

REFERAT Dagtilbuds-, Skole- og Familieudvalget 2022-2025 d. 27-11-2023

Mødedato Mandag d. 27. november 2023 kl. 08:15

Mødested

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden DSFU møde d. 27.11.2023.....	3
Godkendelse af udmøntning af budgetforlig 2024 for bevilling 41 Skoler.....	6
Budgetforslag vedr. kulturklasser på skolerne.....	11
Orientering om status på igangværende og eventuelt kommende anlægsprojekter.....	15
Godkendelse af styrelsesvedtægt for Silkeborg Kommunes skolevæsen gældende fra 1. januar 2024	20
Orientering om ny kvalitetsstandard for STU.....	25
Drøftelse af opmærksomhedspunkter i forbindelse med ny læreruddannelse.....	29
Drøftelse og godkendelse af proces for prioritering af indsatser til styrkelse af unges uddannelsesva	33
Orientering om godkendt områdestudie for Eriksborg bydelscenter.....	41
Orientering om status på fremdrift på projekter på anlægsbudget 2024.....	50
Godkendelse af anlægsbevilling til udvidelse af midlertidige specialpladser i Funder.....	56
Orientering om takster i dagplejen 2024.....	62
Orientering om kvalitetsmodel på dagtilbudsområdet.....	69
Godkendelse af reguleringsmekanisme i forbindelse med minimumsnormeringer i daginstitutioner.	75
Orientering om brugertilfredshedsundersøgelse på børnehandicapområdet.....	81
Til orientering.....	86
Underskriftsside.....	89

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden DSFU møde d. 27.11.2023

EMN-2022-06016

1 (Offentlig) Godkendelse af dagsorden DSFU møde d. 27.11.2023

SagsID: EMN-2022-06016

Beslutning

Godkendt

Ej til stede

Mathilde Søgaard Jakobsen (C)

Tidligere beslutninger

...

Sagen

Beskrivelse af sagen

Dagsordenen skal godkendes.

Punkt 2: Godkendelse af udmøntning af budgetforlig 2024 for bevilling 41 Skoler

EMN-2023-00784

Bilag

Bilag - Udmøntning af budgetforlig 2024

2 (Offentlig) Godkendelse af udmøntning af budgetforlig 2024 for bevilling 41 Skoler

Sagsbehandler: DR13059

SagsID: EMN-2023-00784

Resume

26. september 2023 blev der indgået budgetforlig for Silkeborg Kommunes budget 2024 og overslagsårene. Af budgetforliget fremgår reduktioner på henholdsvis 4 mio. kr. og 1 mio. kr. for budget 2024, der skal udmøntes af Dagtilbuds- Skole og Familieudvalget. På mødet skal udvalget drøfte og godkende udmøntning af reduktionerne.

Indstilling

Skolechefen indstiller til Dagtilbuds-, Skole- og Familieudvalget:

- At udvalget drøfter og godkender udmøntning af budgetforligets reduktioner på henholdsvis 4 mio. kr. og 1 mio. kr. for budget 2024 på bevilling 41 Skoler

Beslutning

Udvalget besluttede at besparelsen således:

- 3,5 mio. kr. udmøntes på undervisningsdelen på inklusionscentre og specialskoler. Besparelsen udmøntes ligeligt med 2,2 pct. på alle takster.
- 0,5 mio. kr. udmøntes på fritidsdelen på inklusionscentre og specialskoler. Besparelsen udmøntes ligeligt med 2,2 pct. på alle takster.
- Resterende 1 mio. kr. fordeles med:
 - 205.000 kr. som rammereduktion (2,2 pct.) på modtageklasser.
 - 95.000 kr. som rammereduktion (2,2 pct.) GFU.
 - 189.000 kr. som rammereduktion (2,2 pct.) på 2-sprogsindsatsen.
 - 272.000 kr. ved at nedlægge skoleområdets andel af fremskudt socialrådgiver i Nord.
 - 239.000 kr. ved at reducere taksten på undervisningsmidler til modtageklasser.

Signe Haahr Lindegaard (Ø) stemmer imod udmøntningen af budgettet, da Enhedslisten ikke er med i budget 2024, og da vi ikke kan bakke op om de fremlagte besparelser på 4 mio. kr. på specialområdet eller på 1 mio. kr. på GFU, modtageklasser og puljen til særlige indsatser.

Ej til stede

Mathilde Søgaard Jakobsen (C)

Tidligere beslutninger

...

Sagen

Beskrivelse af sagen

26. september 2023 blev der indgået budgetforlig for Silkeborg Kommunes budget 2024 og overslagsårene. Af budgetforliget fremgår blandt andet reduktioner på henholdsvis 4 mio. kr. og 1 mio. kr. for budget 2024, der skal udmøntes af Dagtilbuds- Skole og Familieudvalget på bevilling 41 Skoler.

Af forliget fremgår blandt andet følgende:

”Parterne er enige om at gennemføre en årlig rammebesparelse på 4 mio. kr. på specialtilbuddene under skoleområdet inklusive special SFO-/klubtilbud. Besparelserne udmøntes af Dagtilbuds-, Skole- og Familieudvalget via en analyse af serviceniveau og harmonisering på tværs af tilbuddene.

Parterne er desuden enige om, at der samlet skal findes besparelser på årligt 1 mio. kr. på GFU, modtageklasser og puljen til særlige indsatser.”

Dagtilbuds-, Skole- og Familieudvalget havde på temamødet 13. november 2023 en indledende drøftelse af de udvalgte områder og muligheder for udmøntning af reduktionerne.

Udvalgte ønskede uddybende materiale om de 2 reduktionsområder, scenarier for eventuel udmøntning, sammenligning mellem 2023 og 2024 m.m.

Der er således vedhæftet bilag med blandt andet:

- Oversigt over væsentlige beslutning indtil nu i budgetprocessen for 2024
- Uddybende beskrivelse af de 2 udvalgte områder, hvor der jf. budgetforliget gennemføres reduktioner på henholdsvis 4 mio. kr. og 1 mio. kr.
- Mulige scenarier for gennemførelse af reduktionerne, jf. drøftelserne på temamødet i Dagtilbuds- Skole- og Familieudvalget 13. november.
- Sammenligning af de samlede udgifter for de enkelte budgetområder for henholdsvis 2023 og 2024.
- Oversigt over gennemsnitsudgifter for skolerne i Silkeborg Kommune på almenundervisningen.

På mødet skal udvalget drøfte og godkende udmøntningen af budgetforligets reduktioner på 4 mio. kr. og 1 mio. kr. for bevilling 41 Skoler.

Bilag

1 (Bilag - Udmøntning af budgetforlig 2024 - 10379323)

Punkt 3: Budgetforslag vedr. kulturklasser på skolerne

EMN-2023-00784

3 (Offentlig) Budgetforslag vedr. kulturklasser på skolerne

Sagsbehandler: DR29770

SagsID: EMN-2020-01441

Resume

Udvalgsformand Gitte Willumsen har bedt forvaltningen fremsætte et forslag om at prioritere økonomi til flere kulturklasser på skolerne i 2024

Indstilling

Skolechefen indstiller til udvalget:

- At udvalget drøfter forslaget og beslutter hvorvidt forslaget kan imødekommes, samt hvordan aktiviteterne skal finansieres

Beslutning

Udvalget drøftede og godkendte forslaget.

Initiativet finansieres via den almene tildelingsmodel. Midlerne tildeles under forudsætning af, at de resterende skoler ønsker at komme med i ordningen.

Hvis en eller flere skoler ikke ønsker at deltage falder en tilsvarende andel tilbage i den almene tildeling.

Socialdemokratiet og SF stemte imod.

Ej til stede

Mathilde Søgaard Jakobsen (C)

Tidligere beslutninger

...

Sagen

Beskrivelse af sagen

Udvalgsformand Gitte Willumsen har bedt forvaltningen om at fremsætte et forslag om at prioritere økonomi til at kunne udvide tilbuddet om kulturklasser på skolerne i 2024:

Kulturklasser

Kulturklasser er et samarbejde mellem Den Kreative Skole og en lokal folkeskole. Samarbejdet består i, at en skoleklasse i én skoletime om ugen får undervisning i enten et instrument, billedkunst eller dans. Undervisningen foregår ude på skolerne og bliver skabt ved, at en underviser fra Den Kreative Skole arbejder sammen om klassens undervisning med skoleklassens egen lærer. Hver skole har en medfinansiering pr. klasse.

Aktuelt foregår samarbejdet på 22 ud af 25 folkeskoler, i 52 klasser og flere skoler har flere klasser og årgange med. Alle skoler har selv valgt at indgå i samarbejdet.

For at den kreative skole også kan tilbyde samarbejdet til de tre skoler, der i øjeblikket ikke er med, kræver det, at Den Kreative skole tilføres et tilskud på kr. 200.000 fra skoleområdet for at kunne udvide kapaciteten.

Læs om samarbejdet her: <https://www.denkreativeskole.dk/samarbejder/kulturklasser/>

Økonomi

Der er med det vedtagne budget for 2024 på bevilling 41 ikke rådig økonomi til den foreslåede udvidelse. Dermed skal der med en beslutning herom, anvises finansiering af de udvidede aktiviteter.

På folkeskolens fællesudgifter er der i forvejen i 2024 budgetlagt med følgende aktiviteter på det kulturelle område:

- | | |
|---|-------------|
| - Levende musik i skolen | 89.000 kr. |
| - Skolen i biografen | 31.000 kr. |
| - Skolernes nytårskoncert | 31.000 kr. |
| - Samarbejdet KK44 | 21.000 kr. |
| - Tilskud til Gadeteater festival | 52.000 kr. |
| - Tilskud til dukketaterfestival (Festival of Wonder) | 150.000 kr. |
| - Transporttilskud til udvalgte kulturaktiviteter | 26.000 kr. |

Punkt 4: Orientering om status på igangværende og eventuelt kommende anlægsprojekter

EMN-2023-00784

Bilag

Status på kapacitet og anlæg

4 (Offentlig) Orientering om status på igangværende og eventuelt kommende anlægsprojekter

Sagsbehandler: DR13059

SagsID: EMN-2023-00784

Resume

Byrådet har den 10. oktober 2023 vedtaget anlægsbudget 2024 og overslagsårene 25-27. På den baggrund orienteres Dagtilbuds- Skole- og Familieudvalget om status på igangværende og eventuelt kommende anlægsprojekter.

Indstilling

Skolechefen indstiller til Dagtilbuds-, Skole- og Familieudvalget:

- At orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Udvalget opfordrer til, at der ved ombygninger/tilbygninger gennemføres en samlet analyse af kapacitetsudnyttelsen på skolerne, herunder også i forhold til faciliteter til forberelse m.v.

Ej til stede

Mathilde Søgaard Jakobsen (C)

Tidligere beslutninger

...

Sagen

Beskrivelse af sagen

Byrådet vedtog 10. oktober anlægsbudget for 2024 og overslagsårene 2025-2027.

I forbindelse med budgetprocessen for 2024 drøftede udvalget på mødet 8. maj 2023, input til anlæg for bevilling 41 Skoler. Drøftelsen tog blandt andet afsæt i notat med status på kapacitetsudfordringer og anlægsprojekter på skoleområdet. Notatet beskrev med afsæt i den daværende status de anlægsbehov, som efter administrationens vurdering var nødvendige.

Notatet er nu ajourført med seneste status og beslutningerne i budgetaftalen for 2024 og vedhæftet som bilag. Notatet er umiddelbart forud for udvalgsrådet også gennemgået med Ejendomsafdelingen, der på baggrund heraf til et senere udvalgsråd bl.a. kommer med forslag til, hvordan der arbejdes videre med de opgaver, der ikke endnu er startet op som projekter, og hvor første skridt typisk vil være en lokaleanalyse udført af Ejendomsafdelingen.

Der er følgende opmærksomheder i forhold til forudsætningerne for notatet.

Elevtalsgrundlag

Grundlaget for notatet er fortsat befolknings- og elevtalsprognoserne, som blev udarbejdet i marts 2023. Forventninger er naturligvis korrigeret i forhold til de faktiske elevtal på skolerne pr. 5 september 2023. Der udarbejdes nye prognoser for 2024 og frem i marts 2024. Her i indgår også indskrivninger til de kommende 0. klasser for skoleåret 24/25. Når de nye tal for den forventede befolknings- og elevtalsudvikling kendes, revideres materialet.

Sænkelse af klasseloft

Folketinget har besluttet, at der med virkning fra skoleåret 24/25 sker en sænkelse af klasseloftet i 0. til 2. klasse fra de nuværende 28 elever til 26 elever. Sænkelsen indføres med start i de kommende år 0. klasser. Betydningen på anlægsbehovet er usikker, da flere skole på nuværende tidspunkt forventes at få klassestørrelser meget tæt på det nye klasseloft. Udviklingen følges nøje.

Igangværende proces med den politiske ambition; Flere elever skal gå i skole i deres lokalområde.

Der er et meget betydeligt kapacitetspres på det specialiserede område, også anlægsmæssigt. I marts 2023 har udvalget vedtaget en politisk ambition for folkeskolen, herunder en ambition om at udvalget vil arbejde for at "Flere elever går i skole i deres lokalområde".

De eventuelt strukturelle ændringer arbejdet med den politiske ambition vil medføre, vil have stor betydning for de fremtidige anlægsbehov. Det kan f.eks. give et udbygningsbehov, for at kunne rumme flere elever med et specialpædagogisk behov på et større antal skoler, eller et behov for udbygning af eksisterende inklusionscentre.

Bilag

1 (Status på kapacitet og anlæg - 10381199)

Punkt 5: Godkendelse af styrelsesvedtægt for Silkeborg Kommunes skolevæsen gældende fra 1. januar 2024

EMN-2023-04256

Bilag

Samlede udtalelser til skolestyrelsesvedtægt

Styrelsesvedtægt skolevæsen revision 2023

5 (Offentlig) Godkendelse af styrelsesvedtægt for Silkeborg Kommunes skolevæsen gældende fra 1. januar 2024

Sagsbehandler: Dr10593

SagsID: EMN-2023-04256

Resume

Godkendelse af revideret styrelsesvedtægt for Silkeborg Kommunes skolevæsen gældende fra 1. januar 2024.

Indstilling

Skolechefen indstiller til byrådet,

- at forslaget til styrelsesvedtægt for Silkeborg Kommunes skolevæsen godkendes.

Beslutning

Indstillingen anbefales.

Ej til stede

Mathilde Søgaard Jakobsen (C)

Tidligere beslutninger

...

Sagen

Beskrivelse af sagen

I henhold til folkeskolelovens § 41 fastsætter Byrådet efter indhentet udtalelse fra skolebestyrelserne en vedtægt for styrelsen af kommunens skolevæsen.

Byrådet godkendte 27. februar 2017 den gældende styrelsesvedtægt.

[Den gældende styrelsesvedtægt findes på skolestyrelse.silkeborg.dk.](https://www.silkeborg.dk/skolestyrelse)

[På Dagtilbuds-, Skole- og Familieudvalgets møde 11. september 2023 blev en ny samarbejdsstruktur godkendt](#)

Den nye samarbejdsstruktur indebærer, at styrelsesvedtægten skal ændres i Kapitel 5 om Dialogfora på skoleområdet og Kapitel 3, § 18 om De Forpligtende Samarbejder. I forlængelse af beslutningen om ændret samarbejdsstruktur har Lille Dialogforum Skole forberedt møde i Stort Dialogforum Skole den 1. november 2023. Som forberedelse er dels tilsendt en række refleksionsspørgsmål vedr. dialogfora og samarbejde og dels et udkast til ændret skolestyrelsesvedtægt til udtalelse.

I øvrigt indgår en række lovmæssige og administrative ændringer i denne revision.

Styrelsesvedtægten ændres således:

- Kapitel 1 (Indledning): Formuleringen er ændret, så den er mere generel og ikke henviser til forældede politikker. De forpligtende samarbejder er skrevet ud.
- Kapitel 2 (Skolebestyrelsen): § 5 om valg er opdateret, så valgperioder for forældrevalgte medlemmer af skolebestyrelsen fremgår af bilag 1.01 Valg til skolebestyrelsen. § 12 om mødevirksomhed er ligeledes opdateret, så der er mulighed for at deltage i møder virtuelt. § 14 er tilføjet en formulering om, at offentliggjort dagsorden/referat skal leve op til kravene i Webtilgængelighedsloven. § 15, stk. 3 fjernes pga. ændret lovgivning vedr. kvalitetsrapporter.
- Kapitel 3 (Skolebestyrelsens beføjelser): § 18, stk. 2 vedr. principper redigeres, så det henviser til folkeskolelovens § 44 stk. 2 med enkelte lokale tilføjelser. Det hidtidige pkt. 9 om de forpligtende samarbejder fjernes. Det samme gør § 18 stk. 10 om samarbejdet og samarbejdsaftalen i de forpligtende samarbejder.
- Kapitel 4 (Dialogfora på skolen): Ingen ændringer.
- Kapitel 5 (Dialogfora på skoleområdet): Ny § 23 og 24 jf. ny samarbejdsstruktur. Tidligere § 24 om Fælles elevråd udgår i konsekvens af politisk beslutning.
- Kapitel 6 (Ikrafttræden og ændringer): Ny ikrafttrædelsesdato.

I konsekvens af ændringerne vedr. samarbejdsstrukturen udgår bilag 2.04 Forpligtende samarbejder, når den reviderede styrelsesvedtægt godkendes af Silkeborg Byråd.

Skolebestyrelsernes udtalelser, se vedlagte bilag "Samlede udtalelser til skolestyrelsesvedtægt", har medført enkelte skærpselser af teksten, som er særskilt markerede.

Alle ændringer fremgår af vedlagte bilag "Styrelsesvedtægt skolevæsen revision 2023".
[De seks bilag til skolestyrelsesvedtægten findes ligeledes på skolestyrelse.silkeborg.dk.](https://www.silkeborg.dk/skolestyrelse)
[Bilagene er opdateret løbende ud fra politiske og administrative beslutninger.](#)

Borgerinddragelse

Skolebestyrelserne og de faglige organisationer har haft mulighed for at udtale sig om forslaget til ny styrelsesvedtægt for Silkeborg Kommunes skolevæsen i perioden 26. september til 3. november 2023, ligesom ændringerne til samarbejdsstrukturen i kapitel 5 har været drøftet overordnet på mødet i Stort Dialogforum Skole den 1. november 2023.

Bilag

- 1 (Samlede udtalelser til skolestyrelsesvedtægt - 10368223)
- 2 (Styrelsesvedtægt skolevæsen revision 2023 - 10374384)

Punkt 6: Orientering om ny kvalitetsstandard for STU

EMN-2023-00854

Bilag

Kvalitetsstandard for STU - godkendt 6. november 2023

Tilbudsliste STU 2023-2024

6 (Offentlig) Orientering om ny kvalitetsstandard for STU

Sagsbehandler: Dr13547

SagsID: EMN-2023-00854

Resume

1. august 2023 trådte en række ændringer i kraft i loven for Særligt Tilrettelagt Ungdomsuddannelse (STU). Beskæftigelsesafdelingen har derfor udarbejdet en ny kvalitetsstandard for STU, som Arbejdsmarkedsudvalget har behandlet og godkendt på deres møder 2. oktober og 6. november 2023. Kvalitetsstandarden har været sendt i høring i Handicaprådet inden den endelige godkendelse.

Indstilling

Børne- og familiechefen, skolechefen og socialchefen indstiller til Dagtilbuds-, Skole- og Familieudvalget samt Socialudvalget,

- At orienteringen om godkendelsen af en ny kvalitetsstandard for Særligt Tilrettelagt Ungdomsuddannelse (STU) tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Med protokollen vedlægges bilag med Silkeborg Kommunes tilbudsliste.

Ej til stede

Mathilde Søgaard Jakobsen (C)

Tidligere beslutninger

...

Sagen

Beskrivelse af sagen

2. juni 2023 vedtog Folketinget en række lovændringer til loven for STU. Ændringerne trådte i kraft 1. august 2023 – dog træder nogle af ændringerne først i kraft 1. januar 2025. På baggrund af den redigerede STU-lov har Beskæftigelsesafdelingen udarbejdet en ny kvalitetsstandard (vedlagt).

Kvalitetsstandarden er endeligt godkendt i Arbejdsmarkedsudvalget 6. november 2023. Forud for godkendelsen blev et udkast sendt i høring hos Handicaprådet, og høringssvaret gav anledning til en mindre præcisering i kvalitetsstandarden.

Kvalitetsstandarden skal bidrage til at sikre en god forventningsafstemning mellem den unge, den unges forældre og kommunen, når der tilrettelægges et STU-forløb.

Kvalitetsstandarden er i vid udstrækning direkte udtryk for lovgivningen. Loven giver dog også rum for fortolkning på en række områder – fx hvordan visitationsprocessen konkret foregår. Kvalitetsstandarden præsenterer derfor en samlet ramme for og tilgang til samarbejdet med den unge og evt. forældre/værge i forbindelse med tilrettelæggelsen af et STU-tilbud.

Kvalitetsstandarden har erstattet den før gældende servicedeklaration, som var godkendt i Socialudvalget i 2017.

Borgerinddragelse

Kvalitetsstandarden har været sendt i høring i Handicaprådet, som har afgivet høringssvar. Høringssvaret gav anledning til en mindre præcisering i kvalitetsstandarden, inden den blev endelig godkendt i Arbejdsmarkedsudvalget.

Bilag

1 (Kvalitetsstandard for STU - godkendt 6. november 2023 - 10373583)

Punkt 7: Drøftelse af opmærksomhedspunkter i forbindelse med ny læreruddannelse

EMN-2023-00672

7 (Offentlig) Drøftelse af opmærksomhedspunkter i forbindelse med ny læreruddannelse

Sagsbehandler: DR15759

SagsID: EMN-2023-00672

Resume

Til udvalgsrådet den 22. maj 2023 blev udvalget orienteret om ny læreruddannelse herunder særligt den integrerede praktik. I forlængelse af sagsfremstillingen blev der nedsat en arbejdsgruppe, som skulle undersøge skolernes rammer og vilkår for ny læreruddannelse. Her følger en status på arbejdsgruppens arbejde. Arbejdsgruppen består af repræsentanter for skolelederne, Læreruddannelsen i Silkeborg og de faglige organisationer.

Indstilling

Skolechefen indstiller til Dagtilbuds-, Skole- og Familieudvalget,

- At udvalget drøfter arbejdsgruppens opmærksomhedspunkter ift. kommunens og skolernes forpligtelser i forbindelse med den nye læreruddannelse

Beslutning

Drøftet

Ej til stede

Mathilde Søgaard Jakobsen (C)

Tidligere beslutninger

...

Sagen

Beskrivelse af sagen

I den nye læreruddannelse (LU) vil praktikken fremover være integreret i stedet for et selvstændigt fag og derudover er praktikken udvidet fra 30 til 40 ECTS. Med en tredjedel mere praktik sætter det nye og udvidede krav til skolerne som uddannelsesskoler. Skolelederne i Silkeborg er blevet orienteret om LU23 ved et oplæg af uddannelsesleder Anja Kvols fra Læreruddannelsen i Silkeborg. Skolechefen har deltaget i møder med

ledelsen i VIA med henblik på at klarlægge krav og forventninger til samarbejdet og skolernes opgaver i forbindelse med LU23.

I analysen og møder med VIA om LU23 er særligt følgende tematikker kommet frem:

- Økonomien for skolerne i forbindelse med kompetenceløft af vejledere.
- Skolens forpligtelse i forhold til at imødekomme kravene i den integrerede praktik.
- Driften af praktikken.
- Dimensionering af uddannelsesskoler, dvs. behovet for uddannelsesskoler i Silkeborg Kommune.

For at behandle tematikkerne blev der bl.a nedsat en arbejdsgruppe, med repræsentanter for læreruddannelsen, skolelederne og DLF.

Arbejdsgruppen har behandlet tematikkerne og fremlagt følgende overordnede opmærksomhedspunkter i forbindelse med den ny læreruddannelse:

- Mere praktik for de studerende betyder, at alle skoler i Silkeborg med tiden vil skulle have studerende i praktik.
- Kompetencekravene til praktikvejledere på skolerne er øget, da skolerne får mere ansvar som uddannelsesskole end ved de tidligere praktikforløb
- I forbindelse med nye læreruddannelse er der ikke nationalt afsat midler til finansiering af øget kompetencekrav på skolerne. Finansiering skal ske inden for den eksisterende ramme.
- Det vil kræve en investering og prioritering for skolerne for at imødekomme de kvalitetskrav som er til dem som uddannelsesskole, og sikrer at skolerne er attraktive som praktikskole for de studerende.

I forlængelse af ovenstående opmærksomhedspunkter anbefaler arbejdsgruppen:

- At det prioriteres, at der er praktikvejledere på skolerne.
- At det beslutes hvorvidt man ønsker en praktikvejleder på alle skoler. Hvis det beslutes, at der ikke skal være en praktikvejleder på alle skoler, er det vigtigt, at man forholder sig til, hvad skolerne kommer til at mangle, f.eks. den nyeste viden som de studerende kommer med. Man skal også forholde sig til, hvordan skolerne udvælges, så det ikke kun bliver de skoler, der har råd til at uddanne en praktikvejleder.
- At der arbejdes videre med en konkret efteruddannelsesplan afhængig af, hvad der beslutes omkring antal praktikvejledere.
- At der laves materiale til praktiklærere, som kan bruges i det fælles skolevæsen.
- At videndeling mellem praktikvejledere/lærere også prioriteres.
- At alle praktiklærere kender basis – ny LU – gerne i uge 32.
- At alle skoleledere kender til ny LU – og særlige forpligtelser i forbindelse med praktikken, f.eks. gennem særligt indkaldt workshop eller skoleledermøde.
- Modul for praktikvejledere udbydes og planlægges at blive afviklet i efteråret 2024 i kommende skoleår.

Punkt 8: Drøftelse og godkendelse af proces for prioritering af indsatser til styrkelse af unges uddannelsesvalg

EMN-2023-05300

8 (Offentlig) Drøftelse og godkendelse af proces for prioritering af indsatser til styrkelse af unges uddannelsesvalg

Sagsbehandler: Dr30241

SagsID: EMN-2023-05300

Resume

Arbejdsmarkedsudvalget og Dagtilbuds-, Skole- og Familieudvalget orienteres om eksisterende indsatser ift. til at hjælpe unge i fritidsjob samt om mulighederne for at styrke samarbejdet mellem skoler og erhvervsliv. Det besluttet, om udvalgene ønsker et fælles temamøde om prioritering af midlerne i budget 2024 til styrkelse af indsatser ift. unges uddannelsesvalg.

Indstilling

Beskæftigelseschefen og Skolechefen indstiller til Arbejdsmarkedsudvalget og Dagtilbuds-, Skole- og Familieafdelingen,

- at udvalgene drøfter processen for prioritering af midler til styrkelse af unges uddannelsesvalg
- at udvalgene godkender, at Skolechefen og Beskæftigelseschefen planlægger et fælles temamøde i januar 2024.

Beslutning

Drøftet og godkendt.

Ej til stede

Mathilde Søgaard Jakobsen (C)

Tidligere beslutninger

...

Sagen

Beskrivelse af sagen

Det er en kommunal kerneopgave at styrke og vejlede de unge i folkeskolen. Vejledningsopgaven ligger i Beskæftigelsesafdelingens uddannelsesvejledning. I Folkeskolen suppleres vejledningsopgaven jf. §7 i Folkeskoleloven med det obligatoriske emne Uddannelse og Job, som særligt har sin tyngde i udskolingen. Der er ikke et vejledende

timetal til de obligatoriske emner i Folkeskolen, og dermed er det op til den enkelte skole at tilrettelægge undervisningen, så fagets mål opfyldes.

Lærerne og uddannelsesvejlederne skal i Uddannelse og Job blandt andet;

- Udfordre eleverne i deres uddannelsesvalg,
- give eleverne større viden om ungdomsuddannelserne, og hvad de forskellige ungdomsuddannelser kan føre til samt
- give dem større kendskab til arbejdsmarked og arbejdsliv.

Der er samtidig en national målsætning om, at mindst 25% af de unge vælger en erhvervsuddannelse efter 9. eller 10. klasse, stigende til 30% i 2025. Dette mål er også en del af Arbejdsmarkedsudvalgets udvalgs mål for 2023 og 2024. I 2023 søgte 20,3% af afgangseleverne i 9. og 10. klasse en erhvervsuddannelse, hvilket er højere end landsgennemsnittet på 19,4%, men fortsat væsentligt under målsætningen.

Formandskaberne i Arbejdsmarkedsudvalget og Dagtilbuds-, Skole- og Familieudvalget havde derfor den 21. august 2023 en fælles drøftelse om, hvordan samarbejdet om et fælles mål for at få flere unge i erhvervsuddannelser kan styrkes.

På dette møde blev følgende aftalt:

1. Eksisterende indsatser i Silkeborg Kommune for at hjælpe unge i fritidsjob skal afdækkes, og muligheden for at udvide disse mhp. at hjælpe flere svage unge i fritidsjob skal undersøges.
2. At der skal ses nærmere på, hvordan folkeskolerne arbejder med skole-virksomhedsindsatser og hvordan indsatser og samarbejde med det lokale erhvervsliv kan styrkes.

Efterfølgende er der i Budget 2024 blevet afsat midler til styrkelse af indsatser ift. unges uddannelsesvalg, hvortil der er i 2024 og 2025 er afsat 0,5 mio. kr.

Midlerne skal disponeres af Arbejdsmarkedsudvalget i samarbejde med Dagtilbuds-, Skole- og Familieudvalget. Der er derfor behov for at drøfte, hvordan dette samarbejde skal udmøntes.

Beskæftigelseschefen og Skolechefen foreslår, at der afholdes et temamøde mellem Arbejdsmarkedsudvalget og Dagtilbuds-, Skole- og Familieudvalget i januar 2024, hvor det kan drøftes og besluttes, hvordan de afsatte budgetmidler skal prioriteres.

Som forberedelse til temamødet har Beskæftigelsesafdelingen og Skoleafdelingen undersøgt de to aftalte punkter fra mødet 21. august 2023:

Ad. 1 – Fritidsjob

Udvalgene ønsker en drøftelse af indsatsen for fritidsjob for unge i Silkeborg Kommune, og orienteres derfor om aktører, indsatser og aktiviteter som understøtter, at unge kommer i fritidsjob. De fleste unge har kompetencer, ressourcer og netværk til selv at finde fritidsjob, og derfor har kommunen særlig opmærksomhed på de unge, der har behov for hjælp til at opnå et fritidsjob.

Eksempler på generel indsats

Ungeguiden vejleder unge og deres forældre om fritidsjob, bl.a. om regler for fritidsjob, hvordan man søger job mv., og slår løbende fritidsjob op på Ungeguidens Facebook-side.

Silkeborg Ungdomsskole har også generel opmærksomhed på og dialog med de unge om mulighederne for fritidsjob, og hvad man kan gøre for at finde et job.

Fritidsjob på ældreområdet

I Sundhed- og Omsorgsafdelingen blev der i 2021 taget initiativ til en spireordning med ungarbejdere på kommunens plejecentre. Med en spireordning er det målet at give unge mellem 13-17 år viden og indsigt i, hvad det vil sige at søge uddannelse og arbejde indenfor velfærdsområdet samt skabe livskvalitet for beboerne på plejecentrene i Silkeborg kommune.

De unge fritidsjobbere kan ikke deltage i plejen, da de ikke er uddannet indenfor faget. Deres opgaver er af social karakter, opgaverne kan bidrage til adspredelse, underholdning samt ekstra liv og nærvær til beboerne på plejecentrene. Opgaverne er hverdagsaktiviteter, som ligger uden for de arbejdsopgaver, som det faste og uddannede personale varetager. Desuden kan spirerne inviteres til at deltage ved særlige arrangementer så som julearrangementer, årstidsfester, fødselsdage m.m.

Spireordningen er et tilbud, alle plejecentre i Silkeborg Kommune kan benytte sig af. Sundhed og Omsorg vurderer, at der indtil videre har været ansat ca. 50 ungarbejdere mellem 15-17 år på kommunens plejecentre. Ansættelse af unge under 15 år er sket i mindre omfang. De unge arbejder typisk et par eftermiddage om ugen af ca. to-tre timers varighed eller i weekenden. Arbejdstiden aftales løbende med den lokale leder, så det passer ind i den unges hverdag.

En væsentlig forudsætning for succes med spireordningen er, at de unge får en grundig introduktion forinden opstart af ansættelsen. Det er derudover vigtigt, at der løbende følges op på de unges oplevelser med arbejdet. De unge spiser får tilbuddet om at blive vikar på plejecentret, når de bliver 18 år.

Unge med udfordringer – eksempler på håndholdt indsats

COOP Crew

Silkeborg Ungdomsskole samarbejder med COOP om en indsats, hvor Ungdomsskolen rekrutterer unge til træningsforløb, der gennemføres i SuperBrugsen på Søtorvet. Træningsforløbet bruges til unge i alderen 14-18 år, som har brug for en hjælpende hånd til at finde et fritidsjob, f.eks. pga. udfordringer i hverdagen af faglig, personlig eller social karakter. Alle unge i Coop Crew er motiverede for arbejde, men har brug for hjælp til at komme ind på arbejdsmarkedet og lære de skrevne og uskrevne regler at kende. De unge går i 9. klasse, ungdomsskole eller specialskole.

Hidtil har der været seks hold med i alt 60 unge i forløbet. De unge har et forløb på seks uger, hvor de er ude i butikken en gang om ugen. Lærere fra Ungdomsskolen kan tage med de unge ud i butikken i en opstartsperiode, og Ungdomsskolen understøtter, at de unge får skrevet CV og ansøgninger til fritidsjob, og følger op på de unge efter nogle måneder. Ungdomsskolen og Ungeguiden oplever, at COOP Crew er et godt tilbud til at give de unge en hånd ind på arbejdsmarkedet.

Prøveprojekt med Silkeborg Business

Ungeguiden og Silkeborg Business samarbejder med Langsø og Funder skoler om et nyt prøveprojekt med opstart 1. oktober 2023. Projektet er for i alt 10 elever, som starter i 14 dages virksomhedspraktik med henblik på at komme i lønnet fritidsjob. Eleverne har udfordringer i deres skolegang, evt. med skolevægring, og hensigten er, at de gennem forløbet styrker deres selvtillid og opdager kompetencer, som de kan bringe i spil på

arbejdsmarkedet.

Silkeborg Business hjælper med at finde fritidsjob via deres netværk af virksomheder. Prøveprojektet evalueres i januar 2024 med henblik på at vurdere potentialet og evt. muligheder for at udbrede indsatsen.

Indsatser rettet mod unge integrationsborgere

Rotary fritidsjobprojekt på GFU og Sølystskolen

Projektet er et mangeårigt samarbejde mellem Rotary og GFU, og er nu udvidet med Sølystskolen. Målgruppen er GFU-elever i alderen 15-17 år, og elever fra udskolingen på Sølystskolen. De unge har dansk kundskaber der kan udvikles yderligere og har ressourcer til at varetage et fritidsjob, men har behov for hjælp til at finde et fritidsjob.

Projektets formål er, at de unge gennem et fritidsjob gennemgår sproglig udvikling og opnår bedre kendskab til arbejdsmarkedet. Projektet skal også bidrage til, at flere af de unge opdager mulighederne i at vælge erhvervsfaglige uddannelser og job.

Projektindsatsen sker efter regler i beskæftigelseslovgivningen, og kan gives til særligt udsatte unge for at fastholde dem i uddannelse og beskæftigelse. Lovgivningen giver mulighed for, at de unge kommer i et fritidsjob i op til seks måneder med lønudbetaling, som er statsligt finansieret. De unge må maksimalt arbejde 36 timer om måneden for at lønniveauet ikke overstiger SU-niveauet.

Rotary skaber kontakten til virksomhederne, mens UU-vejlederen på skolen finder og har kontakten til de unge og administrerer deres lønudbetaling. Erfaringer fra projektet viser, at godt 50 procent af de unge fortsætter i normalt lønnet fritidsjob, så ordningen er velfungerende som en trædesten til at få et fast fritidsjob.

Den Boligsociale Helhedsplan

Helhedsplanen oplever, at fritidsjob i høj grad bidrager til unges arbejdsmarkedskendskab, arbejdsidentitet og mulighed for at være en aktiv del af lokalsamfundet, og prioriterer derfor indsatsen højt. Under overskriften "Job-amok" arbejder Helhedsplanen med en række aktiviteter, der understøtter, at unge integrationsborgere kommer i fritidsjob og får tidlig erfaring med roller, ansvar og opgaver på arbejdsmarkedet. Generelt oplever de, at mange unge har stor interesse i at finde fritidsjob. Helhedsplanen har et særligt blik på at vejlede om fritidsjob inden for de erhvervsfaglige områder, som f.eks. detailhandel, automekaniker mv.

Helhedsplanen har en række håndholdte aktiviteter og forløb ift. fritidsjob:

Lommepege-jobindsats: Unge mellem 13-15 år har mindre lønnede opgaver i Helhedsplanen med f.eks. omdelingsopgaver til områdets beboere, så de kan forberede sig til at varetage et egentligt fritidsjob, når de bliver 15 år.

Fritidsjobindsats: Unge mellem 15 og 17 år får træning og hjælp til CV, ansøgninger, jobsamtaler mv med henblik på at finde fritidsjob.

Læsemakker: Helhedsplanen samarbejder med Sølystskolen om at ansætte elever i fritidsjob som læsemakkere. Over 16 uger fungerer 10 af de ældste elever som læsemakkere og gode rollemodeller for yngre elever på skolen.

Fritidspatrulje: 10 unge ad gangen lærer over seks uger at være patruljeledere, og ansættes i forskellige småjobs. Det kan f.eks. være til opstilling af borde mv. under Regattaen.

Unge stemmer: Et entreprenørskabs-forløb hvor et af målene er, at de unge søger fritidsjob. De unge får en personlig udtalelse som afslutning på deres forløb, som de kan bruge som grundlag til at søge job på.

Helhedsplanen samarbejder også med kommunens Kultur- og Fritidssektion, som ansætter fritidsjobbere i forbindelse med afvikling af Outdoor-aktiviteter.

Første januar 2024 udvides Den Boligsociale Helhedsplan, så den går fra at omfatte 4 til 15 boligafdelinger, svarende til en stigning fra ca. 2.500 til 5.000 borgere. Det betyder, at opgaven og potentialet med at understøtte bliver større, og Helhedsplanen forventer fortsat at prioritere fritidsjob pga. de gode erfaringer.

	2020*	2021	2022
Antal i lommepenge- og fritidsjob 13-17 år	33	50	41
Antal der fik vejledning ift. at søge fritidsjob	21	23	44

*Antal lavere pga. Covid-19

De unge har både været ansat i Helhedsplanen, i driftsafdelinger i boligorganisationerne og i ordinære fritidsjobs i lokalområdet.

I 2022 var der 155 unge i aldersgruppen 13-17 år på Lupinvej og Resedavej og 61 i aldersgruppen på Arendalsvej.

Over 18 år- studiejob:

Det er blevet aftalt, at den Boligsociale Helhedsplan udvider deres job- og uddannelsesvejledning, så den også retter sig mod de unge over 18 år. Her vil de unge, ligesom lommepengejobbere og fritidsjobbere, kunne få vejledning i og hjælp til at søge studiejob. Integrationsfunktionen vil således have mulighed for at henvise til tilbuddet hos den Boligsociale Helhedsplan.

I tilfælde af at de unge ikke er bosat i de områder, som Helhedsplanen dækker, bliver det vurderet ud fra tilgængelige ressourcer, om de alligevel kan benytte sig af tilbuddet. I udviklingen af tilbuddet vil Integrations- og Beskæftigelsesambassadøren blive involveret og kan ligeledes blive indtænkt i driften, hvis det viser sig, at mange unge benytter sig af muligheden. Der vil være et tæt samarbejde mellem Integrationsfunktionen og den Boligsociale Helhedsplan for at sikre et fælles ejerskab.

Ad. 2 – Samarbejde mellem folkeskoler og virksomheder

Samarbejdet mellem folkeskoler og virksomheder udspringer af det nationale mål om en mere varieret skoledag, hvor folkeskolerne bl.a. skal åbne sig mod det omgivende samfund ved fx at samarbejde med lokalsamfundet, musikskolerne, erhvervslivet, idrætsforeningerne, det lokale Røde Kors, virksomheder eller kulturinstitutioner.

Samarbejdet skal bidrage til, at eleverne lærer mere, og får et større kendskab til samfund og foreningsliv.

Ift. samarbejdet mellem skoler og virksomheder kobler dette sig også til det obligatoriske emne Uddannelse og Job, samt den nationale målsætning om, at flere unge vælger en erhvervsuddannelse.

I Silkeborg Kommune er dette arbejde lokalt forankret på den enkelte folkeskole, og tager sit afsæt i den enkelte skoles behov, muligheder og øvrige undervisningsaktiviteter.

Se eksempel fra Langsøskolen og Haarup Maskinfabrik på dette [LINK](#)

Se eksempel med Thorning Skoles erhvervslinje og praktikophold på dette [LINK](#)

Se eksempel fra Funder-Kragelund Skole og lokale plejecentre på dette [LINK](#)

Der er til skolernes fælles inspiration lavet en hjemmeside, hvor de fx kan hente en skabelon til en samarbejdsaftale mellem skole og virksomhed, ligesom der er link til den fælles digitale platform Ud&Lær, hvor eksterne samarbejdspartnere og aktører kan formidle deres tilbud til folkeskolerne. Se platformen på dette [LINK](#). Her ligger der også undervisningstilbud til skolerne fra de lokale erhvervsskoler College360 og SOSU-skolen. En styrkelse af skole-virksomhedssamarbejdet i et generelt perspektiv vil kræve dialog med skolerne om, hvordan dette gøres bedst, set i forhold til skolernes forskellighed størrelsesmæssigt, geografisk og aldersmæssigt.

Punkt 9: Orientering om godkendt områdestudie for Eriksborg bydelscenter

EMN-2022-01442

Bilag

Eriksborg_områdestudie_FINAL

9 (Offentlig) Orientering om godkendt områdestudie for Eriksborg bydelscenter

Sagsbehandler: DR10047

SagsID: EMN-2022-01442

Resume

Økonomi- og Erhvervsudvalget har 7. november 2023 godkendt et områdestudie for Eriksborg bydelscenter. Områdestudiet præsenterer et udviklingsscenarie med intentioner og bindinger for såvel private som offentlige funktioner med fokus på fællesskabende synergier og outdoor-kvaliteter. Plan- og Vejudvalget har samme dag igangsat en lokalplan med udgangspunkt i områdestudiet.

Indstilling

Ejendomschefen indstiller til Dagtilbuds-, Skole- og Familieudvalget,

- at orienteringen om det godkendte områdestudie tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Udvalget ønsker, at daginstitutionen placeres tæt på naturen.

Ej til stede

Mathilde Søgaard Jakobsen (C)

Tidligere beslutninger

...

Sagen

Beskrivelse af sagen

Baggrund

Der er gennemført et områdestudie for bydelscenteret i Eriksborg, som udgør ét af flere projekter i programmet Eriksborg. Områdestudiet tager afsæt i en bystrategisk analyse for Eriksborg, Gødvad og Grauballe, kommenteret af de berørte fagudvalg og godkendt i Økonomi- og Erhvervsudvalget og byrådet. Den bystrategiske analyse indstillede en række offentlige og private funktioner i bydelscenteret, hvoraf en indmødefacilitet for hjemmeplejen er udeladt af det endelige scenarie i samråd med Sundheds- og

Omsorgsafdelingen grundet kraftig tilførsel af biltrafik og manglende synergi til de øvrige funktioner. Scenariet rummer de øvrige indstillinger:

- Grønne byrum og outdoorfaciliteter, herunder overdækket outdoor satellit
- Daginstitution til 200 børn
- Fleksibelt byggefelt til dét, vi ikke ved kommer endnu
- Skole (4,5 spor, 8-mands bane og hal/sale)
- Fælleshus, evt. ifm. køkken med cafemiljø, bibliotek og kontorfællesskab, sognelokale mv.
- Plejecenter (2 x 36 enheder, i alt 72 enheder)
- Almene boliger (60 enheder)
- Bofællesskab (50 enheder)
- Lægepraksis (2 læger, 300 m²)
- Infrastruktur og parkering
- To dagligvarebutikker (discount 1.200 og supermarked 2.000 m²)
- Udvalgsvarebutikker (samlet 600 m²)



Figur 1 – området i dag set fra syd.

Arbejdsvision

Et stærkt fællesskab i Danmarks outdoorhovedstad

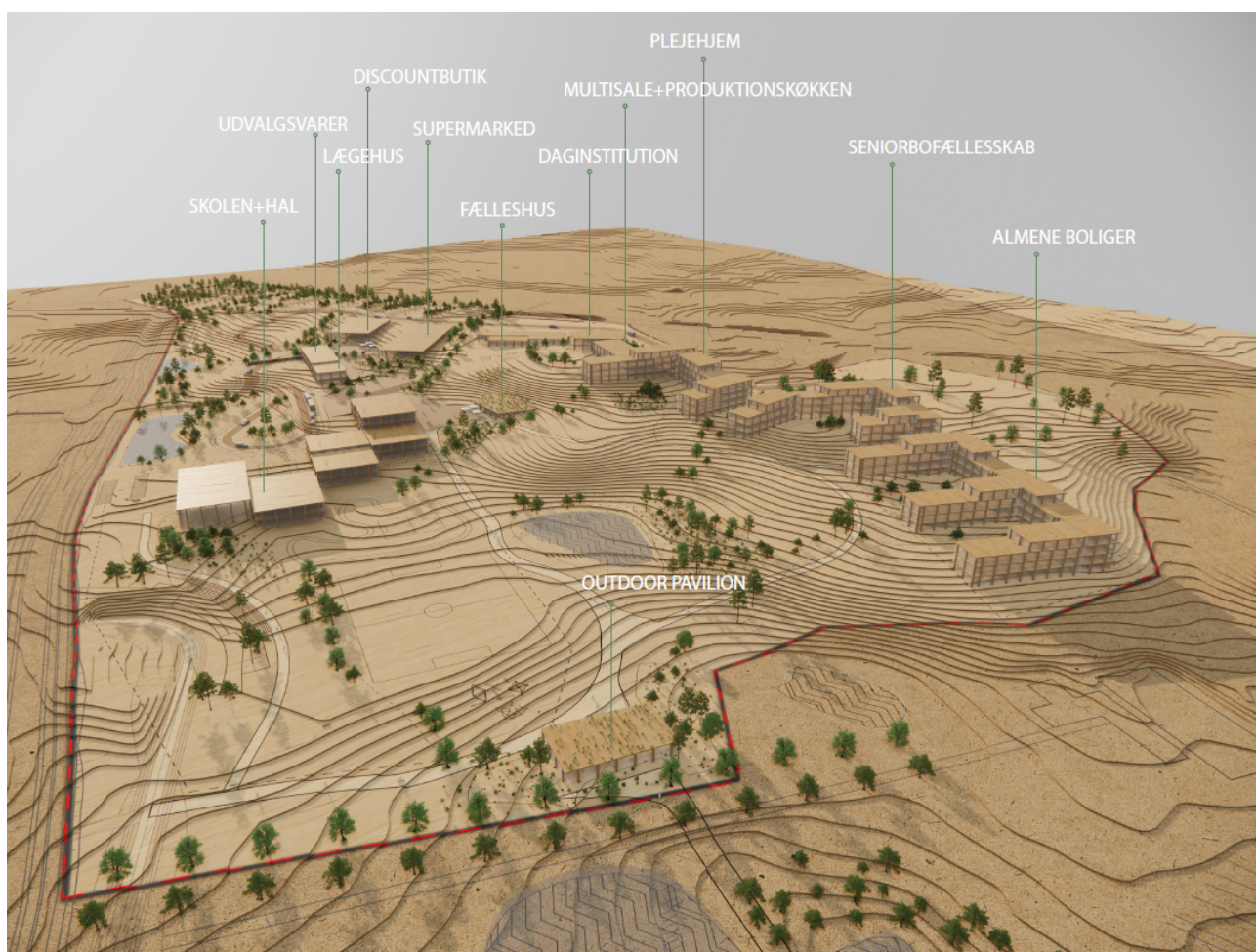
I Eriksborg afprøves nye måder at levere velfærd på. Bydelscenteret understøtter fællesskaber såvel i bygningerne som i natur- og byrum. Den landskabelige byggemodning sikrer at 10-15% af hver udstykning i boligområderne indgår i et overordnet "fælle(d)skab", og på samme vis skal de kommunale institutioner og private aktører i bydelscenteret dele 15% af sin bygningsmasse og udeområde med andre offentlige funktioner. Bydelscenteret sikrer plads til lokalt engagement igennem midlertidige installationer og udefinerede (ude)rum, som løbende formes af de mennesker, der bor og lever her på sigt. De fælles rum skaber naturlige møder på tværs af brugerne og liv i bydelscenteret hele dagen.

Områdestudiet

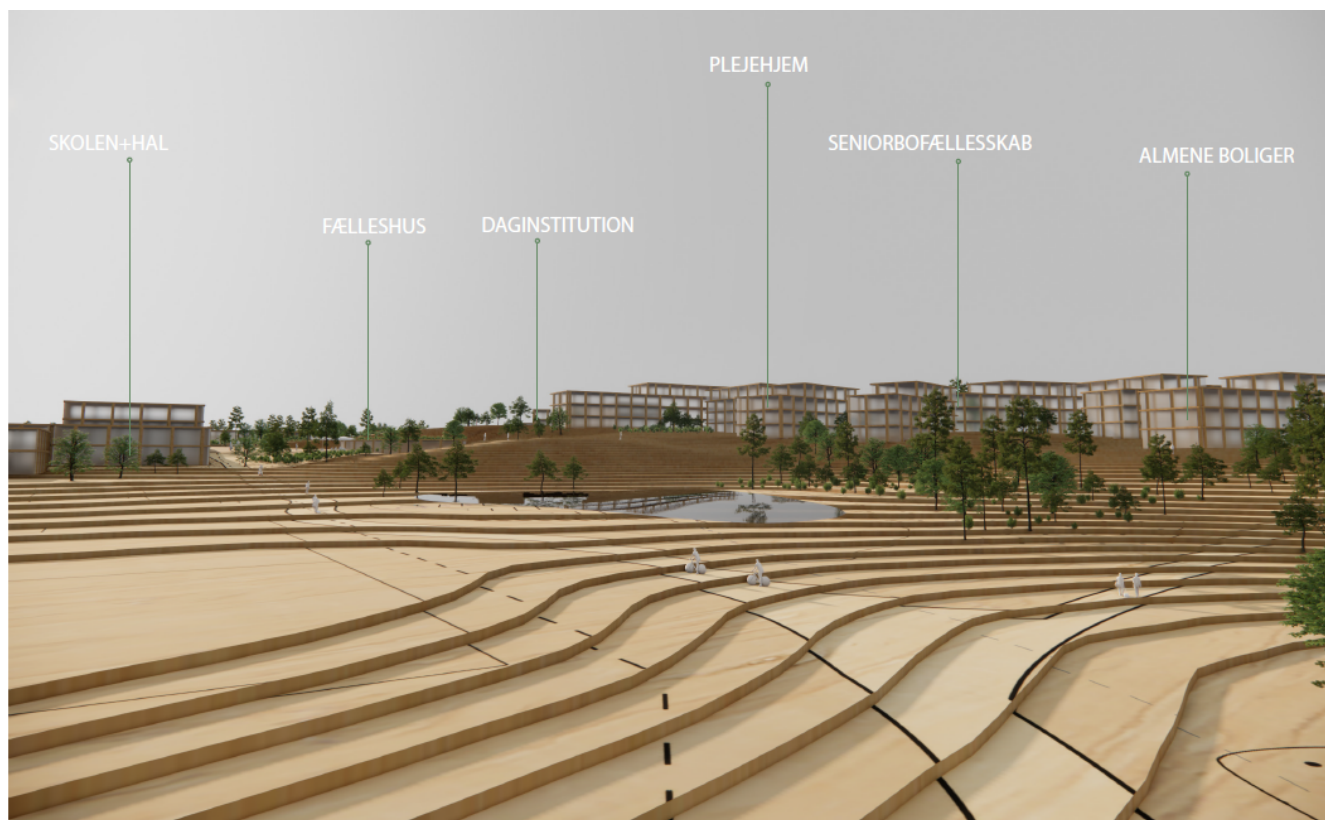
Fælleshuset har en outdoorsatellit på kanten af Djævlemeden, som har til formål at sikre toiletfacilitet og overdække til udflugter og ophold, der kan trække folk endnu længere ud i naturen. Skolens hal og fællesarealer tænkes som en åben del af lokalsamfundet og udvikles, så også disse er let tilgængelige for resten af bydelen.

Skolen er placeret, så der er god mulighed for at ankomme via supercykelstien i en tunnel under Nebelgårdsvej og fortsætte videre ad mindre cykelstier ind i området. Der er max 1,5 km fra husstand til bydelscenter, hvilket tager 6 min. på cykel.

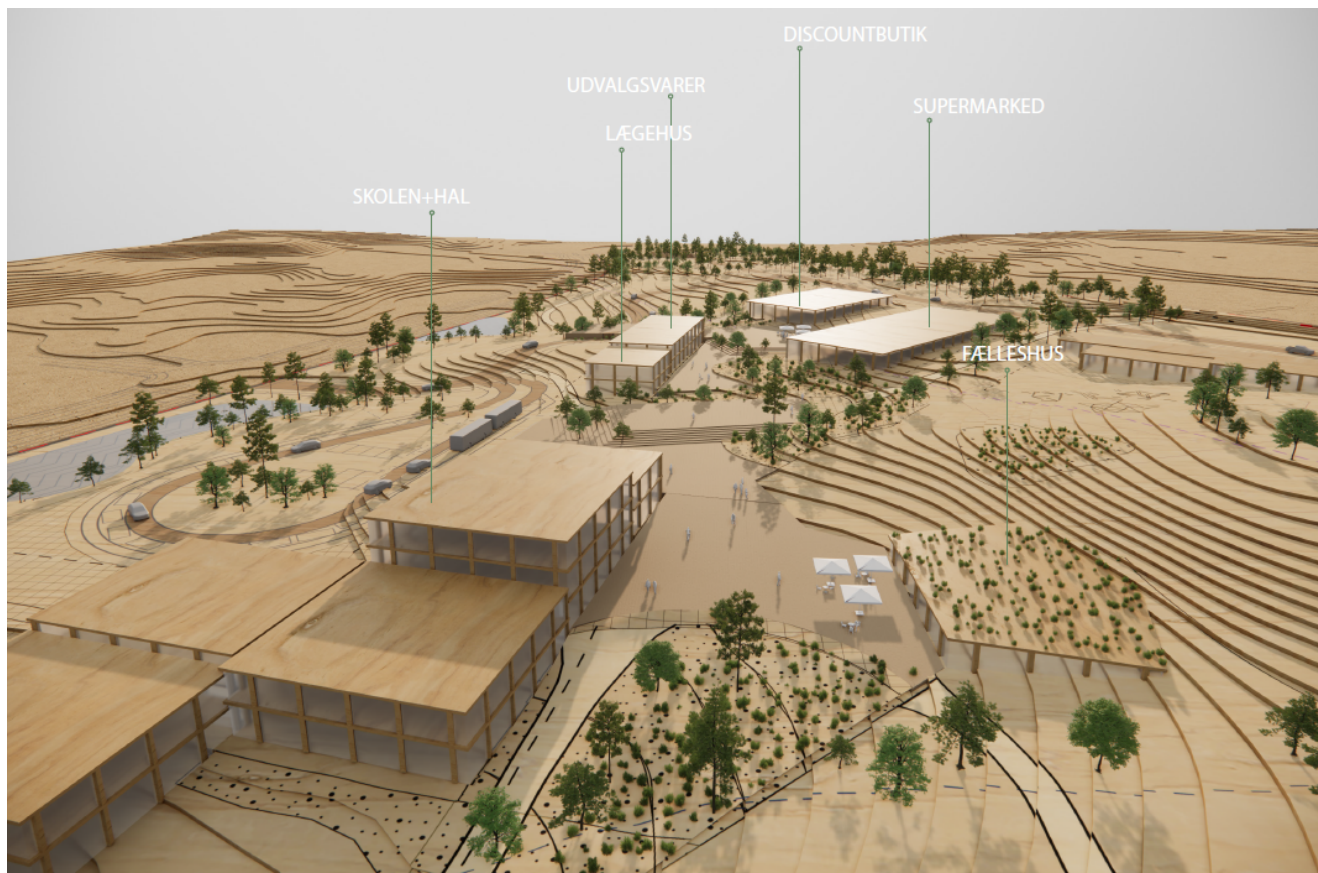
Herudover adskilles skoletrafik fra den øvrige, ved at placere kiss'n ride straks man kører ind i bydelscenteret til højre ved skolen, mens den samlede parkering og øvrige trafik føres til venstre og udenom bydelscenterets hjerte. Herved fredeliggøres fælleden som rammen om de lokale fællesskaber. Parkeringsarealet dækker alle funktionerne i bydelscenteret, hvoraf enkelte p-pladser er udlagt nær de funktioner, hvor brugere ikke har mulighed for at gå 20-300 m.



Figur 3 – projektområdet set fra sydøst/Djævlemeden.



Figur 3 – fælleden set fra sydøst.



Figur 4 – bydelspladsen set fra sydøst.

Se bilag 1 – Områdestudie Eriksborg.

Borgerinddragelse

Følgende offentlige og private interessenter er kommet med input til scenarieudviklingen via dialogmøder:

- Gødvad Lokalråd,
- Grauballe Lokalråd,
- Teknik- og Miljøafdelingen,
- Børne- og Familieafdelingen,
- Sundheds- og Omsorgsafdelingen,
- Skoleafdelingen,
- Kultur- og Borgerserviceafdelingen,
- Ejendomsstaben
- Silkeborg Provsti samt Gødvad- og Svostrup Sogn,
- DGI Silkeborg,
- AAB Boligforening
- Innovator.

Foruden dialogmøderne er der 31. maj 2023 afholdt et borgermøde, hvor 160 personer fra nær og fjern blev informeret om fremtidsplanerne for Eriksborg og gik i dialog om bydelscenteret.

Bilag

1 (Eriksborg_områdestudie_FINAL - 10338116)

Punkt 10: Orientering om status på fremdrift på projekter på anlægsbudget 2024

EMN-2023-04886

Bilag

Bilag 1: Status på godkendte, ikke-færdiggjorte anlægsprojekter på anlægsbudget 2024

10 (Offentlig) Orientering om status på fremdrift på projekter på anlægsbudget 2024

Sagsbehandler: Dr25193

SagsID: EMN-2023-04886

Resume

Byrådet har den 10. oktober 2023 vedtaget Anlægsbudget 2024-2033. I anlægsbudgettet for bevilling 43 Dagpleje og daginstitutioner er der i alt afsat 461.130.000 kr. i årene 2024-2033 til i alt 16 anlægsprojekter og puljer.

Dagtilbuds-, Skole- og Familieudvalget orienteres om fremdriften på disse projekter, og herunder hvilke ændringer der er siden seneste orientering på møde den 14. august 2023.

De tre anlægsprojekter med frigivne rådighedsbeløb i årene 2024 og derefter følger alle tidsplanen. I de delvist frigivne anlægsprojekter er de betydeligste ændringer i fremdriften sket i tre af de fem sager. Det drejer sig om Linå, hvor tidsplanen er justeret. Vedrørende Gjessø og i projektet 'Udvidelse af specialpladser' er der siden august fremsendt sager om anlægsbevillinger til politisk behandling.

Projekter og puljer med ikke frigivne rådighedsbeløb er i Anlægsbudget 2024-2033 i store træk tilpasset 'Input til anlægsbudget for bevilling 43 Dagpleje og daginstitutioner' og følger dermed beskrivelserne i seneste orientering på Dagtilbuds-, Skole- og Familieudvalgets møde.

Indstilling

Børne- og Familiechefen indstiller til Dagtilbuds-, Skole og Familieudvalget,

- at orientering om status på fremdrift på projekter på anlægsbudget 2024 tages til efterretning

Beslutning

Taget til efterretning.

Ej til stede

Mathilde Søgaard Jakobsen (C)

Tidligere beslutninger

...

Sagen

Beskrivelse af sagen

De senere år har et stigende behov for pasning af børn i dagtilbud i Silkeborg Kommune medført, at kapaciteten på dagtilbudsområdet er blevet løbende udvidet. Fra 2021 til 2023 udbyggede Silkeborg Kommune antallet af pladser i kommunale institutioner med ca. 1.600.

Jævnfør anlægsbudgettet er det forventningen, at der realiseres endnu flere pladser i de kommende år.

I august måned blev Dagtilbuds-, Skole- og Familieudvalget orienteret om fremdriften i anlægsprojekter på Anlægsbudget 2023-2026. Sagen kan læses [her](#).

I forlængelse heraf orienteres udvalget om status på fremdriften for projekter og puljer på bevilling 43 Dagpleje og daginstitutioner i forhold til Anlægsbudget 2024-2033, der blev godkendt til byrådets 2. behandling den 10. oktober 2023 [her](#).

Bilag 1 viser et overblik over planerne for anlægsprojekter og puljer på anlægsbudget 2024, som endnu ikke er færdiggjort. I de følgende afsnit uddybes status for disse projekter og puljer. I bilag 1 og den følgende status sondres der mellem anlægsprojekter med frigivet, delvist frigivet og ikke frigivet rådighedsbeløb.

Rådighedsbeløb frigivet

Der er tre projekter med frigivet rådighedsbeløb.

Siden seneste status på Anlægsbudget 2023-2026 er to børnehuse, henholdsvis på Korshøjvej i Virklund og på Hasselvej i Kjellerup taget i brug. De optræder derfor ikke i bilag 1.

De tre anlægsprojekter, der optræder på bilag 1, forventes alle at blive afsluttet planmæssigt. Det omfatter børnehuset Harsnablundvej i Gødvad, udvidelse af Gården i Buskelund og børnehuset Damgårdsvej i Funder.

Rådighedsbeløb delvist frigivet

Der er fem projekter med delvist frigivet rådighedsbeløb.

Siden seneste status på Anlægsbudget 2023-2026 er der frigivet anlægsbevilling til projektering af en udvidelse af Gjessø børnehus på byrådets møde den 26. september 2023. Projektet er under opstart og Ejendomme arbejder i den forbindelse på en tidsplan for udførelsen. Tidsplanen for dette projekt, der fremgår af bilag 1, er baseret på de år, hvor der er budgetteret med budgetbeløb for projektet.

Det samme gælder for en udvidelse af pladser i Sejs, hvor byrådet på møde den 27. juni 2023 godkendte projekteringsbevilling til en udvidelse af Linå Børnehus. Udvidelsen i Linå er det første af flere forventede tiltag i Sejs. I sagen vedrørende seneste status på fremdrift i anlægsprojekter på Dagtilbuds-, Skole- og Familieudvalget var det forventningen, at projektet i Linå var færdiggjort i løbet af 2024. Dette forventes justeret til 4. kvartal 2024/1. kvartal 2025. Tidsplanen for udvidelserne i Sejs, der fremgår af bilag 1, er baseret på de år, hvor der er budgetteret med budgetbeløb for projektet.

I forbindelse med projektet 'Specialområdet, udvidelse af specialpladser' godkendte byrådet den 27. februar 2023 en projekteringsbevilling. Det er forventningen, at den tidligere

frigivne bevilling til projektering lukkes ved regnskabsafslutning for 2023, da byrådet den 27. juni 2023 valgte, at der fremadrettet skal arbejdes med et andet scenarie. Tidsplanen for en udvidelse af specialpladser, der fremgår af bilag 1, er derfor baseret på de år, hvor der er budgetteret med budgetbeløb for projektet. På nærværende dagsorden i Dagtilbuds-, Skole- og Familieudvalget er der en sag på, der omhandler anlægsbevilling til en midlertidig udvidelse af specialpladser. Desuden er Dagtilbuds-, Skole- og Familieudvalget på deres møde den 13. november 2023 orienteret om, at der arbejdes med en langsigtet strategi på specialområdet.

I Kjellerup er tidsplanen for projektet på Vestergade, der fremgår af bilag 1, baseret på de år, hvor der er budgetteret med budgetbeløb for projektet. I 2024 er der frigivet et mindre rådighedsbeløb til kapacitetstilpasninger/mindre renoveringer, indtil Vestergade står færdigt. Dette arbejdes der aktuelt med i børnehuse Mælkebøtten og det tidligere børnehus Storkereden, der har fået nyt navn og nu hedder børnehuset Ågade. Finansieringen af de forskellige tiltag sker for det første via en pulje til renovering af daginstitutioner i Kjellerup, der er afsat i indeværende budgetår 2023, og for det andet kan tiltagene finansieres af det frigivne rådighedsbeløb i 2024.

I Frisholm/Them er det fortsat forventningen, at udvidelsen kan foretages til medio 2026. Der er senest arbejdet med projektilpasninger på baggrund af aktuelle børnetal og forventninger til børnetal de kommende år. Samtidig arbejdes der på projektering af om- og udbygninger af de tre børnehuse Askehuset, Poppelhuset og Bøgehuset.

Rådighedsbeløb ikke frigivet

Fælles for de følgende projekter og puljer er, at der ikke er frigivet rådighedsbeløb, men alene afsat budget til opgaverne. Tidsplanen for disse projekter, der fremgår af bilag 1, er derfor baseret på de år, hvor der er budgetteret med budgetbeløb for projektet.

På det nye Anlægsbudget 2024-2033 er der otte projekter og puljer, hvor der endnu ikke er frigivet rådighedsbeløb.

Ét af de førstkomende projekter på anlægsbudgettet omfatter som noget nyt en udvidelse i Fårvang. Der er indarbejdet rådighedsbeløb i budgettet fra 2024 til 2026. Det er foreslået i 'Input til anlægsbudget på bevilling 43 Dagpleje og daginstitutioner', at eksisterende legestue i Fårvang Børnehus konverteres til vuggestuegrupperum i 2024 samt at der udvides med ét vuggestuegrupperum og ét børnehavegrupperum til ibrugtagning i 2027. Behovet for konvertering skal vurderes i 2024 på baggrund af forventede indskrivninger ved Pladsanvisningen, samt muligheder i Fårvang i forhold til, hvornår der søges anlægsbevilling.

Projektet i Resenbro/Voel står desuden med rådighedsbeløb fra 2024-2028, hvor udvidelsen af pladser skal etableres, da den midlertidige pavillon på Stidalsvej udfases. Beløbet i 2024 kan medgå til finansiering af opstart i forbindelse med udvidelsen.

Hertil kommer, at følgende tre projekter er indarbejdet i anlægsbudgettet med rådighedsbeløb fra 2026:

- Gødvad/Dybkær/Grauballe/Eriksborg udvidelse med 185 pladser
- Skægkær nyt børnehus til 200 børn og legestue
- Virklund nyt børnehus til 150 børn og legestue

I forbindelse med projektet Gødvad/Dybkær/Grauballe/Eriksborg er der på anlægsbudgettet afsat en pulje til midlertidige faciliteter i årene 2027 og 2028. Dette skyldes, at

anlægsprojektet er skubbet pga. byggemodning og etablering af vejadgang, jf. sag på Økonomi- og Erhvervsudvalgets møde den 20. juni 2023 [her](#).

De to resterende projekter i Skægkær og Virklund er i Anlægsbudget 2024-2033 tilpasset 'Input til anlægsbudget for bevilling 43 dagpleje og daginstitutioner' på Dagtilbuds-, Skole- og Familieudvalgets i maj måned.

Endelig er der to puljer på anlægsbudget 2024-2033, henholdsvis pulje til mindre anlægsarbejder mv. og pulje til fleksibel tilpasning af kapacitet. Det er forventningen, at der fremsendes sager vedrørende frigivelse af rådighedsbeløb i 2024.

Bilag

1 (Bilag 1: Status på godkendte, ikke-færdiggjorte anlægsprojekter på anlægsbudget 2024 - 10360471)

Punkt 11: Godkendelse af anlægsbevilling til udvidelse af midlertidige specialpladser i Funder

EMN-2023-04498

11 (Offentlig) Godkendelse af anlægsbevilling til udvidelse af midlertidige specialpladser i Funder

Sagsbehandler: Dr25193

SagsID: EMN-2023-04498

Resume

Dagtilbuds-, Skole- og Familieudvalget blev på sidste møde den 13. november 2023 orienteret om processen for udvikling af en langsigtet strategi på specialområdet for dagtilbud. Indtil denne strategi er implementeret, og de permanente specialpladser er etableret, er der behov for en midlertidig udvidelse af antallet af specialpladser.

Det foreslås derfor, at byrådet godkender en anlægsbevilling til at udvide antallet af midlertidige specialpladser i de pavilloner, der er beliggende ved Funder Børnehus, hvor der i forvejen er 8 midlertidige specialpladser og almene dagtilbudspladser.

Indstilling

Børne- og Familiechefen indstiller til byrådet,

- at anlægsbevilling på 1 mio. kr. i 2024 til en midlertidig udvidelse af specialpladser i Funder godkendes

Beslutning

Indstillingen anbefales.

Ej til stede

Mathilde Søgaard Jakobsen (C)

Tidligere beslutninger

...

Sagen

Beskrivelse af sagen

På Dagtilbuds-, Skole- og Familieudvalgets møde den 13. november blev udvalget orienteret om igangsættelse af en proces med henblik på udarbejdelse af en langsigtet strategi for udvikling af specialområdet i dagtilbud. Sagen kan læses [her](#).

Allerede på nuværende tidspunkt er der behov for flere specialpladser. Derfor er der arbejdet med at finde en egnet lokation til midlertidige specialpladser, hvor det både bygnings- og indretningsmæssigt er muligt at gennemføre en udvidelse på kort sigt, samt hvor udvidelsen kan ske fleksibelt i tilknytning til et alment dagtilbud.

Midlertidig udvidelse i Funder

I januar 2023 godkendte byrådet anlægsbevilling til etablering af midlertidige specialpladser i Funder. Sagen kan læses [her](#).

Fra marts 2023 er en mindre pavillon ved Funder Børnehus, blevet anvendt til den midlertidige specialbørnehave 'Smørblomsten' med en kapacitet på ca. 8 pladser. Det vurderes ikke hensigtsmæssigt fagligt set, at de børn der på nuværende tidspunkt har en plads i 'Smørblomsten' skal flytte til en anden midlertidig lokation. Et nyt skifte vil medføre større udfordringer for børnene, hvorfor der for nuværende er behov for at sørge for velkendte rammer for denne gruppe af børn.

Børne- og Familieafdelingen har i samarbejde med Ejendomme afsøgt mulighederne for at etablere en yderligere midlertidig udvidelse af specialpladser i pavillonerne ved siden af 'Smørblomsten' og Funder Børnehus. Pavillonerne er etableret til almene dagtilbudspladser.

Ifølge den aktuelle dagtilbudsprognose der er godkendt i 2023, er pasningsbehovet i Funder indenfor det almene dagtilbudsområde lavere, sammenlignet med den foregående prognose fra 2022. Desuden vurderes det på baggrund af forventede indskrivningstal, at det i den kommende tid vil være muligt at tilbyde børn i området en plads i pasningsdistriktet Funder eller et nærliggende pasningsdistrikt, selvom nogle af de almene dagtilbudspladser i pavillonen omdannes til specialpladser.

En omdannelse vil medføre, at pavillonerne både vil huse almene dagtilbudspladser og specialdagtilbudspladser.

En midlertidig udvidelse af specialpladser muliggør fleksible rammer i tilknytning til almenområdet. Samtidig vil der være kontinuitet i dagtilbud til børn, der har en specialplads i 'Smørblomsten', da de ikke skal flytte til et andet midlertidigt specialtilbud.

Det foreslås, at specialområdet udvides med 6-10 specialpladser i de midlertidige pavilloner i Funder som vist nedenfor:



De 6-10 specialpladser etableres efter dagtilbudsloven som SPI-pladser. Pladserne etableres med en fleksibilitet, så der er mulighed for, at der både er skærmede områder og områder, der muliggør nærhed til de almene dagtilbudspladser i pavillonerne.

Udvidelsen af antallet af midlertidige specialpladser forventes at afstedkomme mindre bygnings- og indretningsmæssige ændringer samt en udvendig overdækning. Hertil kommer udgifter til inventar og specialinventar.

Da der er tale om udlejede pavilloner, er udførelsen af bygningsmæssige ændringer betinget af udlejers godkendelse. Hertil kommer forhold vedr. brand mv., der også kan have indflydelse på udførelsen af tiltagene.

I medfør af byggetilladelsen er der ikke et tidspunkt for udløb af pavillonernes placering. Silkeborg Kommune kan opsige leje af pavillonerne med tre måneders varsel, når pavillonerne skal udfases.

Økonomi

Der er med vedtagelsen af anlægsbudget 2024-2033 afsat rådighedsbeløb til både midlertidige og permanente specialpladser.

Inklusive overførsel af ikke-frigivet rådighedsbeløb til 2024, der blev godkendt til budgetopfølgningen pr. 30.09.2023, er der i alt 23,5 mio. kr. til specialområdet i årene fra 2024-2026.

Der søges om godkendelse af anlægsbevilling på 1 mio. kr. med rådighed i 2024.

Tidsplan

Udvidelsen skal etableres snarest mulig, da der er et presserende behov for pladserne. Ejendomme forventer at udvidelsen kan være etableret i løbet af 1. kvartal 2024.

Økonomi

Økonomistaben oplyser, at anlægsbevilling på 1 mio.kr. kan gives på bevilling 43 Dagpleje og daginstitutioner i 2024 med rådighedsbeløb indenfor budgettets rammer.

Punkt 12: Orientering om takster i dagplejen 2024

EMN-2023-04760

12 (Offentlig) Orientering om takster i dagplejen 2024

Sagsbehandler: Ib Holst-Langberg (31852)

SagsID: EMN-2023-04760

Resume

Dagtilbuds-, Skole- og Familieudvalget behandlede 13. november 2023 takster og tilskud på dagtilbudsområdet for 2024. I den forbindelse ønskede udvalget en uddybende orientering om grundlaget for beregning af taksterne for dagplejen. Den ønskede orientering gives med denne sag.

Indstilling

Børne- og Familiechefen indstiller til Dagtilbuds-, Skole- og Familieudvalget, at:

- Orienteringen tages til efterretning

Beslutning

Taget til efterretning.

Ej til stede

Mathilde Søgaard Jakobsen (C)

Tidligere beslutninger

...

Sagen

Beskrivelse af sagen

På mødet 13. november 2023 behandlede Dagtilbuds-, Skole- og Familieudvalget forældrebetalingstakster for dagtilbudsområdet i 2024. Taksterne bliver endeligt behandlet i Byrådsmødet 28. november 2023.

I denne sag gives en mere detaljeret orientering om grundlaget for beregning af taksten for dagplejen.

Udgangspunktet for takstberegningen er dagplejens budgettildeling for 2024, som fastlagt via den politisk godkendte budgettildelingsmodel samt 3,0 mio. kr. der ekstraordinært er prioriteret til at imødekomme budgetmæssige udfordringer i dagplejen Silkeborg i forbindelse med tilpasning til et faldende børnetal. Det vil sige løn til alle dagplejere, ledelse og administration i dagplejen samt budget til øvrige udgifter som afholdes af dagplejen

Dagplejens budgettildeling

Dagplejens budgettildeling er styret af budgettildelingsmodellen. Der tildeles budget i fire tildelingskategorier:

- et grundbeløb
- en socioøkonomisk tildeling
- et børnebeløb
- dobbeltpladser

Grundbeløb

Grundbeløbet til dagplejen udgøres af en tildeling til ledelse, der skal sikre at ledelsesopgaven i dagplejen som helhed løftes. Tildelingen sker til den samlede dagpleje og lederen af dagplejen har ansvar for at prioritere midlerne til ledelse. Ledelse består af:

- Fast tildeling uafhængigt af børnetal, der skal sikre midler til en leder af dagplejen samt administrativt personale i dagplejen.
- Tildeling afhængigt af børnetal til pædagogiske ledere.

Stærke børnefællesskaber

Dagplejen tildeles midler til stærke børnefællesskaber efter samme principper som daginstitutioner. Midler til stærke børnefællesskaber fordeles efter 3 kriterier:

- Et beløb pr. institution (Silkeborg dagpleje er i denne sammenhæng en institution)
- Et beløb pr. barn
- En samlet pulje på 6,2 mio. kr. fordelt via socioøkonomiske kriterier beregnet af Danmarks Statistik (familieforhold, herkomst, forældres uddannelsesniveau, forældres arbejdsmarkedstilknytning, indkomstniveau, grad af offentlig forsørgelse i husstanden). Dagplejen får tildelt 0,7 mio. kr. heraf.

I alt fordeles 22,6 mio. kr. til stærke børnefællesskaber i 2024, hvoraf dagplejen tildeles 2,2 mio. kr.

Børnebeløb

De fleste midler i budgettet på dagtilbudsområdet tildeles på en måde, så tildelingen følger antallet af børn. Dette sker i tildelingsmodellen ved beregning af et børnebeløb, som er det beløb, der tildeles i budgetlægningen for hvert barn dagplejen forventes at passe i det kommende budgetår.

Beregningen af børnebeløbet tager hensyn til, at det ikke koster det samme at passe et barn i dagpleje, vuggestue og børnehave. Den højere normering i vuggestuer og dagplejere, bidrager eksempelvis til at prisen for en vuggestueplads og en dagplejeplads er højere end en børnehaveplads. Yderligere er det dyrere at håndtere fravær i dagplejen i sammenligning med vuggestuen. I beregningen af børnebeløbet indgår derfor en faktor, der beskriver forholdet mellem udgiften til de tre pladstyper.

Børnehaveplads	1,00
Vuggestueplads	2,00
Dagplejeplads	2,12

Børnebeløbet beregnes som et samlet beløb pr. barn, men skal dække forskellige udgiftstyper, som er vurderet til at variere direkte med antallet af børn. Børnebeløbet skal dække udgifter til:

- Løn til dagplejere
- Materialer
- Kørsel
- Kurser
- Forsikring
- Teknologileje
- Anvendelse af 5. barnskontrakter/vikardækning

Børnebeløbet tildeles ikke særskilt til disse udgiftstyper og lederen af dagplejen kan disponere midlerne mellem udgiftstyperne.

Dobbeltpladser

Der er afsat en fast ramme på 2,1 mio. kr. i 2024 til dobbeltpladser i dagplejen. Et barn kan på grund af særlige udfordringer, visiteres til en dobbeltplads således, at den pågældende dagplejer kun skal have 3 børn for at være fyldt op.

I 2024 har dagplejen ekstraordinært fået tildelt 3 mio. kr. til at imødegå udfordringer i forbindelse med personaletilpasning som følge af faldende børnetal.

Takstberegningsgrundlaget

Eneste element i dagplejens budget, der ikke indgår i takstberegningen, er den skønsmæssige andel af de pædagogiske lederes arbejdstid, der går til gennemførelse af tilsyn med dagplejere og private passere. Myndighedsopgaver og tilsyn må efter lovgivningen ikke indgå i grundlaget for beregning af forældrebetalingen.

Ud over budget til de udgifter der afholdes af dagplejen, indgår i takstberegningsgrundlaget også en skønsmæssig andel af fællesudgifter budgetlagt centralt i Børne- og Familieafdelingen. Det drejer sig primært om udgifter til uddannelse og udvikling, samt udgifter til TR for dagplejen. De centralt budgetterede udgifter udgør ca. 1 mio. kr. af det samlede takstberegningsgrundlag for dagplejen på 102,3 mio. kr. i 2024.

Dagplejen og daginstitutionernes takstgrundlag

I forhold til takstberegningsgrundlaget for vuggestuer og børnehaver er der tre væsentlige forskelle.

For det første indgår der også budget til bygningsdrift (rengøring, el, vand, varme og renovation) i takstgrundlaget for daginstitutioner.

For det andet indgår en større andel af fællesudgifter i daginstitutionernes takstgrundlag end i dagplejen. Det er skønsmæssigt vurderet, at der anvendes flere tværgående ressourcer i daginstitutioner end i dagplejen, blandt andet til specialpædagogiske indsatspladser.

For det tredje skal forældre til børn i dagpleje selv medbringe bleer m.v. I vuggestuerne indgår udgiften til bleer i taksten.

De beskrevne forskelle i takstgrundlaget gør, at forældrebetalingstaksten i vuggestue er højere end taksten i dagplejen.

De udgifter som indgår i takstgrundlaget for daginstitutioner, men ikke i takstgrundlaget for dagplejere, får dagplejerne til gengæld finansieret over indkomstsatten via dagplejernes forhøjede personfradrag. Det gælder også udgiften til kost. Kostordningen i dagplejen bliver

finansieret via skatten og dermed fordelt på alle skatteydere i kommunen, mens kostordningen i daginstitutionerne fuldt ud bliver betalt af de forældre, der har børn i de daginstitutioner, der har kostordning.

Alt i alt er forskellen på kommunes udgift til et barn i dagpleje og et barn i vuggestue, således ikke så stor som forskellen i forældrebetalingstakst antyder.

Beregning af taksten

Taksten beregnes således. Af det samlede takstberegningsgrundlag på 102,3 mio. kr. skal forældrene betale 25 % svarende til 25,6 mio. kr. Der er budgetlagt med 690 helårsbørn i dagpleje i 2024. 25,6 mio. kr. fordelt på 690 børn i 11 måneder giver en månedlig takst på 3.369 kr. pr. barn.

Belægning i dagplejen

En dagplejer får i udgangspunktet løn for at passe 4 børn. Men der vil være perioder blandt andet i forbindelse med ud- og indskrivning af børn, at der vil være færre end 4 børn i de enkelte dagplejere. I dagplejens budget for 2024 er blandt andet med de ekstra 3 mio. kr. taget højde for, at dagplejerne i gennemsnit over året vil have færre end 4 børn pr. dagplejer.

I nedenstående tabel 1 er vist udviklingen i det gennemsnitlige antal børn pr. dagplejer fra 2020 til 2023. Tallene viser, at det gennemsnitlige antal børn pr. dagplejer har været faldende siden 2021, hvilket understreger dagplejens økonomiske udfordring i forbindelse med tilpasning til faldende børnetal. I 2021 er Søhøjlandets dagpleje regnet som en del af Silkeborg dagpleje i hele året. Tendensen til faldende børnetal og faldende belægningsgrad ses både i Silkeborg dagpleje og Søhøjlandets dagpleje, selvom belægningsgraden i Søhøjlandets dagpleje er en smule højere end i Silkeborg dagpleje.

Tabel 1: Udvikling i antal børn pr. dagplejer i perioden 2020-23

	2020	2021	2022	2023
Silkeborg Dagpleje				
Helårsbørn	923	894	763	680
Antal dagplejere (omregnet til helårspersoner)	273,9	241,5	217,0	197,8
Antal børn pr. dagplejer i Silkeborg dagpleje	3,4	3,7	3,5	3,4
Søhøjlandets dagpleje				
Helårsbørn	-	-	81	71
Antal dagplejere (omregnet til helårspersoner)	-	-	22,3	20,2
Antal børn pr. dagplejer i Søhøjlandets dagpleje	-	-	3,6	3,5
Dagpleje i alt				
Antal børn pr. dagplejer i alt	3,4	3,7	3,5	3,4

Punkt 13: Orientering om kvalitetsmodel på dagtilbudsområdet

EMN-2023-04692

Bilag

Silkeborg Kommunes arbejde med kvalitet i Dagtilbuddet_09052023

13 (Offentlig) Orientering om kvalitetsmodel på dagtilbudsområdet

Sagsbehandler: DR26572

SagsID: EMN-2023-04692

Resume

Udvalget orienteres om, hvordan Silkeborg kommunes dagtilbud arbejder for at sikre en god kvalitet i den pædagogiske praksis. Dette understøttes af en kvalitetsmodel, der sikrer en systematisk tilgang ift. kontrol og udvikling af pædagogisk kvalitet.

Indstilling

Børne- og Familiechefen indstiller til Dagtilbuds-, Skole- og Familieudvalget,

- at orienteringen om kvalitetsmodellen tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Ej til stede

Mathilde Søgaard Jakobsen (C)

Tidligere beslutninger

...

Sagen

Beskrivelse af sagen

Hvorfor udarbejde en kommunal kvalitetsmodel for Dagtilbud?

Kvalitetsmodellen for Silkeborg Kommunes dagtilbud er udarbejdet for at sikre en fælles kvalitetsforståelse i hele organisationen (se bilag). En fælles kvalitetsforståelse er grundlæggende for, at særligt medarbejdere og ledere har viden om, hvilke områder og faktorer der har indflydelse på den pædagogiske kvalitet i dagtilbud. En fælles kvalitetsforståelse medvirker hermed også til at understøtte udviklingen af pædagogisk kvalitet i kraft af et fælles sprog og praksis om kvalitet.

Hensigten med kvalitetsmodellen er også at understøtte evalueringskulturen i dagtilbuddene. Modellen skaber overblik over, hvilke konkrete handlinger der igangsættes

for at vurdere og behandle den pædagogiske kvalitet i dagtilbuddene. Derudover arbejder daginstitutioner og Dagplejen ud fra egne beskrivelser af deres evalueringskultur.

Institutionsledere og ledere af dagplejen har ansvaret for, at der bliver etableret en evalueringskultur og for, at det pædagogiske personale og ledelsen løbende forholder sig til, hvordan de pædagogiske læringsmiljøer understøtter børnegruppens trivsel, læring, udvikling og dannelse. Den enkelte institution har udarbejdet en ramme for evaluering ud fra lovgivning af 'Den styrkede pædagogiske læreplan'.

Datareflekteret ledelse har også været et særligt fokus i udviklingen af kvalitetsmodellen for at understøtte ledelsen med viden fra datakilder fra praksis. Via datareflekteret ledelse understøttes dagtilbuddenes ledelse i at prioritere, hvilke områder der er vigtigst ift. sikring og udvikling af høj kvalitet i dagtilbuddet.

Det pædagogiske tilsyn og læringssamtalerne er centrale dele af kvalitetsmodellen og som hermed også indgår i måden dagtilbud og ledelsen af dagtilbud samarbejder, sikrer og understøtter udviklingen af pædagogisk kvalitet. Det pædagogiske tilsyn er lovpligtigt, og kvalitetsmodellen sikrer hermed også de lovgivningsmæssige krav til tilsynet.

Kvalitetstyper

Danmarks Evalueringsinstitut lavede i 2017 en forskningsopsamling over [viden om kvalitet i dagtilbud](#). Opsamlingen danner det faglige afsæt for kvalitetsmodellen i Silkeborg Kommune. Overordnet set er der tre typer af kvalitet: 1) strukturel kvalitet, 2) proceskvalitet og 3) resultat-kvalitet.

Strukturel kvalitet:

Drejer sig om de rammer og forhold, som pædagogisk praksis arbejder inden for, og som kan have betydning for den pædagogiske kvalitet. Dette drejer sig fx om økonomi, normering, organisering og gruppestørrelse, fysiske rammer, personalets uddannelse, efteruddannelse og stabilitet.

Proceskvalitet:

Handler om interaktioner mellem voksne og børn, leg, rutineprægede situationer og vokseninitierede aktiviteter, ledelse af dagtilbuddet og forældresamarbejdet.

Resultatkvalitet:

Handler om hvad børnene får ud af at gå i dagtilbuddet og som omsættes til målbare resultater. Dette kan fx være deres trivsel, læring eller udvikling inden for sprog, motorik, socialt eller kognitivt.

Hvordan opsamles der på de enkelte kvalitetstyper?

Kvaliteten vurderes og opsamles via fire niveauer: 1) institutionens evalueringskultur, 2) de pædagogiske tilsyn (anmeldte/uanmeldte), 3) læringssamtalerne og 4) ledelsesopfølgning.

For at understøtte systematikken i kvalitetsvurderingerne benyttes den digitale løsning Hjernen & Hjertet fra Rambøll til at opsamle og formidle resultaterne fra undersøgelserne. Dagtilbuddene og forvaltningen har adgang til flere understøttende moduler i Hjernen & Hjertet herunder trivselsvurderinger, sprogvurderinger, pædagogiske læringsmiljøvurderinger (PLV'er), inddragelse af børneperspektiver (Spørge-Børge).

Andre redskaber eller undersøgelser kan tilknyttes Hjernen & Hjertet fx forældretilfredshedsundersøgelser, således data, viden og eventuelle fokusområder og handleplaner for kvalitetsudvikling i det enkelte dagtilbud samles ét sted.

Den strukturelle kvalitet vurderes særligt via de pædagogiske tilsyn i de enkelte dagtilbud samt læringssamtalerne, som laves på institutionsniveau. Læringssamtalerne omhandler særligt:

- Arbejdet med Børn- og Ungepolitikken
- Arbejdet med Mindset for inklusion
- Arbejde med Dagtilbudsstrategien
- Resultater fra arbejdspladsvurderinger
- Økonomi - budgetopfølgning
- Status på fysiske rammer
- Normering og organisering
- Uddannelse, personalestabilitet og rekruttering
- Resultater fra de pædagogiske tilsyn og fokuspunkter fremadrettet

Proceskvalitet vurderes særligt via de pædagogiske tilsyn. Strukturel kvalitet behandles også på tilsynssamtalerne, da lederne som en del af tilsynet besvarer dagtilbuddets rammevilkår ([se eksempel på kvalitetsrapport](#)). I tilsynet vurderes proceskvalitet i flg. tematikker:

1. Trivsel og tilfredshed
2. De pædagogiske grundværdier
3. De 6 læreplanstemaer
4. Fokusområderne 1) Samspil og relationer, 2) Evaluerende pædagogisk praksis, 3) Inddragelse af lokalsamfund og 4) Det fysiske, psykiske og æstetiske børnemiljø.
5. Faglig ledelse

De pædagogiske tilsyn vurderes via observationer fra tilsynskonsulenter (uanset om tilsyn) og pædagogiske læringsmiljøvurderinger (PLV'er) fra både leder, medarbejdere og tilsynskonsulent (observatør). Resultaterne perspektiveres til børnenes svar fra Spørge-Børge-undersøgelsen.

PLV'ens temaer er rettet mod den pædagogiske læreplan og dagtilbuddets arbejde med de pædagogiske grundværdier og læreplanstemaer. PLV'en understøtter derfor evalueringen af den pædagogiske læreplan, som dagtilbuddene ifølge Dagtilbudsloven skal foretage hvert andet år.

Til tilsynssamtalen undersøges resultaterne med henblik på formulering af fokuspunkter for sikring og udvikling af kvalitet i dagtilbuddet. Det er den daglige leder, der har ansvaret for udarbejdelse af fokuspunktet i Hjernen & Hjertet.

Resultatkvalitet vurderes via flg. redskaber:

- Trivselsvurderinger
- Sprogvurderinger
- Børneperspektiver (Spørge-Børge)

Eventuelle opmærksomhedspunkter ift. kvalitetsmodellen

Kvalitet i dagtilbud har fået øget opmærksomhed både politisk, ledelsesmæssigt og forskningsmæssigt. Derfor er Dagtilbud opmærksomme på ny viden, der produceres på området. Dette drejer sig særligt om:

- Opmærksomhedspunkter affødt af den nationale undersøgelse af kvalitet på 0-2 årsområdet ([se referat fra DSFU-mødet 11-09-23](#)).

- Opmærksomhedspunkter affødt af kommende den nationale undersøgelse af kvalitet på 3-6 årsområdet.
- Opmærksomhedspunkter affødt af erfaringer fra implementering af ny tilsynssynsmodel.

Det er planlagt, at DSFU under et tempunkt i første kvartal 2024 skal behandle resultaterne fra det pædagogiske tilsyn 2022/2023.

Bilag

1 (Silkeborg Kommunes arbejde med kvalitet i Dagtilbuddet_09052023 - 10360283)

Punkt 14: Godkendelse af reguleringsmekanisme i forbindelse med minimumsnormeringer i daginstitutioner

EMN-2023-05235

Bilag

Bilag 1 - Notat om beregning af forventet normering i 2024

14 (Offentlig) Godkendelse af reguleringsmekanisme i forbindelse med minimumsnormeringer i daginstitutioner

Sagsbehandler: Dr27865

SagsID: EMN-2023-05235

Resume

Den 1. januar 2024 træder en ændring af dagtilbudsloven i kraft, hvoraf det følger, at Byrådet skal sikre overholdelse af minimumsnormeringerne. I denne sag orienteres om seneste opgørelse af normeringer i Silkeborg Kommunes daginstitutioner. Hertil fremsættes en mekanisme til opfølgning på minimumsnormeringer og eventuel budgetregulering, hvis det er nødvendigt at tilføre midler for at overholde lovkravet, til Byrådets godkendelse.

Indstilling

Børne – og familiechefen og Økonomichefen indstiller til Byrådet, at

- Orientering om opgørelse af normeringer i daginstitutioner i Silkeborg Kommune tages til efterretning
- Mekanisme for eventuel budgetregulering i forhold til kommunens overholdelse af lovkrav om minimumsnormeringer i daginstitutioner godkendes

Beslutning

Indstillingen anbefales.

Ej til stede

Mathilde Søgaard Jakobsen (C)

Tidligere beslutninger

...

Sagen

Beskrivelse af sagen

Orientering om normering i Silkeborg Kommunes daginstitutioner

Den 1. januar 2024 træder lovbestemmelsen om minimumsnormeringer i daginstitutioner i kraft. Af denne følger, at Byrådet skal sikre en normering, som indebærer, at der minimum er én pædagogisk voksen pr. tre børn i alderssvarende daginstitutioner til 0-2 årige børn og

én pædagogisk voksen pr. seks børn i alderssvarende daginstitutioner til 3-årige børn indtil skolestart.

Data for fuldtidsomregnet pædagogisk personale og antal passede børn indsamles og offentliggøres af Danmarks Statistik. Fredag den 17. november blev tallene for 2022 offentliggjort. Nedenstående tabel viser udviklingen i normeringen i Silkeborg Kommunes daginstitutioner, de seneste 5 år.

Tabel 1 – Normeringer i Silkeborg Kommunes daginstitutioner de seneste opgjorte år

	2018	2019	2020	2021	2022
Daginstitution 0-2 år	3,4	3,3	3,2	3,1	3,0
Daginstitution 3-5 år	6,5	6,2	6,0	5,7	6,0

Kilde: Danmarks Statistik, BOERN3

Som det fremgår af tabellen, overholder Silkeborg Kommune i 2022 minimumsnormeringerne efter Danmarks Statistiks opgørelse.

Danmarks Statistiks opgørelse af kommunens normering i 2024 (hvor lovkravet gælder) forventes offentliggjort medio 2025.

Fortløbende i budgetlægningen af budget 2024 har Silkeborg Kommune haft administrativt og politisk fokus på at overholde lovkravet om minimumsnormeringer inden for den økonomiske ramme, der blev givet til bevilling 43 Dagpleje og Daginstitutioner i budgetgrundlaget og i det endelige budget. Dette er blandt andet sket ved at realisere reduktionskrav for bevilling 43 Dagpleje og Daginstitutioner på måder, der ikke sænkede tildelingen til de almene daginstitutioner.

På baggrund af en række forudsætninger om personalesammensætning på daginstitutionerne, gennemsnitslønninger mv. skønnes Silkeborg Kommunes normeringer for daginstitutioner i 2024 at være 3,0 og 6,0 for henholdsvis 0-2 og 3-5 årige. Beregningsmetoden er beskrevet i bilag 1.

Tabel 2 – Estimerede normeringer i Silkeborg Kommunes daginstitutioner i 2024

	2024
Daginstitution 0-2 år	3,0
Daginstitution 3-5 år	6,0

Kilde: Silkeborg Kommunes egne beregninger

Reguleringsmekanisme i forhold til kommunens minimumsnormeringer

Den officielle opgørelse af kommunens normeringer fra Danmarks Statistik sker bagud i tid på baggrund af realiserede tal. Denne opgørelse kan derfor ikke stå alene i forhold til Byrådets og fagudvalgets mulighed for at sikre opfyldelse af lovkravet om minimumsnormeringer.

Der foreslås derfor følgende metode til opfølgning på overholdelse af lovkrav om minimumsnormeringer og eventuel budgetregulering ved henholdsvis budgetlægning, budgetopfølgning og endelig opgørelse.

- Budgetlægning** Jævnfør kommunens Økonomiske Styringsstrategi fastsætter Økonomi- og Erhvervsudvalget på første møde i april Budgetgrundlaget for kommende år, herunder en ramme for serviceudgifter på bevillingsniveau. Som en del af budgetgrundlaget laver Økonomistaben i samarbejde med fagafdelingen en vurdering af, hvorvidt serviceudgiftsrammen på bevilling 43 Dagpleje og daginstitutioner muliggør ansættelse af tilstrækkeligt pædagogisk personale til overholdelse af minimumsnormeringer. Hvis dette ikke er tilfældet, forøges rammen på bevilling 43 Dagpleje og Daginstitutioner i budgetgrundlaget.
- Budgetopfølgning** Ved kommunens tre politiske budgetopfølgninger opgør fagafdelingen i samarbejde med Økonomistaben den forventede gennemsnitlige normering i kommunens daginstitutioner i det pågældende år. Hvis normeringen ikke forventes at leve op til minimumskravet, beskrives årsagerne hertil. Hvis det imod forventning skyldes for lavt budget til at kunne ansætte tilstrækkeligt personale, gives der tillægsbevilling til merudgiften. Hvis det skyldes andre ting, herunder eksempelvis rekrutteringsudfordringer, iværksættes korrigerende handlinger.
- Endelig opgørelse** Hvis Silkeborg Kommune imod forventningen ikke overholder lovkravet om minimumsnormeringer i den endelige opgørelse af normeringer fra Danmarks Statistik, beskrives årsagerne hertil. Såfremt en fornyet vurdering af kommende års budget på baggrund af Danmarks Statistiks opgørelser viser, at der vil være vanskeligt at leve op til lovkravet, gives varig tillægsbevilling til merudgiften.

Reguleringsmekanismen er konstrueret med en række hensyn for øje. For det første at foretage eventuelle reguleringer af budgettet så tidligt som muligt i budgetlægningsprocessen. Dette skaber bedre vilkår for den decentrale økonomistyring og giver samtidig mulighed for, at eventuelle budgetudvidelser kan indgå i grundlaget for beregning af forældrebetalingstakster i kommunale daginstitutioner og takster til øvrige pasningstilbud.

For det andet fastholder reguleringsmekanismen i videst muligt omfang Byrådets mulighed for politisk at fastsætte et serviceniveau. Reguleringsmekanismen finder derfor alene anvendelse, hvis minimumskravet i lovgivningen ikke kan overholdes. Al øvrig fastsættelse af serviceniveau sker fortsat som følge af budgetparternes politiske prioriteringer i budgetaftalen.

For det tredje fastholdes principperne i kommunens økonomiske styringsstrategi om, at decentrale institutioner selv disponerer over et årligt tildelt budget, og at daginstitutionslederne selv træffer beslutninger om ansættelser mv. Reguleringsmekanismen tillader dermed lokale forskelle i normeringer (f.eks. som følge af personalesammensætning), så længe den gennemsnitlige normering i kommunens daginstitutioner er på eller over minimumskravet i dagtilbudsloven.

Økonomi

Når antal forventede børn i vuggestue og børnehave sættes i forhold til det antal fuldtidsvoksne, som Budget 2024 giver mulighed for at ansætte, viser kommunens beregning, at der kan forventes en gennemsnitlig normering i Silkeborg Kommune på 3,0 i vuggestue og 6,0 i børnehave. Udgifter til overholdelse af dagtilbudslovens minimumskrav til normering i daginstitutioner forventes derfor, at kunne afholdes inden for budgettets rammer i 2024.

Bilag

1 (Bilag 1 - Notat om beregning af forventet normering i 2024 - 10377849)

Punkt 15: Orientering om brugertilfredshedsundersøgelse på børnehandicapområdet

EMN-2023-01747

Bilag

Kodeks for tillid og samarbejde på Handicapområdet

15 (Offentlig) Orientering om brugertilfredshedsundersøgelse på børnehandicapområdet

Sagsbehandler: Dr12651

SagsID: EMN-2023-01747

Resume

Der er i foråret 2023 gennemført en brugertilfredshedsundersøgelse på børnehandicapområdet i Familie og Børnehandicap. Undersøgelsen er gennemført som led i vedtagelsen af kodeks for "Tillid og samarbejde på handicapområdet.

Indstilling

Børne- og Familiechefen indstiller til Dagtilbuds-, Skole- og Familieudvalget

- at orienteringen tages til efterretning

Beslutning

Taget til efterretning.

Ej til stede

Mathilde Søgaard Jakobsen (C)

Tidligere beslutninger

...

Sagen

Beskrivelse af sagen

I sammenhæng med udarbejdelse af "Kodeks for tillid og samarbejde på handicapområdet", blev det besluttet, at der skulle udarbejdes en brugertilfredshedsundersøgelse på børnehandicapområdet i Børne- og Familieafdelingen.

Undersøgelsen havde spørgsmål indenfor de overordnede temaer i kodeks for tillid og samarbejde, for at kunne belyse tilfredsheden i forhold til disse.

- Tillid og godt samarbejde skal synliggøres og sættes i centrum i den kommunale sagsbehandling
- Tillid og godt samarbejde skabes gennem fælles mål og mulighed for reel indflydelse
- Tillid og godt samarbejde skabes gennem fælles overblik og indsigt i hinandens præmisser, viden og ekspertise
- Tillid og godt samarbejde kræver tid og fleksibilitet
- Tillid og godt samarbejde forudsætter gennemsigthed og tilgængelighed

I forhold til en sammenlignelig undersøgelse fra 2020 er tilfredsheden hos forældrene gået tilbage på 4 ud af de 5 tematikker.

Tilfredsheden ift. inddragelse og samarbejde har været i en positiv udvikling.

Undersøgelsen blev gennemført i foråret 2023 som en spørgeskemaundersøgelse. Målgruppen er forældre til børn, hvor der er et samarbejde med Familierådgivningen, i Børne- og Familieafdelingen. Samarbejdet er ift. forløb, hvor der ydes merudgifter jf. servicelovens § 41, tabt arbejdsfortjeneste jf. servicelovens § 42 eller afløsning/aflastning jf. servicelovens § 84.

Spørgeskemaet er udsendt til forældre, der bor sammen med barnet. Det fordeler sig på i alt 686 forældre, svarende til 386 familier. Der blev bedt om svar fra mindst én af de samlevende forældre. 213 forældre har udfyldt spørgeskemaet, og 32 har afgivet nogle svar. Det udgør en svarprocent på 31% af alle forældre og 55%, hvis man betragter det ud fra antallet af familier.

I Familierådgivningen er der et stort fokus på, at sikre høj faglig kvalitet i sagsbehandlingen, og at udleve kodeks for tillid og samarbejde i praksis. Derfor er resultatet af undersøgelsen heller ikke tilfredsstillende. Der er dog også forhold som kan være med til at forklare, at tilfredsheden har været dalende. Der har i dele af perioden fra 2020 til 2023 været et højt sagstal for den enkelte medarbejder, da der i denne periode, særligt i 2021, har været en større personaleomsætning end normalt, kombineret med højt sygefravær i forbindelse med Covid 19.

I arbejdet med at sikre og udvikle kvaliteten i sagsbehandlingen har der i 2023 været et kompetenceudviklingsforløb ift. inddragelse, for alle medarbejdere i Familie og Børnehandicap i et samarbejde med Børns Vilkår. Undersøgelsen viser en højere tilfredshed på netop det område. Det er positivt da inddragelse også er et centralt tema i Barnets Lov.

Endvidere har der i forlængelse af brugertilfredshedsundersøgelsen i 2020 været ekstra fokus på formulering af afgørelser i et mere forståeligt sprog. Det er vurderingen, at dette fokus også har været medvirkende til en positiv tilbagemelding fra forældrene.

Endelig er det vurderingen, at de øvrige tiltag som er iværksat jævnfør opstillingen nedenfor vil bidrage til at understøtte arbejdet med kvalitet i sagsbehandling og realisering af kodeks for tillid og samarbejde i praksis.

- Silkeborg Kommune har i 2023 tilført 3,5 mio. kr. til sagsbehandling. Herved vil antallet af sager pr. sagsbehandler reduceres
- I forbindelse med implementering af Barnets Lov tilføres området flere ressourcer fra staten i 2024.
- I Familie- og Børnehandicap er der iværksat tiltag i forlængelse af ekstern analyse af området med henblik på at optimere processer og frigøre ressourcer til implementering af den nye lovgivning.

- I Familie- og Børnehandicap har der været gennemført et uddannelsesforløb omkring inddragelse af barnet i eget sagsforløb

Kodeks for tillid og samarbejde på handicapområdet vedhæftes som bilag.

Borgerinddragelse

Sagen er sendt til orientering i Handicaprådet på møde d. 23.11.23

Bilag

1 (Kodeks for tillid og samarbejde på Handicapområdet - 10352332)

Punkt 16: Til orientering

EMN-2022-06016

16 (Offentlig) Til orientering

SagsID: EMN-2022-06016

Beslutning

Taget til efterretning.

Ej til stede

Mathilde Søgaard Jakobsen (C)

Tidligere beslutninger

...

Sagen

Beskrivelse af sagen

- Drøftelse af studietur
- Som en del af det ordinære møde i DSFU er der afsat tid til temadrøftelse. Der fremsendes særskilt dagsorden ift. denne del via First Agenda. Det drejer sig om status på implementering af Barnets Lov.

Punkt 17: Underskriftsside

EMN-2022-06016

17 (Offentlig) Underskriftsside

SagsID: EMN-2022-06016

Beslutning

.

Ej til stede

Mathilde Søgaard Jakobsen (C)

Tidligere beslutninger

...

Sagen

Beskrivelse af sagen

Udvalget skal godkende beslutningsprotokollen.

For at godkende beslutningsprotokollen, skal hvert medlem underskrive ved at trykke på Godkend.

