

REFERAT Ældreudvalget 2022-2025 d. 06-05-2024

Mødedato Mandag d. 06. maj 2024 kl. 08:00

Mødested Remstruplund, Gudenåvej 1 A, lokale 001

Mødedeltagere Jonas Sivertsen, Thomas Tonsberg Schlie, Dorthe Jensen, Ivan Greve, Morten Riis Skydsgaard, Signe Haahr Lindegaard, Susanne Jacobsen

Indholdsfortegnelse

| | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 1. Godkendelse af dagsorden..... | 3 |
| 2. Ældreudvalget besøger midlertidige pladser som led i forberedelser til anlægsbudget 2025..... | 4 |
| 3. Behandling af budgetopfølgning for bevilling 73 Ældre pr. 31. marts..... | 7 |
| 4. Beslutning om input til anlægsbudget 2025-2034..... | 11 |
| 5. Behandling af opstart for budgetlægning på Ældreudvalgets område..... | 14 |
| 6. Orientering om Regeringen og aftalepartiernes aftale om ældrereform..... | 16 |
| 7. Til orientering..... | 17 |
| 8. Underskriftsside..... | 19 |

Punkt 1: 1. Godkendelse af dagsorden

23/30824

Beslutning Ældreudvalget den 06-05-2024

Dagsorden godkendt.

Beskrivelse af sagen

Dagsordenen skal godkendes.

Punkt 2: 2. Ældreudvalget besøger midlertidige pladser som led i forberedelser til anlægsbudget 2025

24/7666

Resume

Ældreudvalget besøger kommunens midlertidige pladser på Remstruplund. Her vil de to daglige ledere for henholdsvis midlertidige pladser i Gødvad og Remstruplund samt sektionslederen for Sundhed På Tværs fortælle om hverdagen på midlertidige pladser.

Baggrunden for besøget er anbefalingerne fra Analyse af midlertidige pladser (2023) om flere midlertidige pladser i Silkeborg Kommune. Ældreudvalget fremsatte ønske herom i budget 2024, som ikke blev indfriet i budgetaftalen. Sundheds- og Omsorgsafdelingen understreger behovet for flere midlertidige pladser, og anbefaler Ældreudvalget at gentage budgetforslaget om flere midlertidige pladser i forhandlingerne om budget 2025 og overslagsår.

Besøget afvikles kl. 8.15-9.15 på adressen Gudenåvej 1A, 8600 Silkeborg.

Indstilling

Sundheds- og Omsorgschefen indstiller til Ældreudvalget,

- at besøget hos midlertidige pladser tages til efterretning

Beslutning Ældreudvalget den 06-05-2024

Taget til efterretning.

Beskrivelse af sagen

Baggrunden for analysen af midlertidige pladser er budgetaftalen for 2023, hvor byrådet besluttede, at behovet for midlertidige pladser skulle undersøges. Analysen dannede grundlag for politiske og ledelsesmæssige beslutninger om det fremtidige antal midlertidige pladser og anvendelsen af denne særlige type pladser.

Analysen blev præsenteret på byrådets budgetseminar og Ældreudvalget fremsatte ønske om flere midlertidige pladser. Budgetaftalen for 2024 afsatte imidlertid ingen anlægs- eller driftsøkonomi til flere midlertidige pladser i 2024 eller overslagsår.

Sundheds- og Omsorgsafdelingen understreger fortsat behovet for flere midlertidige pladser, også set i lyset af Region Midtjyllands beslutning om at lukke medicinske sengepladser på Regionshospitalet Silkeborg. Sundheds- og Omsorgsafdelingen anbefaler derfor Ældreudvalget at gentage budgetforslaget om flere midlertidige pladser i forhandlingerne om budget 2025.

Kort om analysens resultat

Analysens formål var dels at skabe et samlet overblik over de elementer, der har indflydelse på behovet for midlertidige pladser og dels at skabe et beslutningsgrundlag for det fremtidige behov for midlertidige pladser i Silkeborg Kommune.

Analysen havde følgende nedslagspunkter:

1. Befolkningsudviklingen for +65-årig og +80-årig afføder et behov for flere midlertidige pladser over tid i takt med et stigende antal ældre, for at fastholde den nuværende dækningsgrad for midlertidige pladser.
2. Liggetiden på de midlertidige pladser er steget betragteligt over få år. Det skyldes dels accelereret udskrivning af færdigbehandlede borgere fra hospitalerne, som endnu er i for dårlig stand til at opholde sig i eget hjem. Dels modvirker en række faktorer afdelingens evne til at nedbringe borgerens liggetid på midlertidig plads, herunder ventetid på ønsket plejebolig, borgere der takker nej til tilbudt plejebolig, ved afklaring af værgemål m.m. Silkeborg Kommune har pga. kapaciteten samtidig måtte stoppe med at tilbyde midlertidige pladser som aflastning for pårørende, som oftest er korte ophold, hvilket også forlænger den gennemsnitlige liggetid på midlertidige pladser.
3. Ved tilførsel af ressourcer samt kompetenceudvikling af medarbejdere i sygeplejen, hjemmeplejen og akutteamet kan disse potentielt i fremtiden varetage flere opgaver forbundet med behandling og pleje af borgere i eget hjem. Der er en national udvikling i gang, hvor Silkeborg Kommune deltager aktivt i pilotforsøg om at afprøve rammer og muligheder for at genindlægge borgeren i eget hjem.

Sundheds- og Omsorgsafdelingen har fra sensommeren 2023 til foråret 2024 arbejdet med at forbedre gennemløbstiden for borgere på midlertidige pladser. Denne indsats imødekommer ikke behovet for flere midlertidige pladser, når der skeles til den demografiske udvikling, udviklingen i accelererede udskrivningsforløb og lukning af medicinske sengepladser i nærområdet.

Formålet med opholdet på en midlertidig plads

Formålet med et ophold på en midlertidig plads er at tilbyde borgere en målrettet indsats, der skal gøre borgerne i stand til at kunne klare sig så meget som muligt i hverdagen på egen hånd. Formålet kan også være, at afklare, hvorvidt borgerne kan vende tilbage til eget hjem eller har brug for en anden bolig. Der foretages en konkret og individuel vurdering af borgerens situation, for at afklare, hvilket tilbud, der er det mest egnede for borgeren.

Typer af midlertidige pladser i Silkeborg Kommune

I Silkeborg Kommune er de midlertidige pladser opdelt i følgende kategorier: almene midlertidige pladser, specialiserede midlertidige pladser og midlertidige demenspladser:

Almene midlertidige pladser (19 pladser Gødvad Plejecenter) er et supplement til servicelovens bestemmelse om aflastning i hjemmet, hvor kommunen kan tilbyde midlertidigt ophold til personer, der i en periode har et særligt behov for omsorg og pleje, fx efter udskrivelse fra sygehus. Pladsen tilbydes borgere, hvor det vurderes, at et aflastningsophold kan støtte borgeren og dennes pårørende til at blive i eget hjem.

De specialiserede midlertidige pladser (18 pladser på Remstruplund Genoptræningscenter) er pladser, hvor kommunen kan tilbyde midlertidigt ophold til borgere med komplekse genoptrænings-og/eller rehabiliteringsbehov. Opholdets varighed er en individuel vurdering.

Midlertidige demenspladser (9 pladser på Karolinelundcentret) er pladser, hvor kommunen i særlige tilfælde og efter konkret individuel vurdering kan tildele borgeren et midlertidigt ophold. Boligerne er målrettet gruppen af borgere med en udfordrende adfærd for sig selv eller sine omgivelser, og som har behov for en samlet vurdering og koordinering i forhold til, hvilken indsats og tilbud, der fremadrettet bedst modsvarer borgerens behov. Pladsen kan blive gjort permanent, hvis det i den enkelte borgersag giver mening.

Derudover er der en afklaringsplads på plejecenteret Solgården, der er et profilplejecenter for aktive misbrugere. Afklaringspladsen skal afklare borgerens behov for en plejebolig. Afklaringspladsen på Solgården er ikke medtaget i det videre analysearbejde.

Borgerinddragelse

Sendes til orientering i Seniorrådet.

Bilag

Bilag 1 - Analyse af midlertidige pladser, pdf

Punkt 3: 3. Behandling af budgetopfølgning for bevilling 73 Ældre pr. 31. marts

24/1199

Resume

Ældreudvalget skal behandle resultatet af budgetopfølgningen, som er gennemført pr. 31. marts 2024 for bevilling 73 Ældre. I budgetopfølgningen indgår eventuelle bevillingsflytninger og tillægsbevillinger, der efterfølgende skal godkendes i Økonomi- og Erhvervsudvalget henholdsvis byrådet.

Indstilling

Sundheds- og Omsorgschefen indstiller til Ældreudvalget:

- at resultatet af budgetopfølgningen behandles, og at der godkendes en procesplan for økonomiske omprioriteringer/ besparelser inden for udvalgets område
- at bevillingsflytninger og tillægsbevillinger, der indgår i denne budgetopfølgning, indstilles til godkendelse i Økonomi- og Erhvervsudvalget henholdsvis byrådet

Beslutning Ældreudvalget den 06-05-2024

Indstillingen godkendt. Udvalget følger de administrative korrigerende handlinger tæt. Forslag til de politiske korrigerende handlinger drøftes igen på næste kommende udvalgsmøde, hvortil administrationen har til opgave at konkretisere forslagene yderligere. Udvalget tager budgetopfølgningen alvorligt og vil arbejde målrettet på budgetoverholdelse.

De fremviste plancher vedlægges protokollen.

Beskrivelse af sagen

Budgetopfølgningen og forventet regnskab er lavet med udgangspunkt i forbruget pr. 31. marts 2024. Resultatet af budgetopfølgningen er beskrevet herunder for hhv. drift og for anlæg.

Samlet resultat for bevilling 73 Ældre (drift)

På baggrund af budgetopfølgningen på ældreområdet pr. 31. marts 2024 forventes der samlet set et merforbrug på 34,4 mio. kr. Merforbruget findes på de store driftsområder; hjemmeplejen, plejecentre og sygeplejen, mens der også er et stort merforbrug på uddannelse af sosu-elever.

Opfølgning på bevilling 73 Ældre (drift)

Nedenfor fremgår korrigeret budget, forventet regnskab samt forventet afvigelse for de enkelte hovedkategorier under bevillingen. En detaljeret budgetopfølgning opdelt på underkategorier findes i bilag 1. Efterfølgende beskrives afvigelserbemærkninger og væsentlige opmærksomhedspunkter for bevillingen og de enkelte udgiftskategorier.

Af bilag 2 fremgår herudover på bevillingsniveau et overblik over oprindeligt budget, tillægsbevillinger, bevillingsflytninger samt overførsler. Dette overblik kan ligeledes tilgås [her](#)

Tabel 1: Forventning til afvigelse mellem korrigeret budget og forventet regnskab opdelt på hovedkategorier, drift (i 1.000 kr.)

| Kategori | Korrigeret budget* | Forventet regnskab | Forventet afvigelse** |
|--------------------------|--------------------|--------------------|-----------------------|
| Borger eget hjem | 120.743 | 143.130 | -22.387 |
| Plejecentre | 261.404 | 278.734 | -17.330 |
| Sundhed på tværs | 68.990 | 72.561 | -3.571 |
| Myndighed | 379.345 | 371.339 | 8.006 |
| Staben og fællesudgifter | 88.860 | 87.922 | 938 |
| Puljemidler | 3.440 | 3.360 | -20 |
| Øvrig drift i alt | -2.560 | -2.560 | 0 |
| I alt (samlet drift) | 920.185 | 954.549 | -34.364 |

* Korrigeret budget er inkl. bevillingsflytninger og tillægsbevillinger på denne budgetopfølgning

** - angiver et merforbrug, + angiver et mindreforbrug

Væsentlige opmærksomhedspunkter og afvigelsesbemærkninger (drift)

Borger eget hjem

Budgetopfølgningen for hjemmeplejen viser et forventet merforbrug på 18,2 mio. kr. Merforbruget udgøres af en ubalance mellem indtægter og udgifter i indeværende år på 10,1 mio. kr., mens der er overført et merforbrug fra 2023 på 8,1 mio. kr. Merforbruget i indeværende år ligger på nogenlunde samme niveau som i 2023.

Sygeplejen forventer samlet set et merforbrug på 4,4 mio. kr., hvoraf sygeplejegrupperne forventer et merforbrug på den daglige drift på 7,6 mio. kr., mens der er et forventet mindreforbrug på 3,2 mio. kr. til SY-indsatser.

Plejecentre

Der forventes på nuværende tidspunkt et samlet merforbrug på plejecentre på 17,2 mio. kr.

Merforbruget har primært 3 årsager: 1) manglende udmøntning af besparelse som følge af beslutning om lukning af plejeboliger, 2) merforbrug på enkelte plejecentre, 3) overført merforbrug og 4) Indregnet effektivisering af budgettet til 2024, der endnu ikke er udmøntet.

Forventningen er baseret på det nuværende forbrugsmønster. Der arbejdes i øjeblikket på at udarbejde handleplaner og gennemgå fremmødeprofiler for at bringe økonomien i balance på de plejecentre, hvor der er merforbrug. Effekten af handleplaner og udmøntning af besparelser, som følge af lukkede plejeboliger, er ikke indregnet i forventningerne.

Sundhed på tværs

Der forventes et merforbrug på Sundhed på tværs på 3,6 mio. kr. Merforbruget stammer primært fra døggenoptræningspladserne og de midlertidige pladser, hvor der samlet er et forventet merforbrug på 3,7 mio. kr., som følge af udgifter til fastlønnede og vikarer, der ligger ud over budgettet.

Myndighed

På myndighedsområdet forventes samlet set et mindreforbrug på 8,0 mio. kr. Mindreforbruget skyldes overordnet set en lavere borgertilgang til hjemmeplejen, friplejehjem og ophold på særlige botilbud end forudsat i budgettet.

Staben og fællesudgifter

Der forventes samlet set et mindreforbrug på 0,9 mio. kr.

Det samlede mindreforbrug skyldes mindreforbrug på IT, bygninger, materiel og tværgående poster på 4,1 mio. kr., mens der er mindreforbrug på afdelingens udviklingspulje på 5,5 mio. kr., hvor der blandt andet er reserveret midler til at imødekomme uforudsete budgetudfordringer samt tværgående udviklingsinitiativer.

Der forventes et merforbrug på uddannelse af elever på 8,7 mio. kr. Dette skyldes, at en langt større andel ansættes som voksnelever, end forudsat i budgettet. Herudover er elevdimensioneringen fra 2023 desuden hævet med 2 assistent- og 3 hjælperelever, hvilket kommunen ikke har fået tilført budget til.

Bevillingsflytninger og tillægsbevillinger

Det opgjorte korrigerede budget er inklusiv de bevillingsflytninger og tillægsbevillinger, der foreslås gennemført ved denne budgetopfølgning. Bevillingsflytninger (flytning af midler mellem bevillinger) godkendes af Økonomi- og Erhvervsudvalget. Tillægsbevillinger (tilførsel/reduktion af den enkelte bevilling via kommunekassen) godkendes af byrådet.

En samlet opgørelse af foreslåede bevillingsflytninger og tillægsbevillinger kan findes [her](#). Den samlede opgørelse er ligeledes vedlagt som bilag 2.

Anlæg

Økonomi- og Erhvervsudvalget godkendte Manual for byggeri 5. april 2022. Heraf fremgår, at når byggeprogrammet er godkendt, og anlægsbevillingen er frigivet, sker budgetopfølgningen til Økonomi- og Erhvervsudvalget. Dette betyder, at budgetopfølgningen for byggerier vil ske samlet under Manual for byggeri til Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Budgetopfølgningen for byggeprojekter vil dog indtil frigivelse af anlægsbevillingen ske på de enkelte fagudvalg.

Manual for byggeri omfatter de projekttyper, hvor der med afsæt i det kommunale anlægsbudget skal bygges en kommunal ejendom eller udføres en større ombygning. Budgetopfølgningen for byggeprojekterne i Manual for byggeri er bilag til fagudvalgsbehandlingen af budgetopfølgningen på Økonomi- og Erhvervsudvalgets dagsorden.

Nedenfor fremgår korrigeret budget, forventet regnskab samt forventet afvigelse for de byggeprojekter, hvor budgetopfølgning stadig sker under udvalget.

Tabel 2: Forventning til afvigelse mellem korrigeret budget og forventet regnskab, anlæg (i 1.000 kr.)

| Bevilling 73 | Korrigeret budget | Forventet regnskab | Forventet afvigelse |
|-------------------------------------------------------------------|-------------------|--------------------|---------------------|
| Driftsoptimering og -sikring i plejecentre (årlig pulje), demens | 5.000 | 3.500 | 1.500 |
| Demenssikring af plejecentre | 637 | 637 | 0 |
| Nyt omsorgssystem - udvikling af Nexus | 436 | 500 | -64 |
| Udvikling af udearealerne på plejecentrene | 141 | 0 | 141 |
| Driftsoptimering og -sikring, herunder demenssikr. på plejecentre | 2.961 | 2.961 | 0 |
| Mindre anlægsarbejder, arbejdsmiljøtiltag på plejecentre 2022 | 1.000 | 1.000 | 0 |
| I alt (anlæg) | 10.174 | 8.598 | 1.577 |

Note: Korrigeret budget er inkl. tillægsbevillinger på denne budgetopfølgning. Ved forventet afvigelse angiver ”-” et merforbrug, og ”+” angiver et mindreforbrug.

Borgerinddragelse

Sendes til orientering i Seniorrådet

Bilag

Bilag 1 - Bilag 1 - Budgetopfølgning for bevilling 73 Ældre pr. 31. marts

Bilag 2 - Bilag 2 - Overblik over oprindeligt budget, tillægsbevillinger, bevillingsflytninger samt overførsler

Bilag 3 - Bilag_Plancher om budgetopfølgning 31-03-2024 bev 73 Ældre

Punkt 4: 4. Beslutning om input til anlægsbudget 2025-2034

22/2977

Resume

Som et led i udarbejdelsen af anlægsbudgettet for 2025-2034 drøfter fagudvalgene input til anlægsbudgettet. Fagudvalgenes drøftelser samles efterfølgende og vil indgå i Økonomi- og Erhvervsudvalgets beslutning i juni af input fra fagudvalgene og byrådets arbejde med anlægsbudgettet i august til oktober.

Silkeborg Kommunes økonomiske politik fastlægger et niveau for bruttoanlæg på 375 mio. kr. årligt.

Byrådets beslutninger indtil nu betyder, at der i årene 2025-2028 på nuværende tidspunkt er et bruttoanlægsniveau på meget tæt på 375 mio. kr. i gennemsnit. I 2025 er der et niveau på ca. 400 mio. kr.

Der lægges derfor op til at fagudvalgene drøfter helt nødvendige anlæg, som efter udvalgets vurdering bør indgå i årene 2025-2028 samt at udvalget drøfter input til anlægsbudgettet inden for udvalgets område på lang sigt (2029-2034).

Indstilling

Sundheds- og Omsorgschefen indstiller til Ældreudvalget,

- at drøfte og beslutte, om der er anlæg i det nuværende anlægsbudget, som kan udgå eller skubbes til 2029-2034,
- at drøfte og prioritere, hvilke anlægsprojekter, som bør indgå i anlægsbudgettet på lang sigt (2029-2034),
- at drøfte og beslutte, om der er nye anlæg, som er helt nødvendige og som derfor bør indgå i anlægsbudgettet for 2025-2028.

Beslutning Ældreudvalget den 06-05-2024

Indstillingen godkendt. Udover de beskrevne anlægsønsker, har Ældreudvalget dog et væsentlig større behov for renoveringspulje til nedslidte og renoveringsparate plejecentre. Derudover er der anlægsønske om midler til Plejecentret i Bryrup og etablering af indmødesteder (blandt andet i Voel).

Beskrivelse af sagen

Beskrivelse af sagen

Som et led i udarbejdelsen af anlægsbudgettet for 2025-2034 drøfter fagudvalgene input til anlægsbudgettet. Fagudvalgenes drøftelser samles efterfølgende og indgår i byrådets drøftelse af anlægsbudgettet.

Fagudvalgsdrøftelserne tager udgangspunkt i det nuværende anlægsbudget og en samlet administrativ vurdering af, hvilke anlægsbehov der er for perioden 2025-2034.

Budgetmæssige muligheder og opmærksomhedspunkter

I det nuværende overslagsår 2025 er der budgetteret med ca. 25 mio. kr. mere end målsætningen om et bruttoanlægsbudget på 375 mio. kr., mens der i 2026-2028 er budgetteret med ca. 60 mio. kr. mindre end målsætningen for de tre år under et.

I perioden 2029-2034 er der på nuværende tidspunkt god plads, hvis målsætningen om 375 mio. kr. i bruttoudgifter fastholdes.

Dette udgangspunkt skal sammenholdes med, at det af budgetaftalen for 2024 fremgår, at en række større anlægsprojekter ønskes prioriteret og at flere af projekterne formentlig vil skulle indarbejdes i anlægsbudgettet i perioden 2025-2028.

Samlet set medfører det, at der i 2025 ikke er luft til nye anlæg med mindre, at eksisterende anlæg skubbes eller udgår, mens der i perioden 2026-2028 også vil være behov for prioriteringer, hvis de tilkendegivne anlægsønsker skal indarbejdes i budgettet.

Hovedlinjer for fagudvalgsdrøftelsen

Økonomi- og Erhvervsudvalget drøftede 20. februar 2024 hovedlinjer anlægsbudgettering for 2025-2034 og besluttede følgende udgangspunkt for fagudvalgenes drøftelser:

- Mulighederne for nye anlæg i årene 2025-2028 vil være yderst begrænset, idet rammen for anlæg i de pågældende år samlet ligger på niveau med målsætningen om 375 mio. kr. årligt.
- I 2029-2034 er der luft til prioriteringer af nye anlæg. Mulighederne vil afhænge af prioriteringen af en række større anlægsprojekter, herunder dem, der er nævnt ovenfor og i budgetaftalen for 2024.

Der opfordres derfor til,

- at fagudvalgene for perioden 2025-2028 drøfter, hvorvidt der er anlægsprojekter som ikke er nødvendige og i videst muligt omfang kun prioriterer nye anlæg, hvis der er andre anlæg indenfor eget fagudvalgsområde, som kan udskydes til 2029-2034 eller som kan udgå,
- at fagudvalgenes ønsker til nye anlæg i videst muligt omfang placeres i perioden 2029-2034

Når fagudvalgene har drøftet input til anlægsbudgettet, vil alle anlægsprioriteringer blive samlet og forelagt Økonomi- og Erhvervsudvalget i juni måned med henblik på godkendelse af udkast til byrådets 1. behandling af budgettet i august 2024.

Beskrivelse af det vedlagte materiale

I udvalgets drøftelse indgår følgende bilag:

1. Aktuel anlægsoversigt 2025-2034
2. Beskrivelse af nye anlægsprojekter som administrationen efter en faglig vurdering mener bør overvejes i forbindelse med budgetårene 2025-2034

Borgerinddragelse

Orientering i Seniorrådet

Bilag

Bilag 1 - Nye anlægsprojekter i ÆU

Bilag 2 - Eksisterende anlægsoversigt budget 2025

Punkt 5: 5. Behandling af opstart for budgetlægning på Ældreudvalgets område

24/7666

Resume

Økonomi- og Erhvervsudvalget har på udvalgsmødet den 9. april 2024 vedtaget budgetgrundlag og serviceudgiftsrammer for 2025-2028 samt proces for budgettering af serviceudgifter. På dette møde behandles opstarten for budgetlægning på Ældreudvalgets område, og udvalget kan have en indledende drøftelse af, hvordan der på udvalgets område sikres et budget i balance.

Indstilling

Sundheds- og Omsorgschefen indstiller til Ældreudvalget,

- at den udmeldte serviceudgiftsramme for udvalgets område tages til efterretning
- at opstarten for budgetlægning på Ældreudvalgets område behandles, herunder ønsker om økonomiske omprioriteringer eller eventuelle behov for tiltag, der kan sikre et budget i balance på udvalgets område

Beslutning Ældreudvalget den 06-05-2024

Drøftet. De fremviste plancher vedlægges protokollen.

Beskrivelse af sagen

Økonomi- og Erhvervsudvalget har på udvalgsmødet den 9. april 2024 vedtaget budgetgrundlag og serviceudgiftsrammer 2025-2028 samt proces for budgettering af serviceudgifter.

Den godkendte proces indebærer, at det enkelte fagudvalg skal udarbejde budgetbidrag med udgangspunkt i den godkendte serviceudgiftsramme for alle udvalgets driftsbevillinger. Budgetbidraget skal indeholde de forudsætninger om aktiviteter, mængder og priser, der ligger til grund for et realistisk budget, som passer til den udmeldte serviceudgiftsramme for den enkelte bevilling.

Det enkelte fagudvalg bærer således ansvaret for at udarbejde et budgetbidrag i balance, hvor eventuelle reduktionsbehov såvel som udvidelser skal håndteres gennem omprioritering inden for eget område.

Fagudvalgene skal på møder i juni måned godkende budgetbidrag for de enkelte udvalgs bevillinger.

Forud for fagudvalgenes godkendelse af budgetbidrag i juni kan udvalgene på dagens møde behandle opstarten for budgetlægning på Ældreudvalgets område.

Behandlingen på dagens møde skal give administrationen en pejling af, hvilke typer af initiativer, omprioriteringer og/eller besparelsesforslag, der skal arbejdes videre med frem mod fagudvalgsbehandlingen af budgetmaterialet i juni.

Borgerinddragelse

Sagen sendes til orientering i Seniorrådet.

Bilag

Bilag 1 - Bilag_Plancher om Indledende drøftelse af budget 2025 for Ældreudvalget

Punkt 6: 6. Orientering om Regeringen og aftalepartierne's aftale om ældrereform

24/12446

Resume

Regeringen og aftalepartierne Danmarksdemokraterne, Socialistisk Folkeparti, Liberal Alliance, Det Konservative Folkeparti og Radikale Venstre er 18. april 2024 blevet enige om en ny ældrereform. Ældrereformen træder forventeligt i kraft 1. juli 2025, og frem til det tidspunkt står landets kommuner overfor en forberedende stillingtagen og implementering af reformen.

Indstilling

Sundheds- og Omsorgschefen indstiller til Ældreudvalget, at

- orienteringen om ældrereformen tages til efterretning

Beslutning Ældreudvalget den 06-05-2024

Udsat.

Beskrivelse af sagen

Regeringen og aftalepartierne Danmarksdemokraterne, Socialistisk Folkeparti, Liberal Alliance, Det Konservative Folkeparti og Radikale Venstre er 18. april 2024 blevet enige om en ny ældrereform.

Ifølge parterne kommer aftalen til at frisætte ældreområdet, og tilgangen til området vil grundlæggende blive ændret, så vi i fremtiden vil styre på kvalitet og bærende værdier om selvbestemmelse for den ældre, tillid til medarbejdere og ledelse og tæt samspil med pårørende, lokale fællesskaber og civilsamfund. Desuden udvider reformen borgerens frie valg.

Sundheds- og Omsorgschefen præsenterer hovedlinjerne i ældrereformen og overvejelser om indledende forberedelser og imødekommelse af udvalgte tiltag i ældrereformen, herunder fx faste teams (hvor til der udloddes ca. 6 mio. kr. til Silkeborg Kommune i 2024), forberedelser til "få rummelige pleje- og omsorgspakker" i visitation til ældreområdets indsatser, udvidet frit valg på rehabilitering og genoptræning hos private leverandører samt udviklingsplanen for plejeboligområdet i forhold til nye muligheder for fri- og lokalplejehjem.

Se bilag om Aftale om en reform af ældreområdet samt Faktaark.

Borgerinddragelse

Sagen sendes til orientering i Seniorrådet.

Økonomi

.

Bilag

Bilag 1 - Bilag Aftale om en reform af Ældreområdet_apr2024

Bilag 2 - Bilag Ældrereform faktaark_apr2024

Punkt 7: 7. Til orientering

23/30826

Beslutning Ældreudvalget den 06-05-2024

Taget til efterretning.

Beskrivelse af sagen

- Orientering om Ældreudvalgsmedlemmers møde med borgerrepræsentanter fra Bryrup om plejecenter i Bryrup
- Vederlagsfri fysioterapi:
Silkeborg Kommune har gennem mange år haft kommunale tilbud om vederlagsfri fysioterapi på vores plejecentre. Det vil sige, at når egen læge har lavet en henvisning til vederlagsfri fysioterapi, så har borgere på plejecentrene kunnet vælge mellem den kommunale terapeut på plejecentrene og en praktiserende fysioterapeut. Borgerne har typisk beholdt den praktiserende fysioterapeut, som de havde forinden indflytning på plejecenter. Det har gennem årene været ganske få, der har valgt den kommunale leverandør. Derfor ophører plejecentrene fra 1. juni 2024 med at tilbyde indsatsen og borgerne vil igen få den samme form for fysioterapi, blot igen leveret af de praktiserende fysioterapeuter.
Der vil fortsat være tilbud om vederlagsfri fysioterapi til børn, idet Videnshus Dybkær forbliver at være leverandør, så familierne kan vælge mellem den praktiserende fysioterapeut og Videnshus Dybkær.

Politiske kontaktpersoner

Jonas Sivertsen:

- Fuglemosen og Funder plejecenter
- Hjemmeplejen Øst og Vest og hjemmesygeplejen Alderslyst

Thomas Tonsberg Schlie:

- Kragelund plejecenter, Malmhøj og Sejs plejecenter
- Silkeborg Kommunes Genoptræningscenter og døgngenoptræning
- Hjemmeplejen Them/Bryrup og Hjemmesygeplejen Them

Dorthe Jensen:

- Sandgårdsparken, Toftevang og Virklund plejecenter
- Sundhedshuset/centret Toldbodgade
- Hjemmeplejen Aldersro og Ved Banen, Hjemmesygeplejen Toldbodgade, Fælles Nat

Ivan Greve:

- Fårvang, Karolinelundcentret og Marienlund plejecenter
- Aktivitetscentre Rosengårdcentret, Alhuset, Grauballelund Soringhus, Fælleshuset i Voel.
- Idræt om dagen.

Signe Haahr Lindegaard:

- Gødvad plejecenter, Lysbro plejecenter og Rødegård

- Hjemmeplejen Gjern, Fårvang og Gudenå, og Hjemmesygeplejen Voel

Morten Skydsgaard:

- Birkebo og Remstruplund

Susanne Jacobsen:

- Bakkegården, Solgården og Søvangen
- Hjemmeplejen Øst og Vest og Hjemmesygeplejen Kjellerup

Punkt 8: 8. Underskriftsside

Beslutning Ældreudvalget den 06-05-2024

Protokollen underskrevet

Beskrivelse af sagen

Udvalget skal godkende beslutningsprotokollen.

For at godkende beslutningsprotokollen, skal hvert medlem underskrive ved at trykke på Godkend