samarbejde med DEFACTUM er vandreudstillingen "Som jeg ser det" lavet. En udstilling udarbejdet med vidnesbyrd fra unge om egen ensomhed og fællesskaber. Udstillingen vandrer rundt i Silkeborg Kommune det kommende halve år. Der er lavet aftaler med de 10 første steder, som skal have udstillingen på besøg – uddannelsesinstitutioner, boligselskaber, kommunale arbejdspladser etc.

  Det forventes, at udstillingen ses af over 3.000 mennesker i Silkeborg Kommune. Udstillingen vil også komme på en større konference i efteråret 2022 med over 300 deltagere

Partnerskabet har derudover mange eksempler på, at det i praksis er lykkedes at løfte ensomhedsdagsordenen og engagere aktører på tværs af kommune, erhvervsliv, civilsamfund, vidensmiljøer og fonde.

Borgerinddragelse

Borgere involveres i form af deltagelse i tænketanke, design af indsatser, frivilligaktivering ind i indsatser m.m.

Sendes til orientering i Seniorrådet.

Økonomi

Projektet er finansieret med 13,2 mio. over 4 år. Finansieringen kommer fra Helsefonden, Poul Due Jensen Fonden, Mary Fonden, Trygfonden, Fonden Ensomme Gamles Værn og Fælles regional pulje til forskning i forebyggelse. Silkeborg Kommunes har ligeledes andel i finansieringen med samlet 1.855.000 kr. for de fire projektår.

Bilag

1 (Ungekampagne, Flere i Fællesskaber - 9487498)
2 (Overblik over formidling om FIF - 9487499)
3 (Kommunekampagne, Flere i Fællesskaber - 9487482)
4 (Fællesskabskampagne, plakat - 9487483)
5 (Fællesskabskampagne, postkort - 9487484)

Punkt 9: Orientering om proces for fjernelse af kommunale dokumentations- og registreringskrav på ældreområdet

EMN-2022-00626

Bilag

Plancher om procesovervejelser for fjernelse af dokumentations- og registreringskrav på ældreområdet

9 (Offentlig) Orientering om proces for fjernelse af kommunale dokumentations- og registreringskrav på ældreområdet

Sagsbehandler: DR22360

SagsID: EMN-2022-00626

Resume

Ældreudvalget drøftede 7. februar 2022 mulighederne for at fjerne kommunale dokumentations- og registreringskrav på ældreområdet. Økonomi- og Erhvervsudvalget besluttede 22. februar 2022 at følge indstillingen fra Ældreudvalget med henblik på at udbrede relevante erfaringer fra ældreområdet til andre kommunale områder. Sundheds- og Omsorgsafdelingen har indledt drøftelser med afdelingens sektionsledere, AfdelingsMED mv. Ældreudvalget orienteres om de indledende overvejelser om pilotprojektet. Plancher præsenteres på udvalgsmødet.

Indstilling

Sundheds- og Omsorgschefen indstiller til Ældreudvalget

- At orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning. De fremviste plancher vedlægges protokollen.

Ej til stede

Tidligere beslutninger

...

Sagen

Beskrivelse af sagen

Ældreudvalget drøftede 7. februar 2022 mulighederne for at fjerne kommunale dokumentations- og registreringskrav på ældreområdet. Ældreudvalget så samtidig behov for fælles koordinering på tværs af områderne i Silkeborg Kommune. Derfor sendte Ældreudvalget forslaget med anbefaling til beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget. Med forslaget fulgte anmodningen om, at ældreområdet prioriteres som det eller ét af de første områder, hvor der gennemføres et pilotprojekt.

Økonomi- og Erhvervsudvalget besluttede 22. februar 2022 at følge indstillingen fra Ældreudvalget med henblik på at udbrede det på andre kommunale områder ud fra de erfaringer, der gøres på ældreområdet.

Sundheds- og Omsorgsafdelingen har i marts indledt de første drøftelser om mulighederne for at gennemføre pilotprojekt om fjernelse af dokumentations- og registreringskrav. Konkret er drøftelserne indledt med afdelingens sektionsledere, AfdelingsMED mv. De nævnte parter anses som væsentlige interessenter og bidragsydere i både tilrettelæggelsen og gennemførelsen af pilotprojektet.

Der henvises til bilag for nærmere beskrivelse af pilotprojektets foreløbige overvejelser om indhold og proces.

Borgerinddragelse

Sagen sendes til orientering i Seniorrådet og Handicaprådet.

Punkt 10: Orientering om regnskab for Seniorrådet 2021

EMN-2021-05452

Bilag

Regnskab 2021 Seniorrådet Silkeborg kommune

10 (Offentlig) Orientering om regnskab for Seniorrådet 2021

Sagsbehandler: Dr10337

SagsID: EMN-2021-05452

Resume

Ældreudvalget orienteres om Seniorrådets regnskab 2021, da Seniorrådet modtager et årligt kommunalt tilskud.

Indstilling

Sundheds- og Omsorgschefen indstiller til Ældreudvalget

- At orienteringen tages til efterretning

Beslutning

Taget til efterretning.

Ej til stede

Tidligere beslutninger

...

Sagen

Beskrivelse af sagen

Silkeborg Kommune er lovgivningsmæssigt forpligtet til at yde tilskud til Seniorrådets arbejde. Der gives årligt et tilskud på 75.000 kr. til hertil. Tilskuddet udbetales som 2 rater årligt.

Udover det årlige tilskud modtager seniorrådets medlemmer mødediæter og udgifter til befordring. Hvilke møder og arrangementer, Seniorrådet kan få udbetalt mødediæter til, er fastsat i vedtægterne, der er vedtaget af byrådet.

I vejledningen for ældreråd/seniorråd er beskrevet, at Seniorrådet skal sikre kontakten til målgruppen. Det har i sidste valgperiode bl.a. været løst via årlige møder, hvor alle +60 årige er inviteret til møder rundt i kommunen, med stor succes.

De seneste 2 år har Seniorrådet ikke kunnet opfylde denne forpligtelse pga. Covid-19. Derfor har Seniorrådet ikke haft udgifter hertil, hvilket har betydet et overskud i regnskabet for 2021.

Borgerinddragelse
Seniorrådet orienteres.

Økonomi
Seniorrådets regnskab for 2021 er vedlagt.

Bilag
1 (Regnskab 2021 Seniorrådet Silkeborg kommune - 9503422)

Punkt 11: Til orientering

EMN-2022-00300

Bilag

Henvendelse fra Ældresagen om Partnerskabsaftale

Informationsmøde for pensionister 2022 - Kunsten af blive gammel

11 (Offentlig) Til orientering

SagsID: EMN-2022-00300

Beslutning

Udover nedenstående blev der orienteret om

- Henvendelse fra Ældresagen om et ønske om møde med udvalget
- Arrangementer om "Kunsten at blive gammel.", invitation vedlægges protokollen

Taget til efterretning.

Ej til stede

Tidligere beslutninger

…

Sagen

Beskrivelse af sagen

Eventuelle emner til udvalgets orientering.

- Orientering om invitation til KL's Social- og Sundhedskonference 2022
- Orientering om ministerbesøg
- Gensidig orientering om udvalgets besøgstur 16. marts 2022
- Orientering om henvendelse fra Ældresagen om Partnerskabsaftale, bilag vedlagt
- Orientering om beboer-pårørendemøde på Marienlund
- Orientering om seneste klager i Sundheds- og Omsorgsafdelingen
- Orientering om seneste tilsynsbesøg og -resultater i Sundheds- og Omsorgsafdelingen
- Orientering om aktuel status på ledige stillinger i hjemmeplejen, sygeplejen og på plejecentre
- Orientering om økonomiopfølgning for bevilling 73 Ældre

Kontaktpersoner på plejecentre

- Jonas Sivertsen: Birkebo, Fuglemosen og Funder
- Thomas Tonsberg Schlie: Kragelund, Malmhøj og Sejs
- Dorthe Jensen: Sandgårdsparken, Toftevang og Virklund
- Ivan Greve: Fårvang, Karolinelundcentret og Marienlund
- Signe Haahr Lindegaard: Gødvad, Lysbro og Rødegård
- Morten Skydsgaard: Birkebo og Remstruplund
- Susanne Jacobsen: Bakkegården, Solgården og Søvangen

Bilag

1 (Henvendelse fra Ældresagen om Partnerskabsaftale - 9484726)

Punkt 12: Underskriftsside

EMN-2022-00158

12 (Offentlig) Underskriftsside

SagsID: EMN-2022-00158

Beslutning

Protokollen underskrevet.

Ej til stede

Tidligere beslutninger

...

Sagen

Beskrivelse af sagen

Udvalget skal godkende beslutningsprotokollen.

For at godkende beslutningsprotokollen, skal hvert medlem underskrive ved at trykke på Godkend.