

# REFERAT Seniorrådet 2022-2025 d. 14-03-2024

**Mødedato** Torsdag d. 14. marts 2024 kl. 08:30

**Mødested** Funder Plejecenter

**Mødedeltagere** Sven Møller Jensen, Gert Steen Nielsen, Ervind Frank Poulsen, Jens Skovgaard, Jørgen Lægdsgaard, Per Mouritzsen

## Indholdsfortegnelse

1. Godkendelse af referat fra Seniorrådets møde 8. februar 2024.....	3
2. Godkendelse af dagsorden til dagens møde i Seniorrådet.....	4
3. Orientering om Funder Plejecenter.....	5
4. Orientering fra Ældreudvalgets møde 4. marts 2024.....	6
5. Drøftelse og beslutning om Seniorrådets holdning til etablering af friplejehjem.....	7
6. Drøftelse og beslutning om høringssvar til Ældreudvalgets brug af 5 mio. kr. årligt i 2024 og 2025.....	8
7. Drøftelse og beslutning om høringssvar om flextrafik og ændring af byzoneinddeling.....	9
8. Drøftelse og beslutning om høringssvar til udbud af kropsbårne hjælpemidler.....	10
9. Høring vedr. kontaktpersonsordningen på plejecentre for Ældreudvalget og Seniorrådet.....	11
10. Drøftelse af årshjul for Seniorrådet.....	12
11. Drøftelse af sekretariatsbistand til Seniorrådet.....	13
12. Orientering til og fra medlemmerne.....	14
13. Eventuelt.....	15

# **Punkt 1: 1. Godkendelse af referat fra Seniorrådets møde 8. februar 2024**

23/27297

## **Resume**

Seniorrådet skal godkende referat fra mødet 8. februar 2024.

## **Indstilling**

Det indstilles, at referatet godkendes.

## **Beslutning Seniorrådet den 14-03-2024**

Godkendt med følgende bemærkninger:

Det fremgår ikke, at Per Mouritzen var fraværende på mødet 8. februar 2024.

På dagsorden bør adresse for mødets afholdelse og fraværende medlemmer angives.

## **Beskrivelse af sagen**

Referat fra møde 8. februar 2024 er vedlagt som bilag.

## **Bilag**

Bilag 1 - Referat Seniorrådet 08-02-2024

## **Punkt 2: 2. Godkendelse af dagsorden til dagens møde i Seniorrådet**

23/27297

### **Resume**

Seniorrådet skal godkende dagsorden til dagens møde 14. marts 2024.

### **Indstilling**

Det indstilles, at dagsorden godkendes.

### **Beslutning Seniorrådet den 14-03-2024**

Afbud fra Jørgen Lægdsgaard, medlem (udtrådt)

Mødet blev afholdt på Funder Plejecenter.

Dagsorden godkendt.

## **Punkt 3: 3. Orientering om Funder Plejecenter**

23/27297

### **Resume**

Plejecenterleder Mette Thornvig fortæller om Funder Plejecenter.

### **Indstilling**

Det indstilles, at Seniorrådet tager orienteringen til efterretning.

### **Beslutning Seniorrådet den 14-03-2024**

Seniorrådet tog Mette Thornvigs orientering til efterretning.

Mette Thornvig orienterede om Funder Plejecenter. Ud af de i alt 39 boliger, er der 15 der er 2-rumsboliger, hvoraf 2 p.t. er beboet af ægtepar. De 10 demenspladser er som følge af budgetbeslutning under nedlukning, 9 boliger p.t. er belagt.

Man arbejder meget intenst med personcentreret omsorg, hvor man prioriterer en god opstart højt. Der arbejdes med kontaktteams, der mindsker sårbarhed og øger muligheden for den faglige sparring.

### **Beskrivelse af sagen**

Plejecenterleder Mette Thornvig fortæller om Funder Plejecenter.

Funder Plejecenter består af 41 boliger fordelt på to etager samt en særskilt sidebygning (Ådalen), hvor borgere med demens har til huse. Derfor er 10 af boligerne på plejecentret målrettet borgere med svær demens. I hver enhed er der fælles dagligstue med køkken, hvor beboerne kan spise sammen og hygge sig. Der er også adgang til en fælles have og terrasser fra begge etager og fra sidebygningen.

Ådalen som bygningsafsnit er besluttet lukket med byrådets budgetaftale 2024, og er derfor under afvikling i takt med at boligerne bliver ledige.

## **Punkt 4: 4. Orientering fra Ældreudvalgets møde 4. marts 2024**

23/27297

### **Resume**

Orientering om sager behandlet på Ældreudvalgets møde 4. marts 2023.

### **Indstilling**

Det indstilles, at Seniorrådet tager orienteringerne fra Ældreudvalgets møde 4. marts 2024 til efterretning samt drøfter og træffer beslutning om afgivelse af høringssvar til udvalgte sager.

### **Beslutning Seniorrådet den 14-03-2024**

1. Ingen bemærkninger
2. Seniorrådet vil vedholdende bemærke, at der er behov for plejeboliger.
3. Ingen bemærkninger
4. Ingen bemærkninger
5. Seniorrådet opfordrer til, at man arbejder med model 3, hvor borgere visiteres til madservice. Der udarbejdes høringssvar efter næste møde i Seniorrådet.
6. Se punkt 9 i dagsorden.
7. Seniorrådet anbefaler, at det nuværende omfang af aktiviteter og rammer er det, der kan tilbydes Venneforeningen på Fårvang Ældrecenter.  
Enkeltstående større aktiviteter må fortsat kunne afholdes udenfor Ældrecentret.  
Overdækning af gårdhaven vil ødelægge formålet med udearealerne.  
Renovering af centrets ældre boliger bør prioriteres.

### **Beskrivelse af sagen**

Beslutningsprotokollen fra Ældreudvalgets møde er vedlagt som bilag. Bemærk særligt

1. Orientering om regnskab samt godkendelse af drifts- og anlægsoverførsler fra 2023 til 2024 på bevilling 73 Ældre
2. Orientering om Ældreudvalgets behov og ønsker til anlægsbudget 2025 og overslagsår
3. Orientering om godkendelse af anlægsregnskaber 2023 på bevilling 73
4. Orientering om godkendelse af udvidelse af Samarbejdsaftale om den gode indlæggelse og udskrivelse
5. Orienteringssagen
  
6. Høring til Ældreudvalgets beslutning om ny model for cafépriser på aktivitetscentre
7. Høring til Ældreudvalgets drøftelse og beslutning om kontaktpersonordningen på plejecentre for Ældreudvalget og Seniorrådet
8. Høring til Ældreudvalgets beslutning om rammer for arrangementer i regi af venneforeningen på Fårvang Ældrecenter

### **Bilag**

Bilag 1 - Beslutningsprotokol fra Ældreudvalgets møde 04-03-2024

# **Punkt 5: 5. Drøftelse og beslutning om Seniorrådets holdning til etablering af friplejehjem**

23/27297

## **Resume**

Seniorrådet skal drøfte og beslutte Seniorrådets holdning til etablering af friplejehjem i Silkeborg Kommune.

## **Indstilling**

Det indstilles, at Seniorrådets holdning til etablering af friplejehjem drøftes og besluttet.

## **Beslutning Seniorrådet den 14-03-2024**

Seniorrådet har drøftet friplejehjem i Silkeborg Kommune. Seniorrådet har ikke en fælles holdning til etablering af friplejehjem i Silkeborg Kommune. De personlige holdninger til friplejehjem er blevet drøftet. Det blev understreget, at medlemmerne af Seniorrådet i relation til friplejehjem udtaler sig som privatperson og ikke udtaler en Seniorråds-holdning. Seniorrådet har ikke en fælles holdning. Ervind Frank Poulsen, Gert Steen Nielsen og Per Mouritzen kom med følgende fælles udtalelse:

Det er vores opfattelse, at kommunen er forpligtet til at oprette kommunale plejehjemspladser i forbindelse med behovet i kommunen, og drive dem som kommunale plejehjem. Kommunen bør ikke opfordre til etablering af friplejehjem, som nu åbenbart udbreder sig i kommunen ved udsendelse og godkendelse af nye lokalplaner i kommunen.

Sven Møller Jensen og Jens Skovgaard ser friplejehjem som en mulighed for et frit valg på plejeboligområdet. Samtidig aflaster friplejehjem de kommunale plejecentre og er dermed et supplement og med til at sikre borgere med behov en plejehjemsplads.

## **Beskrivelse af sagen**

Der er aktuelt 60 friplejeboliger beliggende i Silkeborg Kommune, herunder 36 friplejeboliger på Kjellerup Friplejehjem og 24 friplejeboliger på Voel Friplejehjem.

Derudover er lokalplansarbejde undervejs for udbygning af Voel Friplejehjem med 6 friplejeboliger samt etablering af Sorring Friplejehjem med 30 friplejeboliger.

En kommune har pligt til at udarbejde en lokalplan for et byggearbejde, som er i overensstemmelse med kommuneplanen.

En typisk Kommuneplanramme:

- Generel anvendelse er boligområde
- Specifik anvendelse er angivet til boligområde, daginstitutioner
- Boligområde med blandet åben-lav-, tæt-lav- eller etagebebyggelse samt de til området hørende institutioner og anlæg som fx børne- og ældreinstitutioner samt kollektive tekniske anlæg.

## **Punkt 6: 6. Drøftelse og beslutning om høringsvar til Ældreudvalgets brug af 5 mio. kr. årligt i 2024 og 2025**

23/27297

### **Resume**

Ældreområdet er som følge af budgetaftalen for 2024-2027 tilført 5 mio. kr. årligt i 2024 og 2025 til et løft af området. Ældreudvalget har indledende besluttet, hvordan pengene skal udmøntes jf. bilag fra Ældreudvalgets møde 5. februar 2024.

### **Indstilling**

Det indstilles, Seniorrådet drøfter og beslutter om der afgives høringsvar til Ældreudvalgets brug af 5. mio. kr. årligt i 2024-2025.

### **Beslutning Seniorrådet den 14-03-2024**

Der er tidligere lavet et høringsvar (23. februar 2024) og Seniorrådet har ikke yderligere at bemærke.

### **Beskrivelse af sagen**

Ældreudvalget besluttede 5. februar 2024 at afsætte cirka 250.000 kr. til spirrerordningen på plejecentrene, cirka 250.000 kr. til rekrutteringskampagne, de resterende midler (cirka 4,5 mio. kr.) afsættes til de tre nedenstående forslag. Udvalget får en orientering om nærmere udmøntning på næste møde (red., i april forventeligt). Ældreudvalgets dagsordenspunkt er vedlagt som bilag.

### **Bilag**

Bilag 1 - Drøftelse og beslutning om høringsvar til Ældreudvalgets brug af 5 mio. kr. årligt i 2024 og 2025

## **Punkt 7: 7. Drøftelse og beslutning om høringsvar om flextrafik og ændring af byzoneinddeling**

23/27297

### **Resume**

Seniorrådet skal drøfte og træffer beslutning om afgivelse af høringsvar i sag om flextrafik og ændringer af byzoneinddeling jf. bilag.

Eventuelle ændringer i byzone, Flextur- eller Plus-knudepunkter skal meddeles Midttrafik senest 15. april for at ændringer kan implementeres fra køreplansskiftet i juni 2024.

### **Indstilling**

Det indstilles, at Seniorrådet drøfter og træffer beslutning om afgivelse af høringsvar i sag om flextrafik og ændringer af byzoneinddeling.

### **Beslutning Seniorrådet den 14-03-2024**

Seniorrådet drøftede forslaget til ændring og bemærker, at alle forbedringer i forhold til ældres adgang til offentlig transport hilses velkommen, så transporten bliver bedre for de ældre medborgere.

Seniorrådet ønsker generelt flere Plus-knudepunkter. Seniorrådet undrer sig over, at hensynet til taxa-vognmænd skal være anderledes i Silkeborg Kommune end andre kommuner.

### **Bilag**

Bilag 1 - Notat om ændring af byzone i Silkeborg

## **Punkt 8: 8. Drøftelse og beslutning om høringsvar til udbud af kropsbårne hjælpemidler**

23/27297

### **Beslutning Seniorrådet den 14-03-2024**

Seniorrådet har drøftet materialet, og man bemærker, at det er positivt, at interesseorganisationer er inddraget.

### **Bilag**

Bilag 1 - Høringsbrev Seniorrådet

Bilag 2 - Pixiversion - Silkeborg Kommune

Bilag 3 - Tilbudsliste

## **Punkt 9: 9. Høring vedr. kontaktpersonordningen på plejecentre for Ældreudvalget og Seniorrådet**

24/5101

### **Beslutning Seniorrådet den 14-03-2024**

Seniorrådet drøftede det fremsendte forslag. Seniorrådet opfordrer til, at beskrivelsen gøres mere konkret, så det er mere tydeligt, hvordan kontaktpersonordningen udføres, herunder forventninger, indkaldelse, dagsorden, referater og kommunikation. Der er uklarhed omkring, hvordan indholdet i kontaktpersonordningen kommunikeres til relevante enheder.

Seniorrådet bemærker endvidere, at det kunne være gavnligt med en beskrivelse af kontaktpersonordningen i forhold til andre enheder end plejecentrene.

Endelig bemærker Seniorrådet, at det mere tydeligt bør kommunikeres, at der er mulighed for at oprette plejehjemsråd på det enkelte plejecentre.

### **Beskrivelse af sagen**

Ældreudvalget har på mødet 4. marts 2024 behandlet kontaktpersonordningen på plejecentre for Ældreudvalget og Seniorrådet. Ældreudvalget besluttede at fastholde den nuværende ordning samt de ændringer, der blev besluttet til Ældreudvalgets møde 6. november 2023. Beslutningen sendes nu til høring i Seniorrådet. Høringsfristen er 20. marts kl. 12.00.

### **Bilag**

Bilag 1 - Henvendelse fra Seniorrådet vedr. kontaktpersonordningen på plejecentre

Bilag 2 - Drøftelse og beslutning om kontaktpersonordningen på plejecentre for Ældreudvalget og Seniorrådet

## **Punkt 10: 10. Drøftelse af årshjul for Seniorrådet**

23/27297

### **Resume**

Seniorrådet skal drøfte status på årshjulet for Seniorrådet jf. bilag.

### **Indstilling**

Det indstilles, at årshjul for Seniorrådet drøftes.

### **Beslutning Seniorrådet den 14-03-2024**

Årshjulet blev drøftet og skal være Seniorrådets arbejdsdokument, der tages op fast på alle møder.

Det blev bemærket, at det skal indarbejdes, hvor hvert enkelte møde afholdes.

## **Punkt 11: 11. Drøftelse af sekretariatsbistand til Seniorrådet**

23/27297

### **Resume**

Seniorrådet skal drøfte sekretariatsbistand til Seniorrådet.

### **Indstilling**

Det indstilles, at sekretariatsbistand til Seniorrådet drøftes.

### **Beslutning Seniorrådet den 14-03-2024**

Sekretariatsbistanden blev drøftet.

### **Beskrivelse af sagen**

Sektionsleder for Plejecentre Merete Kristensen varetager fremover rollen som sekretær for Seniorrådet. Sekretærrollen indebærer, at Merete Kristensen deltager på Seniorrådets møder og er referent. Supplerende kobles en konsulent fra Staben i Sundheds- og Omsorgsafdelingen på Seniorrådet som kontaktperson, tilrettelægger og dagsordenssamler til Seniorrådets møder.

## **Punkt 12: 12. Orientering til og fra medlemmerne**

23/27297

### **Resume**

At medlemmerne orienterer hinanden om deltagelse i møder, henvendelser etc.

### **Indstilling**

Det indstilles, at orienteringer tages til efterretning.

### **Beslutning Seniorrådet den 14-03-2024**

- A. Orientering om deltagelse i Danske Ældreråds temamøde om demens 26. februar 2024. Det var et godt møde og demenskonsulent kommer på besøg til næste møde.
- B. Orientering om opfølgning i forhold til NaboGo. Seniorrådet følger op på politisk behandling.
- C. Orientering om status for konference om ældrepolitik 29. april 2024 v/arbejdsgruppen. Der er lavet aftale med Thomas Jensen (A) og programmet skal nu detailplanlægges. Det undersøges, om der kan inviteres fra andre partier.
- D. Orientering om udstedelse af ID-kort til Seniorrådets medlemmer som følge af ny adgangsstrategi på rådhuset Søvej 1-3. Kort er udleveret.
- E. Orientering om invitation fra Danske Ældreråd og Velux Fonden om deltagelse i kursusdag i Silkeborg 29. maj 2024 om ledelse i praksis – med fokus på samarbejdet i ældre- og seniorråd. Gert Steen Nielsen og Svend Møller Jensen deltager.
- F. Ervind Frank Poulsen orienterer om en positiv tilsynsrapport for Remstruplund.
- G. Sven Møller Jensen orienterede om kontaktpersonsmøder på Karolinelundcentret.
- H. Gert Steen Nielsen orienterede om ny leder på Sandgårdsparken fra april 2024, og der gøres et stort stykke arbejde for at rette op på tingenes tilstand. Positive kontaktpersonsmøder også på Malmhøj.
- I. Per Mouritzsen/ Ervind Frank Poulsen: Der laves evaluering på de netop afholdte IT-møder og der laves presse herpå.

### **Beskrivelse af sagen**

Orienteringspunkter til og fra medlemmerne, herunder om:

- A. Orientering om deltagelse i Danske Ældreråds temamøde om demens 26. februar 2024
- B. Orientering om opfølgning i forhold til NaboGo
- C. Orientering om status for konference om ældrepolitik 29. april 2024 v/arbejdsgruppen
- D. Orientering om udstedelse af ID-kort til Seniorrådets medlemmer som følge af ny adgangsstrategi på rådhuset Søvej 1-3
- E. Orientering om invitation fra Danske Ældreråd og Velux Fonden om deltagelse i kursusdag i Silkeborg 29. maj 2024 om ledelse i praksis – med fokus på samarbejdet i ældre- og seniorråd.

## **Punkt 13: 13. Eventuelt**

23/27297

### **Resume**

Seniorrådets mulighed for at drøfte eventuelt.

### **Indstilling**

Det indstilles, at eventuelle punkter drøftes.

### **Beslutning Seniorrådet den 14-03-2024**

Det blev drøftet, at der er behov for at se på seniorboliggruppen, hvor der laves en status før sommerferien. Ervind Frank Poulsen indkalder.

Det undersøges, om der er mulighed for at flytte Seniorrådets møde til den 15. maj 2024.

Det blev drøftet, om der er behov for at lave et borgermøde omkring fremtidsfuldmagter. Det indarbejdes som en mulighed i Årshjulet.