

# REFERAT Byrådet 2022-2025 d. 28-11-2022

**Mødedato** Mandag d. 28. november 2022 kl. 17:00

**Mødested** Byrådssalen

## Indholdsfortegnelse

Dialogmøde med borgerne.....	3
Godkendelse af dagsorden.....	7
Godkendelse af nye forældrebetalingstakster i dagtilbud pr. 1. januar 2023.....	10
Orientering om forældrebetalingstakster for SFO 2023.....	15
Godkendelse af oprettelse af nyt inklusionscenter.....	19
Godkendelse af anlægsregnskaber for diverse anlægsprojekter på bevilling 41.....	25
Godkendelse af forhøjelse af anlægsbevilling til Sejs Skole kapacitetsudfordringer.....	30
Godkendelse af anlægsbevilling til forlængelse af Damgårdsvej.....	36
Godkendelse af anlægsbevilling til trafikikkerheds- og cykelprojekter.....	41
Godkendelse af forhøjelse af anlægsbevilling til erhvervsbyggemodning i Hårup.....	46
Beslutning om 1 times gratis parkering og parkeringstakster i budget 2023.....	50
Godkendelse af forslag til kommuneplantillæg nr. 21 og lokalplan 23-014 for et offentligt område v.....	56
Godkendelse af tillæg nr. 1 til Varmeplan 2021-2030.....	62
Godkendelse af ændring til retningslinjer for Fritidsrådet.....	68
Godkendelse af konvertering af anlægsbevilling fra udendørsarealer til batterisikring ved kontroller.....	73
Godkendelse af omlægning af hjemløseindsatsen, autisme- og psykiatritilbud.....	77
Godkendelse af nye takster på byggesagsområdet.....	84
Beslutning om udfasning af grundskylden for uddannelsesinstitutioner.....	90
Udpegning af 1 socialsagkyndigt medlem til Beboerklagenævnet for Silkeborg Kommune.....	95
Drøftelse og godkendelse af procedure for håndtering af initiativretssager i byrådet samt godkendel.....	99
Godkendelse af ændringer til styrelsesvedtægten for Silkeborg Kommune.....	104
Behandling af anmodning fra borgmester Helle Gade og byrådets gruppeformænd om genoptagelse.....	109
Behandling af anmodning fra byrådsmedlem Lars Hedegaard om advokatundersøgelse af Regatta... ..	113
Lukket: Godkendelse af anlægsbevilling til etablering af vaskeri til Rengøring.....	118
Lukket: Godkendelse af købstilbud, evt. køb og anlægsbevilling på ejendommen Remisen, Jernban.....	119
Lukket: Godkendelse af vederlagsfri overdragelse af en del af matr. 179, Hattenæs 1 til Silkeborg S.....	120
Lukket: Beslutning om areal og rettighedserhvervelse, spildevandsplan 2022-2032, Gjern.....	121
Lukket: Til orientering.....	122
Underskriftsside.....	123

# **Punkt 1: Dialogmøde med borgerne**

EMN-2022-01112

# 1 (Offentlig) Dialogmøde med borgerne

Sagsbehandler: Dr17220

SagsID: EMN-2022-01112

## Beslutning

Bjarke Sommerlund, Stidalsvænget, Silkeborg: Forældre og skolebestyrelsesmedlem i Resenbro. Gennemgang af forløb omkring placering af børneinstitution. Obs på trafikale udfordringer – sikker skolevej.

Dan Højer, Stidalsvej, Silkeborg: Giver sin opbakning til Bjarke Sommerlund.

Thomas Rasmussen, Silkeborg: Træner børn i Resenbro – find en mulighed for at stoppe projektet.

Lene Fruelund, Udsatteråd: Inddragelse af Udsatteråd mangler i forbindelse med forslag om lukning af Housing Silkeborg. Udsatterådet finder materialet utilstrækkeligt, som grundlag for lukning af tilbuddet jf.henvendelse fra rådet til Socialudvalget.

Karina Brogaard, Varmestuen. Mangler fokus på, hvad skal der ske med de borgere, som ikke længere kan bruge Housing Silkeborg. Vigtigt med et hjem for borgerne. Et permanent alternativt tilbud. Bynært med mennesker omkring dem.

Michael Jørgensen. Tidligere beboer på housing. Jeg er blevet hjulpet til at komme videre. Det er forkert at lukke Housing.

Brian Pedersen. Tidligere beboer på Housing. Housing har hjulpet mig videre. Silkeborg har brug for et tilbud som Housing.

Dennis Bertelsen. Beboer på Housing. Som hjemløs vil man gerne bo centralt. Det er et godt tilbud.

Lena Hellerup, Silkeborg. På vegne af udsatterådet og varmetuen. Billige alternative boliger mangler. Når man kommer på varmetuen får man et liggeunderlag og en sovepose og skal selv finde et sted at sove.

**Ej til stede**

**Tidligere beslutninger**

...

# Sagen

## **Beskrivelse af sagen**

Borgerne kan fremlægge indlæg for byrådet.



## **Punkt 2: Godkendelse af dagsorden**

EMN-2022-00291

## 2 (Offentlig) Godkendelse af dagsorden

SagsID: EMN-2022-00291

### Beslutning

Borgmesteren anmoder om, at sag 21 udsættes.  
Dagsordenen godkendt inkl. udsættelse af sag 21.  
Byrådet godkendte, at sag 16 fremrykkes til behandling af sag 2.

**Ej til stede**

### Tidligere beslutninger

...

### Sagen

### Beskrivelse af sagen

Dagsordenen skal godkendes.



## **Punkt 3: Godkendelse af nye forældrebetalingstakster i dagtilbud pr. 1. januar 2023**

EMN-2022-00978

### **Bilag**

Takstskema dagtilbud 2023

REVIDERET TAKSTSKEMA DAGTILBUD 2023 SILKEBORG KOMMUNE

# 3 (Offentlig) Godkendelse af nye forældrebetalingstakster i dagtilbud pr. 1. januar 2023

Sagsbehandler: .DR22123

SagsID: EMN-2022-00978

## Resume

Sagen omhandler godkendelse af forældrebetalingstakster i dagtilbud i Silkeborg Kommune i 2023, og er beregnet ud fra de fastlagte driftsudgifter i vedtaget budget 2023. I forbindelse med vedtagelsen af budget 2023 er der vedtaget en effektivisering på 0,71% for alle driftsområder for at få et budget i balance. På samme dagsorden er sag hvor udvalgets beslutning om udmøntning af effektiviseringen bliver behandlet. Forslag til udmøntning er indarbejdet i taksten. Såfremt der træffes en anden beslutning vedr. udmøntning af effektiviseringen mm. indstilles endvidere til godkendelse, at taksterne tilrettes som konsekvens af eventuelle yderligere beslutninger inden, de fremsendes til Byrådets godkendelse.

## Indstilling

Børne- og Familiechefen indstiller til Byrådet,

- at de nye forældrebetalingstakster i dagtilbud godkendes
- at taksterne tilrettes som konsekvens af eventuelle yderligere beslutninger inden, det fremsendes til Byrådets godkendelse

## Beslutning

Indstillingen godkendt.

**Ej til stede**

## Tidligere beslutninger

**Udvalg:** Dagtilbuds-, Skole- og Familieudvalget

**Dato:** 14-11-2022

Indstillingen anbefales.

**Ej til stede**

**Udvalg:** Økonomi- og Erhvervsudvalget

**Dato:** 22-11-2022

Indstillingen anbefales.

**Ej til stede**

Johan Brødsgaard (B)

## Sagen

### Supplerende beskrivelse af sagen

Der er efter sagens behandling i Dagtilbuds-, Skole- og Familieudvalget foretaget en genberegning af taksterne for 2023 med henblik på at sikre, at tilskud til privatinstitutioner er i fuld overensstemmelse med dagtilbudsloven. Det fremgår af dagtilbudslovens § 36, stk. 2, at: "Driftstilskuddet svarer til de gennemsnitlige budgetterede nettodriftsudgifter eksklusive støttepædagogudgifter". Tilskuddet til privatinstitutioner i 2022 indeholdt de budgetterede udgifter til støttepædagog, hvorfor tilskuddet falder i 2023. Der er i 2023 afsat en central pulje til støttepædagoger, som privatinstitutionerne kan søge.

Der er et generelt fald i taksterne på dagtilbudsområdet i 2023, hvilket primært skyldes, at der indenfor den samlede bevilling 43, er afsat flere midler til særlige daginstitutionspladser efter servicelovens §32.

Revideret takstskema vedlægges.

### Beskrivelse af sagen

Ifølge Dagtilbudsloven skal Kommunalbestyrelsen i opholdskommunen give forældre et tilskud pr. barn til brug for dagtilbud. Tilskuddet til forældre med børn i kommunale, selvejende og udliciterede daginstitutioner skal udgøre mindst 75 pct. og forældrenes egenbetaling højst 25 pct. af de budgetterede bruttodriftsudgifter.

Træffer kommunalbestyrelsen beslutning om, at et sundt frokostmåltid indgår som en del af dagtilbudsydelsen, skal kommunalbestyrelsens tilskud udgøre mindst 75 pct. og forældrenes egenbetaling højst 25 pct. af de budgetterede bruttodriftsudgifter, inklusive udgifter til et sundt frokostmåltid.

I Silkeborg Kommune opkræves egenbetaling fra forældrene på 25%.

Forældrebetalingstaksterne skal godkendes senest i november 2022 for, at de kan træde i kraft den 1. januar 2023.

I forbindelse med vedtagelsen af budget 2023 blev der vedtaget en effektivisering på 0,71% for at alle driftsområder for at få et budget i balance. På samme dagsorden er sag hvor udvalgets beslutning om udmøntning af effektiviseringen bliver behandlet. Forslag til udmøntning er indarbejdet i taksten. Såfremt der træffes en anden beslutning vedr. udmøntning af effektiviseringen mm. indstilles endvidere til godkendelse, at taksterne tilrettes som konsekvens af eventuelle yderligere beslutninger inden, de fremsendes til Byrådets godkendelse.

Således vil ændringer være indeholdt de takster, der træder i kraft den 1. januar 2023.

## **Bilag**

1 (Takstskema dagtilbud 2023 - 9865625)

2 (REVIDERET TAKSTSKEMA DAGTILBUD 2023 SILKEBORG KOMMUNE - 9880294)



## **Punkt 4: Orientering om forældrebetalingstakster for SFO 2023**

EMN-2022-04997

# 4 (Offentlig) Orientering om forældrebetalingstakster for SFO 2023

Sagsbehandler: dr00648

SagsID: EMN-2022-04997

## Resume

Dagtilbuds-, Skole- og Familieudvalget orienteres om de endelige forældrebetalingstakster for SFO i 2023 efter Byrådets 2. behandling af Budget 2023.

## Indstilling

Skolechefen indstiller til Dagtilbuds-, Skole- og Familieudvalget, at

- udvalget tager orienteringen til efterretning

## Beslutning

Forældrebetalingstakster godkendt.

### Ej til stede

## Tidligere beslutninger

**Udvalg:** Dagtilbuds-, Skole- og Familieudvalget

**Dato:** 14-11-2022

Taget til efterretning.

### Ej til stede

**Udvalg:** Økonomi- og Erhvervsudvalget

**Dato:** 22-11-2022

Økonomi- og Erhvervsudvalget indstiller forældrebetalingstaksterne til godkendelse.

### Ej til stede

Johan Brødsgaard (B)

## Sagen

### Supplerende beskrivelse af sagen

Sagen videresendes til Byrådet, idet de skal godkende taksterne, jfr. oversigten nedenfor.

## Beskrivelse af sagen

Dagtilbuds-, Skole- og Familieudvalget besluttede på budgetmødet den 28. juni 2022 at fremsende et budgetforslag til Byrådet, hvor forældrebetalingstakster for SFO i 2023 stiger med 2,4% ud over den almindelige pris- og lønfremskrivning. Beslutningen blev truffet som et af tiltagene i forhold til at opnå et budget i balance.

I forbindelse med Byrådet 2. behandling af Budget 2023 blev det besluttet at hæve forældrebetalingstaksten med yderligere 2,6%, således at der sker en stigning på i alt 5% ud over den almindelige pris- og lønfremskrivning.

Taksterne for SFO kommer herefter til at se således ud:

<b>Modul</b>	<b>Takst 2022</b>	<b>Takst 2023</b>
<b>Morgenmodul</b>	660,00	710,00
<b>0. - 3. klasse</b>		
Eftermiddagsmodul	1.640,00	1.769,00
Heldagsmodul	1.970,00	2.124,00
<b>4. klasse</b>		
4. classesmodul - lille	565,00	607,00
4. classesmodul	890,00	957,00
Heldagsmodul	1.540,00	1.661,00
<b>5. klasse</b>		
5. classesmodul - lille	435,00	468,00
5. classesmodul	690,00	741,00
Heldagsmodul	1.335,00	1.440,00
<b>6. klasse</b>		
6. classesmodul - lille	345,00	365,00
6. classesmodul	550,00	586,00
Heldagsmodul	1.200,00	1.291,00
<b>Specialfritidstilbud for 7. klasse og opefter</b>		
Lille modul	345,00	365,00
Stort modul	550,00	586,00
Heldagsmodul	1.200,00	1.291,00

Ovenstående takster opdateres på Silkeborg Kommunes hjemmeside, og forældrene orienteres via AULA.



## **Punkt 5: Godkendelse af oprettelse af nyt inklusionscenter**

EMN-2022-04053

### **Bilag**

Beskrivelse af løsningsforslag 1-4

Høringssvar Sølystskolen

Høringssvar Skægkærskolen

Høringssvar Frisholm Skole

Høringsbrev

Høringssvar Langsøskolen

Høringssvar Bryrup Skole

Høringssvar Ans Skole

Høringssvar Hvinningdalskolen

Høringssvar Thorning Skole

# 5 (Offentlig) Godkendelse af oprettelse af nyt inklusionscenter

Sagsbehandler: Dr20566

SagsID: EMN-2022-04053

## Resume

[Dagtilbud, Skole og Familieudvalget godkendte den 12. september 2022 at igangsætte et arbejde med at håndtere kapacitetsudfordringerne på specialområdet. En arbejdsgruppe med deltagelse af skoleledere og administrative specialister har arbejdet på at finde mulige løsninger pr. 1. januar 2023. Tre af de fire løsningsforslag skal som udgangspunkt behandles i byrådet, da der er tale om ændring af skolestrukturen efter Folkeskolelovens §40 stk. 2.2. De berørte skolebestyrelses udtalelser vedr. forslagene er derfor medsendt sagen. Byrådet drøfter de fremsatte løsningsforslag og godkender, at der etableres et nyt inklusionscenter forventeligt til elever med svære specifikke udviklingsvanskeligheder fra 0.-9. klasse på Frisholm Skole pr. 1. januar 2023.]

## Indstilling

[Skolechefen indstiller til byrådet,

- at drøfte de fremsatte løsningsforslag 1-4
- at godkende forslag 2 - etableringen af et nyt inklusionscenter til elever med svære specifikke udviklingsvanskeligheder fra 0.-9. klasse på Frisholm Skole pr. 1. januar 2023
- at bemyndige skolechefen til at tildele opstartsøkonomi til inklusionscenteret frem til skoleårets afslutning 2022-2023, hvis økonomien jf. tildelingsmodeller ikke er tilstrækkelig bæredygtig.

]

## Beslutning

Indstillingen fra Dagtilbuds-, Skole- og Familieudvalget godkendt.

**Ej til stede**

## Tidligere beslutninger

**Udvalg:** Dagtilbuds-, Skole- og Familieudvalget

**Dato:** 14-11-2022

Udvalget anbefaler forslag 2.

Udvalget anbefaler, at Skolechefen bemyndiges til, at tildele opstartsøkonomi til inklusionscenteret frem til skoleårets afslutning 2022 – 2023, hvis økonomien jf. tildelingsmodeller ikke er tilstrækkelig bæredygtig.

## Ej til stede

**Udvalg:** Økonomi- og Erhvervsudvalget

**Dato:** 22-11-2022

Indstillingen fra Dagtilbuds-, Skole- og Familieudvalget anbefales.

## Ej til stede

Johan Brødsgaard (B)

# Sagen

## Supplerende beskrivelse af sagen

Skoleafdelingen har, siden dagsordenspunktet blev udarbejdet til Dagtilbud, Skole og Familieudvalgets møde den 8. november, taget de første indledende skridt til at forberede en opstart af et nyt inklusionscenter pr. 3. januar 2023 på Frisholm Skole.

### Fysiske og økonomiske rammer

Ejendomme har sammen med Skoleafdelingens bygningsansvarlige, skolens leder og sektionsleder for skolerne haft en gennemgang af Frisholm Skoles bygningsmasse. Ved gennemgangen fandt de deltagende bedre egnede lokaler til et inklusionscenter et andet sted på skolen, som også over tid har potentiale til at kunne udvides uden at skulle bygge til. Dette forventes at skulle foregå over tre faser, hvor første fase vil frigøre plads til ca. 7-10 elever pr. 3. januar 2023.

Skoleafdelingen arbejder desuden på at få udarbejdet et budget for opstart og drift af inklusionscentret.

### Organisatorisk forberedelse

Skoleafdelingen har opstartet en proces med at indhente erfaringer bl.a. fra oprettelsen af inklusionscentret på Skægkærskolen med hensyn til ledelsesunderstøttelse, ansættelse af ledere og medarbejdere, kommunikation til div. interessenter, mm.

. ]

## Beskrivelse af sagen

### Procesarbejdet

I forbindelse med arbejdet med at finde løsninger på kapacitetsudfordringerne har Skoleafdelingen i efteråret indsamlet data fra kommunens skoleledere og ledere af inklusionscentre om antallet af forventede visitationsansøgninger og forventede ledige pladser i inklusionscentrene. Tallene viser sammenlagt, at der vil mangle ca. 10-20 pladser - primært til elever med specifikke udviklingsvanskeligheder i 0.-6. klasse ved visitationerne med opstart pr. 1. januar og 1. marts 2023. Skolelederne har ligeledes fået mulighed for at byde ind med ledige anvendelige lokaler på kommunens folkeskoler pr. 1. januar 2023 og i de kommende skoleår.

### Arbejdsgruppens løsningsforslag

Arbejdsgruppen har haft elevtallene og de indmeldte ledige lokaler pr. 1. januar 2023 som udgangspunkt for at komme frem med følgende løsningsforslag:

1. Bryrup Skole (høring)
2. Frisholm Skole (høring)

3. Campus Bindslevs plads (1. sal) (høring)
4. Visitation til egen skole (løsningen er ikke sendt i høring, da den ikke kræver formel politisk behandling)

Se beskrivelser af de fire forslag i bilag

Skolebestyrelserne ved Bryrup Skole, Frisholm Skole, Langsøskolen, Hvinningdalskolen (Ulvedal), Skægkærskolen, Ans Skole (Nørskovlund), Sølystskolen, Thorning Skole, Ungdomsskolen (Højmark) og Dybkær Specialskole er inviteret til at udtale sig om løsningerne på Bryrup Skole, Frisholm Skole og Campus Bindslev i perioden 13. oktober-10. november 2022.

Se skolebestyrelsernes høringssvar i bilag

### **Løsningsforslag 2 med inklusionscenter på Frisholm Skole anbefales**

Skolechefen anbefaler på baggrund det forventede behov for pladser både på den korte og på den lange bane at etablere et inklusionscenter til forventeligt elever med specifikke udviklingsvanskeligheder fra 0.-9. klasse på Frisholm Skole.

Inklusionscentret vil blive et nyt inklusionscenter organisatorisk tilhørende Frisholm Skole med skolens leder som øverste leder for inklusionscentret. Skolechefen anbefaler, at der i lighed med de øvrige inklusionscentre afsættes midler til at ansætte en pædagogisk leder for inklusionscentret til varetagelse af den personalemæssige og faglige ledelse.

I anbefalingen indgår følgende overvejelser om løsningen på Frisholm Skole:

- Perspektivet på den korte bane:  
Skolen har ledige lokaler, som kan bruges pr. 1. januar 2023. Lokalerne ligger ikke optimalt på skolen men er undervisningsgodkendte og kan med en forholdsvis mindre indsats klargøres til undervisning og SFO.
- Perspektivet på den lange bane:  
Lokalerne forventes ikke ledige til kommende skoleår, men skolens areal og området muliggør, at løsningen kan fortsættes i kommende skoleår og udvides med yderligere kapacitet fx i eksisterende bygninger eller ved etablering af pavilloner. Løsningen kan derved blive mere permanent og forventes løbende at kunne afhjælpe kapacitetsudfordringerne for elever med specifikke udviklingsvanskeligheder i kommunen. Skoleafdelingen vil gå i dialog med Skoleleder og Ejendomsafdelingen om mulighederne for en længerevarende løsning.
- Geografi og kørsel:  
Der findes på nuværende tidspunkt ikke et inklusionscenter i den sydlige del i kommunen. En gruppe på 15-25 nuværende elever i 0.-6. kl. i andre inklusionscentre, som har bopæl i den sydlige del i kommunen, har derfor en betydelig befordringstid i dag. Med løsningen på Frisholm Skole vil en del forældre kunne tilbydes mulighed for at flytte deres barn tættere på hjemmet forventeligt allerede til næste skoleår.
- Skolebestyrelsens indstilling:  
Skolebestyrelsen udtrykker, at de generelt har en positiv indstilling til at få et inklusionscenter på skolen men også, at den er forbeholden over for en løsning pr. 1. januar 2023 jf. bilaget "Høringssvar fra skolebestyrelsen på Frisholm Skole". Skolebestyrelsens bekymringer og opmærksomhedspunkter tages til efterretning og vil indgå som en del af et evt. forberedende arbejde med at oprette et inklusionscenter på Frisholm skole.

### **Forbehold for opstartsdato**

Grundlaget for etableringen af et inklusionscenter i den sydlige del af kommunen baserer sig på de data og den indmeldte ledige kapacitet, som er frembragt til procesarbejdet i efteråret. Skoleafdelingens erfaringer er imidlertid, at tallene for ansøgninger om visitation kan bevæge sig på kort tid og derved forskubbe behovene for pladser.

Beslutningskompetencen til at fordele elever til kommunens inklusionscentre ligger i Fordelingsudvalget, som består af de pædagogiske lederne for inklusionscentrene samt en faglig leder. Udvalgets næste møde er den 23. nov. Skolechefen vil først herefter kende det præcise antal elever, der har behov for en plads på et kommende inklusionscenter pr. 1. januar. Dette vil som udgangspunkt ikke røkke ved, at der er behov for flere pladser inden for det specialiserede område, men af hensyn til eleverne, kan der være behov for at inklusionscenteret opstartes til 1. marts. Skolechefen informerer Dagtilbud, Skole og Familieudvalget i tilfælde af senere opstart.

### **Vigtige aktiviteter i forbindelse med eventuel etablering**

- Oprettelse af inklusionscenter:
  - Ansættelse af ledere og medarbejdere
  - Aftaler om understøttelse fra andet inklusionscenter i starten
  - Istandsættelse og klargøring af lokaler
- Ændring af forretningsorden for skolebestyrelse med nye forældre- og medarbejderrepræsentanter
- Kommunikation til medarbejdere og forældre

]

## **Borgerinddragelse**

[Skolebestyrelserne er blevet hørt jf. sagsfremstillingen og bilag.]

## **Økonomi**

[Tildelingen til nyt inklusionscenter sker jf. gældende tildelingsmodeller på området for henholdsvis skole- og fritidsdelen. Hvis økonomien jf. tildelingsmodellerne ikke er tilstrækkelig bæredygtig i inklusionscenterets opstartsfase foreslås det at bemyndige skolechefen til at tildele opstartsøkonomi til inklusionscenteret frem til skoleårets afslutning 2022-2023.]

## **Bilag**

- 1 (Beskrivelse af løsningsforslag 1-4 - 9858789)
- 2 (Høringssvar Sølystskolen - 9858866)
- 3 (Høringssvar Skægkærskolen - 9863699)
- 4 (Høringssvar Frisholm Skole - 9863702)
- 5 (Høringsbrev - 9811663)
- 6 (Høringssvar Langsøskolen - 9866894)
- 7 (Høringssvar Bryrup Skole - 9867508)
- 8 (Høringssvar Ans Skole - 9867553)
- 9 (Høringssvar Hvinningdalskolen - 9868460)
- 10 (Høringssvar Thorning Skole - 9871958)



## **Punkt 6: Godkendelse af anlægsregnskaber for diverse anlægsprojekter på bevilling 41**

EMN-2013-53673

# 6 (Offentlig) Godkendelse af anlægsregnskaber for diverse anlægsprojekter på bevilling 41

Sagsbehandler: DR15400

SagsID: EMN-2013-53673

## Resume

[Byrådet skal beslutte, om de kan godkende regnskaberne for projektering af ny hovedtandklinik, modernisering Trekløverskolen, afd. Kjellerup, udearealer Trekløverskolen, afd. Kjellerup, etablering af Alderslyst Ungdomsklub, erstatningsbyggeri for Troldebusken til Hvinningdal SFO og indretning af legeplads til Hvinningdal SFO med en samlet bevilling på 75,940 mio. kr. og samlede udgifter på 75,824 mio. kr.]

## Indstilling

[Skolechefen indstiller til byrådet,

- at regnskaberne godkendes
- at mindreforbruget på 0,116 mio. kr. tilføres kassen ]

## Beslutning

Indstillingen godkendt.

**Ej til stede**

## Tidligere beslutninger

**Udvalg:** Dagtilbuds-, Skole- og Familieudvalget

**Dato:** 14-11-2022

Indstillingen anbefales.

**Ej til stede**

**Udvalg:** Økonomi- og Erhvervsudvalget

**Dato:** 22-11-2022

Indstillingen anbefales.

**Ej til stede**

Johan Brødsgaard (B).

## Sagen

## Beskrivelse af sagen

[Regnskaberne for nedenstående anlægsprojekter er afsluttet.

Der er en samlet bevilling på 75,940 mio. kr., samlede udgifter på 75,824 mio. kr. og dermed et mindreforbrug på 0,116 mio. kr.

### **Modernisering af Trekløverskolen, afd. Kjellerup:**

Byrådet godkendte 29. oktober 2018 den endelige anlægsbevilling på 56,800 mio. kr. til renovering og modernisering af Trekløverskolen, afd. Kjellerup med fokus på især behov for udvikling af et mere tidssvarende pædagogisk og funktionelt læringsmiljø.

Det endelige regnskab udviser et mindreforbrug på 0,235 mio. kr., hvilket kan henføres til et mindre forbrug på flere af posterne under omkostninger, som blandt andet omfatter indeksregulering, miljøundersøgelser, landinspektør, geoteknik og lignende.

### **Etablering af Alderslyst Ungdomsklub:**

Byrådet godkendte 27. maj 2019 en anlægsbevilling på 7,000 mio. kr. med henblik på at skabe nye rammer for Alderslyst Ungdomsklub. Den daværende ungdomsklub med en placering mellem to børnehaver gav gennem flere år udfordringer for såvel de unge og børnehaverne. Der var i den grad behov for et mere motiverende og inspirerende lærings- og fritidsmiljø for de unge i Alderslyst. Samtidig med var der stor mangel på daginstitutionspladser i Alderslyst, og det blev derfor besluttet at indrette daginstitution i den gamle ungdomsklub.

Med fokus på at opnå synergi mellem klub, skole og haller etableredes den nye ungdomsklub i forbindelse med Sølystskolens sportsplads.

Det endelige regnskab udviser et merforbrug på 0,085 mio. kr., hvilket skyldes, at der ved idriftsættelse var krav i forbindelse med byggesagsbehandlingen, som førte til ekstra tilpasning af pavillonen. Yderligere har der været påkrævede udbedringer grundet lugtgener fra kloak. ]

## Økonomi

[Regnskaberne for de enkelte anlægsarbejder er:

<b>Anlægsprojekter</b>	<b>Bevilling</b>	<b>Regnskab</b>	<b>Mindre/merforbrug</b>
Projektering af ny hovedtandklinik	0,800 mio. kr.	0,807 mio. kr.	-0,007 mio. kr.
Trekløverskolen, afd. Kjellerup, modernisering	56,800 mio. kr.	56,565 mio. kr.	0,235 mio. kr.
Trekløverskolen, afd. Kjellerup, udearealer	2,000 mio. kr.	1,987 mio. kr.	0,013 mio. kr.
Alderslyst Ungdomsklub, etablering	7,000 mio. kr.	7,085 mio. kr.	-0,085 mio. kr.
Hvinningdal SFO, erstatningsbyggeri for Troldebusken	8,590 mio. kr.	8,603 mio. kr.	-0,013 mio. kr.
Hvinningdal SFO, indretning af legeplads	0,750 mio. kr.	0,777 mio. kr.	-0,027 mio. kr.

<b>I alt</b>	<b>75,940 mio. kr.</b>	<b>75,824 mio. kr.</b>	<b>0,116 mio. kr.</b>
--------------	------------------------	------------------------	-----------------------

Mindreforbruget på 0,116 mio. kr. tilføres kassen.]



## **Punkt 7: Godkendelse af forhøjelse af anlægsbevilling til Sejs Skole kapacitetsudfordringer**

EMN-2021-02274

### **Bilag**

Elevtalsprognose 2022-2034, Sejs Skole

Sejs Skole tegning Trin 1, 26.10.22

SEJS SKOLE økonomisk overslag Trin 1, 26.10.2022

# 7 (Offentlig) Godkendelse af forhøjelse af anlægsbevilling til Sejs Skole kapacitetsudfordringer

Sagsbehandler: Dr23915

SagsID: EMN-2021-02274

## Resume

[Elevtallet stiger på Sejs Skole, og der er brug for at håndtere udfordringerne akut. Der skal derfor etableres faciliteter til to ekstra klasser i 2023. Denne løsning løser skolens pladsudfordringer til og med skoleåret 2025/2026. Der orienteres om plan for udvidelse af skolen til fuldt 4-sporet i 2030. Der indstilles til byrådet at godkende frigivelse af bevilling i 2022 til optimeringer udført i 2023.]

## Indstilling

[Skolechefen og Ejendomschefen indstiller til byrådet,

- at forhøjelse af anlægsbevillingen med 2,500 mio. kr. i 2022 fra 1,000 mio. kr. til 3,500 mio. kr. godkendes
- at orientering om plan for udvidelse tages til efterretning

## Beslutning

Indstillingen godkendt og taget til efterretning.

**Ej til stede**

## Tidligere beslutninger

**Udvalg:** Dagtilbuds-, Skole- og Familieudvalget

**Dato:** 14-11-2022

Indstillingen anbefales.

**Ej til stede**

**Udvalg:** Økonomi- og Erhvervsudvalget

**Dato:** 22-11-2022

Indstillingen anbefales.

**Ej til stede**

Johan Brødsgaard (B)

# Sagen

## Beskrivelse af sagen

Elevtallet på Sejs Skole stiger og er på vej mod at blive en fuldt 4-sporet skole i 2030 med omkring 1.000 elever.

Sejs Skole er bygget til tre spor med 32 basislokaler og tilhørende faglokaler, toiletfaciliteter, forberedelse, grupperum og så videre.

I 2024 vil der være 33 klasser.

Kapacitetsudfordringerne foreslås løst gennem tre trin.

1. Optimering af eksisterende rammer (færdig sommer 2023)
2. Tilbygning etape A (færdig sommer 2026)
3. Tilbygning etape B og ombygning af eksisterende bygninger (færdig sommer 2028)

Løsning beskrives nedenfor.

### Elevtalsprognose og basislokaler

Behov for udvidelse starter i indskolingen, der i 2025 er 4-sporet. Trin 1 håndterer denne udvidelse indenfor eksisterende rammer. Elevtalsprognosen kan ses i bilag 1.

Herefter vil først mellemtrin og siden udskoling gradvist blive 4-sporet frem til 2030. Det håndteres i tilbygningens etape A og B.

Med det stigende antal elever på skolen vil der også komme et stigende behov for flere faglokaler, plads til lærerforberedelse, mødelokaler og mellemformer til inklusion, samt faciliteter som toiletter. Dette håndteres på hele skolen i forbindelse med tilbygningens etape B.

### Trin 1: optimering af eksisterende forhold

I samarbejde med ledelsen på Sejs Skole, Skoleafdelingen, ekstern rådgiver og Ejendomme er der udarbejdet et forslag til håndtering af kapacitetsudfordringer til og med skoleåret 25/26.

Forslaget kan ses i bilag 2: "Sejs Skole tegning trin 1, 26.10.22".

Sejs Skole er i dag en skole med meget få ubrugte/tomme kvadratmeter. Så i processen med at skabe plads til yderligere to basislokaler frem mod 2026 presses skolen på faciliteter til forberedelse, grupperum til mellemformer og på mængden af toiletter.

Der er i dag 32 basislokaler, hvoraf de 31 er i brug nu. I skoleåret 25/26 er der brug for 34 lokaler.

Udover at skabe to ekstra lokaler indenfor eksisterende rammer er der fokus på som minimum at bevare eksisterende forhold til forberedelse, mødelokaler og mellemformer, som der i takt med at elevtallet stiger, vil være et stigende behov for.

Der vil ikke blive etableret flere toiletter, men dette er et fokuspunkt i forbindelse med tilbygningen i både etape A og B.

Trin 1 er anslået til at koste 3,36 mio.kr. Se bilag 3 for detaljer.

### Finansiering

Finansiering af trin 1 kan ske gennem forhøjelse af anlægsbevillingen på budget 2022 til "Sejs Skole kapacitetsudfordringer" med 2,500 mio.kr. i 2022 fra 1,000 mio.kr. til 3,500 mio.kr.

### **Trin 2 og 3: Til- og ombygning til fuldt 4-sporet skole**

Til skoleåret 2026/2027 vil der ifølge elevtalsprognosen være brug for 36 basislokaler på Sejs Skole. Dette behov kan ikke løses indenfor de eksisterende rammer. Derfor er det nødvendigt, at der står en tilbygning klar til august 2026.

Første del af tilbygningen bør rumme 4-5 basislokaler og som minimum et tilsvarende antal toiletter.

Trin 3 består af yderligere 5-6 klasser, faglokaler og andet, samt sammenbygning med trin 2 og til slut ombygning af de eksisterende rammer, så hele skolen bliver udnyttet optimalt. Til trin 3 hører opdatering af udearealer og skolegård. Desuden skal hovedindgangen for skolen flyttes fra den vestlige side og Tyttebærvej til den østlige side af skolen og vende over mod det nye ankomstareal og parkeringsplads, der planlægges etableret i 2023-2024.

Tilbygningen og ændringerne i eksisterende bygninger vil give en meget velfungerende og yderst optimeret skole i 2028 med 42 basislokaler.

Udvidelsen vil i alt udgøre omkring 2.000 kvm i enten to eller tre plan.

Planlægning og udbud af tilbygningens to trin bør ske samlet før udvidelsens etape A for at spare ressourcer, tid og sikre et sammenhængende projekt. Derfor bør perioden mellem de to trin også være så kort som mulig.

### **Rådgiver til udearealer**

Som en del af bevillingen til trin 1, søges der 0,100 mio. kr. til en rådgiver, der skal udarbejde en helhedsplan for udearealer i hele området mellem skole, haller og parkeringsareal.

Planen skal sikre funktionelle og udviklende udearealer i alle faser af byggeriet frem mod og efter 2028, hvor skolen står færdig.

### **Økonomi**

Der er i anlægsbudget 2023-2026 afsat 18,800 mio.kr. i årene 2024-2026. Det er en forudsætning for tidsplanen for udvidelsen, at der bevilliges yderligere midler i 2026-2028.

### **Sammenhæng med halbyggeri**

I anlægsbudget 2023-2026 er der afsat 10,500 mio.kr. til byggeriet af en erstatningshal for den gamle Sejs Skolehal. Udover at skolehallen er nedslidt, ligger den på den optimale placering for udvidelsen af Sejs Skole.

Byggeriet af en erstatningshal med tilhørende omklædningsrum overstiger budgettet. Erstatningshallen kan derfor ikke som tidligere planlagt stå klar til ibrugtagning i 2024 eller 2025.

Derfor planlægges det, at skoleudvidelsen sker i to trin, så skolehallen kan bevares cirka 2 år længere.

Opdelingen i etaper giver desuden mulighed for at have den nødvendige kapacitet klar i 2026 uden at skulle etablere midlertidige løsninger.

Opdelingen kan fordyre den samlede økonomi for skoleprojektet.

## Tidsplan for skole og hal

### Skole

	Projektering	Udførelse
Trin 1	Vinter/forår 2023	Sommer 2023
Trin 2	2023-2024	2025-2026
Trin 3	2023-2024	2027-2028

### Erstatningshal

	Projektering	Udførelse
Erstatningshal	2024	2025-2026
Nedrivning skolehal		Efterår 2026

*Tidsplanen for hal forudsætter at anlægsbevilling til erstatningshal forhøjes i anlægsbudget 2024-2027. ]*

## Økonomi

[Økonomistaben oplyser, at forhøjelse af anlægsbevilling til Sejs Skole kapacitetsudfordringer med 2,500 mio. kr. fra 1,000 mio. kr. til 3,500 mio. kr. kan godkendes inden for budgettets rammer med rådighed i 2022.]

## Bilag

1 (Elevtalsprognose 2022-2034, Sejs Skole - 9856146)

2 (Sejs Skole tegning Trin 1, 26.10.22 - 9856158)

3 (SEJS SKOLE økonomisk overslag Trin 1, 26.10.2022 - 9856149)



## **Punkt 8: Godkendelse af anlægsbevilling til forlængelse af Damgårdsvej**

EMN-2022-01044

# 8 (Offentlig) Godkendelse af anlægsbevilling til forlængelse af Damgårdsvej

Sagsbehandler: DR23537z

SagsID: EMN-2022-01044

## Resume

[Plan- og Vejudvalget besluttede 4. oktober 2022 at vedtage Lokalplan 14-025 – Område til offentlige formål ved Sejlgård i Funder. Den nye daginstitution skal vejbetjenes af Damgårdsvej. Derfor skal byrådet nu godkende anlægsbevilling på 3,6 mio. kr. til vej anlægget. ]

## Indstilling

[Teknik- og Miljøchefen indstiller til byrådet,

- at anlægsbevillingen på 3,6 mio. kr. til forlængelse af Damgårdsvej i Funder godkendes.

]

## Beslutning

Indstillingen godkendt.

**Ej til stede**

## Tidligere beslutninger

**Udvalg:** Plan- og Vejudvalget

**Dato:** 08-11-2022

Indstillingen anbefales. Det korrekte beløb er 3,6 mio. kr. som nævnt i indstillingen.

**Ej til stede**

**Udvalg:** Økonomi- og Erhvervsudvalget

**Dato:** 22-11-2022

Indstillingen anbefales.

**Ej til stede**

Johan Brødsgaard (B).

# Sagen

## Supplerende beskrivelse af sagen

[Økonomien omkring projektet er blevet opdateret til følgende:

Økonomistaben oplyser, at anlægsbevilling på 3,6 mio. kr. kan gives på bevilling 25 Veje, såfremt der overføres 0,2 mio. kr. i 2022, 3,2 mio. kr. i 2023 og 0,2 mio. kr. i 2024 fra bevilling 29 Byggemodning. Anlægsbevillingen gives på bevilling 25 Veje med rådighedsbeløb i 2022 på 0,2 mio. kr., 3,2 mio. kr. i 2023 og 0,2 mio. kr. i 2024. ]

## Beskrivelse af sagen

[Lokalplanområdet 14-025 skal vejbetjenes ved en forlængelse af Damgårdsvej.

Se kort på side 2 over de fremtidige forhold efter etablering af forlængelsen af Damgårdsvej.

Der skal i forbindelse med forlængelsen af Damgårdsvej etableres T-kryds mellem Damgårdsvej og Grøndalsgårdvej.

Damgårdsvej forlænges med ca. 200 m i en bredde af 22 meter. Der kan inden for dette vejareal etableres cykelsti og fortov.

Der er mulighed for fremtidig forlængelse af Damgårdsvej med en kommende forbindelse til Skærskovhedevej mod vest.

Status for byggeriet som er blevet døbt "Børnehuset Damgårdsvej" er som følgende:

Ejendomme er i gang med udarbejdelse af byggeprogrammet til det nye Børnehus på Damgårdvej i Sejlgård, hvor ingeniørfirmaet Etos er koblet på den tekniske del.

Ejendomme og Team Anlæg samarbejder i forhold til tidsplan, håndtering af regnvand, forsyningsledninger m.m.

Nedenstående procesplan for byggeriet af børnehuset er gældende dagens dato:

- Byggeprogrammet behandles politisk ultimo november 2022.
- Ultimo 2022 - Offentliggørelse af udbud projekt
- Sommer 2023 - Kontrahering
- Primo 2024 - byggestart
- Maj 2025 - aflevering af byggeriet



## Borgerinddragelse

[Der har været inddragelse af borgere i området i forbindelse med lokalplanprocessen og der forventes yderligere kommunikation efter behov ]

## Økonomi

[Økonomistaben oplyser, at anlægsbevilling på 3,4 mio. kr. kan gives på bevilling 25 Veje, såfremt der overføres 0,2 mio. kr. i 2022, 3,2 mio. kr. i 2023 og 0,2 mio. kr. i 2024 fra bevilling 29 Byggemodning. Anlægsbevillingen gives på bevilling 25 Veje med rådighedsbeløb i 2022 på 0,2 mio. kr., 3,4 mio. kr. i 2023 og 0,2 mio. kr. i 2024. ]



## **Punkt 9: Godkendelse af anlægsbevilling til trafiksikkerheds- og cykelprojekter**

EMN-2022-01627

# 9 (Offentlig) Godkendelse af anlægsbevilling til trafiksikkerheds- og cykelprojekter

Sagsbehandler: [Dr12366]

SagsID: EMN-2022-01627

## Resume

[Plan- og Vejudvalget besluttede i april 2022 at udsætte prioriteringen af trafiksikkerhedsforanstaltninger fra budgetaftalen indtil de nye projekter til Trafikikkerhedsplan 2023 var kendte. Et af projekterne i budgetaftalen er blandt de nye problemlokaliteter, der er i høring i trafikikkerhedsplanregi. Det skal derfor besluttes, om anlægsbevillingen skal anvendes til projekter i den eksisterende Trafikikkerhedsplan eller projekter fra budgetaftalen.]

## Indstilling

[Teknik- og Miljøchefen indstiller til byrådet,

- at anlægsbevillingen på 4 mio. kr. godkendes til færdiggørelse af allerede igangsatte projekter i Trafikikkerhedsplan 2017, som eksempelvis signalanlæg i krydset Frederiksberggade og Marienlundsvej,

eller

- at anlægsbevillingen på 4 mio.kr. godkendes til trafikikkerhedsforanstaltninger fra budgetaftalen jf. sagens rækkefølge prioritering. ]

## Beslutning

Indstillingen fra Plan- og Vejudvalget godkendt.

**Ej til stede**

## Tidligere beslutninger

**Udvalg:** Plan- og Vejudvalget

**Dato:** 08-11-2022

Udvalget besluttede, at anbefale byrådet at prioritere forslag 1, 2 og 5 (fra budget 2022), mens de øvrige 3,4 mio. kr. bruges i trafikikkerhedsplanen, når der foreligger en ny.

**Ej til stede**

**Udvalg:** Økonomi- og Erhvervsudvalget

**Dato:** 22-11-2022

Indstillingen fra Plan- og Vejudvalget anbefales.

### Ej til stede

Johan Brødsgaard (B)

## Sagen

### Beskrivelse af sagen

I Trafiksikkerhedsplan-regi prioriteres projekterne efter de 3 parametre: Uheld, hastighed og tryghed. Projekterne i trafiksikkerhedsplanen prioriteres ud fra, hvad der er den bedste investering i forhold til trafiksikkerheden med baggrund i trafikuheld, personskader, hastighed og utryghed. De forskellige projekter i trafiksikkerhedsplanen er prioriteret ud fra 1-års forrentningen. Jo højere 1-års forrentningen af investeringen er i forhold til den sikkerhedsmæssige gevinst, jo højere er projektet prioriteret.

Plan- og Vejudvalget besluttede i april 2022, at de politisk udpegede trafiksikkerhedsforanstaltninger, som udspringer fra budget 2022, skulle prioriteres med øvrige projekter i Trafiksikkerhedsplan 2023 og Cykelhandlingsplan 2023. Det blev på udvalgsrådet i oktober besluttet at sende projekter til den ny Trafiksikkerhedsplan 2023 i høring, mens forslag til Cykelhandlingsplanen først forventes politisk behandlet i december 2022.

To af trafiksikkerhedsforanstaltningerne fra budgetaftalen er allerede håndteret i andet regi.

Projektet med etablering af fodgængerfelt på Nordre Højmarksvej ved Balle Kirkevej håndteres således i forbindelse med kapacitetsundersøgelser og krydsombygning på Nordre Højmarksvej omkring Balle Kirkevej, som har sin egen anlægsbevilling til undersøgelser.

Trafiksikkerhed i forbindelse med Krabbes Grønne Ring opfyldes via et andet projekt, som der er fundet bevilling til og er i gang med udførelse. Der etableres blandt andet en krydsningshelle på Silkeborgvej.

Projekter som ikke er prioriteret, i forbindelse med forslag til Trafiksikkerhedsplan 2023, oplistedes herunder. Da der er ikke økonomi til at realisere alle projekter på listen, foreslås projekterne prioriteret i nedenstående rækkefølge:

#### **Politisk udvalgte trafiksikkerhedsforanstaltninger nævnt i budget 2022, men ikke inkluderet i Trafiksikkerhedsplan eller Cykelhandlingsplan:**

1.	Lys til stitunnel under Ansvej ved Levring	0,2 mio. kr.
2.	Fodgængerfelt ved Fårvang Skole	0,2 mio. kr.
3.	Signalreguleret fodgængerfelt på Viborgvej ved Skægkær, hvor banestien krydser	1,2 mio. kr.
4.	Trafiksikkerhedsprojekt, i form af 2-1vej, på Lemmingvej	7,0 mio. kr.
5.	Fodgængerfelt på Rustrupvej i Gjessø	0,2 mio. kr.

Alternativt kan bevillingen anvendes til færdiggørelse af allerede igangsatte projekter i Trafiksikkerhedsplan 2017. Konkret er der tale om signalanlæg i krydset Frederiksberggade og Marienlundsvej som beskrevet herunder.

### **Signalanlæg i krydset Frederiksberggade og Marienlundsvej**

Etablering af signalanlæg i krydset Frederiksberggade og Marienlundsvej vil mindske antallet af uheld samt sikre at trafikken fra sidevejene kan afvikles mere smidigt.

De registrerede trafikuheld i krydset skyldes chancebetonet udkørsel fra sidevejene til Frederiksberggade, hvor trafikanter mister tålmodigheden og ikke overholder deres vigepligt.

Teknik- og Miljøafdelingen anbefaler, at bevillingen anvendes til færdiggørelse af det allerede igangsatte projekt på Frederiksberggade og Marienlundsvej.

For de oplyste projekter fra budgetaftalen anbefales, at disse medtages på listen over ønskede projekter, men som endnu ikke fremgår i kommunens trafiksikkerhedsplaner. ]

## **Økonomi**

[Økonomistaben oplyser at, anlægsbevilling på 4,0 mio.kr. kan gives på bevilling 25 Veje med rådighedsbeløb på 4,0 mio.kr. indenfor budgettets rammer i 2022. ]



## **Punkt 10: Godkendelse af forhøjelse af anlægsbevilling til erhvervsbyggemodning i Hårup**

EMN-2021-03664

# 10 (Offentlig) Godkendelse af forhøjelse af anlægsbevilling til erhvervsbyggemodning i Hårup

Sagsbehandler: [DR23536Z]

SagsID: EMN-2021-03664

## Resume

[Grundet stor efterspørgelse på erhvervsarealer i Silkeborg Kommune, er der opkøbt yderligere lokalplanlagte arealer ved Purhusvej i Hårup. Bevillingen skal anvendes til forberedende arbejder og byggemodning, herunder tilslutningsafgifter mv.]

## Indstilling

[Teknik- og Miljøchefen indstiller til byrådet,

- at forhøjelse af anlægsbevilling på 2,4 mio. kr. godkendes.

## Beslutning

Indstillingen godkendt.

**Ej til stede**

## Tidligere beslutninger

**Udvalg:** Plan- og Vejudvalget

**Dato:** 08-11-2022

Indstillingen anbefales.

**Ej til stede**

**Udvalg:** Økonomi- og Erhvervsudvalget

**Dato:** 22-11-2022

Indstillingen anbefales.

**Ej til stede**

Johan Brødsgaard (B).

## Sagen

## Beskrivelse af sagen

[Silkeborg Kommune har tidligere opkøbt matr.nr. 12l, Linå By, Linå ved Linåvej og matr.nr. 12d, Linå By, Linå ved Purhusvej til nye erhvervsområder. Byrådet godkendte 27. september 2021 i den forbindelse en anlægsbevilling til opstart af erhvervsbyggemodning i Hårup.

Silkeborg Kommune har nu yderligere opkøbt matr. 17b, Lina By, Linå. I den forbindelse skal der foretages forberedende undersøgelser og afholdes udgifter til tilslutningsbidrag. Lokalplan 35-005 er gældende for arealet.



## Borgerinddragelse

[I forbindelse med udarbejdelse af lokalplan 35-005 har der været offentlig høring.]

## Økonomi

[Forhøjelse af anlægsbevilling med 2,4 mio. kr. fra 1 mio. kr. til 3,4 mio.kr. kan gives på bevilling 29 Byggemodning med rådighedsbeløb på 1,8 mio. kr. indenfor budgettets rammer i 2022 og med 0,6 mio. kr. indenfor budgettets rammer i 2023.]



# **Punkt 11: Beslutning om 1 times gratis parkering og parkeringstakster i budget 2023**

EMN-2022-02438

## **Bilag**

Sag 20 - Parkeringspladser med betaling

# 11 (Offentlig) Beslutning om 1 times gratis parkering og parkeringstakster i budget 2023

Sagsbehandler: Dr19077

SagsID: EMN-2022-02438

## Resume

[Byrådet besluttede 29. august 2022, at underfinansieringen på parkeringsbudgettet skulle findes via takstreguleringer og regulering af gratis parkering. Da parkeringsbudgettet i 2023 reduceres med 4,9 mio. kr., er der behov for en yderligere justering af parkeringstaksterne eller betalingsperioden, da området i forvejen forventer indtægter, der er ca. 2,5 mio. kr. lavere end budgetteret.]

## Indstilling

[Teknik- og Miljøchefen indstiller til byrådet,

- at 1 times gratis parkering på kommunens pladser ophører.
- at parkeringspladserne i Estrups Gård og Kornmods Gård, som i dag er uden betaling, ændres til betalingspladser med mulighed for brug af parkeringskort. ]

## Beslutning

Ændringsforslag fra Socialistisk Folkeparti (F) og Enhedslisten (Ø):

- at én times gratis parkering ophører.
- at parkeringstaksten pr. time forhøjes til 20 kr./time.
- at årskort-betalingen sættes til 4.800 kr.

For forslaget stemte: Socialistisk Folkeparti (F) og Enhedslisten (Ø).

Imod stemte: De øvrige partier i Byrådet.

Forslaget faldt.

Byrådet godkendte, at Plan- og Vejudvalgets indstilling suppleres med Åhavevej.

Indstillingen fra Plan- og Vejudvalget inkl. Åhavevej, som fremgår af den supplerende sagsbeskrivelse godkendt.

Socialistisk Folkeparti (F) og Enhedslisten (Ø) stemte imod.

**Ej til stede**

## Tidligere beslutninger

**Udvalg:** Plan- og Vejudvalget

**Dato:** 08-11-2022

Udvalget anbefaler, at parkeringspladserne i Estrups Gård og Kornmods Gård ændres til betalingspladser (inkl. muligheden for parkeringskort). Løsningen forventes, at give cirka 1,3 mio. kr. for den yderligere betaling i timepriser. Derudover anbefaler udvalget en stigning på parkeringskort fra 4.800 kr. til 5.500 kr., hvilket giver forventet ekstra indtægt på cirka 1,2 mio. kr. (i alt 2,5 mio. kr.)

En times gratis parkering anbefales fastholdt af et flertal i udvalget. Lars Hansen (F) og Peter Sig Kristensen (Ø) stemte imod flertallet, og derved for indstillingens punkt ét om at ophøre gratis parkering.

Den fremviste planche vedlægges protokollen.

### **Ej til stede**

**Udvalg:** Økonomi- og Erhvervsudvalget

**Dato:** 22-11-2022

Indstillingen fra Plan- og Vejudvalget anbefales.

Lars Hansen (F) stemte imod flertallet, og derved for indstillingens punkt ét om at gratis parkering ophører.

Økonomi- og Erhvervsudvalget anmoder om, at der undersøges/suppleres med, om der er flere offentlige parkeringspladser, som kan blive til betalingspladser.

### **Ej til stede**

Johan Brødsgaard (B)

## **Sagen**

### **Supplerende beskrivelse af sagen**

Økonomi- og Erhvervsudvalget har bedt om, at sagen suppleres med, hvorvidt der er flere offentlige parkeringspladser, som kan blive til betalingspladser.

På Havnepladsens parkering på Åhavevej er der 43 p-båse, som er reguleret med tidsbegrænset parkering i 4 timer fra mandag til fredag fra kl. 9-18 og på lørdage fra kl. 9-18. Tidsbegrænsningen følger dermed den betalingsperiode, der er gældende på kommunens betalingspladser. Parkeringspladserne bruges i forbindelse med ærinder og arbejde i midtbyen, ophold på Havnen samt til gæster, der skal sejle en tur med Hjejlen. For at sikre et flow på pladserne kunne der indføres betalingsparkering uden mulighed for brug af parkeringskort. Hvis der forudsættes en belægning på ca. 50 %, vil det give en merindtægt på ca. 750.000 kr. Dette vil dog samtidig kræve en installation af en parkeringsautomat til en samlet udgift på ca. 100.000 kr., og at arealet optages som offentligt vejareal.

Umiddelbart vurderes der ikke at være yderligere parkeringsarealer i midtbyen, hvor der kan indføres betalingsparkering. Dette under forudsætning af, at det skal være på offentligt vejareal og kan begrundes med adfærdsregulering. Muligheder for indførelse af betalingsparkering langs kantsten vil kræve yderligere undersøgelser.

Teknik- og Miljøafdelingen har tidligere anbefalet, at 1 times gratis parkering fjernes, da dette samtidigt vil medføre at kompensationen til A. Enggaard A/S vil ophøre. Det skal derfor

tilføjes, at der skal findes yderligere besparelser svarende til compensationens størrelse. Dette er endnu ikke forhandlet, men må forventes at blive i størrelsesordenen ca. 1,2 mio. kr.

]

## Beskrivelse af sagen

[Betalingsparkering på kommunale p-pladser skal være adfærdsregulerende. Formålet er at regulere færdslen, og betalingsordningen skal derfor være trafikalt begrundet og have et trafikadfærdsregulerende formål. Der ses på, om der kan skabes et større flow i benyttelsen af p-pladserne. Der er også set på erfaringer fra private betalingspladser, der viser, at betaling på den første time er både mest indtægtsbetydende og mest adfærdsregulerende på centrale p-pladser (hvor der gennemsnitlig parkeres 53-61 minutter).

Byrådet besluttede i august 2022 at hæve taksterne på betalingsparkering fra 10 kr./time til 15 kr./time, og reducere de 2 timers gratis parkering til 1 times gratis parkering pr. døgn. Prisen på parkeringskort blev hævet fra 3.600 kr./år til 4.800 kr./år. Dette giver en samlet merindtægt på ca. 4,9 mio. kr. I budget 2023 reduceres parkeringsbudgettet med 4,9 mio. kr. Området er i forvejen underbudgetteret med ca. 2,5 mio. kr.

På den baggrund foreslår Teknik- og Miljøafdelingen følgende muligheder til ændringer i parkeringsbetalingen:

1 times gratis parkering skal som tidligere foreslået ophøre. Desuden vil en videreførelse af 1 times gratis parkering betyde, at A. Enggaard A/S jf. koncessionsaftalen skal kompenseres. Dermed vil der også med dette forslag være en besparelse af den compensation, som forhandlingen med A. Enggaard A/S vil udløse.

Samtidig indføres der betalingsparkering med mulighed for brug af parkeringskort på de 151 pladser, der er i Estrups Gård og på de 107 pladser, der er i Kornmodts Gård. Det er i dag gratis parkeringspladser uden tidsbegrænsning. Teknik- og Miljøafdelingen vurderer, at størstedelen af de parkanter, der i dag dagligt bruger pladserne vil købe et parkeringskort. Hvis det forudsættes, at der bliver solgt yderligere 200 parkeringskort, og at ca. 15 % af parkeringerne betales med timebetaling på 15 kr./time, vil dette give en samlet merindtægt på ca. 2,5 mio. kr. inkl. den merindtægt, der opnås ved, at 1 times gratis parkering ophører. Dette vil dog samtidig kræve en installation af parkeringsautomater til en samlet udgift på ca. 200.000 kr.

En anden mulighed er at hæve timetaksten til 20 kr./time og prisen på parkeringskort hæves til 6.500 kr./år, hvilket samlet også vil give en merindtægt på ca. 2,5 mio. kr.

Betalingstiden på Silkeborg Kommunes betalingspladser er mandag-fredag fra kl. 9-18 og lørdage fra kl. 9-15. Det er vanskeligt at argumentere for en udvidelse af betalingstiden til også at omfatte søn- og helligdage eksempelvis fra kl. 9-15, idet der her er mange ledige pladser og dermed ikke et adfærdsregulerende element.

Teknik- og Miljøafdelingen vurderer, at den bedste løsning er, at 1 times gratis parkering ophører, og at der indføres betalingsparkering i Estrups Gård og i Kornmodts Gård. Dette vil medvirke til et større flow i benyttelsen af p-pladserne samtidig med, at timetaksten og prisen på parkeringskort fastholdes på det nuværende niveau.]

## Borgerinddragelse

[Der har ikke i denne fase været inddragelse af eksterne parter.]

## **Økonomi**

[Den anbefalede løsning forventes at kunne dække underbudgetteringen på 2,5 mio. kr., som byrådets beslutning i august havde til formål at løse.]

## **Bilag**

1 (Sag 20 - Parkeringspladser med betaling - 9868014)



**Punkt 12: Godkendelse af forslag til kommuneplantillæg nr. 21 og lokalplan 23-014 for et offentligt område ved Granmosevej i Kjellerup**

EMN-2022-02297

# 12 (Offentlig) Godkendelse af forslag til kommuneplantillæg nr. 21 og lokalplan 23-014 for et offentligt område ved Granmosevej i Kjellerup

Sagsbehandler: Dr13514

SagsID: EMN-2022-02297

## Resume

Byrådet skal beslutte, om forslag til tillæg nr. 21 til Kommuneplan 2020-2032 og lokalplan 23-014 for et offentligt område ved Granmosevej i Kjellerup kan godkendes med henblik på offentlig fremlæggelse i 9 uger.

Lokalplanforslaget giver mulighed for at opføre bebyggelse til offentlige formål, herunder sociale institutioner, daginstitutioner, handicapboliger, dagcentre og lignende offentlige institutioner.

Der har været forhøring med indkaldelse af idéer og forslag til planlægningen i perioden 12. maj 2022 – 30. maj 2022. Der er modtaget 2 hørings svar.



Oversigtskort over lokalplanområdet. Lokalplanområdet er vist med hvidprikket afgrænsning.

Silkeborg Kommunes Ejendomsafdeling er grundejer og bygherre.

Planforslagene kan ses [her](#).

## Indstilling

Teknik- og Miljøchefen indstiller til byrådet,

- at forslag til tillæg nr. 21 til Kommuneplan 2020-2032 og lokalplan 23-014 godkendes og fremlægges i offentlig høring i 9 uger pga. juleferie.
- at forslag til tillæg nr. 21 til Kommuneplan 2020-2032 og lokalplan 23-014 ikke miljøvurderes.

## Beslutning

Indstillingen godkendt.

**Ej til stede**

## Tidligere beslutninger

**Udvalg:** Plan- og Vejudvalget

**Dato:** 08-11-2022

Indstillingen anbefales.

**Ej til stede**

**Udvalg:** Økonomi- og Erhvervsudvalget

**Dato:** 22-11-2022

Indstillingen anbefales.

**Ej til stede**

Johan Brødsgaard (B)

## Sagen

### Beskrivelse af sagen

Plan- og Vejudvalget godkendte 5. april 2022 at igangsætte tillæg nr. 21 til Kommuneplan 2020-2032 og lokalplan 23-014. Planerne udarbejdes på baggrund af helhedsplanen for Kjellerup SV, som blev godkendt af Økonomi- og Erhvervsudvalget 19. april 2022.

#### Lokalplan

Lokalplanen omfatter et areal på ca. 5,8 ha og ligger i den sydvestlige del af Kjellerup. Lokalplanområdet ligger i landzone.

Baggrunden for lokalplanen er et ønske fra Socialudvalget og Plan- og Vejudvalget om at placere handicapboliger og bebyggelse til offentlige formål i området.

Lokalplanens formål er,

- at bebyggelse og anlæg tilpasses landskabet.
- at sikre en sammenhængende landskabsstruktur med adgang til naturarealer og Krabbes Grønne Ring mod vest.
- at nye veje og stier tilkobles eksisterende trafiksystemer på en funktionel og sikker måde.

- at sikre håndtering af overfladevand fra alle veje- og tagoverflader, så grundvandet ikke påvirkes.
- at sikre arealer til opstuvning af regnvand ved ekstrem regn.

Lokalplanforslaget giver mulighed for at opføre i alt 10.000 m<sup>2</sup> bebyggelse i maks. 2 etager til offentlige formål inden for 2 udlagte byggefeltet.

### **Kommuneplantillæg**

Lokalplanforslaget er ikke omfattet af kommuneplanens rammer. Der er derfor sideløbende med lokalplanen udarbejdet forslag til tillæg nr. 21 til Kommuneplan 2020-2032.

Forslag til tillæg 21 til Kommuneplan 2020-2032 indeholder forslag om,

- at udlægge området for lokalplanen til offentlige formål (ramme 23-O-12),
- at udlægge et areal mellem Kjellerupvej og Krabbes Grønne Ring til rekreative formål til skovrejsning (ramme 23-R-15),
- at retningslinje 6.8 'Skovrejsningsområder' ændres, så ønsket skovrejsning omfatter ny kommuneplanramme 23-R-15,
- at retningslinje 6.9 'Skovrejsning uønsket' ændres, så retningslinjen omfatter de områder, hvor helhedsplanen for Kjellerup SV peger på boligudvikling,
- at retningslinje 10.2 'Planlagte kommunale vejanlæg - Omfartsvej sydøst om Kjellerup fra Industrivej til Silkeborgvej og videre til Illervej' ændres, så Lergravsvejs forlængelse og vejreservation udtages mellem Lergravsvej og Silkeborgvej. I stedet tilføjes en ny fremtidig vej til boligudvikling i princippet som vist i helhedsplanen for Kjellerup SV.

Inden kommuneplantillæggets udarbejdelse blev der indkaldt idéer og forslag til planlægningen i perioden 12. maj 2022 – 30. maj 2022 jf. planlovens § 23c.

Der er modtaget 2 høringssvar fra:

- Museum Silkeborg
- Kjellerup – Borgernes By

Høringssvarene omhandler primært ønsker til, at området planlægges med gode rammer for fællesskaber, forskellige boligtyper, forskellige beboere samt med fokus på det grønne.

Teknik- og Miljøafdelingen har kommenteret de indkomne høringssvar i et notat. Notatet kan ses på lokalplansiden under "Kommentarer" sammen med de indkomne høringssvar.

### **Miljøvurdering**

Forslag til Tillæg nr. 21 til Kommuneplan 2020-2032 og lokalplan 23-014 er screenet i henhold til Lov om miljøvurdering af planer og programmer. Teknik- og Miljøchefen vurderer, at planforslagene ikke skal miljøvurderes.

## **Borgerinddragelse**

Der har været forhøring med indkaldelse af idéer og forslag til planlægningen.

Forslag til tillæg nr. 21 til Kommuneplan 2020-2032 og lokalplan 23-014 vil efter byrådets godkendelse blive fremlagt i offentlig høring i 9 uger pga. juleferie.

Teknik- og Miljøafdelingen anbefaler, at der holdes borgermøde 5. januar 2023 kl. 19-21.

## **Økonomi**

Der er afsat 1 mio. kr. i budget 2022, 22 mio. kr. i budget 2024 samt 22 mio. kr. i budget

2025 til opførelse af 24 handicapboliger i området.

Området er regnet med i boligprogram 2022 og vurderes ikke i sig selv give anledning til øget kapacitetsbehov i skole og daginstitution.



## **Punkt 13: Godkendelse af tillæg nr. 1 til Varmeplan 2021-2030**

EMN-2022-03893

### **Bilag**

Bilag 1 Tillæg til Varmeplan 2021-2030

Bilag 2 Baggrund for Tillæg nr. 1 til Varmeplan 2021 2030

Sag 11 tillæg\_varmeplan

# 13 (Offentlig) Godkendelse af tillæg nr. 1 til Varmeplan 2021-2030

Sagsbehandler: [Dr12098]

SagsID: EMN-2022-03893

## Resume

[Med baggrund i tidligere indgået aftale mellem regeringen og Kommunernes Landsforening skal kommunerne gennemføre varmeplanlægning for udrulning af mere fjernvarme.

Silkeborg Kommune har som varmeplansmyndighed udarbejdet et tillæg nr. 1 til Varmeplan 2021-2030, som placerer naturgasbyerne i Silkeborg Kommune i en af fire grupper alt efter, om der kan komme fjernvarme eller ej. Bilag 1 giver en oversigt. Det er bl.a. en forudsætning for etablering af fjernvarme, at det godkendes efter Varmeforsyningsloven og, at der er tilstrækkelig høj minimumstilslutning.]

## Indstilling

[Klima- og Miljøudvalget indstiller til byrådet,

- at tillæg nr. 1 til Varmeplan 2021-2030 vedtages.
- at Teknik- og Miljøafdelingen bemyndiges til at indarbejde tillæg nr. 1 i den digitale Varmeplan i overensstemmelse med byrådets beslutning. ]

## Beslutning

Indstillingen godkendt.

**Ej til stede**

## Tidligere beslutninger

**Udvalg:** Klima- og Miljøudvalget

**Dato:** 07-11-2022

Indstillingen anbefales. De fremviste plancher vedlægges protokollen.

**Ej til stede**

Lars Faarup (A), Peter Sig Kristensen (Ø), Martin Jakobsen (C) i stedet deltog Gitte Willumsen (C).

**Udvalg:** Økonomi- og Erhvervsudvalget

**Dato:** 22-11-2022

Indstillingen anbefales.

### **Ej til stede**

Johan Brødsgaard (B)

## Sagen

### **Beskrivelse af sagen**

[Ultimo juni 2022 blev der indgået aftale mellem regeringen og Kommunernes Landsforening inden for varme- og klimaområdet. Det fremgår bl.a. af aftalen, at kommunerne skal gennemføre varmeplanlægning for udrulning af mere fjernvarme, og at kommunerne skal sende brev til alle ejendomsejere med gas- og oliefyr i gasforsynede områder inden udgangen af 2022.

#### **Tillæg til Varmeplan 2021-2030**

I dialog med varmforsyningsselskaberne i og udenfor Silkeborg Kommune har Teknik- og Miljøafdelingen drøftet muligheder for, at der kan komme fjernvarme i naturgasbyerne i kommunen. Der er desuden gennemført beregninger for at belyse samfunds- og selskabsøkonomien i projekterne.

På baggrund af dette arbejde har Teknik- og Miljøafdelingen udarbejdet et tillæg nr. 1 til Varmeplan 2021-2030. I tillægget til Varmeplanen er naturgasbyer mv. placeret i en af fire grupper efter følgende skabelon:

1. Fjernvarme er godkendt.
2. Hvis borgerne ønsker det, så er det sandsynligt, at der kommer fjernvarme.
3. Det undersøges nærmere, om der kan komme fjernvarme.
4. Her kommer ikke fjernvarme.

Ad 1. Gruppen rummer byer og områder, hvor Silkeborg Kommune allerede har godkendt etablering af fjernvarme efter Varmeforsyningsloven. Fjernvarmen kan være udrullet eller være på vej til at blive udrullet.

Ad 2. Gruppen rummer byer og områder, hvor Silkeborg Kommune har modtaget ansøgning om etablering af fjernvarme fra et varmforsyningsselskab eller hvor vi ved, at der er en ansøgning på trapperne. Desuden rummer gruppen byer og områder, hvor et varmforsyningsselskab har tilkendegivet, at de vil arbejde for at etablere fjernvarme. Der skal være tilstrækkelig med ejendomsejere, der ønsker at overgå til fjernvarme.

Ad 3. Gruppen rummer byer og områder, hvor et varmforsyningsselskab er i færd med at undersøge muligheder for, om der kan komme fjernvarme. Der skal være tilstrækkelig med ejendomsejere, der ønsker at overgå til fjernvarme.

Ad 4. Gruppen rummer byer og områder, hvor der på nuværende tidspunkt ikke kommer fjernvarme. Hvis der senere viser sig mulighed for at etablere fjernvarme vil Teknik- og Miljøafdelingen arbejde for dette.

Bilag nr. 1 viser tillæg nr. 1 til Varmeplan 2021-2030.

Bilag nr. 2 viser supplerende information om tillægget.

### **Forudsætninger for tillæg til Varmeplan**

Teknik- og Miljøafdelingen har bedt varmforsyningselskaberne om at komme med en realistisk melding på, hvor der kan komme fjernvarme. Det betyder ikke, at det er 100 % sikkert, at der kommer fjernvarme, da en række forudsætninger skal være på plads, før det kan lykkes at etablere fjernvarme. Det er bl.a.:

- Områderne skal godkendes efter bestemmelserne i Varmeforsyningsloven før fjernvarmen kan udrulles.
- Den endelige afgrænsning af fjernvarmeområderne indenfor eller i nærheden af en specifik by kan ændre sig.
- Der skal være en tilstrækkelig høj minimumstilslutning for, at projekterne kan gennemføres. Det betyder, at der skal være tilstrækkelig med ejendommejere, der ønsker at overgå til fjernvarme, da Silkeborg Kommune ikke kan pålægge nye tilslutningspligt.
- Der kan være behov for et "konverteringsbidrag", hvilket betyder, at ejendommejere i et område skal betale et tillæg i en periode sammenlignet med varmforsyningselskaberne generelle takster.

### **Brev med information til ejendommejere**

Aftalen mellem regeringen og Kommunernes Landsforening siger, at alle ejendommejere med gas- eller oliefyr i naturgasområderne skal have klar besked om deres fremtidige varmemuligheder, herunder deres mulighed for at blive tilsluttet fjernvarme. De skal desuden have information om støttemuligheder og yderligere rådgivning.

Energistyrelsen har udarbejdet forslag til brevskebeloner, som hjælp til kommunerne til at opfylde de politiske aftaler. I brevskebelonerne henvises til *Spareenergi.dk*, som er en platform, hvor der kan findes information om støttemuligheder og yderligere rådgivning.

Teknik- og Miljøafdelingen har besluttet at udsende brev til alle ejere af naturgas- og oliefyr samt til øvrige ejendommejere i naturgasbyerne f.eks. ejere af varmepumper og træpillefyr. Brevene planlægges udsendt i starten af december.

### **Indberetning i Plandata.dk**

Det ligger også i den politiske aftale, at kommunerne skal indberette de byer og områder, hvor det er sandsynligt, at der kommer fjernvarme i Plandata.dk inden udgangen af 2022. Kommunerne indberetter allerede i dag varmeprojektforslag, som er godkendt efter Varmeforsyningsloven. Det nye er, at vi også skal indberette områder, som endnu ikke er godkendt efter Varmeforsyningsloven. Det vil sige de områder og byer, der ligger i gruppe 2.

Det er en konsekvens af indberetningen af de områder, som endnu ikke er godkendt, at områderne "er låst" til fjernvarme i 2023. Boligejere i disse områder kan derfor ikke opnå støtte fra statens puljer f.eks. Bygningspuljen til etablering af en anden varmforsyning i 2023.

### **Varmeplan 2021-2030**

Den gældende varmeplan blev vedtaget af byrådet i september 2021. Tillæg nr. 1 til Varmeplanen indarbejdes i den digitale Varmeplan, så det kommer til at fremgå af planen, hvor der forventes at komme fjernvarme og hvor der forventes individuelle løsninger. ]

## **Borgerinddragelse**

[Teknik- og Miljøafdelingen har deltaget i adskillige offentlige møder med lokalråd, borgergrupper og fjernvarmeselskaber om muligheder for fælles varmforsyningsløsninger.]

## **Bilag**

1 (Bilag 1 Tillæg til Varmeplan 2021-2030 - 9851332)

2 (Bilag 2 Baggrund for Tillæg nr. 1 til Varmeplan 2021 2030 - 9855422)

3 (Sag 11 tillæg\_varmeplan - 9866598)



# **Punkt 14: Godkendelse af ændring til retningslinjer for Fritidsrådet**

EMN-2022-03052

## **Bilag**

Retningslinjer for Fritidsrådet

# 14 (Offentlig) Godkendelse af ændring til retningslinjer for Fritidsrådet

Sagsbehandler: Dr19293

SagsID: EMN-2022-03052

## Resume

[De nuværende retningslinjer for Fritidsrådet medfører en dagsorden, som ikke opleves som værende tidssvarende. Derfor har Kultur- og Borgerserviceafdelingen udarbejdet nye retningslinjer. De nye retningslinjer indeholder en dagsorden, som Fritidsrådet i foråret 2022 selv har været med til at udvikle punkterne til. De nye retningslinjer skal bidrage til øget involvering og engagement på Fritidsrådets fire årlige møder.]

## Indstilling

[Kultur- og borgerservicechefen indstiller til byrådet,

- at retningslinjerne for Fritidsrådet godkendes ]

## Beslutning

Indstillingen godkendt.

**Ej til stede**

## Tidligere beslutninger

**Udvalg:** Kultur-, Fritids-, Outdoor- og Idrætsudvalget

**Dato:** 05-09-2022

Godkendt.

Udkast til retningslinier sendes i høring i Fritidsrådet.

**Ej til stede**

**Udvalg:** Økonomi- og Erhvervsudvalget

**Dato:** 20-09-2022

Sagen udgår.

**Ej til stede**

Ivan Greve (A)

**Udvalg:** Fritidsrådet

**Dato:** 26-10-2022

Retningslinjer godkendt. Mødefrekvens fastholdes i et års tid. Herefter evalueres mødefrekvens på ny.

BUS: Fire møder er nødvendigt for at kunne holde møderne på under to timer, hvilket er at foretrække. Kan ikke se, hvordan nuværende indhold kan kondenseres til kun to mødegange.

Aftenskolernes samvirke: Stemmer også for fire årlige møder. To årlige møder vil signalere en ligegyldighed af Fritidsrådets virke.

Idrætsrådet: Suppleanterne har ikke nok kendskab og historik om møderne til at kunne vurdere mødefrekvensen. Dog ytringer i tråd med ovenstående.

### **Ej til stede**

Lars Møller, Søren Warburg (Hans Henrik Hansen er stedfortræder), Maiken Jensen (Jens Mikkelsen er stedfortræder), Thomas Tonsberg Schlie, Johan Brødsgaard.

**Udvalg:** Økonomi- og Erhvervsudvalget

**Dato:** 22-11-2022

Indstillingen anbefales.

### **Ej til stede**

Johan Brødsgaard (B)

## Sagen

### **Supplerende beskrivelse af sagen**

[Supplerende ændringsforslag til retningslinjerne som sendes til høring i Fritidsrådet. Stillet af Kultur-, Fritids-, Outdoor- og Idrætsudvalget på møde 5. september 2022:

Fritidsrådet mødes samlet to gange årligt. På det ene møde inviteres også Kultur-, Fritids-, Outdoor- og Idrætsudvalget. I forbindelse med budgetlægningen afholder udvalgets formandskab separate møder med de enkelte forbund og foreninger. ]

### **Beskrivelse af sagen**

[Retningslinjer for Fritidsrådet søges ændret. De eksisterende retningslinjer opleves ikke som tidssvarende i relation til Fritidsrådets formål og møder - herunder omkring forhold ved tildeling af midler fra Udviklingspuljen. En ændret procedure for Udviklingspuljen blev godkendt af Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalget 1. november 2021.

De nye retningslinjer er udviklet i overensstemmelse med Fritidsrådet på flere møder gennem foråret 2022.

De nye retningslinjer er derfor opdateret, således, at de i højere grad understøtter Fritidsrådets arbejde. Samtidig er de politiske processer – der hvor Fritidsrådet kan høres og få indflydelse – gjort mere synlige i møderækken. Ændringerne er indarbejdet i den obligatoriske dagsorden til de fire årlige møder, som nu indeholder følgende:

*Januar med minimum flg. indhold i dagsorden*

- Meddelelser
- Konstituering – valg af formand og næstformand
- Fordeling af tilskud fra udviklingspuljen
- Eventuelt

*Marts/april har som udgangspunkt flg. indhold i dagsorden*

- Meddelelser
- Input til budget for kommende år og overslagsår. Input kan omhandle:
  - a) drøftelse af politiske fokusområder
  - b) budgetrammen for folkeoplysningsområdet
  - c) anlægs- og udviklingsopgaver
- Eventuelt

*August/september har som udgangspunkt flg. indhold i dagsorden (skal ligge i starten af august for at sikre optimal høring i forhold til kommunens budget)*

- Meddelelser
- Høring i Økonomiudvalgets behandling af budgetforslag og eventuelle ændringer
- Evt. Temamøde
- Eventuelt

*Oktober har som udgangspunkt flg. indhold i dagsorden*

- Meddelelser
- Orientering om byrådets vedtagelse af budget
- Status på handleplan for idræts- og fritidspolitik i indeværende år – samt forslag til handleplan for det kommende år
- Drøftelse af tema for udviklingspuljen for det kommende år
- Fastlæggelse af mødedatoer og tidspunkter
- Eventuelt

]

## **Borgerinddragelse**

[Retningslinjerne er fremlagt på ekstraordinært fritidsrådsmøde 21. juni 2022, hvor input er medtaget i vedhæftede udgave.]

## **Bilag**

1 (Retningslinjer for Fritidsrådet - 9740381)



## **Punkt 15: Godkendelse af konvertering af anlægsbevilling fra udendørsarealer til batterisikring ved kontrollerede strømafbrydelser**

EMN-2022-00672

# 15 (Offentlig) Godkendelse af konvertering af anlægsbevilling fra udendørsarealer til batterisikring ved kontrollerede strømafbrydelser

Sagsbehandler: [DR21682]

SagsID: EMN-2022-00672

## Resume

[Energistyrelsen har varslet at der denne og kommende års vintre kan komme perioder på op til to timer med kontrollerede strømafbrydelser. Derfor ønsker Sundhed og Omsorg at konvertere midler tiltænkt udearealer på plejecentrene til midler, der kan bruges på at batterisikre vitale systemer som brandsikring, nødkald, dørlåse samt telefon- og netværksdækning, ved en strømafbrydelse på kommunens plejecentre og hjemmeplejens indmødesteder.]

## Indstilling

[Sundheds- og Omsorgschefen indstiller til byrådet,

- at resterende anlægsmidler på 1,475 mio. kr. til udvikling af udearealer tilføres kassen.
- at der gives anlægsbevilling på 1,475 mio. kr. på bevilling 73 Ældre (anlæg) i 2022 til sikring af vitale systemer ved strømafbrydelse på kommunens plejecentre og hjemmeplejens indmødesteder. ]

## Beslutning

Indstillingen godkendt.

**Ej til stede**

## Tidligere beslutninger

**Udvalg:** Ældreudvalget

**Dato:** 07-11-2022

Indstillingen anbefales.

**Ej til stede**

**Udvalg:** Økonomi- og Erhvervsudvalget

**Dato:** 22-11-2022

Indstillingen anbefales.

## Ej til stede

Johan Brødsgaard (B)

# Sagen

## Beskrivelse af sagen

[25. marts 2019 vedtog Byrådet en anlægsbevilling på 2,7 mio. kr. til udearealer på plejecentrene. Der er brugt 0,625 mio. kr. indtil nu fra anlægsbevillingen. Derudover er der disponeret 0,6 mio. kr. til sti ved Sandgårdsparken Plejecenter.

Energistyrelsen har varslet at der denne og kommende års vintre kan forekomme perioder på op til to timer med kontrollerede strømafbrydelser uden forudgående varsling. Derfor ønsker Sundhed og Omsorg at konvertere de resterende 1,475 mio. kr. tiltænkt udearealer på plejecentrene til midler der kan bruges på at batterisikre vitale systemer som brandsikring, nødkald, dørlåse samt telefon- og netværksdækning ved en strømafbrydelse på kommunens plejecentre og hjemmeplejens indmødesteder.

Det er forventningen, at der skal etableres batteribackup på 64 såkaldte elektroniske krydsfelter til en anslået samlet indkøbs- og monteringspris på ca. 1,4 mio. kr. ekskl. moms. Vi forventer at pilotteste batterisikringen på ét plejecenter førend etableringen udføres på resterende plejecentre og hjemmeplejens indmødesteder hurtigst muligt.]

## Økonomi

[Økonomistaben oplyser, at anlægsbevilling på 1,475 mio. kr. kan gives på bevilling 73 Ældre i 2022, hvis der gives en tillægsbevilling på 1,475 mio. kr. med rådighed i 2022. Når de bevilgede anlægsmidler til udvikling af udearealerne på plejecentrene samtidig, nedsættes med 1,475 mio. kr. fra 2,700 mio. kr. til 1,225 mio. kr. medfører disse ændringer samlet set ingen likviditetspåvirkning. ]



# **Punkt 16: Godkendelse af omlægning af hjemløseindsatsen, autisme- og psykiatritilbud**

EMN-2022-03588

## **Bilag**

Forslag til omlægning af hjemløseområdet

Beskrivelse af autismitilbud efter flytning og udvidelse

Beskrivelse af botilbuddet H.C. Branners Vej efter udvidelse af tilbuddet

Omlægning af tilbudsviften

Omlægning af den nationale hjemløsestrategi

Medarbejdernes udtalelse vedrørende overvejelser om lukning af Forsorgstilbuddet Housing Silkeborg

Organisering af hjemløseindsatsen i Horsens og Skanderborg kommuner

Boligindsats for udsatte borgere

Proces for lukning af Housing Silkeborg og etablering af ny hjemløseindsats

# 16 (Offentlig) Godkendelse af omlægning af hjemløseindsatsen, autisme- og psykiatritilbud

Sagsbehandler: Dr15738

SagsID: EMN-2022-03588

## Resume

[Socialudvalget besluttede 7. september 2022, at Socialafdelingen skal komme med alternativt forslag til hjemløseindsatsen og undersøge alternative muligheder for anvendelse af Tulipanvej 100. I nærværende sag præsenteres forslaget. ]

## Indstilling

[Socialchefen indstiller til byrådet,

- at forslag til omlægning af hjemløseindsatsen, autisme- og psykiatritilbud godkendes.

## Beslutning

Indstillingen godkendt. Imod stemte Enhedslisten (Ø) og Radikale Venstre (B). Enhedslisten (Ø) og Radikale Venstre (B) stemte imod flertallets beslutning med følgende udtalelse: Helt grundlæggende er der forståelse for den økonomiske situation. Ligeledes en forståelse for at andre behov og synergier hos andre grupper også er til stede, som psykiatri- og autismitilbud. Men vi kan ikke nikke til en lukning af tilbuddet, før vi har tilsikret et bynært alternativ af forsorgshjem og herbergsfunktion. Dette bør afsøges og tilsikres sammen med relevante aktører i miljøet omkring de berørte borgere. Samtidig peger vi på en stor udfordring med at sikre nok billige boliger, som vil være nødvendige for at gribe den berørte borgergruppe.

**Ej til stede**

## Tidligere beslutninger

**Udvalg:** Socialudvalget

**Dato:** 06-10-2022

Sagen udsættes. Frem mod genbehandling af sagen ønsker udvalget at få afklaret forskellige spørgsmål, som opstod under mødet.

Det tidligere fremsendte medarbejderbrev vedlægges protokollen.

**Ej til stede**

Jan Beck-Nielsen (D), Morten Hæk (C) i stedet deltog Lars Hedegaard (C)

**Udvalg:** Socialudvalget  
**Dato:** 09-11-2022

Indstillingen anbefales af et flertal i udvalget. Signe Haahr Lindegaard (Ø) & Luis da Silva Martins (B) stemte imod flertallets beslutning med følgende udtalelse "Helt grundlæggende er der forståelse for den økonomiske situation. Ligeledes en forståelse for at andre behov og synergier hos andre grupper også er til stede, som psykiatri- og autismitilbud. Men vi kan ikke nikke til en lukning af tilbuddet, før vi har tilsikret et bynært alternativ af forsorgshjem og herbergsfunktion. Dette bør afsøges og tilsikres sammen med relevante aktører i miljøet omkring de berørte borgere. Samtidig peger vi på en stor udfordring med at sikre nok billige boliger, som vil være nødvendige for at gribe den berørte borgergruppe."

Kathrine Frøhlich (F) undlod at stemme/stemte blank.

Udvalget understreger dog, at indsatsen for hjemløse stadig prioriteres højt, og udgangspunktet forsat er Housing First-principperne herunder prioritering af en ny boligstrategi, etablering af flere billige boliger og videreførelse af dialog med interesserede eksterne aktører om andre forsorgsløsninger. Udvalget imødeser desuden kommende lovændring, og de muligheder ændringen giver for den enkelte borgere og Silkeborg Kommunes støtte muligheder. Udvalget ønsker at følge udviklingen på hjemløseområdet tæt.

## Ej til stede

**Udvalg:** Økonomi- og Erhvervsudvalget  
**Dato:** 22-11-2022

Indstillingen anbefales.

**Ej til stede**  
Johan Brødsgaard (B).

## Sagen

### Supplerende beskrivelse af sagen

[Dagsordenen blev behandlet på Socialudvalgets møde 6. oktober 2022. Socialudvalget ønskede forskellige spørgsmål afklaret i forbindelse med genbehandling af sagen. Emnerne er belyst i vedlagte bilag:

- Bilag 7: Organisering af hjemløseindsatsen i Horsens og Skanderborg Kommune
- Bilag 8: Boligindsatsen på udsatteområdet i Silkeborg Kommune
- Bilag 9: Proces for lukning af Housing Silkeborg og etablering af ny hjemløseindsats i kommunen
- Bilag 10: Oversigt over hjemløseindsatsen for nuværende beboere i Housing Silkeborg (udleveres på mødet).

Bilag 1-6 genfremsendes.

]

## Beskrivelse af sagen

## **Baggrund**

Investeringen i forsorgstilbuddet Housing Silkeborg har vist sig ikke at leve op til de oprindelige forudsætninger. Budgetopfølgningen fra 31. maj 2022 viste et forventet merforbrug for hele forsorgsområdet på 4,981 mio. kr. mod en forventet merudgift på 1,118 mio. kr. i business casen. Med de nuværende nøgletal for forsorgsområdet forventes det heller ikke, at business casens forventede overskud indfries ved næste regnskabsår.

Socialudvalget besluttede 7. september 2022, at Socialafdelingen skulle fremlægge et alternativt forslag til hjemløseindsatsen og undersøge alternative muligheder for anvendelse af Tulipanvej 100.

## **Samlet forslag**

Det foreslås, at:

- Housing Silkeborg lukkes, og hjemløseindsatsen omlægges som beskrevet i bilag 1
- Autismetilbuddet på H.C. Branners Vej 1P flytter til Tulipanvej 100 og udvides med fem pladser som beskrevet i bilag 2
- Psykiatritilbuddet på H.C. Branners Vej 1P udvides med ni pladser som beskrevet i bilag 3.

## **Forslag til omlægning af hjemløseindsatsen**

Det foreslås, at forsorgstilbuddet Housing Silkeborg på Tulipanvej 100 lukkes, og at de nuværende beboere tilbydes ophold i eksterne forsorghjem eller andre boligløsninger. Samtidig foreslås hjemløseindsatsen styrket med en opnormering på 1,25 stilling til intensivering af udbredelsen af Housing First-tilgangen. Med forslaget sættes yderligere fokus på arbejdet med at etablere egnede boliger til udsatte borgere og en øget anvendelse af bostøttemetoderne CTI og ICM, bl.a. i forbindelse med den nye bostøtteparagraf § 85a. Der foreslås en ny samarbejdsmodel, hvor bl.a. SKP-funktionen og samarbejdet med Myndighed er helt centrale elementer.

Organisatorisk foreslås den nye hjemløseindsats at bestå af en fællesfunktion med Myndighed, udsatteteams med SKP og bostøtte, en faglig koordinatorfunktion og en leder af området – med mulighed for at koble flere medarbejdere på den nuværende teamorganisering. Med lukning af Housing Silkeborg vil der være behov for at finde en ny fysisk lokalitet med borgeradgang og plads til personalet.

Se bilag 1 for nærmere beskrivelse af forslaget og bilag 5 for beskrivelse af den nationale omlægning af hjemløseindsatsen.

## **Forslag til flytning og udvidelse af autismetilbud**

Det foreslås, at det nuværende autismetilbud på H.C. Branners Vej 1P flytter til Tulipanvej 100 og udvides fra ni pladser til 14 pladser. Tilbuddet drives i dag som et botilbud med midlertidigt ophold efter Servicelovens § 107, og det foreslås, at botilbuddet efter flytning fortsat vil være et § 107-tilbud.

Målgruppen vil fortsat være borgere med autisme og diverse former for komorbiditet dog med primær udfordring på autismen.

Med flytning af autismetilbuddet til Tulipanvej 100 kommer tilbuddet til at ligge fem minutters gang fra Bomholthus, hvor bostøtteamet kører ud fra. Det gør det muligt at arbejde på en model, hvor de to funktioner – bostøtte i eget hjem (§ 85) og midlertidigt botilbud (§ 107) – kan få et tættere samarbejde og deles om opgaverne ved et støttecenter i forhold til bemanning.

Flytningen af tilbuddet vil kræve bygningsmæssige tilpasninger til målgruppen, herunder særligt etablering af thekøkken i hver boligenhed.

Se bilag 2 for nærmere beskrivelse af forslaget.

### **Forslag til udvidelse af psykiatritilbud**

Det foreslås, at det nuværende psykiatritilbud på H.C. Branners Vej 1P udvides fra 25 pladser til 34 pladser.

Målgruppen er i dag unge voksne (16-40 år) med psykisk sårbarhed. Diagnoser vil primært være almene psykiatriske problematikker som skizofreni, personlighedsforstyrrelse, opmærksomhedsforstyrrelse, depression og angst. De mere komplekse problemstillinger, som enkelte borgere har med spiseforstyrrelse, dobbelt- eller tripladiagnoser vil også være en del af målgruppen, ligesom tilbuddet også arbejder med selvskadende adfærd.

Med udvidelsen af psykiatritilbuddet med ni pladser foreslås hjemtag af borgere fra eksterne psykiatritilbud til H.C. Branners Vej. Der er aktuelt 22 psykiatriborgere placeret i midlertidige eksterne tilbud. Borgere placeret i midlertidige botilbud kan hjemtages, når der bliver en plads ledig. Der er således ingen udfordring med at fylde de ni ekstra pladser.

Med udvidelsen af tilbuddet vil der være mulighed for at udvide målgruppen til borgere, som er i efterværn, samt at se mere målrettet på borgere, som er lige ved at overgå til det 18. år i regi af Børne- og Familieafdelingen.

Se bilag 3 for nærmere beskrivelse af forslaget.

### **Tidsperspektiv**

Hvis Socialudvalget godkender forslaget om omlægning af hjemløseindsatsen og alternativ anvendelse af bygningsmassen pågår en længere proces, før beslutningen er udmøntet.

Der er tre større spor i forhold til borgere, medarbejdere og bygninger, som bl.a. involverer:

- Dialog med borgere og pårørende/værger
- Dialog med Udsatterådet og øvrige interessenter på området
- Drøftelser og høring i MED-systemet
- Proces med at afhænde Housing Silkeborg og omplacere beboere
- Finde nye lokaliteter til ny hjemløseindsats og udsatteområdets medarbejdere
- Proces med at visitere nye borgere til de ekstra autisme- og psykiatripladser (evt. hjemtagelse af borgere fra eksterne tilbud)
- Detaljeret løsning i forhold til hvert enkelt tilbud og indsats i forhold til bemanning, økonomi, fagligt indhold mv.
- Det praktiske omkring flytning og evt. ombygning, herunder byggetilladelser mv.
- Involvering af Socialtilsynet med henblik på godkendelser mv.

Det forventes derfor først, at omlægningen har fuld effekt fra sensommer/efteråret 2023. ]

## **Økonomi**

[Den beregnede besparelse i år 1 er på 100.000 kr. Heri indgår engangsudgifter til lokalemæssige tilretninger, indkøb, flytning, mv. Der er anslået indflytning i 3. kvartal og fuld belægning fra 4. kvartal.

Fra år 2 forventes fuld effekt af besparelsen på 6,9 mio. kr. årligt.

Forudsætningerne for den beregnede besparelse er beskrevet i bilag 4. ]

## **Bilag**

- 1 (Forslag til omlægning af hjemløseområdet - 9800398)
- 2 (Beskrivelse af autismitilbud efter flytning og udvidelse - 9800472)
- 3 (Beskrivelse af botilbuddet H.C. Branners Vej efter udvidelse af tilbuddet - 9800462)
- 4 (Omlægning af tilbudsviften - 9800422)
- 5 (Omlægning af den nationale hjemløsestrategi - 9800404)
- 6 (Medarbejdernes udtalelse vedrørende overvejelser om lukning af Forsorgstilbuddet Housing Silkeborg - 9820848)
- 7 (Organisering af hjemløseindsatsen i Horsens og Skanderborg kommuner - 9858801)
- 8 (Boligindsats for udsatte borgere - 9858809)
- 9 (Proces for lukning af Housing Silkeborg og etablering af ny hjemløseindsats - 9858805)



## **Punkt 17: Godkendelse af nye takster på byggesagsområdet**

EMN-2022-04670

### **Bilag**

Råderumsforslag byggesagsgebyr

Beregning af maksimal timepris for byggesagsbehandling 2023

Notat vedrørende indfasning af nye takster

DI Analysenotat og regional oversigt over byggesagsgebyr 2022

# 17 (Offentlig) Godkendelse af nye takster på byggesagsområdet

Sagsbehandler: Dr15705

SagsID: EMN-2022-04670

## Resume

[Budgetaftalen for 2023 indeholder en beslutning om et øget indtægtsbudget for opkrævning af byggesagsgebyrer på 2,4 mio. kr. og at dette skal finansieres via en takstforhøjelse.

Der er flere væsentlige udfordringer med at forhøje indtægtsbudgettet med 2,4 mio. – herunder lovgrundlag for opkrævning af byggesagsgebyr, muligheder for indfasning af et forhøjet byggesagsgebyr og de samfundsmæssige konjunkturer og forventningerne til antallet af ansøgte sager i 2023.

Økonomi- og Erhvervsudvalget skal tage stilling til, hvordan der i 2023 og frem skabes balance i indtægtsbudgettet for byggesagsgebyrer. ]

## Indstilling

[Teknik- og Miljøchefen indstiller til Økonomi- og Erhvervsudvalget,

- at gebyrtaksten på byggesagsområdet fastsættes til 1.002 kr. pr. medgået time, gældende fra 1. december 2022.
- at der tages stilling til, hvordan den budgetmæssige ubalance jf. det i budget 2023 besluttede og forhøjede indtægtsbudget for byggesagsgebyrer finansieres. ]

## Beslutning

Indstillingen godkendt.

**Ej til stede**

## Tidligere beslutninger

**Udvalg:** Økonomi- og Erhvervsudvalget

**Dato:** 08-11-2022

Økonomi- og Erhvervsudvalget anbefaler indstillingen til Byrådet.

Økonomi- og Erhvervsudvalget drøfter ubalance i forbindelse med udvalgets drøftelse af budget 2023.

Byggesagsgebyret fastsættes på baggrund af de medgåede omkostninger. Gebyret må ikke overstige omkostningerne.

**Ej til stede**

## Sagen

### Beskrivelse af sagen

Taksten for byggesagsgebyr er i 2022 531 kr. pr. time. Med afsæt i råderumsforslag fra foråret 2022 er mulighederne for en forhøjelse af byggesagsgebyret belyst. Heri eksemplificeret ved fire muligheder for takstforhøjelse op til 931 kr. Se bilag "Råderumsforslag byggesagsgebyr".

Budgetaftalen for 2023 indeholder en beslutning om et øget indtægtsgrundlag i forhold til opkrævning af byggesagsgebyrer. Herunder en beslutning om en øget indtægt på 2,4 mio. kr., som skal finansieres via forhøjede takster på byggesagsområdet.

Der er flere væsentlige udfordringer med at forhøje indtægtsbudgettet med 2,4 mio. kr. Følgende forhold skal tages i betragtning:

- Lovgrundlag for opkrævning af gebyrer (takster) og beregningsgrundlaget herfor.
- Indfasning/implementering af forhøjede takster.
- De samfundsmæssige konjunkturer og forventningerne til antallet af ansøgte sager.
- Effekter ved forhøjede takster.

#### **Lovgrundlag - maksimalgrænse på gebyr.**

Gebyrtakster på byggesagsområdet skal fastsættes efter regler i Bygningsreglementet 2018 §39 stk. 1. Heraf gælder det, at gebyr for byggesager ikke må overstige omkostningerne til byggesagsbehandlingen. Hvis gebyrtaksten overstiger de faktiske omkostninger til selve byggesagsbehandlingen, vil der være tale om en skat, der ikke er hjemmel til at opkræve efter Byggeloven.

Det er Silkeborg Kommune, som skal kunne dokumentere, at de samlede gebyrtakster ikke overstiger de samlede omkostninger som kommunen har, i forbindelse med varetagelsen af byggelovsområdet og de opgaver, som kommunen har i medfør af dens status som bygningsmyndighed.

Ved beregning af både de direkte og indirekte udgifter til byggesagsbehandling må taksten således maksimalt være 1.002 kr. i 2023 – se bilag "Beregning af maksimal timepris for byggesagsbehandling 2023", hvoraf beregningsgrundlaget fremgår.

#### **Indfasning/implementering af forhøjede takster**

Der vil være en længere indfasning af de forhøjede takster i 2023 grundet gældende lovgrundlag. Nye takster på byggesager kan kun opkræves på de byggesager, der er modtaget efter datoen for ikrafttrædelse af takst-reguleringen.

På byggesagsområdet opkræves takster i rater; Første rate ved byggetilladelse og anden rate ved færdigmelding af et byggeri. Taksterne opkræves iht. hvornår en ansøgning er modtaget og fyldestgørende. Da byggesager ofte kan strække sig over et år, betyder det eksempelvis, at en sag der er ansøgt i 2022, men først sagsbehandles i 2023, kun kan opkræves efter taksten gældende for 2022.

Indfasningsperioden for taksterne vil således medføre, at der i det første år efter vedtagelse af nye takster, ikke kan forventes det samme indtægtsgrundlag, som der kan i de efterfølgende år.

Det forventes, at indfasningen af nye takster vil betyde, at ca. 1.200 timer i 2023 skal opkræves til taksten for 2022. Beregningsgrundlaget fremgår af bilag "Notat vedrørende indfasning af nye takster".

### **De samfundsmæssige konjunkturer**

Vi står i en ekstraordinær situation, hvor inflation og stigende byggepriser medfører en nedgang i byggeriet. Der er sket en væsentlig samfundsudvikling fra foråret 2022 og frem til nu. Der forventes en nedgang på omkring 30% af antallet af fakturerbare sager i 2023, sammenlignet med antallet af byggesager i 2022. Dette vil have en negativ effekt på mulighederne for et øget indtægtsgrundlag fra 2023.

De sidste fire år er der i gennemsnit faktureret ca. 6.000 timer. Grundet de omtalte konjunkturbetragtninger, vurderer Teknik- og Miljøafdelingen at det kun vil være muligt at fakturere 4.200 timer (6.000 minus 30%). Heraf skal forventelig ca. 1.200 af de 4.200 timer faktureres efter 2022-takster.

### **Effekter ved forhøjede takster**

Fastsættes byggesagsgebyret til de maksimale 1.002 kr., så bør de omtalemæssige konsekvenser overvejes. Med en takst på 1.002 kr., vil Silkeborg Kommunes timepris takst for byggesager blive en af Danmarks højeste. Nedenstående liste er en oversigt over de fem dyreste kommuner pr. juni 2022:

1. Hillerød Kommune 1024 kr.
2. Allerød Kommune 996 kr.
3. Brønderslev Kommune 877 kr.
4. Rødovre Kommune 860 kr.
5. Furesø Kommune 821 kr.

Se bilag "DI analysenotat og regional oversigt over byggesagsgebyr 2022" for yderligere sammenligning mellem landets kommuner.

Silkeborg kommune har de sidste 4 år været i top-10 i DI's analyse over erhvervsvenligheden i kommunerne – et øget byggesagsgebyr vil formentlig vanskeliggøre dette fremadrettet.

Et øget byggesagsgebyr vil også have økonomiske konsekvenser for de borgere og virksomheder, der ønsker at bygge i Silkeborg Kommune. Nedenstående skema er eksempler på de økonomiske effekter der bliver ved at hæve byggesagsgebyret fra 531 til 931 kr.

<b>Type af byggeri</b>	<b>Gennemsnitlig ca. pris i 2022</b>	<b>Gennemsnitlig pris i 2023</b>
Carport/drivhus/skur	3.000 kr.	5.000 kr.*
Enfamiliehus	6.500 kr.	10.500 kr. *
Lager (erhverv)	11.000 kr.	17.500 kr.*

\* værdierne er baseret på gældende lovgivning, der tages forbehold for fremtidige lempelser i lovgivningen.

Det er Teknik- og Miljøafdelingens forventning, at et højere gebyr (1.002 kr.) kan medføre flere lovliggørelsessager, grundet manglende sammenhæng mellem eksempelvis prisen på etablering af et skur og hvad prisen på en byggetilladelse koster.

### **Teknik- og Miljøafdelingen vurdering**

Med afsæt i de lovmæssige rammer for byggesagsgebyrets maksimale størrelse, de indfasningsmæssige muligheder samt de samfundsmæssige konjunkturer og forventningen til disse i 2023, er det urealistisk at fastholde et forhøjet indtægtsbudget på 2,4 mio. kr., som besluttet i budgetaftale for 2023.

Det er Teknik- og Miljøafdelingens vurdering, at byggesagsgebyret ikke lovligt kan fastsættes til en takst, der giver en forhøjet budgetteret indtægt på 2,4 mio. kr.

Skal der skabes budgetmæssig balance vurderes det, at det i 2023 kun er muligt at budgettere med en forhøjet indtægt på 1,4 mio. kr. frem for 2,4 mio. kr.

Fra og med 2024 vurderes det endvidere muligt, at forhøje indtægtsbudgettet med yderligere 0,4. mio. kr. Dette er dog behæftede med stor usikkerhed, da både de samfundsmæssige konjunkturer og potentielle lovændringer på byggesagsområdet kan få betydning for mulighederne.

Teknik- og Miljøafdelingen anbefaler endvidere, at byggesagsgebyret fastsættes til maksimalt 1.002 kr. med afsæt i de beskrevne konsekvenser og lovmæssige betragtninger. ]

## **Bilag**

- 1 (Råderumsforslag byggesagsgebyr - 9846563)
- 2 (Beregning af maksimal timepris for byggesagsbehandling 2023 - 9843062)
- 3 (Notat vedrørende indfasning af nye takster - 9830943)
- 4 (DI Analysenotat og regional oversigt over byggesagsgebyr 2022 - 9843465)



## **Punkt 18: Beslutning om udfasning af grundskylden for uddannelsesinstitutioner**

EMN-2022-04096

### **Bilag**

Bilag 1 Oversigt over ejendomme 2022

# 18 (Offentlig) Beslutning om udfasning af grundskylden for uddannelsesinstitutioner

Sagsbehandler: Dr10838

SagsID: EMN-2022-04096

## Resume

[Af budgetaftalen for budgetåret 2022 fremgår det, at parterne ønsker at udfase grundskylden for uddannelsesinstitutioner gradvist fra 2022, således at grundskylden er endeligt udfaset ved udgangen af 2024. Det gælder ejendomsskatten på efterskoler, højskoler og lign. ]

## Indstilling

[Teknik- og Miljøchefen indstiller til byrådet,

- at grundskylden for ejendomme tilhørende uddannelsesinstitutioner gradvist udfases. Beregningsgrundlaget reduceres med ca. 33 % i 2022, ca. 67 % i 2023 og 100 % i 2024.
- at de uddannelsesinstitutioner, der kan være omfattet af beslutningen, er dem som fremgår af bilag 1
- at administrationen får bemyndigelse til at bevilge fritagelse til lignende ejendomme, tilhørende uddannelsesinstitutioner. Fritagelsen gives efter samme princip som de øvrige ejendomme, der er omfattet af denne beslutning. ]

## Beslutning

Indstillingen godkendt.

**Ej til stede**

## Tidligere beslutninger

**Udvalg:** Økonomi- og Erhvervsudvalget

**Dato:** 08-11-2022

Indstillingen anbefales.

Økonomi- og erhvervsudvalget bemærker, at der er byttet rundt på tallene i sagsfremstillingen. De berørte ejendomme betaler grundskyld med følgende procenter  
Ca. 67 % af beregningsgrundlaget for grundskylden i 2022  
Ca. 33 % af beregningsgrundlaget for grundskylden i 2023

**Ej til stede**

## Sagen

### Beskrivelse af sagen

For at styrke en række uddannelsesinstitutioner ønsker parterne bag budgetaftalen 2022 for budgetår 2022-2024 gradvist at udfase grundskylden hen over en periode på 3 år for uddannelsesinstitutioner.

Det samlede beløb er ca. 3,5 – 3,7 mio. kr. afhængig af ejendomsskattens udvikling.

Parterne ønsker at reducere grundskylden med ca. 1/3 af dette beløb årligt fra 2022 til 2024 med henblik på, at grundskylden er endeligt udfaset ved udgangen af 2024.

### Hvilke uddannelser og ejendomme er omfattet?

På baggrund af et udtræk fra Ejendomsstamregistret (ESR) og en efterfølgende høring hos Skoleafdelingen samt økonomi og IT-staben er nedenstående liste over det bedste faglige bud på hvilke uddannelsesinstitutioner, som er omfattet:

- FGU/Silkeborg Produktionsskole
- SOSU Østjylland (Social- og Sundhedsskolen) - "Videregående uddannelse."
- Via University College – Silkeborg lærerseminarium
- Erhvervsakademi Dania
- Th. Langs VUC
- Lystruphave Efterskole
- Levring Efterskole
- Silkeborg Efterskole
- Gødvad efterskole
- Silkeborg Højskole
- Oasehøjskolen
- Kornmod Realskole
- Rudolf Steiner Skolen
- Th. Langs Skole
- Klippen Den Kristne friskole
- Friskolen Lemming
- AOF Silkeborg Aftenskole

Ovenstående uddannelsesinstitutioner ejer samlet pt. 22 ejendomme. En oversigt over ejendommene med tilhørende grundskyldsbetaling i 2022 fremgår af bilag 1. Samlet set betalte ejendommene i 2022 ca. 3,5 mio. kr. i grundskyld.

### Udfasning af grundskylden

Da parterne ønsker at udfase grundskylden på uddannelsesinstitutioner med udgangen af 2024, foreslås det at nedsætte beregningsgrundlaget for grundskylden med ca. 1/3 årligt.

Det anbefales derfor, at de berørte ejendomme betaler grundskyld af:

Ca. 33 % af beregningsgrundlaget for grundskylden i 2022

Ca. 67 % af beregningsgrundlaget for grundskylden i 2023

Ejendommene vil være helt fritaget for betaling af grundskyld fra udgangen af 2024.

Ved anvendelse af en fast procent for beregningsgrundlaget af grundskylden, vil den enkelte institution have en stor sikkerhed for størrelsen af grundskylden i årene til og med 2024 på

deres ejendomme. Den faste procent som nævnt ovenfor er ligeledes forholdsvis enkel at håndtere administrativt.

### **Lovgrundlag**

Det fremgår af ejendomsskattelovens § 8 stk. 1 litra a, at "kommunalbestyrelsen kan meddele hel eller delvis fritagelse for grundskyld af: skoler, hospitaler, sygehuse, institutioner godkendt i henhold til den sociale lovgivning, biblioteker under offentligt tilsyn og offentligt tilgængelige museer. Fritagelsen kan dog alene omfatte den bebyggede grund, gårdsplads og have." Af § 8 stk. 2 fremgår det, at "såfremt kun en del af de i stk. 1 omhandlede ejendomme opfylder betingelserne for fritagelse for grundskyld, kan fritagelse alene meddeles for så vidt angår den del af grundværdien der falder på denne del."

Ovenstående betyder, at der skal ske en konkret vurdering af den enkelte ejendom. ]

## **Økonomi**

[De ejendomme institutionerne ejer, betaler samlet ca. 3,5 mio. kr. i grundskyld i 2022.

Med udgangspunkt i det nuværende beregningsgrundlag for grundskyld for ejendommene, vil det betyde en nedgang i indtægten på ejendomsskatten på ca. 1,167 mio. kr. i 2022, hvis beregningsgrundlaget reduceres med 33 %.

Den forventede nedgang i indtægten på 1,167 mio. kr. årligt fra 2022-2024 vil kunne afvige. Det skyldes, at der skal foretages en konkret vurdering af fritagelsen for hver enkelt ejendom samt at grundværdien kan ændre sig.

Økonomistaben oplyser, at der i budget 2022-2024 på bevilling 6 Skatter er indarbejdet en mindre indtægt på 1,167 mio. kr. i 2022, 2,333 mio. kr. i 2023 og 3,5 mio. kr. fra 2024.]

## **Bilag**

1 (Bilag 1 Oversigt over ejendomme 2022 - 9850581)



## **Punkt 19: Udpegning af 1 socialsagkyndigt medlem til Beboerklagenævnet for Silkeborg Kommune**

EMN-2020-04007

# 19 (Offentlig) Udpegning af 1 socialsagkyndigt medlem til Beboerklagenævnet for Silkeborg Kommune

Sagsbehandler: [Dr17220]

SagsID: EMN-2020-04007

## Resume

[Byrådet skal udpege nyt socialsagkyndigt medlem samt suppleant herfra.]

## Indstilling

[Ejendomschefen indstiller til byrådet,

- at udpegning af socialsagkyndigt medlem Jonas Frøsig Andreasen og suppleant Sanne Hastrup Hansen godkendes

]

## Beslutning

Indstillingen godkendt.

**Ej til stede**

## Tidligere beslutninger

**Udvalg:** Økonomi- og Erhvervsudvalget

**Dato:** 22-11-2022

Indstillingen anbefales.

**Ej til stede**

Johan Brødsgaard (B)

## Sagen

### Beskrivelse af sagen

[Beboerklagenævnet for Silkeborg Kommune er nedsat ved beslutning i Sammenlægningsudvalget i mødet 13. november 2006.

Nævnet består af en formand og 2 medlemmer. Der udpeges suppleant for formanden og de 2 medlemmer. Formanden beskikkes af Bolig- og Planstyrelsen efter indstilling for byrådet. De 2 andre medlemmer vælges af byrådet efter indstilling af henholdsvis de almene

boligorganisationer, der har afdelinger i kommunen og de større lejerforeninger i kommunen. De 2 medlemmer skal være sagkyndige med hensyn til almene boligforhold.

Udnævnelsen af formand, medlemmer og suppleanter sker for indtil 4 år. Til nævnet udpeger byrådet endvidere en person, som er sagkyndig med sociale forhold. Denne person tiltræder nævnet uden stemmeret i sager om lejernes brug af de lejede.

Byrådet udpegede 10. december 2021 fagkonsulent i SocialPsykiatri og Rusmiddel, Henrik Munk som sagkyndig og chefkonsulent i Staben, Carsten Andersen som suppleant. Den udpegede sagkyndig og dennes suppleant er ikke længere ansat ved kommunen, og der er derfor behov for at udpege to nye sagkyndige.

Som sagkyndig med sociale forhold foreslås socialformidler Jonas Frøsig Andreasen ansat i Voksenrådgivningen i Socialafdelingen. Som suppleant herfor foreslås Sanne Hastrup Hansen ansat som bostøtte på udsatteområdet, Team Tulipanvej.

]



## **Punkt 20: Drøftelse og godkendelse af procedure for håndtering af initiativretssager i byrådet samt godkendelse af tilretning af proceduren**

EMN-2022-05272

### **Bilag**

Administrationens redegørelse til initiativretssag om [...]

# 20 (Offentlig) Drøftelse og godkendelse af procedure for håndtering af initiativretssager i byrådet samt godkendelse af tilretning af proceduren

Sagsbehandler: Dr17220

SagsID: EMN-2022-05272

## Resume

[Initiativretssager i byrådet er nu blevet behandlet efter en ny procedure i et år, hvorfor Økonomi- og Erhvervsudvalget skal evaluere proceduren.]

## Indstilling

[Kommunaldirektøren indstiller til Økonomi- og Erhvervsudvalget,

- at den nuværende procedure for initiativretssager i byrådet drøftes
- at forslag til tilrettet procedure samt procedure i de stående udvalg godkendes ]

## Beslutning

Taget til efterretning.

**Ej til stede**

## Tidligere beslutninger

**Udvalg:** Økonomi- og Erhvervsudvalget

**Dato:** 22-11-2022

Økonomi- og Erhvervsudvalget drøftede og godkendte procedure for initiativretssager til byrådet.

Proceduren til de stående udvalg godkendt med tilføjelse om telefonisk/mail kontakt.

Sagen sendes til orientering i Byrådet.

**Ej til stede**

Johan Brødsgaard (B).

## Sagen

## Beskrivelse af sagen

Byrådet godkendte på møde 29. november 2021 procedure for håndtering af initiativretssager i byrådet. Samtidig blev det godkendt, at Økonomi- og Erhvervsudvalget skulle evaluere praksis efter et år.

Den godkendte procedure for håndtering af initiativretsager:

- Sagen skal være modtaget senest 8 dage forud for et ordinært byrådsmøde – f.eks. hvis byrådsmødet er en mandag, er fristen søndag ugen før mødet kl. 23.59.
- Administrationen sætter sagen op i dagsordenskabelonen uden at ændre i det modtagne oplæg fra forslagsstiller
- Dagsordenskabelonen sendes til gennemsyn ved forslagsstiller
- Kommunaldirektøren afgør om henvendelsen kræver, at der udarbejdes en redegørelse enten indeholdende juridiske og/eller faglige betragtninger
- Såfremt der udarbejdes en redegørelse, sendes denne til hele byrådet
- Inden udsendelse til byrådet, kontaktes forslagsstiller telefonisk for oplysning om, at redegørelsen er på vej

### **Administrationens bemærkninger til nuværende procedure**

#### *Ens udseende og fremgangsmåde*

Initiativretssager har fået et ens udseende, så alle - byrådsmedlemmer, borgere og presse - ikke er i tvivl om, at den enkelte sag kommer fra et byrådsmedlem/en byrådsgruppe. Sagerne behandles samtidig efter samme fremgangsmåde.

#### *Muligheden for udarbejdelse af redegørelse*

Administrationens mulighed for at udarbejde en redegørelse til initiativretssager er blevet brugt løbende det sidste år, idet det er administrationens mulighed for at give byrådet nogle informationer, som administrationen finder væsentlige, at byrådet får. F.eks. om relevante regler, faktuelle baggrundsoplysninger, status på et område eller forventede sager på vej til politikerne.

Administrationen foreslår, at den nuværende procedures sidste dot ændres til, at forslagsstiller også kan kontaktes pr. mail. Derudover foreslås det, at udarbejdede redegørelser vedhæftes beslutningsprotokollen for at sikre det samlede overblik om den enkelte initiativretssag.

### **Udbygning af procedure for håndtering af initiativretssager i de stående udvalg**

Ifølge de stående udvalgs forretningsordener har udvalgsmedlemmer mulighed for at forlange en sag på dagsordenen – altså en ret svarende til initiativretten, men på udvalgsniveau. Dog håndteres disse initiativretssager i udvalg anderledes, da der ikke er retningslinjer om eller praksis for udarbejdelse af administrative redegørelser med juridiske og/eller faglige betragtninger i denne type af sager.

For at sikre et godt fundament for udvalgenes behandling af initiativretssager, kan det overvejes, hvorvidt proceduren for håndtering af initiativretssager også skal gælde de stående udvalg, herunder også muligheden for udarbejdelse af redegørelser.

- Sagen skal være modtaget senest 8 dage forud for et fagudvalgsmøde
- Administrationen sætter sagen op i dagsordenskabelonen uden at ændre i det modtagne oplæg fra forslagsstiller
- Dagsordenskabelonen sendes til gennemsyn ved forslagsstiller
- Koncerndirektøren afgør, om henvendelsen kræver, at der udarbejdes en redegørelse enten indeholdende juridiske og/eller faglige betragtninger
- Såfremt der udarbejdes en redegørelse, sendes denne til udvalgsmedlemmerne
- Inden udsendelse til udvalget, kontaktes forslagsstiller telefonisk/pr. mail for oplysning om, at redegørelsen er på vej

- Redegørelsen vedhæftes beslutningsprotokollen som bilag.

### **Forslag om standardiserede redegørelser**

Administrationen foreslår desuden, at der til udarbejdelse af redegørelser benyttes en skabelon, så det tydeliggøres, at der ikke er tale om en eftersendt sagsfremstilling. Forslag til skabelon er vedhæftet som bilag. ]

## **Bilag**

1 (Administrationens redegørelse til initiativretssag om [...] - 9867063)



# **Punkt 21: Godkendelse af ændringer til styrelsesvedtægten for Silkeborg Kommune**

EMN-2021-05007

## **Bilag**

Inscannet styrelsesvedtægt med rettelsesmarkeringer

# 21 (Offentlig) Godkendelse af ændringer til styrelsesvedtægten for Silkeborg Kommune

Sagsbehandler: [Dr10029]

SagsID: EMN-2021-05007

## Resume

[Godkendelse af forslag til ændring af styrelsesvedtægten for Silkeborg Kommune med virkning fra 1. december 2022 ]

## Indstilling

[Borgmesteren indstiller til byrådet,

- at vedtægtsændringerne godkendes samt
- at godkende, at sagen overgår til 2. behandling i byrådet

]

## Beslutning

Sagen udsat.

**Ej til stede**

## Tidligere beslutninger

**Udvalg:** Økonomi- og Erhvervsudvalget

**Dato:** 04-10-2022

Indstillingen anbefales.

**Ej til stede**

Susanne Jacobsen (V)

**Udvalg:** Byrådet

**Dato:** 31-10-2022

Indstillingen godkendt.

**Ej til stede**

Gitte Willumsen (C) og Trine Rounkvist (C). I stedet deltog Peder Enggård (C) og Mathilde Jakobsen (C)

# Sagen

## Beskrivelse af sagen

[Grundet ændringer af opgaveplacering mv. er der behov for at foretage en række ændringer af kommunens styrelsesvedtægt.

Ændringerne får virkning fra 1. december 2022.

### Ændringer

Følgende opgave flyttes fra Plan- og Vejudvalget til Klima- og Miljøudvalget

- miljøvurderinger og miljøkonsekvensvurderinger for så vidt angår sager, der vedrører Klima- og Miljøudvalgets område.

### Indkaldelse af andet medlem ved kortere fravær i udvalg

Efter den kommunale styrelseslov, § 28, stk. 2, har kommunerne mulighed for at tillade, at den gruppe, som har udpeget et byrådsmedlem til et udvalg, kan lade et andet byrådsmedlem indtræde i udvalget, hvis det pågældende udvalgsmedlem har et fravær på mindre end 1 måned, f.eks. et enkelt møde.

Kommunen har udnyttet denne mulighed i styrelsesvedtægtens § 6, stk. 2. Idet § 6, stk. 2, kun omfatter de udvalg, som er nævnt i styrelsesvedtægten (Økonomi- og Erhvervsudvalget samt de stående udvalg), gælder det dog ikke for udvalg oprettet efter den kommunale styrelseslovs § 17, stk. 4. Derfor gælder det ikke for de byrådsmedlemmer, som er medlemmer af Klimahandlingsudvalget.

En kommunes beslutning om at give valggrupperne mulighed for at indkalde et andet medlem ved fravær i et udvalg på mindre end 1 måned skal gælde ensartet for alle udvalg, der er nedsat af byrådet, herunder udvalg nedsat efter § 17, stk. 4 og 5. Det bemærkes, at kommunen på nuværende tidspunkt ikke har udvalg nedsat efter § 17, stk. 5.

Dette er ikke sket i den nuværende styrelsesvedtægt, idet Klimahandlingsudvalget blev nedsat *efter* vedtagelsen af styrelsesvedtægten.

I udkastet til revideret styrelsesvedtægt rettes op på dette, idet muligheden for at indkalde et andet medlem ved kortere fravær er indarbejdet som et ændringsforslag i § 6, stk. 2.

### Redaktionel ændring

Endelig er der foretaget en enkelt redaktionel ændring.

]

## Økonomi

[Beslutning om, at der kan indkaldes et andet byrådsmedlem, hvis et medlem af et § 17, stk. 4 eller 5-udvalg har (lovligt) forfald i mindre end 1 måned, indebærer, at der skal udbetales forholdsmæssigt vederlag til det indtrædende byrådsmedlem, jf. vederlagsbekendtgørelsens § 8.

]

# **Bilag**

1 (Inscannet styrelsesvedtægt med rettelsermarkeringer - 9794240)



## **Punkt 22: Behandling af anmodning fra borgmester Helle Gade og byrådets gruppeformænd om genoptagelse af beslutning om fældning af vejtræer**

EMN-2022-05433

# 22 (Offentlig) Behandling af anmodning fra borgmester Helle Gade og byrådets gruppeformænd om genoptagelse af beslutning om fældning af vejtræer

Sagsbehandler: Dr17220

SagsID: EMN-2022-05433

## Resume

Borgmesteren og gruppeformændene for A, B, C, D, F, V og Ø har anmodet om at få en sag på byrådets dagsorden om genoptagelse af beslutning om fældning af vejtræer taget i Plan- og Vejudvalget.

## Indstilling

Borgmesteren fremsender sagen til byrådets behandling

## Beslutning

Indstillingen som fremgår af sagen godkendt.

### Ej til stede

## Tidligere beslutninger

...

## Sagen

## Beskrivelse af sagen

Borgmester Helle Gade ønsker sammen med gruppeformændene fra A, B, C, D, F, V og Ø at byrådet behandler følgende:

”Vi foreslår, at besparelserne på Plan og vejudvalgets (PVU) dagsorden den 08-11-2022 vedrørende fældning af vejtræer/allé træer mv genoptages til udvalgsbehandling i PVU. Det skal ske for at få et fornyet grundlag, der bygger på at få belyst, hvor stor besparelserne ved fældning reelt udgør og hvilke alternative besparelsesforslag der kan findes indenfor Plan- og Vejudvalgets område.

På grund af den store interesse og det store engagement fra mange borgere i Silkeborg Kommune, i forhold til at beskære og vedligeholde vores træer. Vil vi med denne sag give vores opbakning til PVU om at behandle sagen på ny.”

### Lovgrundlag

§ 11, stk. 1, 1. pkt. i lov om kommunernes styrelse, hvorefter ethvert medlem af byrådet for byrådet kan indbringe ethvert spørgsmål samt fremsætte forslag til beslutninger.





# **Punkt 23: Behandling af anmodning fra byrådsmedlem Lars Hedegaard om advokatundersøgelse af Regatta**

EMN-2022-05435

## **Bilag**

Overbliknotat - Regatta 2022

# 23 (Offentlig) Behandling af anmodning fra byrådsmedlem Lars Hedegaard om advokatundersøgelse af Regatta

Sagsbehandler: Dr17220

SagsID: EMN-2022-05435

## Resume

Byrådsmedlem Lars Hedegaard har anmodet om at få en sag på byrådets dagsorden om uvildig advokatundersøgelse af Regatta.

## Indstilling

Borgmesteren fremsender sagen til byrådets behandling

## Beslutning

Lars Hedegaard (C) stillede følgende ændringsforslag:

”Undertegnede ønsker en afstemning i byrådet med det formål at ændre den tidligere beslutning i Økonomi & Erhvervsudvalget vedr. evaluering af Regatta forløbet. Undertegnede ønsker byrådets opbakning til, at der foretages en uvildig advokatundersøgelse af kommunens rolle i forhold til, om medarbejdere & ledelse har efterlevet aftalegrundlaget i den med Foreningen Regatta Silkeborg indgåede samarbejdsaftale. Samarbejdsaftalen er godkendt af Silkeborg Byråd den 25. maj 2020.

Formål:

1. En vurdering af om Silkeborg Kommune, herunder medarbejdere & ledelse der har haft det operationelle ansvar til det løbende samarbejde med Regattaforeningen, har overholdt de forpligtelser, der følger af samarbejdsaftalen.
2. En læringsproces og en kvalificeret viden, der kan anvendes fremadrettet i forbindelse med indgåelse af samarbejdsaftaler med eksterne partnere (ledelse, jura, organisering, ansvar)
3. Signalværdi til omverdenen i forhold til, at vi som kommune tager vores forpligtelser og ansvar seriøst. Silkeborg Kommune skal fremstå som en troværdig samarbejdspartner med styr på sine dele af aftalerne.

Det ligger udenfor undersøgelsens formål og opgaveopdraget at placere et økonomisk, ansættelsesretligt eller politisk ansvar. Såfremt det på baggrund af undersøgelsen ikke kan afvises, at Silkeborg Kommune har tilsidesat de forpligtelser, der følger af samarbejdsaftalen, tages der politisk stilling til, hvorvidt et eventuelt ansvar skal undersøges nærmere.”

Steen Vindum (V) stillede følgende ændringsforslag:

Byrådet ønsker, at ØKE drøfter og tager stilling til hvordan der fremadrettet er fuld klarhed for alle over, hvilken rolle kommunen har i forbindelse med kontrol med arrangementer der får

støtte fra Silkeborg Kommune. Det kan ske med intern, såvel som med ekstern ekspert bistand, så der fremkommer en skabelon for fremtidige samarbejdsaftaler. Opgavens formål er ligeledes at sikre de bedst mulige rammer og forhold for fremtidige udgaver af Regatta.

Samtidigt ønsker Byrådet at vise omverdenen, at man tager opgaven seriøst og at man er en troværdig samarbejdspartner.

Borgmesteren vurderede, at ændringsforslaget fra Steen Vindum (V) er det mest vidtgående i forhold til hovedforslaget samt et procedureforslag og satte derfor dette forslag til afstemning først.

For forslaget stemte: Radikale Venstre (V), Socialistiske Folkeparti (F), Enhedslisten (Ø), Socialdemokratiet (A) og 7 medlemmer fra Venstre (V).

Imod stemte Lars Hedegaard (C), Morten Skydsgaard (C) og Jan Beck-Nielsen (D).

Følgende undlod at stemme: Gitte Willumsen (C), Martin Jakobsen (C), Morten Hæk (C), Trine Røngkvist (C) og Thomas Tonsberg Schlie (V).

## Ej til stede

## Tidligere beslutninger

...

## Sagen

### Beskrivelse af sagen

Byrådsmedlem Lars Hedegaard ønsker at byrådet behandler følgende:

”Undertegnede ønsker en afstemning i byrådet med det formål at ændre den tidligere beslutning i Økonomi & Erhvervsudvalget vedr. evaluering af Regatta forløbet.

Undertegnede ønsker byrådets opbakning til, at der foretages en uvildig advokatundersøgelse af kommunens rolle i forhold til, om medarbejdere & ledelse har efterlevet aftalegrundlaget i den med Foreningen Regatta Silkeborg indgåede samarbejdsaftale. Samarbejdsaftalen er godkendt af Silkeborg Byråd den 25. maj 2020.

#### Formål:

1. En frikendelse (forhåbentlig) af de ledere & medarbejdere i Silkeborg Kommune, som har haft det operationelle ansvar i forhold til det løbende samarbejde med Regattaforeningen.
2. En læringsproces og en kvalificeret viden, der kan anvendes fremadrettet i forbindelse med indgåelse af samarbejdsaftaler med eksterne partnere (ledelse, jura, organisering, ansvar)
3. Signalværdi til omverdenen i forhold til, at vi som kommune tager ansvaret seriøst. Silkeborg Kommune skal fremstå som en troværdig samarbejdspartner med styr på sine dele af aftalerne.”

#### Lovgrundlag

§ 11, stk. 1, 1. pkt. i lov om kommunernes styrelse, hvorefter ethvert medlem af byrådet for byrådet kan indbringe ethvert spørgsmål samt fremsætte forslag til beslutninger.



## **Punkt 24: Lukket: Godkendelse af anlægsbevilling til etablering af vaskeri til Rengøring**

EMN-2021-04081

**Punkt 25: Lukket: Godkendelse af købstilbud, evt. køb og anlægsbevilling på ejendommen Remisen, Jernbanevej 62, Silkeborg samt at anlægsbevilling til ny hal ved Sølystskole nedsættes**

EJD-2018-03720

**Punkt 26: Lukket: Godkendelse af vederlagsfri overdragelse af en del af matr. 179, Hattenæs 1 til Silkeborg Sejlklub (SSK)**

EJD-2022-00758

## **Punkt 27: Lukket: Beslutning om areal og rettighedserhvervelse, spildevandsplan 2022-2032, Gjern**

EMN-2022-04769

## **Punkt 28: Lukket: Til orientering**

EMN-2022-05210

## **Punkt 29: Underskriftsside**

EMN-2022-00293

# 29 (Offentlig) Underskriftsside

SagsID: EMN-2022-00293

## Beslutning

.

Ej til stede

## Tidligere beslutninger

...

## Sagen

### Beskrivelse af sagen

Udvalget skal godkende beslutningsprotokollen.

For at godkende beslutningsprotokollen, skal hvert medlem underskrive ved at trykke på Godkend.

