

REFERAT Økonomi- og Erhvervsudvalget 2022-2025 d. 11-11-2025

Mødedato Tirsdag d. 11. november 2025 kl. 12:30

Mødested D116

Mødedeltagere Helle Gade, Steen Vindum, Johan Brødsgaard, Kathrine
Frøhlich, Martin Jakobsen, Susanne Jacobsen, Rune Kristensen

Indholdsfortegnelse

1. Godkendelse af dagsorden.....	3
2. Godkendelse af budgetopfølgningen for bevilling 11 Ældreboliger pr. 30. september 2025.....	4
3. Godkendelse af budgetopfølgning for bevilling 12 Kommunale ejendomme pr. 30. september 2025.....	6
4. Behandling af budgetopfølgning for større renoveringer og nybyg pr. 30. september 2025.....	10
5. Godkendelse af budgetopfølgning for bevilling 14 Centralfunktioner pr. 30. september 2025.....	13
6. Godkendelse af budgetopfølgning for bevilling 15 Fælles formål pr. 30. september 2025.....	16
7. Godkendelse af budgetopfølgning på bevilling 16 Tværgående aktiviteter pr. 30. september 2025.....	19
8. Godkendelse af budgetopfølgning for Bevilling 17 - Ældretilsyn pr. 30. september 2025.....	22
9. Godkendelse af bevillingsflytninger på budgetopfølgningen pr. 30. september 2025.....	24
10. Godkendelse af tillægsbevillinger på baggrund af budgetopfølgningen herunder overførsel af ik.....	25
11. Orientering om budgetopfølgningen pr. 30. september 2025.....	30
12. Godkendelse af Plan for Risikobaseret Dimensionering af Midtjysk Brand & Redning 2026-2029.....	33
13. Godkendelse af Beredskabsplan for fortsat drift 2026-2029 for Silkeborg Kommune.....	36
14. Godkendelse af Silkeborg Kommunes sundhedsberedskabsplan 2026-2029.....	38
15. Godkendelse af forslag om etablering af et genbrugsmøbellager.....	40
16. Godkendelse udbudsvilkår, salgsvilkår og mindstepris ved salg af grønt areal ved Neptunvej, H.....	42
17. Godkendelse af salg af to sommerhuse ejet af AAB Silkeborg.....	44
18. Godkendelse af nedrivning og nedlæggelse af 23 almene familieboliger i Kjellerup samt bevilli.....	45
19. Godkendelse af den endelige anskaffelsessum (skema C) for 12 almene kommunale plejebolige.....	48
20. Godkendelse af bevilling til ventilation og døgnrytmebelysning, Fårvang Ældrecenter.....	50
21. Godkendelse af udmøntning af Budgetaftale 2025, Ungeprojekt til Udvidet fritidsjobindsats.....	51
22. Godkendelse af implementering af Sundhedsreformen.....	52
23. Godkendelse af overlevering til nyt økonomiudvalg 2026.....	53
24. Behandling af anmodning fra Radikale Venstre og Det Konservative Folkeparti om overdragels.....	54
25. Høring og efterfølgende beslutning om anlægstilskud til Silkeborg og Omegns Buejægere.....	56
26. Høring og efterfølgende beslutning om anlægstilskud til Gjern Idrætsforening.....	59
27. Høring og efterfølgende beslutning om anlægstilskud til Grauballe Ungdoms- og Gymnastikfor.....	61
28. Høring og efterfølgende beslutning om anlægstilskud til Resenbro Lokalråd.....	64
29. Godkendelse af vedtægtsændringer for Silkeborg Sportscenter.....	66
30. Godkendelse af anlægsbevilling til skolevejsprojekter.....	69
31. Godkendelse af anlægsbevilling til byfornyelsen 2025.....	71
32. Drøftelse og beslutning om retning og indhold for ny Silkeborg Midtbyplan.....	72
33. Drøftelse og beslutning om igangsætning af kommuneplantillæg 68 til Kommuneplan 2020-2025.....	75
34. Drøftelse og beslutning om principvedtagelse af omlægningsplan for Randers Fjord - Grøn Tre.....	77
35. Drøftelse og beslutning om principvedtagelse af omlægningsplan for Århus Bugt - Grøn Tre.....	81
Lukket: 36. Drøftelse og beslutning vedrørende yderligere uenighed vedrørende Region Midtjyllan.....	84
Lukket: 37. Godkendelse af anlægsbevilling til Krydsombygning Viborgvej/Nordre Ringvej ændrin.....	85
38. Orientering om status Silkeborg Svømmecenter.....	86
39. Orientering om afrapporteringer på erhvervsområdet 2025.....	88

40. Orientering fra Whistleblowerordningen i Silkeborg Kommune for året 2025.....	90
41. Orientering om evaluering af borgerinddragelse og byrumsforsøg på Søfronten, Etape 1.....	92
42. Orientering om det geografiske klimaregnskab for Silkeborg Kommune 2023.....	95
43. Til orientering.....	101
44. Underskriftsside.....	102

Punkt 1: 1. Godkendelse af dagsorden

Beslutning Økonomi- og Erhvervsudvalget den 11-11-2025

Økonomi- og Erhvervsudvalget godkendte, at Lars Faarup (A) deltager i stedet for Rune Kristensen (A), som er er fraværende på grund af arbejde, at Lars Hansen (F) deltager i stedet for Kathrine Frøhlich (F), som er fraværende på grund af sygdom og Thomas Tonsberg Schlie (V) deltager i stedet for Steen Vindum (V), som er fraværende på grund af anden politisk arbejde.

Dagsordenen godkendt.

Fraværende Steen Vindum (V) i stedet deltog Thomas Tonsberg Schlie (V), Kathrine Frøhlich (F) i stedet deltog Lars Hansen (F) og Rune Kristensen (A) i stedet deltog Lars Faarup (A).

Beskrivelse af sagen

Dagsordenen skal godkendes.

Punkt 2: 2. Godkendelse af budgetopfølgningen for bevilling 11 Ældreboliger pr. 30. september 2025

25/11089

Resume

Økonomi- og Erhvervsudvalget skal godkende resultatet af budgetopfølgningen, som er gennemført pr. 30. september 2025 for bevilling 11 Ældreboliger.

Der forventes samlet på bevillingen et mindreforbrug på 1,7 mio. kr.

Indstilling

Ejendomschefen og økonomichefen indstiller til Økonomi- og Erhvervsudvalget,

- at resultatet af fagudvalgets budgetopfølgning godkendes
- at tillægsbevilling, der indgår i denne budgetopfølgning, indstilles til godkendelse i Økonomi- og Erhvervsudvalget henholdsvis byrådet

Beslutning Økonomi- og Erhvervsudvalget den 11-11-2025

Indstillingen godkendt.

Fraværende Steen Vindum (V) i stedet deltog Thomas Tonsberg Schilie (V), Kathrine Frøhlich (F) i stedet deltog Lars Hansen (F) og Rune Kristensen (A) i stedet deltog Lars Faarup (A).

Beskrivelse af sagen

Budgetopfølgningen og forventet regnskab er lavet med udgangspunkt i forbruget pr. 30. september 2025. Resultatet af budgetopfølgningen er beskrevet herunder for både drift.

Drift

Samlet driftsresultat for bevillingen

Ejendomsstaben og økonomistaben har gennemgået økonomien på bevillingen.

Tabel 1: Forventning til afvigelse mellem korrigeret budget og forventet regnskab opdelt på hovedkategorier, drift (i 1.000 kr.)

Kategori	Oprindeligt budget	Korrigeret budget*	Forventet regnskab	Forventet afvigelse**
Ældreboliger	-28.760	-26.491	-28.210	1.719
Øvrig drift i alt	-28.760	-26.491	-28.210	1.719
I alt (samlet drift)	-28.760	-26.491	-28.210	1.719

* Korrigeret budget er inkl. bevillingsflytninger og tillægsbevillinger på denne budgetopfølgning

** - angiver et merforbrug, + angiver et mindreforbrug. Afvigelsen er forskellen mellem korrigeret budget og forventet regnskab

Ovenstående tabel giver et overblik over det forventede resultat for året. Forskellen mellem oprindeligt budget og korrigeret budget består af tillægsbevillinger, bevillingsflytninger og overførsler fra tidligere budgetår. En mere detaljeret

oversigt kan ses [her](#).

Budgetopfølgningen viser et mindreforbrug på 1,7 mio. kr. Dette skyldes primært efterreguleringer på varme og vand fra 2024 samt et mindreforbrug til vedligeholdelsesprojekter og istandsættelser efter fraflytning.

Bevillingsflytninger og tillægsbevillinger

Det opgjorte korrigerede budget er inklusiv de bevillingsflytninger og tillægsbevillinger, der foreslås gennemført ved denne budgetopfølgning. Bevillingsflytninger (flytning af midler mellem bevillinger) godkendes af Økonomi- og Erhvervsudvalget. Tillægsbevillinger (tilførsel/reduktion af den enkelte bevilling via kommunekassen) godkendes af byrådet.

En samlet opgørelse af foreslåede bevillingsflytninger og tillægsbevillinger kan findes [her](#).

Den væsentligste foreslåede tillægsbevilling er:

- Tillægsbevilling på nettoindtægter på 0,360 mio. kr. budget til indtægter og driftsudgifter til 28 plejeboliger på Karolinelundcentret pr. 1. oktober jf. Byrådets beslutning 26. august 2025

Punkt 3: 3. Godkendelse af budgetopfølgning for bevilling 12 Kommunale ejendomme pr. 30. september 2025

25/11089

Resume

Økonomi- og Erhvervsudvalget skal godkende resultatet af budgetopfølgningen, som er gennemført pr. 30. september 2025 for bevilling 12 Kommunale ejendomme.

Budgetopfølgningen viser at driften samlet set er i balance.

På anlægssiden forventes et mindreforbrug på 14,831 mio. kr. i forhold til det oprindelige anlægsbudget på 38,5 mio. kr.

Heraf kan 6,933 mio. kr. henføres til forsinkelser af lokalplansarbejdet, hvilket forskyder muligheden for opkøb af ejendomme og arealer.

Indstilling

Ejendomschefen og økonomichefen indstiller til Økonomi- og Erhvervsudvalget,

- at resultatet af fagudvalgets budgetopfølgning godkendes
- at bevillingsflytninger og tillægsbevillinger, der indgår i denne budgetopfølgning, indstilles til godkendelse i Økonomi- og Erhvervsudvalget henholdsvis byrådet

Beslutning Økonomi- og Erhvervsudvalget den 11-11-2025

Indstillingen godkendt.

Fraværende Steen Vindum (V) i stedet deltog Thomas Tonsberg Schilie (V), Kathrine Frøhlich (F) i stedet deltog Lars Hansen (F) og Rune Kristensen (A) i stedet deltog Lars Faarup (A).

Beskrivelse af sagen

Budgetopfølgningen og forventet regnskab er lavet med udgangspunkt i forbruget pr. 30. september. Resultatet af budgetopfølgningen er beskrevet herunder for både drift og for anlæg.

Drift

Samlet driftsresultat for bevillingen

Ejendomsstaben og økonomistaben har gennemgået økonomien på bevillingen.

Tabel 1: Forventning til afvigelse mellem korrigeret budget og forventet regnskab opdelt på hovedkategorier, drift (i 1.000 kr.)

Kategori	Oprindeligt budget	Korrigeret budget*	Forventet regnskab	Forventet afvigelse**
Flådestyring	32.832	33.207	31.280	1.927
Ejendomsdrift	271.292	278.618	279.374	-756
Øvrige ejendomsudgifter	6.541	6.065	6.848	-783
Serviceudgifter i alt	310.665	317.890	317.502	388
Øvrig drift i alt	1.041	1.041	1.523	-482

I alt (samlet drift)	311.706	318.931	319.252	-94
----------------------	---------	---------	---------	-----

* Korrigeret budget er inkl. bevillingsflytninger og tillægsbevillinger på denne budgetopfølgning

** - angiver et merforbrug, + angiver et mindreforbrug. Afvigelsen er forskellen mellem korrigeret budget og forventet regnskab

Ovenstående tabel giver et overblik over det forventede resultat for året. Forskellen mellem oprindeligt budget og korrigeret budget består af tillægsbevillinger, bevillingsflytninger og overførsler fra tidligere budgetår. En mere detaljeret oversigt kan ses [her](#).

Budgetopfølgningen viser, at budget og forbrug er i balance. Samlet set viser budgetopfølgningen et merforbrug på 0,1 mio. kr., hvoraf serviceudgifterne udgør et mindreforbrug på 0,4 mio. kr. Der er områder med forventet mindreforbrug og områder med forventet merforbrug i 2025. Nedenfor følger en gennemgang af budgetopfølgningens resultater.

Mindreforbrug på flådestyring på 1,9 mio. kr. foreslås overført til opsparing

Det forventede regnskab for flådestyring er blevet 2,4 mio. kr. lavere end på seneste budgetopfølgning. Det skyldes primært:

- Lavere udgifter til køb af biler (ca. 1 mio. kr.)
- Lavere leasingudgifter (ca. 1,2 mio. kr.), som følge af forsinket levering af biler fra leasingudbuddet – bilerne leveres ca. 5 måneder senere end oprindeligt forventet.

Det samlede mindreforbrug på 1,9 mio. kr. foreslås overført til frikøb af leasede biler i 2029. Det er ikke muligt på nuværende tidspunkt at opspare til transformation af resterende fossil drevne biler/busser efter 2025.

Ejendomsdrift

På ejendomsdriften er der et merforbrug på knap 0,4% af korrigeret budget. Merforbruget er dog sammensat af både mer- og mindreforbrug på nedenstående områder.

Tabel 2 Forventning til afvigelse mellem korrigeret budget og forventet regnskab opdelt på underkategorier på ejendomsdrift, drift (i 1.000 kr.)

Underkategorier	Korrigeret budget	Forventet regnskab	Afvigelse
Energi	47.317	46.266	1.051
Drift og vedligehold	205.470	207.335	-1.638
Ind- og Udleje	15.837	15.409	428
Skatter, afgifter og forsikringer	11.190	11.787	-597
Intern afregning på Socialområdet	-1.196	-1.196	0
Ejendomsdrift i alt	278.618	279.374	-756

Energiområdet

Budgetopfølgningen viser et samlet mindreforbrug på 1,1 mio. kr. på energiområdet. Der forventes mindreforbrug til fjernvarme og naturgas, mens elforbruget ligger over det budgetterede. Der er fortsat fokus på den geopolitiske uro i Mellemøsten og dens mulige påvirkning af energipriserne.

Drift og vedligehold

Budgetopfølgningen viser et samlet merforbrug på 1,6 mio. kr. Det vedrører primært merforbrug på nødvendig indvendig vedligeholdelse i de kommunale ejendomme.

Skatter, afgifter og forsikring

Merudgifterne relaterer sig primært til ejendomsskat. Efter den seneste budgetopfølgning er der foretaget en gennemgang af samtlige ejendomsskattebilletter. Det er i den forbindelse konstateret, at nyopførte daginstitutioner – i modsætning til tidligere praksis – ikke er blevet fritaget for ejendomsskat af Vurderingsstyrelsen.

Det forventes, at denne fejl først bliver rettet i løbet af 2026 eller 2027. I den forbindelse forventes det også, at de pågældende merudgifter for de relevante ejendomme vil blive tilbagebetalt.

Øvrig ejendomsdrift

På budgetkategorien skyldes merforbruget primært merudgifter til boliger til fordrevne fra Ukraine.

Bevillingsflytninger og tillægsbevillinger

Det opgjorte korrigerede budget er inklusiv de bevillingsflytninger og tillægsbevillinger, der foreslås gennemført ved denne budgetopfølgning. Bevillingsflytninger (flytning af midler mellem bevillinger) godkendes af Økonomi- og Erhvervsudvalget. Tillægsbevillinger (tilførsel/reduktion af den enkelte bevilling via kommunekassen) godkendes af byrådet.

En samlet opgørelse af foreslåede bevillingsflytninger og tillægsbevillinger kan findes [her](#).

Anlæg

Det er alene Kommunale ejendommers egne projekter, der afrapporteres i dette afsnit. Økonomi- og Erhvervsudvalget behandler budgetopfølgningen på projekter omfattet af byggemanualen, fordi projekterne er forankret i Ejendomme.

Væsentlige opmærksomhedspunkter og afvigelsesbemærkninger (anlæg)

Tabel 2: Forventning til afvigelse mellem korrigeret budget og forventet regnskab, anlæg (i 1.000 kr.)

Bevilling	Oprindeligt budget	Korrigeret budget	Forventet regnskab	Forventet afvigelse
I alt (Anlæg)	38.500	16.993	2.162	14.831

Note: Korrigeret budget er inkl. tillægsbevillinger på denne budgetopfølgning. Ved forventet afvigelse ”-” et merforbrug, og ”+” angiver et mindreforbrug.

Der forventes et samlet mindreforbrug på 4,433 mio. kr. på køb og salg. Dette henføres til et forventet mindreforbrug på 6,933 mio. kr. på køb og merindtægter for 2,5 mio. kr. på salg.

For øvrige anlægsprojekter forventes et samlet mindreforbrug på 5,398 mio. kr.

Bevilling 12 Kommunale ejendomme

Der forventes et mindreforbrug på 6,933 mio. kr. i 2025 vedrørende Køb. Afvigelsen skyldes forsinkelser af lokalplansarbejdet, hvilket forskyder muligheden for opkøb af ejendomme og arealer.

Der forventes indtægter fra Salg på 2,5 mio. kr. i 2025 mere end det korrigerede budget på 62,5 mio. kr. i 2025.

Der forventes et mindreforbrug på 2,269 mio. kr. i 2025 på projektet Affaldsopbevaring 2019-2026, da projektet er forsinket på grund af manglende byggetilladelse.

Tillægsbevillinger

Ikke frigivet rådighedsbeløb på 26,189 mio. kr. søges overført fra 2025 til 2026 – ”Køb”.

Borgerinddragelse

.

Økonomi

.

Punkt 4: 4. Behandling af budgetopfølgning for større renoveringer og nybyg pr. 30. september 2025

25/28101

Resume

Økonomi- og Erhvervsudvalget skal behandle resultatet af budgetopfølgningen, som er gennemført pr. 30. september 2025 for større renoveringer og byggeprojekter. I budgetopfølgningen indgår eventuelle bevillingsflytninger og tillægsbevillinger, der efterfølgende skal godkendes i byrådet.

På større renoveringer og nybyg forventes mindreforbrug på ca. 49 mio. kr. i 2025 svarende til 15,9 % af korrigeret budget 2025.

Indstilling

Ejendomschefen og Økonomichefen indstiller til Økonomi- og Erhvervsudvalget,

- at resultatet af budgetopfølgningen godkendes,
- at overførsel af ikke-frigivet budget på bevilling 34, der indgår i denne budgetopfølgning, indstilles til godkendelse i Økonomi- og Erhvervsudvalget og i byrådet.

Beslutning Økonomi- og Erhvervsudvalget den 11-11-2025

Indstillingen godkendt.

Fraværende Steen Vindum (V) i stedet deltog Thomas Tonsberg Schilie (V), Kathrine Frøhlich (F) i stedet deltog Lars Hansen (F) og Rune Kristensen (A) i stedet deltog Lars Faarup (A).

Beskrivelse af sagen

Nedenfor fremgår oprindeligt budget, korrigeret budget, forventet regnskab samt forventet afvigelse for anlægsprojekter vedrørende større renoveringer og byggeprojekter.

Tabel 1: Forventning til afvigelse mellem korrigeret budget og forventet regnskab opdelt på underkategorier, anlæg (i 1.000 kr.)

Bevilling	Oprindeligt budget	Korrigeret budget*	Forventet regnskab	Forventet afvigelse
Byggeprojekter - Ejendomme	11.000	15.248	11.452	3.796
Byggeprojekter - Kultur og Fritid	24.000	21.515	24.636	-3.121
Byggeprojekter - Skoler	28.800	102.483	93.013	9.470
Byggeprojekter - Dagpleje og daginstitutioner	57.350	97.377	66.051	32.626
Byggeprojekter - Socialområdet	30.700	67.501	64.525	2.977
Byggeprojekter - Ældre	1.000	4.060	285	3.295
I alt	155.850	308.185	259.962	49.044

** Korrigeret budget er inkl. bevillingsflytninger og tillægsbevillinger på denne budgetopfølgning

** - angiver et merforbrug, + angiver et mindreforbrug

Væsentlige opmærksomhedspunkter og afvigelsesbemærkninger (anlæg)

På større renoveringer og nybyg forventes et merforbrug på 70 % i forhold til oprindeligt budget 2025. I forhold til korrigeret budget 2025, forventes et mindreforbrug på ca. 49 mio. kr. i 2025 svarende til 15,9 %.

Afvigelsen fordeler sig på følgende fagområder:

Byggeprojekter - Ejendomme

På ejendomsområdet forventes et mindreforbrug på 24,9 % eller ca. 3,8 mio. kr. i 2025. Det skyldes primært projektet hjerterum i Funder, hvor vejprojektet først færdiggøres i april 2026.

Byggeprojekter - Kultur og Fritid

På Kultur -og Fritidsområdet forventes et samlet merforbrug på 14,5 % eller ca. 3,1 mio. kr. i 2025 fordelt på flere projekter. De væsentligste afvigelser er:

Ny hal 2 i Sejs-Svejbæk (erstatningshal og lokalt finansieret idrætsfacilitet) med forventet merforbrug på 6,5 mio. kr. Afvigelsen skyldes en ny rateplan, der er udarbejdet i løbet af 2025. Merforbruget modregnes i projektets budget for 2026.

Ny hal 2 i Funder – forventet mindreforbrug på 2,5 mio. kr. Projektet er i efteråret 2025 sendt i udbud som totalentreprise, og byggeriet forventes igangsat i slutningen af 2025.

Byggeprojekter - Skoler

På skoleområdet forventes et mindreforbrug på 9,2 % eller ca. 9,5 mio. kr. fordelt på flere projekter, blandt andet:

1,7 mio. kr. på opførelsen af Dybkærskolen, hvoraf der er reserveret 1,4 mio. kr. til parkeringsarealer, der ikke er etableret endnu. Det forventes, at projektet afsluttes regnskabsmæssigt i 2025, hvorefter budgettet til parkering forventes behandlet som separat anlægsprojekt, hvis parkeringsarealerne skal etableres som oprindeligt forudsat.

1,95 mio. kr. vedrører kapacitetsudvidelsen af Sejs Skole, hvor byggeriet afventer nedrivning af en eksisterende idrætshal.

Derudover er der budgetmæssige forsinkelser på en række af de større udvidelsesprojekter, hvor der dog i øvrigt er god fremdrift:

- 2,2 mio. kr. vedrører etape 2 af udbygningen af Tollundskolen
- 1,8 mio. kr. vedrører udbygning af Virklund Skole

Byggeprojekter - Dagpleje og daginstitutioner

På dagpleje -og daginstitutionsoverområdet forventes et mindreforbrug på 33,5 % eller ca. 32,6 mio. kr. Det forventede mindreforbrug vedrører flere projekter, herunder blandt andet at:

Den nuværende betalingsplan på projekt vedrørende Gjessøs Børn ikke afspejler projektets reelle tidsplan og fremdrift. En stor del af årets budget, ca. 14,2 mio. kr., forventes derfor overført til 2026. Det samme gælder i øvrigt også for projektet vedrørende Skægkær nyt børnehus, hvor der forventes et mindreforbrug på 1,8 mio. kr. i 2025.

Renovering af Askehuset i Them, der er en del af en større sag med renovering og udvidelse af tre børnehuse, er blevet forsinket, fordi behovet for genhusning er større end oprindeligt forudsat. Tidsplanen er som følge heraf skubbet ca. 6 måneder med forventet aflevering 1. september 2026, svarende til et forventet mindreforbrug i 2025 på 8,6 mio. kr. Se evt. punkt nr. 16 på byrådsdagsordenen 29. april 2025.

I projektet med at etablere specialpladser i Funder Børnehus forventes et mindreforbrug på 1,8 mio. kr. Det skyldes, at udgifterne til nedtagning af de gamle moduler først kan ske, når børnene flytter ind i de nye rammer i starten af 4. kvartal 2025.

Byggeprojekter - Socialområdet

På Socialområdet forventes et samlet mindreforbrug på 4 % eller ca. 3 mio. kr. fordelt på flere projekter. Den væsentligste afvigelse er:

Udbygning og renovering af Lysbro Uddannelsescenter med et forventet mindreforbrug på 2,5 mio. kr. Projektet har været sendt i udbud som totalentreprise, men der er endnu ikke indgået en aftale. Der forventes alene udgifter til projektering i 2025.

Byggeprojekter – Ældre

På ældreområdet forventes et mindreforbrug på 81 % eller ca. 3,3 mio. kr. Det vedrører blandt andet:

Mindreforbrug på 1,8 mio. kr. skyldes afventede politisk behandling af skema C for Fårvang Ældrecenter. Det forventes, at sagen behandles i byrådet ultimo 2025.

Mindreforbrug på 0,8 mio. kr. følger af en mindre forsinkelse af projekt om nyt plejecenter i Alderslyst, hvor der dog er igangsat rådgiverudbud.

Overførsler af ikke frigivne rådighedsbeløb

Ikke frigivet rådighedsbeløb på bevilling 34 på 1 mio. kr. søges overført fra 2025 til 2026 – ”Omklædningsfaciliteter på Søholt (fodboldens hus)”.

Ikke frigivet rådighedsbeløb på bevilling 34 på 3 mio. kr. søges overført fra 2025 til 2026 – ”Hal 2 ved Sølystskolen”.

Ikke frigivet rådighedsbeløb på bevilling 34 på 1 mio. kr. søges overført fra 2025 til 2026 – ”Fortsat udvikling af Søholt”.

Øvrige

Byrådet godkendte den 25. februar 2025, at projekteringsbevillingen til udbygning af Resebro Skole forhøjes med 10 mio. kr., fra 1,5 mio. kr. til 11,5 mio. kr. Det præciseres her, at den oprindelige projekteringsbevilling var 1 mio. kr., hvilket betyder, at den samlede anlægs-bevilling, med forhøjelsen med 10 mio. kr., er 11 mio. kr., ikke 11,5 mio. kr.

Borgerinddragelse

.

Økonomi

.

Punkt 5: 5. Godkendelse af budgetopfølgning for bevilling 14 Centralfunktioner pr. 30. september 2025

25/8194

Resume

Økonomi- og Erhvervsudvalget skal godkende resultatet af budgetopfølgningen, som er gennemført pr. 30. september 2025 for bevilling 14 Centralfunktioner.

Der forventes et samlet mindreforbrug på 24,9 mio. kr. på bevilling 14 Centralfunktioner. Dette er inklusiv overførte midler fra 2024 på 30,6 mio. kr. De overførte midler er fordelt på de forskellige fagafdelinger, som har igangsat forskellige initiativer for midlerne. Vi forventer ikke at alle midlerne ikke når at blive anvendt i 2025, men at initiativerne vil fortsætte ind i 2026.

Indstilling

Økonomichefen indstiller til Økonomi- og Erhvervsudvalget,

- at resultatet af fagudvalgets budgetopfølgning godkendes
- at bevillingsflytninger og tillægsbevillinger, der indgår i denne budgetopfølgning, indstilles til godkendelse i Økonomi- og Erhvervsudvalget henholdsvis byrådet

Beslutning Økonomi- og Erhvervsudvalget den 11-11-2025

Indstillingen godkendt.

Fraværende Steen Vindum (V) i stedet deltog Thomas Tonsberg Schilie (V), Kathrine Frøhlich (F) i stedet deltog Lars Hansen (F) og Rune Kristensen (A) i stedet deltog Lars Faarup (A).

Beskrivelse af sagen

Budgetopfølgningen og forventet regnskab er lavet med udgangspunkt i forbruget pr. 30. september 2025. Resultatet af budgetopfølgningen er beskrevet herunder.

Drift

Samlet driftsresultat for bevillingen

Økonomistaben har gennemgået økonomien på bevilling 14 Centralfunktioner.

Tabel 1: Forventning til afvigelse mellem korrigeret budget og forventet regnskab opdelt på hovedkategorier, drift (i 1.000 kr.)

Kategori	Oprindeligt budget	Korrigeret budget*	Forventet regnskab	Forventet afvigelse**
Beskæftigelse	130.059	134.126	128.599	-5.527
Børn og Familie	52.063	55.686	56.518	832
Ejendomme	12.812	17.593	19.549	1.956
Kultur og Borgerservice	20.912	20.614	20.519	-95

Organisation og personale	52.946	58.458	51.021	-7.437
Skole	9.978	8.542	7.390	-1.152
Social	25.979	25.909	24.383	-1.526
Sundhed og Omsorg	8.989	3.493	3.202	-291
Teknik og Miljø	79.170	89.721	82.921	-6.800
Økonomi og IT	56.362	94.071	89.651	-4.420
Direktionen	8.614	8.854	8.401	-453
Serviceudgifter i alt	457.884	517.067	492.154	-24.913

* Korrigeret budget er inkl. bevillingsflytninger og tillægsbevillinger på denne budgetopfølgning

** - angiver et merforbrug, + angiver et mindreforbrug. Afvigelsen er forskellen mellem korrigeret budget og forventet regnskab

Ovenstående tabel giver et overblik over det forventede resultat for året. Forskellen mellem oprindeligt budget og korrigeret budget består af tillægsbevillinger, bevillingsflytninger og overførsler fra tidligere budgetår. En mere detaljeret oversigt kan ses [her](#).

Vi forventer et samlet mindreforbrug på 24,9 mio. kr. Der er blevet overført 30,6 mio. kr. fra 2024. De enkelte fagafdelinger har været i gang med at iværksætte forskellige initiativer for de overførte midler. Det tager ofte tid, at planlægge og effektuere disse initiativer, og derfor vil en del af udgifterne først blive afholdt i 2026.

Implementering af beskæftigelsesreform i Beskæftigelsesafdelingen

Beskæftigelsesafdelingen har fået overført 5,8 mio. kr. fra 2024. En del af midlerne er i 2025 blevet anvendt til kompetenceudvikling, og der er indkøbt ekstern assistance på flere områder til at lave en særlig indsats.

På nuværende tidspunkt forventer beskæftigelsesafdelingen at det samlede mindreforbrug bliver på 5,5 mio. kr. Mindreforbruget er steget siden sidste budgetopfølgning, og det skyldes, at alle vakante stillinger vurderes i forhold til implementering af beskæftigelsesreformen, og flere stillinger er derfor ikke blevet genbesat.

Mindreforbuget skal anvendes til implementeringen af beskæftigelsesreformen.

Mindreforbrug på Økonomi og IT-staben

Der blev overført 5,6 mio. kr. fra 2024 til 2025. En del af disse midler er anvendt i forbindelse med implementering af den nye organisering af økonomifunktionen. Vi forventer, et samlet mindreforbrug i 2025 på 4,4 mio. kr.

Mindreforbruget skyldes at der er overført midler fra de administrative puljer på bevilling 15, til at dække igangsatte initiativer omkring IT, digitalisering og cybersikkerhed. Men også at der løbende er sket en vurdering af behovet for medarbejdere i takt med at der har været fratrædelser.

Vi forventer, at der i 2026 er en strukturel ubalance vedrørende økonomifunktionen, da der ikke helt er overflyttet midler fra fagafdelingerne til at dække den samlede udgift. Det forventes, at der er balance fra 2027.

Mindreforbrug på Organisation og Personale

Vi forventer et mindreforbrug på 6,7 mio. kr. på organisation og personale. Dette skyldes, at der er overført 6,6 mio. kr. fra 2024. Der er iværksat en række initiativer blandt andet forløb for nye ledere, generel kompetenceudvikling og nyt intranet. Hovedparten af initiativerne kan ikke nå at blive afsluttet i 2025, men afregnes først i 2026.

Mindreforbrug på Teknik og miljøafdelingen

På Teknik og Miljø's andel af bevilling 14 forventer vi et samlet mindreforbrug på ca. 6,8 mio. kr. Mindreforbruget består af mindreforbrug på 3,8 mio. kr. på den ordinære drift og et mindreforbrug på 3,0 mio. kr. på puljer og projekter.

Mindreforbruget på puljer og projekter kan overvejende henføres til mindreforbrug på ca. 2 mio. kr. på projektmidlerne til planlægningsopgaver vedr. Eriksborg og Stævnepladsen i 2025. I begge tilfælde forventer vi at langt størstedelen af rådgiverydelserne og undersøgelserne bliver bestilt i 2025, men at udgifterne først afholdes i 2026.

Mindreforbruget på den ordinære drift skal ligeledes tilskrives en række udgifter, som vil blive udskudt fra 2025 til 2026. Disse udgifter omhandler bl.a. en række rådgiver- og konsulentydelse, forsinkelse i afregningen med Silkeborg Forsyning omkring indsamling og håndtering af batterier samt udgifter til arbejdet med en trafikplan for grøn mobilitet.

Bevillingsflytninger og tillægsbevillinger

Det opgjorte korrigerede budget er inklusiv de bevillingsflytninger og tillægsbevillinger, der foreslås gennemført ved denne budgetopfølgning. Bevillingsflytninger (flytning af midler mellem bevillinger) godkendes af Økonomi- og Erhvervsudvalget. Tillægsbevillinger (tilførsel/reduktion af den enkelte bevilling via kommunekassen) godkendes af byrådet.

En samlet opgørelse af foreslåede bevillingsflytninger og tillægsbevillinger kan findes [her](#).

De væsentligste foreslåede tillægsbevillinger er:

- Der overføres til 0,780 mio. kr. til kassen vedrørende borgerrådgiveren. Der var afsat budget til fuld finansiering af borgerrådgiveren i 2025. Efterfølgende blev det muligt at søge en statslig pulje om medfinansiering. Denne udgør 0,780 mio. kr. som tilføres kassen.

De væsentligste foreslåede bevillingsflytninger er:

- Der tilføres 5,800 mio. kr. fra bevilling 15 Fælles formål, som anvendes til øgede initiativer vedr. data for alle, automatiseringer og cybersikkerhed.
- Der tilføres 1,000 mio. kr. fra bevilling 66 Arbejdsmarked – overførsler. Det er konstateret, at der skal ske en justering af konteringspraksis omkring tolkeudgifter, og derfor tilpasses budgettet.

Punkt 6: 6. Godkendelse af budgetopfølgning for bevilling 15 Fælles formål pr. 30. september 2025

25/8194

Resume

Økonomi- og Erhvervsudvalget skal godkende resultatet af budgetopfølgningen, som er gennemført pr. 30. september 2025 for bevilling 15 Fælles formål.

Der forventes et samlet mindreforbrug på 17,2 mio. kr., inklusive overførsler fra 2024 på 29,2 mio. kr. Bevillingen indeholder midler til en del puljer og projekter, hvor der er risiko for forskydninger mellem årene. Der er planlagt flere større projekter som f.eks. udskiftning af computere og nye nødkald til borgere i eget hjem. Projekterne sættes i gang i 2025, men det forventes ikke, at alle udgifter vil blive afholdt i 2025.

Indstilling

Økonomichefen indstiller til Økonomi- og Erhvervsudvalget,

- at resultatet af fagudvalgets budgetopfølgning godkendes
- at bevillingsflytninger og tillægsbevillinger, der indgår i denne budgetopfølgning, indstilles til godkendelse i Økonomi- og Erhvervsudvalget henholdsvis byrådet

Beslutning Økonomi- og Erhvervsudvalget den 11-11-2025

Indstillingen godkendt.

Fraværende Steen Vindum (V) i stedet deltog Thomas Tonsberg Schilie (V), Kathrine Frøhlich (F) i stedet deltog Lars Hansen (F) og Rune Kristensen (A) i stedet deltog Lars Faarup (A).

Beskrivelse af sagen

Budgetopfølgningen og forventet regnskab er lavet med udgangspunkt i forbruget pr. 30. september 2025. Resultatet af budgetopfølgningen er beskrevet herunder.

Drift

Samlet driftsresultat for bevillingen

Økonomistaben har gennemgået økonomien på bevillingen.

Tabel 1: Forventning til afvigelse mellem korrigeret budget og forventet regnskab opdelt på hovedkategorier, drift (i 1.000 kr.)

Kategori	Oprindeligt budget	Korrigeret budget*	Forventet regnskab	Forventet afvigelse**
Tjenestemandspension	46.766	46.766	51.716	4.950
Fælles funktioner	5.854	5.554	4.212	-1.342
Barselpulje	-575	-575	1.670	2.245
Tværgående IT-systemer	29.239	33.719	34.188	469
Erhvervsfremme og branding	17.804	26.613	21.913	-4.700

Administrative puljer	20.164	25.079	7.000	-18.079
Udbetaling Danmark	28.349	26.228	25.404	-824
Begravelseshjælp	0	2.121	2.243	122
Serviceudgifter i alt	147.601	165.505	148.346	-17.159

* Korrigeret budget er inkl. bevillingsflytninger og tillægsbevillinger på denne budgetopfølgning

** - angiver et merforbrug, + angiver et mindreforbrug. Afvigelsen er forskellen mellem korrigeret budget og forventet regnskab

Ovenstående tabel giver et overblik over det forventede resultat for året. Forskellen mellem oprindeligt budget og korrigeret budget består af tillægsbevillinger, bevillingsflytninger og overførsler fra tidligere budgetår. En mere detaljeret oversigt kan ses [her](#).

Vi forventer et samlet mindreforbrug på 17,2 mio. kr. Der er overført 29,2 mio. kr. fra 2024, som indgår i det samlede forventede resultat. På denne bevilling er der en række puljer til blandt andet investeringer i IT, erhvervsfremme og branding. Mange af midlerne skal anvendes til forskellige projekter, som ofte kræver forberedelse og planlægning, inden midlerne bliver brugt. Der sker derfor ofte forskydninger mellem årene.

Mindreforbrug på de administrative puljer

På de administrative puljer blev der overført 19,5 mio. kr. til 2025. Her er der planlagt konkrete projekter, herunder udskiftning af computere, nye nødkald til borgere i eget hjem, samt flere initiativer vedrørende cybersikkerhed og IT-infrastrukturen. Vi følger status på projekterne tæt, men forventer ikke at kunne afholde alle udgifterne i 2025, hvilket vil betyde, at der vil være et mindreforbrug i år.

På denne budgetopfølgning flyttes der 8,8 mio. kr. til andre bevillinger. Dette skyldes at udgifterne til blandt andet nødkald og cybersikkerhed afholdes på andre bevillingsområder. Herudover overføres der 2,7 mio. kr. til kassen, da vi ikke længere forventer at gennemføre de planlagte projekter. Der er fortsat et forventet mindreforbrug på de administrative puljer, som blandt andet vil blive anvendt til at dække merforbruget på tjenestemandspensioner.

Merforbrug på tjenestemandspensioner

Vi forventer et merforbrug på 5,0 mio. kr. Dette skyldes, at budgettet i flere år har været for lavt i forhold til udgifterne til det nuværende antal tjenestemandspensionister. Vi forventer at mindreforbruget bliver dækket af et mindreforbrug på de administrative puljer.

De samlede udbetalinger af tjenestemandspensioner for Silkeborg kommune vil falde hen over de næste år, i takt med at antallet af tjenestemandspensionister falder. På længere sigt vil udbetalingerne falde til et niveau, der passer til budgettet.

Bevillingsflytninger og tillægsbevillinger

Det opgjorte korrigerede budget er inklusiv de bevillingsflytninger og tillægsbevillinger, der foreslås gennemført ved denne budgetopfølgning. Bevillingsflytninger (flytning af midler mellem bevillinger) godkendes af Økonomi- og Erhvervsudvalget. Tillægsbevillinger (tilførsel/reduktion af den enkelte bevilling via kommunekassen) godkendes af byrådet.

En samlet opgørelse af foreslåede bevillingsflytninger og tillægsbevillinger kan findes [her](#).

De væsentligste foreslåede tillægsbevillinger er:

- Der overføres 2,7 mio. kr. til kassen. Dette vedrører ikke forbrugte midler vedrørende momsproblematikker, IT-projektledelse og NIS2 (vedr. cybersikkerhed). Der er iværksat en række initiativer omkring NIS2, men da kommunerne er blevet DUT kompenseret, er der uforbrugte midler.

De væsentligste foreslåede bevillingsflytninger er:

- Der overføres 3 mio. kr. til bevilling 73 Sundhed og ældre til indkøb af nyt system til nødkald i eget hjem.
- Der overføres 5,8 mio. kr. til bevilling 14 Central funktioner, som anvendes til øgede initiativer vedr. data for alle, automatiseringer og cybersikkerhed.

Punkt 7: 7. Godkendelse af budgetopfølgning på bevilling 16 Tværgående aktiviteter pr. 30. september 2025

25/8194

Resume

Økonomi- og Erhvervsudvalget skal godkende resultatet af budgetopfølgningen, som er gennemført pr. 30. september for bevilling 16 Tværgående aktiviteter.

Der er et forventet mindreforbrug på driftsudgifterne på 6,1 mio. kr.

På anlægsområdet er forventningen et mindreforbrug i 2025 på ca. 88,6 mio. kr. Mindreforbruget skyldes primært to anlægsprojekter. ”Pulje til anlægstilskud til selvejende haller, indfrielse lån” som har et forventet mindre forbrug i 2025 på 59,95 mio. kr. samt et forventet mindreforbrug vedr. ”Anlægstilskud til Silkeborg Højskole, reovering af svømmehal” på 17,6 mio. kr.

Indstilling

Økonomichefen og økonomichefen indstiller til Økonomi- og Erhvervsudvalget,

- at resultatet af fagudvalgets budgetopfølgning godkendes
- at bevillingsflytninger og tillægsbevillinger, der indgår i denne budgetopfølgning, indstilles til godkendelse i Økonomi- og Erhvervsudvalget henholdsvis byrådet

Beslutning Økonomi- og Erhvervsudvalget den 11-11-2025

Indstillingen godkendt.

Fraværende Steen Vindum (V) i stedet deltog Thomas Tonsberg Schilie (V), Kathrine Frøhlich (F) i stedet deltog Lars Hansen (F) og Rune Kristensen (A) i stedet deltog Lars Faarup (A).

Beskrivelse af sagen

Budgetopfølgningen og forventet regnskab er lavet med udgangspunkt i forbruget pr. 30. september 2025. Resultatet af budgetopfølgningen er beskrevet herunder for både drift og for anlæg.

Drift

Samlet driftsresultat for bevillingen

Økonomistaben har gennemgået økonomien på bevillingen.

Tabel 1: Forventning til afvigelse mellem korrigeret budget og forventet regnskab opdelt på hovedkategorier, drift (i 1.000 kr.)

Kategori	Oprindeligt budget	Korrigeret budget*	Forventet regnskab	Forventet afvigelse**
Byråd og nævn	20.217	18.662	18.700	-38
Puljer	89.032	23.278	17.600	5.678
Erhverv	4.598	4.307	4.500	-193
Turisme	5.990	6.177	6.100	77

Midtjysk Brand og Redning	27.131	27.404	29.000	-1.596
Events	4.400	7.857	7.900	-43
Overhead og øvrig drift	-9.219	-9.351	-11.600	2.249
Serviceudgifter i alt	142.149	78.334	72.200	6.134
Øvrig drift i alt	0	0	0	0
I alt (samlet drift)	142.149	78.334	72.200	6.134

* Korrigeret budget er inkl. bevillingsflytninger og tillægsbevillinger på denne budgetopfølgning

** - angiver et merforbrug, + angiver et mindreforbrug. Afvigelsen er forskellen mellem korrigeret budget og forventet regnskab

Ovenstående tabel giver et overblik over det forventede resultat for året. Forskellen mellem oprindeligt budget og korrigerede budget består af tillægsbevillinger, bevillingsflytninger og overførsler fra tidligere budgetår. En mere detaljeret oversigt kan ses [her](#).

Det samlede mindreforbrug på driften skyldes primært forventet mindreforbrug på politiske puljer og at de forventede indtægter fra overhead er højere end budgetteret.

Forventet mindreforbrug på puljemidler

Der er et forventet mindreforbrug på 5,7 mio. kr. på puljer. Dette er efter, at der på denne budgetopfølgning lægges samlet set 4 mio. kr. puljemidler i kassen pga. forventet mindreforbrug på valg, klimasikring og afledt drift. Det tilbageværende mindreforbrug er primært puljer som er disponeret til at finansiere aktiviteter, hvor udgiften er en del af det forventede regnskab på andre bevillinger. Det fremgår derfor som et mindreforbrug på denne bevilling. Dertil er der afsat midler til at dække det forventede merforbrug vedrørende Midtjysk Brand og Redning.

Merindtægter på overhead

Overheadindtægten fra ældretilsynet, socialtilsynet samt institutioner under rammeaftalen på familie- og socialområdet samles på bevilling 16 Tværgående aktiviteter. Der er på nuværende tidspunkt en forventet merindtægt på 2,2 mio. kr. En eventuel merindtægt ved regnskabsafslutning vil blive lagt i kassen.

Bevillingsflytninger og tillægsbevillinger

Det opgjorte korrigerede budget er inklusiv de bevillingsflytninger og tillægsbevillinger, der foreslås gennemført ved denne budgetopfølgning. Bevillingsflytninger (flytning af midler mellem bevillinger) godkendes af Økonomi- og Erhvervsudvalget. Tillægsbevillinger (tilførsel/reduktion af den enkelte bevilling via kommunekassen) godkendes af byrådet.

En samlet opgørelse af foreslåede bevillingsflytninger og tillægsbevillinger kan findes [her](#).

Anlæg

For anlægsprojekter sker budgetopfølgningen enten til fagudvalget eller til Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Budgetopfølgningen for byggerier af kommunale ejendomme og større ombygninger sker samlet til Økonomi- og Erhvervsudvalget, når bevillingen er frigivet.

Budgetopfølgningen for byggeprojekter sker indtil frigivelse af anlægsbevillingen på de enkelte fagudvalg. For anlægsprojekter, som ikke er omfattet af ovenstående, sker budgetopfølgningen i hele perioden til fagudvalget.

Væsentlige opmærksomhedspunkter og afvigelsesbemærkninger (anlæg)

Tabel 2: Forventning til afvigelse mellem korrigeret budget og forventet regnskab, anlæg (i 1.000 kr.)

Bevilling 16 Tværgående aktiviteter	Oprindeligt budget	Korrigeret budget	Forventet regnskab	Forventet afvigelse
I alt (Anlæg)	8.200	97.112	8.462	88.650

Note: Korrigeret budget er inkl. tillægsbevillinger på denne budgetopfølgning. Ved forventet afvigelse ”-” et merforbrug, og ”+” angiver et mindreforbrug.

Puljerne til Landsbyfornyelse og byfornyelse

Puljerne har et samlet forventet mindreforbrug på ca. 4,7 mio. kr. i indeværende år. En del af projekterne er igangsat og resten af midlerne er disponeret.

Forbedringer i JYSK Arena

Mindreforbruget forventes at være ca. 2,8 mio. kr. Der er pt et udbud på LED-bander og forventninger er at disse etableres i starten af 2026.

Anlægstilskud til Silkeborg Højskole, renovering af svømmehal

Der er et forventet mindreforbrug på 17,6 mio. kr. Projektet er i opstartsfasen og der er aktuelt tæt dialog mellem Silkeborg Kommune og Silkeborg Højskole om renoveringen. Der forventes et udbud ultimo 2025.

Realisering af fyrtårnsprojekter (outdoor)

Ansvarlige afdelinger er i gang med konkrete projekter. Projekterne gennemføres i 2026 og finansieres af midler afsat i både 2025 og 2026. Der forventes derfor et mindreforbrug i indeværende år på 2,35 mio. kr.

Pulje til anlægstilskud til selvejende haller, indfrielse lån

Puljen har et forventet mindre forbrug på 59,95 mio. kr. Der arbejdes pt. på klarhed over proces og håndtering af ordningen.

Punkt 8: 8. Godkendelse af budgetopfølgning for Bevilling 17 - Ældretilsyn pr. 30. september 2025

25/19243

Resume

Økonomi- og Erhvervsudvalget skal godkende resultatet af budgetopfølgningen, som er gennemført pr. 30. september for bevilling 17 – Ældretilsyn.

Der forventes budgetbalance på bevillingen i 2025.

Indstilling

Koncerndirektør Peter Sinding Poulsen og økonomichefen indstiller til Økonomi- og Erhvervsudvalget,

- at resultatet af fagudvalgets budgetopfølgning godkendes

Beslutning Økonomi- og Erhvervsudvalget den 11-11-2025

Indstillingen godkendt.

Fraværende Steen Vindum (V) i stedet deltog Thomas Tonsberg Schilie (V), Kathrine Frøhlich (F) i stedet deltog Lars Hansen (F) og Rune Kristensen (A) i stedet deltog Lars Faarup (A).

Beskrivelse af sagen

Budgetopfølgningen og forventet regnskab er lavet med udgangspunkt i forbruget pr. 30. september. Resultatet af budgetopfølgningen er beskrevet herunder.

Drift

Samlet driftsresultat for bevillingen

Ældretilsynet og økonomistaben har gennemgået økonomien på bevillingen.

Tabel 1: Forventning til afvigelse mellem korrigeret budget og forventet regnskab opdelt på hovedkategorier, drift (i 1.000 kr.)

Kategori	Oprindeligt budget	Korrigeret budget*	Forventet regnskab	Forventet afvigelse**
Ældretilsyn	0	0	0	0
I alt (samlet drift)	0	0	0	0

* Korrigeret budget er inkl. bevillingsflytninger og tillægsbevillinger på denne budgetopfølgning

** - angiver et merforbrug, + angiver et mindreforbrug. Afvigelsen er forskellen mellem korrigeret budget og forventet regnskab.

Budgetbalance på Ældretilsyn

Ældretilsynet er indtægtsfinansieret og over årene skal budgettet balancere.

Det forventede resultat er stadig et skøn forbundet med usikkerhed, da mange af de aktiviteter og kompetenceudviklingstiltag konsulenterne skal deltage i, endnu ikke er helt færdig planlagte. Dette kan betyde at det endelige resultat i 2025 kan afvige.

Punkt 9: 9. Godkendelse af bevillingsflytninger på budgetopfølgningen pr. 30. september 2025

25/29545

Resume

Der er pr. 30. september 2025 foretaget budgetopfølgning i udvalgene og i den forbindelse godkender Økonomi- og Erhvervsudvalget bevillingsflytninger mellem driftsbevillingerne.

Indstilling

Økonomichefen indstiller til Økonomi- og Erhvervsudvalget,

- at bevillingsflytningerne for 2025 -2029 godkendes

Beslutning Økonomi- og Erhvervsudvalget den 11-11-2025

Indstillingen godkendt.

Fraværende Steen Vindum (V) i stedet deltog Thomas Tonsberg Schilie (V), Kathrine Frøhlich (F) i stedet deltog Lars Hansen (F) og Rune Kristensen (A) i stedet deltog Lars Faarup (A).

Beskrivelse af sagen

Ifølge bevillingsreglerne i Silkeborg Kommunes økonomiske styringsstrategi er Økonomi- og Erhvervsudvalget bemyndiget til at meddele tillægsbevillinger i tilfælde, hvor beløb fra en drifts- og/eller anlægsbevilling ønskes overført til en anden drifts- og/eller anlægsbevilling.

Bemyndigelsen omfatter alene omdisponeringer mellem meddelte drifts- og anlægsbevillinger, det vil sige hovedkonto 0-6.

I bilaget fremgår de enkelte bevillingsflytninger på bevillingsniveau i årene 2025-2029. Alle beløb er i 2025 pris- og lønniveau. Efter Økonomi- og Erhvervsudvalgets beslutning indarbejdes flytningerne i 2025 -2028 i det korrigerede budget. Desuden fremskrives alle bevillingsflytninger i 2026-2029 til 2026 pris-og lønniveau og indarbejdes i budgettet på de enkelte driftsbevillinger.

Bilag

Bilag 1 - Bevillingsflytninger på baggrund af budgetopfølgningen 30. september 2025

Punkt 10: 10. Godkendelse af tillægsbevillinger på baggrund af budgetopfølgningen herunder overførsel af ikke frigivne rådighedsbeløb til 2026

25/29545

Resume

Der er pr. 30. september 2026 foretaget budgetopfølgning i fagudvalgene.

I denne sag godkendes tillægsbevilling affødt af budgetopfølgningen.

Indstilling

Økonomichefen indstiller til byrådet,

- at der gives tillægsbevillinger på:
 - 82,963 mio. kr., der tilføres kassen i 2025
 - 62,040 mio. kr., der finansieres af kassen i 2026

Beslutning Økonomi- og Erhvervsudvalget den 11-11-2025

Indstillingen anbefales.

Fraværende Steen Vindum (V) i stedet deltog Thomas Tonsberg Schilie (V), Kathrine Frøhlich (F) i stedet deltog Lars Hansen (F) og Rune Kristensen (A) i stedet deltog Lars Faarup (A).

Beskrivelse af sagen

De bevillingsændringer, der søges om i sagen, er oplistet enkeltvis nedenfor.

Bevillingsændringerne er opdelt i drift, anlæg og finansielle bevillinger.

De enkelte tillægsbevillinger affødt af budgetopfølgningen er indstillet i fagudvalgene. Enkelte tillægsbevillinger har ikke været på fagudvalg, det fremgår nedenfor ud for hver enkelt ansøgning.

I tabellen er opsummeret tillægsbevillingerne i 2025 og 2026 samt budgetoverslagsårene i budget 2026.

Beløb i 1000 kr.	2025	2026	2027- 2029 årligt
Serviceudgifter	-6.178	-200	-200
Øvrige udgifter og overførselsudgifter	-6.406		
Anlæg ikke frigivne rådighedsbeløb der overføres til 2026(tilføres kassen i 2025 og tages op af kassen i 2026)	-44.979	44.979	
Indskud i landsbyggefonden og driftslån der overføres til 2026 (tilføres kassen i 2025 og tages op af kassen i 2026)	-58.661	58.661	
Låneoptag der overføres til 2026 (tages op af kassen i 2025 og tilføres kassen i 2026)	41.400	-41.400	
Øvrige finansielle bevillinger	-8.139		

Tillægsbevillinger på drifts, anlægs og finansielle bevillinger	-82.963	62.040	-200
Tillægsbevillinger på kassen	82.963	-62.040	-200

Tillægsbevillinger med effekt i 2026 og overslagsårene vil indgå i det korrigerede budget 2026-29.

De enkelte anlægsprojekter vil i 2026 blive placeret bevillingsmæssigt i overensstemmelse med den vedtagne styrelsesvedtægt.

Nedenfor fremgår de enkelte tillægsbevillinger på bevillingsniveau.

Drift	2025	2026	2027- 2029 årligt
11 Ældreboliger			
Køb af 28 plejeboliger på Karolinelundcentret pr. 1. oktober	-360		
12 Kommunale ejendomme			
Korrektion af budget til produktion af mad i Medborgerhuset	-447		
14 Centralfunktioner			
DUT vedr. enhed for grønlandske forhold	-390		
Midler modtaget til medfinansiering af borgerrådgiver	-780		
15 Fællesformål			
Ikke forbrugt overførsel til NIS2, kompenseret via DUT	-1500		
Ikke forbrugte midler vedr. momsproblematikker	-500		
Ikke forbrugte overførte midler til IT-projektledelse	-700		
16 Tværgående aktiviteter			
Budget til Jul i Silkeborg kommune jævnfør Budgetaftale 2026-2029	300		

Forventet mindreforbrug pulje til afledt drift	-1.000
Ikke forbrugte midler vedr. folketingsvalg	-1.500
Ikke forbrugte overførte midler til klimasikring	-1.500

34 Kultur og Fritid

Budget til drift af det nye svømmecenter	-291
--	------

45 Børn og unge med særlige behov

Tilskud til Broen	-200	-200
Forventet merindtægt på særligt dyre enkeltsager bevilliges (fremgik ikke i fagudvalg)	-9.000	

47 Sociale overførsler

Forventet merforbrug til tabt arbejdsfortjeneste bevilliges (fremgik ikke i fagudvalg)	5.500
--	-------

66 Arbejdsmarked - overførsler

Budgettet korrigeres som følge af forventet mindreforbrug	-2.546
---	--------

73 Ældre

Ny ledelsesstruktur i Plejecentersektionen (ØKE 18.02.2025)	2.130
---	-------

Anlæg

De enkelte anlægsprojekter vil i 2026 blive placeret bevillingsmæssigt i overensstemmelse med den vedtagne styrelsesvedtægt.	2025	2026	2027-2029
			årligt

12 Kommunale Ejendomme

Ikke frigivet rådighedsbeløb søges overført fra 2025 til 2026 – ”Køb”	-26.189	26.189
---	---------	--------

25 Veje

Ikke frigivet rådighedsbeløb søges overført fra 2025 til 2026 ”Søtorvet, forlægning af Christian 8. Vej og Søvej”	-2.000	2.000
---	--------	-------

34 Kultur og Fritid

Ikke frigivet rådighedsbeløb søges overført fra 2025 til 2026 – ”Fortsat udvikling af	-1.000	1.000
--	--------	-------

Søholt" (fremgik ikke i fagudvalg)

Ikke frigivet rådighedsbeløb søges overført fra 2025 til 2026 – ”Omklædningsfaciliteter på Søholt (fodboldens hus) (fremgik ikke i fagudvalg)

-1.000	1.000
--------	-------

Ikke frigivet rådighedsbeløb søges overført fra 2025 til 2026 – ”Hal 2 ved Sølystskolen” (fremgik ikke i fagudvalg)

-3.000	3.000
--------	-------

43 Daginstitutioner og dagpleje

Ikke frigivet rådighedsbeløb til pasningspladser i Resenbro overføres fra 2025 til 2026

-500	500
------	-----

73 Ældre

Ikke frigivet rådighedsbeløb på pulje til driftsoptimering søges overført fra 2025 til 2026 (fremgik ikke i fagudvalg)

-4.000	4.000
--------	-------

81 Natur og Miljø

Ikke frigivet rådighedsbeløb søges overført fra 2025 til 2026 ”Klimahandleplan (årlig pulje)”

-4.640	4.640
--------	-------

Ikke frigivet rådighedsbeløb søges overført fra 2025 til 2026 ”Etablering af skovbeplantning og paddehuller. Støjdragen”

-150	150
------	-----

Ikke frigivet rådighedsbeløb søges overført fra 2025 til 2026 ”Klimaplan 2050 (årlig pulje)”

-2.500	2.500
--------	-------

Finansielle bevillinger

2025	2026	2027- 2029 årligt
------	------	-------------------------

3 finansforskydninger

Overførsel fra 2025 til 2026 vedrørende indskud i landsbyggefonden til almennyttige boliger

-57.491	57.491
---------	--------

Overførsel fra 2025 til 2026 vedrørende driftsstøttelån

-1.170	1.170
--------	-------

4 lån

Ordinær låneadgang overføres til 2025 vedr. energiinvesteringer og botilbud i Kjellerup

41.400	-41.400
--------	---------

5 Tilskud og udligning

Udbetaling af særtilskud til kommunernes omlægningsindsats

-880	
------	--

6 Skatter

Skatteindtægter fra forskerordningen for 2025 er opgjort og afregnes en gang årligt. Merindtægt på 7,3 mio. kr. -7.259

Punkt 11: 11. Orientering om budgetopfølgningen pr. 30. september 2025

25/29545

Resume

Denne sag er en overordnet orientering om budgetopfølgningen pr. 30. september samlet for Silkeborg Kommune.

For bevillingsændringer og bevillingsflytninger henvises til sag om godkendelse af bevillingsflytninger til Økonomi- og Erhvervsudvalget 11. november samt sag om godkendelse af tillægsbevillinger på baggrund af budgetopfølgningen herunder overførsel af ikke frigivne rådighedsbeløb fra 2025 til 2026 til byrådet 25. november.

Budgetopfølgningen viser, at der samlet set er et forventet mindreforbrug på service og anlæg i forhold til det korrigerede budget.

Indstilling

Økonomichefen indstiller til byrådet,

- at orienteringen om budgetopfølgningen tages til efterretning

Beslutning Økonomi- og Erhvervsudvalget den 11-11-2025

Anbefales taget til efterretning.

Fraværende Steen Vindum (V) i stedet deltog Thomas Tonsberg Schilie (V), Kathrine Frøhlich (F) i stedet deltog Lars Hansen (F) og Rune Kristensen (A) i stedet deltog Lars Faarup (A).

Beskrivelse af sagen

Der forventes pr. 30. september et samlet mindreforbrug på 403 mio. kr. i forhold til korrigeret budget. Mindreforbruget består af et forventet mindreforbrug på 89,1 mio. kr. på driftsudgifterne og et forventet mindreforbrug på 312,2 mio. kr. på anlæg jf. nedenstående tabel.

Der er samlet set overført 113,2 mio. kr. i positive overførsler på serviceudgifterne fra 2024 til 2025.

På anlæg er der overført 316,9 mio. kr. fra 2024 til 2025.

Der er i det korrigerede budget indregnet bevillingsflytninger og tillægsbevillinger herunder overførsel af ikke frigivne rådighedsbeløb på anlæg for 44 mio.kr., som beslutes i forbindelse med denne budgetopfølgning.

Det korte overblik

På serviceudgifterne forventes på nuværende tidspunkt et mindreforbrug på 89,1 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget.

Der forventes derudover et mindreforbrug/merindtægter på øvrige udgifter på 1,5 mio. kr. og merforbrug på overførselsudgifterne på 0,1 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget.

På anlæg forventes på nuværende tidspunkt et samlet mindreforbrug på 312,2 mio. kr. i forhold til korrigeret budget. Der er overført 316,9 mio. kr. fra 2024 til 2025.

Budgetopfølgningen viser et samlet mindreforbrug på 403 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget for 2025.

Likviditetsprognosen er udarbejdet med udgangspunkt i budgetopfølgningen. Likviditeten i 2025 forventes at ligge over den økonomiske politiks mål om 500 mio. kr. i gennemsnitslikviditet. Likviditetsprognosen fremgår af bilag 3.

Budgetopfølgning 30. september 2025

mio. kr. - netto.	Oprindeligt budget	Korrigeret budget	Forventet regnskab	Afvigelse til	Afvigelse til
-------------------	--------------------	-------------------	--------------------	---------------	---------------

				korrigeret budget	oprindeligt budget
Indtægter i alt	-7.695,3	-7.697,5	-7.697,5	0,0	2,1
Serviceudgifter	5.133,2	5.238,8	5.149,6	89,1	-16,4
Øvrige udgifter*	262,7	252,2	250,6	1,5	12,1
Overførselsudgifter	1.791,0	1.779,3	1.779,1	0,1	11,9
Driftsudgifter i alt	7.187,0	7.270,2	7.179,4	90,8	7,6
Renter**	7,2	7,2	7,2	0,0	0,0
Anlæg i alt	367,6	697,4	385,2	312,2	-17,6
Resultat af skattefinansieret område	-133,5	277,4	-125,6	403,0	-7,9

* Ældreboliger, indtægter fra den centrale refusionsordning og aktivitetsbestemtmedfinansiering af sundhedsudgifterne.

** Der til denne budgetopfølgning ikke lavet budgetopfølgning på renter.

-angiver indtægter og + angiver udgifter i de første tre kolonner. I afvigelses-kolonnerne angiver - merforbrug og + angiver mindreforbrug.

Indtægter

Afvigelsen til oprindeligt budget skyldes midtvejsreguleringen og forskerskat (7,3 mio. kr.) og særtilskud til kommunernes omlægningsindsats (0,880 mio. kr.) bevilliget på denne budgetopfølgning. Midtvejsreguleringen vedrørte primært indtægter til håndteringen af fordrevne fra Ukraine og DUT-sager mm. I modsat retning trak nye lavere skøn for udviklingen i overførselsudgifterne og lavere skøn for pris- og lønudviklingen i 2025.

Serviceudgifter

Der forventes et mindreforbrug på serviceudgifterne på 89,1 mio. kr., svarende til 1,7 % af det korrigerede budget. Mindreforbruget fordeler sig på de fleste bevillingsområder og udgør generelt mindre afvigelser.

Dog ses et markant procentvist mindreforbrug på Økonomi- og Erhvervsudvalgets område, hvor der forventes et mindreforbrug på 48 mio. kr. Dette skyldes primært, at flere igangsatte initiativer og projekter endnu ikke er afsluttet. Det drejer sig bl.a. om: Opsparing til håndtering af beskæftigelsesreform, initiativer vedrørende cybersikkerhed og IT-infrastruktur og planlægningsopgaver f.eks. vedrørende Eriksborg og Stævnepladsen. Flere af disse aktiviteter er finansieret af overførte midler fra 2024 og forventes først fuldt realiseret i 2026.

Lav risiko for sanktion på service

I forhold til oprindeligt budget på serviceudgifterne er der en afvigelse på godt 16 mio. kr. i merforbrug. Risikoen for, at det forventede regnskab medfører sanktion, vurderes på nuværende tidspunkt som lav. Ved vurdering af sanktionsrisikoen

er det oprindelige budget korrigeret med DUT-reguleringer, øvrige justeringer, kompensation for udgifter relateret til fordrevne fra Ukraine samt de seneste pris- og lønskøn. Det forventede regnskab ligger 9 mio. kr. over det beregnede sanktionsniveau, svarende til 0,2 % af serviceudgifterne. Dette vurderes at være inden for den usikkerhedsmargin, der typisk er forbundet med estimater af det forventede regnskab.

På den baggrund vurderes risikoen for sanktion som værende begrænset.

Oprindeligt budget (mio. kr.)	5.133
Justeringer sfa. lov- og cirkulæreprogram, andre reguleringer, nyt pris- og lønskøn (inkl. trepartsaftalen) og kompensation sfa. fordrevne fra Ukraine	8
Sigtepunkt vedr. regnskabssanktion	5.141
Forventet regnskab	5.150
Afvigelse til forventet sigtepunkt vedr. regnskabssanktion	-9

Anlægsudgifter

På anlæg forventes et mindreforbrug i forhold til korrigeret budget på 312,2 mio. kr., og i forhold til oprindeligt budget et merforbrug på 17,6 mio. kr.

Forskellen mellem oprindeligt og korrigeret budget skyldes overførsel af ikke forbrugt budget fra 2024 på 316,9 mio. kr., øvrige tillægsbevillinger på 57,9 mio. kr. givet efter budgetvedtagelsen samt overførsel af ikke frigivne rådighedsbeløb fra 2025 til 2026 på denne budgetopfølgning på i alt -45 mio. kr.

Forventet regnskab er 113 mio.kr. lavere end på budgetopfølgningen pr. 31. september. Det skyldes primært, at det bevilligede anlægstilskud til de selvejende haller ikke forventes udbetalt i år samt, at anlægstilskuddet til Silkeborg Højskole ikke forventes udbetalt i år (samlet knap 80 mio. kr.). Det øvrige mindreforbrug fordeler sig på en lang række projekter.

Forventet regnskab fremgår på projektniveau i bilag 2.

Resultat af skattefinansieret drift

Resultatet af budgetopfølgningen 30. september 2025 giver et forventet overskud på den skattefinansierede drift på 125,6 mio. kr.

Bilag

Bilag 1 - Forventet regnskab pr. 30. september 2025

Bilag 2 - Forventet regnskab pr. 30. september 2025, anlæg

Bilag 3 - Likviditetsprognose - forventet regnskab pr. 30. september 2025

Punkt 12: 12. Godkendelse af Plan for Risikobaseret Dimensionering af Midtjysk Brand & Redning 2026-2029

24/25114

Resume

Det påhviler kommunalbestyrelserne at fastlægge det kommunale redningsberedskabs opgavevaretagelse og serviceniveau på grundlag af kommunernes risikoprofil. Midtjysk Brand & Redning har til dette formål udarbejdet forslag til Plan for Risikobaseret Dimensionering (RBD). Planen skal revideres i det omfang, udviklingen gør det nødvendigt, dog mindst én gang i hver kommunal valgperiode.

Den risikobaserede dimensioneringsplan forelægges til byrådets godkendelse.

Indstilling

Beredskabskommissionen indstiller til byrådet,

- at Plan for Risikobaseret Dimensionering af Midtjysk Brand & Redning 2026-2029 godkendes

Beslutning Økonomi- og Erhvervsudvalget den 11-11-2025

Indstillingen anbefales.

Fraværende Steen Vindum (V) i stedet deltog Thomas Tonsberg Schilie (V), Kathrine Frøhlich (F) i stedet deltog Lars Hansen (F) og Rune Kristensen (A) i stedet deltog Lars Faarup (A).

Beskrivelse af sagen

Det følger af bekendtgørelse om risikobaseret kommunalt redningsberedskab, at det kommunale redningsberedskab skal kunne yde en i forhold til lokale risici forsvarlig forebyggende, begrænsende og afhjælpende indsats mod skader på personer, ejendom og miljøet ved ulykker og katastrofer, herunder krigshandlinger. Redningsberedskabet skal endvidere kunne modtage, indkvartere og forpleje evakuerede og andre nødstedte.

Det følger heraf, at der til grund for den risikobaserede dimensionering udarbejdes en risikoprofil, som skal identificere og analysere lokale risici. Ud fra denne risikoprofil skal byrådene fastlægge redningsberedskabets organisation, virksomhed, dimensionering og materiel på grundlag af risikoprofilen og serviceniveauet.

Den vedlagte plan beskriver den risikobaserede dimensionering for Midtjysk Brand & Redning, som er det fælleskommunale redningsberedskab for Silkeborg og Viborg kommuner.

Planudkast med tilhørende bilag blev gennemgået og drøftet på møde i Beredskabskommissionen 11. juni 2025. Det blev i den forbindelse påpeget, at den allerede vedtagne udviklingsplan for Midtjysk Brand & Redning for perioden 2024-2033, delvist adresserer nogle af de nuværende og fremtidige risici, som plan for risikobaseret dimensionering også forholder sig til.

Blandt de væsentlige elementer i forslaget til fremtidig dimensionering af redningsberedskabet samt serviceniveau er:

- Serviceniveauet for Myndigheds- og forebyggelsesområdet videreføres uændret. Det forventes dog, at Midtjysk Brand & Redning i den kommende planperiode vil udarbejde en forebyggelsesstrategi for eget ansvarsområde samt holde et stort fokus på sagsbehandling af anlæg til Vedvarende Energi -anlæg.
- Midtjysk Brand & Redning dimensioneres til samtidigt at kunne håndtere én hverdagshændelse og én større hændelse eller en hverdagshændelse samt indsættelse af førsteindsats ved en ekstraordinær hændelse.
- Midtjysk Brand & Redning vil møde med den for hændelsen nødvendige kapacitet inden for den givne responstid i 95% af tilfældene.
- Responstiden (dvs. tiden fra modtagelse af alarm til ankomst på skadestedet) fastsættes til 10 minutter for byområder m. indbyggertal > 5000, 15 minutter for byområder m. indbyggertal ml. 1500-5000 og 20 minutter for landområder m. indbyggertal < 1500.

- Alle nuværende stationsplaceringer fastholdes uændret. Eventuelle ændringer vurderes i forhold til byudvikling og anden udvikling i risikobilledet.
- Nuværende afgangstidskrav på 5 minutter for deltidsbemanning fastholdes indtil videre. Døgnbemandede funktioner fastholder fortsat afgangstid på ca. 60 sekunder fra alarmering. Når nugældende lovfastsatte krav på 5 minutter forventeligt bortfalder revurderes muligheder for evt. ændrede afgangstidskrav for deltidsbemanning.
- Døgnvagtsbemanningen på centerstationerne i Viborg og Silkeborg ændres fra 1 holdleder og 1 brandmand til 1 holdleder og 5 brandfolk. Deltidsbemanningen på de to stationer opretholdes samtidigt. På alle 8 omegnsstationer fastholdes nuværende bemanning ligeledes.
- Vognparkssammensætningen i Midtjysk Brand & Redning, med en stor køretøjsandel, der overstiger alderen for afskrivning, udgør en udfordring i forhold til forsvarlig og robust indsats samt i forhold til arbejdsmiljø og udskiftning bør igangsættes.
- Der bør på kort sigt anskaffes og placeres en drejestige i Bjerringbro, der kan dække Bjerringbro og Ans indenfor maksimalt 15 minutter.
- Der skal udarbejdes plan for løbende udskiftning og vedligehold af sikkerhedsudrustning samt operativt IT-udstyr.
- Udvikling af operativ ledelse og ledelsesstøtte skal undersøges nærmere.
- Niveaueet for kompetencetilførsel og -vedligehold skal højnes betydeligt henset til de mange nye beredskabsudfordringer i risikoanalysen.
- Udarbejdet strategi for vandforsyning implementeres successivt mhp. at sikre, at der kan tilføres minimum 400 l/min. kontinuerligt til en indsats indledende fase indtil endelig kapacitet er opbygget.

Beredskabskommissionen indstillede planforslaget til udtalelse hos Beredskabsstyrelsen. Idet man så positivt på forslaget, anbefalede kommissionen desuden, at lade Midtjysk Brand & Redning igangsætte tiltag i forhold til rekrutterings og fastholdelsesindsatser samt i forhold til køretøjs- og materiefornyelse.

Beredskabsstyrelsen fremsendte udtalelse til planforslaget 27. august 2025. Beredskabsstyrelsen skal navnlig påse, at der i planudkastet er sikret overensstemmelse mellem områdets risikoprofil og redningsberedskabets organisation, virksomhed, alarmering, dimensionering og materiel.

Beredskabsstyrelsen understreger, at styrelsens udtalelse er en faglig rådgivning, og at der ikke er tale om, at styrelsen skal godkende dimensioneringen af redningsberedskabet.

Beredskabsstyrelsen vurderer i sin udtalelse samlet set, at:

”Det er Beredskabsstyrelsens vurdering, at Midtjysk Brand & Redning med den planlagte dimensionering vil kunne iværksætte og gennemføre en forsvarlig indsats for hverdagshændelser.

Midtjysk Brand & Redning har planlagt for større og ekstraordinære hændelser ved at udarbejde scenarie- og kapacitetsanalyser.”

Beredskabsstyrelsen anførte følgende overordnede bemærkninger, som Midtjysk Brand & Redning vil effektuere:

- Beredskabsstyrelsen skal anmode Midtjysk Brand & Redning om at fremsende den reviderede plan for indkvarterings- og forplejningsberedskabet senest 31. januar 2026.
- Beredskabsstyrelsen skal anmode om at blive orienteret om ændringerne i responstiden, når disse foreligger.
- Beredskabsstyrelsen skal anmode om at modtage forebyggelsesstrategien, når denne er udarbejdet.

Planforslaget er desuden sendt i høring hos de naboberedskaber, hvis slukningsgrænser støder op til Midtjysk Brand & Rednings slukningsområde. Der er specifikt spurgt ind til de respektive tværgående samarbejder, der er etableret på tværs af redningsberedskaberne. Der er modtaget to høringssvar, som begge understøtter den vurdering af nuværende og fremtidige risici, der er lagt til grund for planforslagets anbefalinger om fremtidig dimensionering og serviceniveau. Der anføres derudover forslag, som ikke har givet anledning til ændringer i planen.

Beredskabskommissionen behandlede efterfølgende det endelige planforslag på møde 12. september 2025 med beslutning om at indstille planen til endelig godkendelse i de to kommuners byråd.

Bilag

Bilag 1 - Sag 3 - Bilag - Plan for Risikobaseret Dimensionering af MJBR 2026-2029.pdf

Bilag 2 - Sag 3 - Bilag 1 - Beskrivelse af ansvarsområde.pdf

Bilag 3 - Sag 3 - Bilag 2 - Udrykningsstatistik.pdf

Bilag 4 - Sag 3 - Bilag 3 - Udviklingsplan MJBR 2024-2033.pdf

Bilag 5 - Sag 3 - Bilag 4 - Responstidskort for specialer.pdf

Bilag 6 - Sag 3 - Bilag 5 - Scenarie- og kapacitetsanalyser.pdf

Bilag 7 - Sag 3 - Bilag 6 - Oversigt over brandstationer.pdf

Bilag 8 - Sag 3 - Bilag 7 - Oversigt over samlede indsatskapaciteter.pdf

Bilag 9 - Sag 3 - Bilag 8 - Sluknings- og assistanceaftaler.pdf

Bilag 10 - Sag 3 - Bilag 9 - MJBR-Strategi uden værdigrundlag.pdf

Bilag 11 - Sag 3 - Bilag 10 - Indkvartering og forplejning.pdf

Bilag 12 - Sag 3 - Bilag 11 - Plan for vandforsyning.pdf

Bilag 13 - Sag 3 - Bilag 12 - Beredskabsstyrelsens udtalelse over planudkast for Midtjysk Brand og Redning.pdf

Bilag 14 - Sag 3 - Bilag 13 - Høringssvar Østjyllands Brandvæsen.pdf

Bilag 15 - Sag 3 - Bilag 14 - Høringssvar Nordjyllands Beredskab.pdf

Punkt 13: 13. Godkendelse af Beredskabsplan for fortsat drift 2026-2029 for Silkeborg Kommune

24/26266

Resume

Silkeborg Kommunes beredskabsplan skal jf. beredskabslovens § 25 revideres mindst én gang i hver byrådsperiode. Kommunens beredskabsplan blev senest revideret i 2020, og næste revision skal dermed være politisk godkendt senest med udgangen af 2025.

Silkeborg og Viborg kommuner har i samarbejde med Midtjysk Brand & Redning udarbejdet forslag til ”Beredskabsplan for Fortsat Drift 2026-2029” for hver af de to kommuner. Planen er godkendt af Beredskabskommissionen og skal nu godkendes i byrådet.

Indstilling

Beredskabskommissionen indstiller til byrådet,

- at ”Beredskabsplan for Fortsat Drift 2026-2029” godkendes

Beslutning Økonomi- og Erhvervsudvalget den 11-11-2025

Indstillingen anbefales.

Fraværende Steen Vindum (V) i stedet deltog Thomas Tonsberg Schilie (V), Kathrine Frøhlich (F) i stedet deltog Lars Hansen (F) og Rune Kristensen (A) i stedet deltog Lars Faarup (A).

Beskrivelse af sagen

Viborg og Silkeborg kommuners Beredskabsplaner for Fortsat Drift skal revideres og godkendes af de to kommuners byråd mindst én gang i hver byrådsperiode, aktuelt senest med udgangen af 2025.

Planerne revideres på et tidspunkt, hvor risiko- og trusselsbilledet er det mest alvorlige, der er set siden anden verdenskrig. Situationen kalder bl.a. fra KL's side på særlig fokus på de sikkerhedspolitiske trusler, klimaforandringer, energimangel og cyberangreb.

Byrådet blev på mødet 24. juni 2025 orienteret om det Nationale Risikobillede 2025 som Styrelsen for Samfundssikkerhed udsendte i april 2025. I orienteringen indgik også en status i forhold til KLs anbefalinger om bl.a. opdatering af eksisterende lovpligtige beredskabsplaner og planlægning for 3-døgnberedskab for sårbare borgere.

Efterfølgende har KL 29. august 2025 udgivet vedlagte analyse ”Styrk kommunens beredskab”, som er en oversættelse af det Nationale Risikobillede målrettet en kommunal kontekst.

Beredskabsplanen

Vedlagte forslag til ”Beredskabsplan for Fortsat Drift 2026-2029” er blevet til i et samarbejde mellem Viborg og Silkeborg Kommune samt Midtjysk Brand & Redning.

I begge kommuner er der nedsat en tværgående beredskabsgruppe med repræsentation fra alle fagområder, som har været involveret i revisionsarbejdet. Udarbejdelsen af det fremlagte forslag er foretaget af en mindre gruppe medarbejdere i samarbejde med Midtjysk Brand & Redning.

Planerne for de to kommuner er som i tidligere versioner koordineret med hinanden og i vid udstrækning identiske i deres indhold.

I forhold til de nugældende planer er den hidtidige opdeling i to dokumenter – ”Politik/Rammer for Fortsat Drift” hhv. ”Generel Plan for Fortsat Drift” – sammenskrevet, så der nu foreligger én samlet plan for hver af kommunerne benævnt ”Beredskabsplan for Fortsat Drift 2026-2029”.

Formuleringsmæssigt er ”bør” flere steder blevet udskiftet med ”skal” for at tydeliggøre ansvar og handlepligt.

Derudover er der bl.a. foretaget følgende ændringer:

- Indledning om risikobilledet er udvidet og gjort mere detaljeret
- Tidligere afsnit om ledelse udgår og kombineres/komprimeres i stedet sammen med eksisterende afsnit om ledelse under ”Ansvarsfordeling for beredskabsplaner og krisestyring”
- Afsnit om krisekommunikation er udvidet med opmærksomhed på situation med strømsvigt, nedbrud på mobilnet m.m. Dette skal udmøntes i konkrete anvisninger, som først kan anføres efter nærmere beslutning jf. side 15
- Afsnit om rollebaseret krisestyring er opdelt, så mere detaljeret beskrivelse af de rollebaserede opgaver flyttes til bilag 1
- Tilføjet bilag 2 om nationalt krisestyings-set up

Forslagene til planer er behandlet og godkendt i de to kommuners direktioner 26. juni 2025.

Udtalelse fra Styrelsen for Samfundssikkerhed og Beredskab

Forslagene har været sendt til frivillig og ikke-bindende udtalelse hos Styrelsen for Samfundssikkerhed og Beredskab. Styrelsen udtaler, at forslaget fremstår gennemarbejdet og strategisk forankret og giver indtryk af et overordnet struktureret grundlag for krisestyring. Samtidig anfører styrelsen 12 konkrete forbedringsforslag. Styrelsens udtalelse vedlægges.

Samtidig vedlægges Viborg og Silkeborg Kommuner bemærkninger til udtalelsen. Heraf fremgår, at en række af forbedringsforslagene har baggrund i, at der sideløbende med godkendelse af beredskabsplanen, aktuelt foregår opdatering af delplaner og indsatsplaner i samtlige fagområder i begge kommuner, og at disse vil tage hånd om mange af de adresserede forhold sammen med øvrigt eksisterende materiale på de to kommuners beredskabshjemmesider.

Beredskabskommissionen har forholdt sig til såvel udtalelse som bemærkningerne fra Viborg og Silkeborg kommuner og har taget sidstnævnte til efterretning.

Videre proces

Efterfølgende ændringer af ”Beredskabsplan for Fortsat Drift 2026-2029” forudsætter fornyet politisk behandling. Dog kan ændringer, der alene har praktisk og teknisk karakter, herunder lokaleplaceringer o.lign. besluttes af direktionerne.

I september og i løbet af oktober måneder er der i alle fagområder/afdelinger gennemført en trussels- og risikoanalyse med henblik på opdatering af eksisterende delplaner, indsatsplaner og action cards mv. Disse planer skal ikke godkendes politisk, men af den decentrale administrative ledelse.

Bilag

Bilag 1 - KLs analyse - Styrk kommunens beredskab

Bilag 2 - Beredskabsplan for Fortsat Drift Silkeborg Kommune 2026-2029

Bilag 3 - Udtalelse fra Styrelsen for Samfundssikkerhed

Bilag 4 - Notat vedr. bemærkninger til Udtalelse til Beredskabsplan for Fortsat Drift fra Styrelsen for Samfundssikkerhed

Punkt 14: 14. Godkendelse af Silkeborg Kommunes sundhedsberedskabsplan 2026-2029

24/5374

Resume

Hvert 4. år skal Silkeborg Kommunes sundhedsberedskabsplan revideres og godkendes i Byrådet. Sundhedsberedskabsplanen er gældende fra 1. januar 2026 og 4 år frem. Sundhedsberedskabsplanen er en del af Silkeborg kommunes samlede beredskabsplan og har samtidig relationer til det samlede nationale beredskab.

Sundhedsberedskabsplanen skal sikre, at Silkeborg Kommune inden for sundheds- og omsorgsområdet har planlagt og kan yde en koordineret indsats i ekstraordinære situationer for hurtigst muligt at opnå en normaliseret tilstand.

Indstilling

Sundheds- og Omsorgschefen indstiller til Økonomi- og Erhvervsudvalget,

- at Silkeborg Kommunes Sundhedsberedskabsplan 2026-2029 godkendes.

Beslutning Økonomi- og Erhvervsudvalget den 11-11-2025

Indstillingen godkendt.

Fraværende Steen Vindum (V) i stedet deltog Thomas Tonsberg Schilie (V), Kathrine Frøhlich (F) i stedet deltog Lars Hansen (F) og Rune Kristensen (A) i stedet deltog Lars Faarup (A).

Beskrivelse af sagen

Danmark har et velfungerende sundhedsvæsen, som til dagligt behandler et stort antal syge og tilskadekomne. Det er vigtigt, at alle dele af sundhedsvæsenet også er klar, hvis der en dag bliver brug for en ekstraordinær indsats på grund af fx en ulykke eller angreb i Danmark. Driftsopgaverne i sundhedsvæsenet løses af regionerne og kommunerne.

De overordnede regler om regioners og kommuners planlægning af sundhedsberedskabet findes i sundhedslovens §210, stk. 4 samt Bekendtgørelse om planlægning af sundhedsberedskabet (BEK nr. 150 af 12/02/2025). Regioner og kommuner skal sikre, at sundhedsvæsenet kan udvide og omstille sin behandlings- og plejekapacitet udover det daglige niveau ved beredskabshændelser.

Sundhedsberedskabsplanen er en del af Silkeborg Kommunes samlede beredskabsplan og har samtidig relationer til det samlede nationale beredskab. Alarmeringsprocedurer, sammensætning og aktivering af den øverste krisestab er således koordineret. Uanset om medarbejdere eller borgere handler ud fra den ene eller anden plan, skal de følge samme procedure.

Sundhedsberedskabsplanen er udarbejdet på baggrund af en risiko- og sårbarhedsvurdering fortaget i alle afdelinger i Silkeborg Kommune i samarbejde med Midtjysk Brand og Redning.

Sundhedsberedskabsplanen beskriver indsatserne ved følgende situationer:

- Pandemier, epidemi og andre smitsomme sygdomme,
- CBRNE-beredskab,
- Psykosocialt beredskab,
- Lægemiddelberedskab
- Ekstraordinære udskrivelser
- Ekstremt vejrlig (sne, storm, skybrud, hedebløge)
- Drikkevandsforurening
- Nedbrud i omsorgsjournal, phoniro og nødkald
- Alvorlig personrettet hændelse
- Personalemangel
- Forsyningssvigt af strøm, vand og varme i op til tre døgn

På baggrund af Det Nationale Risikobillede 2025 og de seneste trusselvurderinger fra Forsvarets Efterretningstjeneste er indsatsplanen for Forsyningssvigt af strøm, vand og varme i op til tre døgn blevet tilføjet til Sundhedsberedskabsplanen. Indsatsplanen er udarbejdet i tæt samarbejde mellem Sundheds- og Omsorgsafdelingen, Socialafdelingen og Børne- og Familieafdelingen.

Sundhedsberedskabsplanen er sendt i høring i Sundhedsstyrelsen, Region Midtjylland, Midtjysk Brand & Redning samt Silkeborg Kommunes nabokommuner Ikast-Brande, Viborg, Favrskov, Skanderborg og Horsens Kommuner.

Sundhedsberedskabsplanens indsatsplaner revideres løbende på baggrund af de indkomne høringssvar.

Sundhedsberedskabsplanen revideres derudover løbende, hvis lovgivning, organisationsstruktur, ansvarsområder eller trusselsbilledet ændres markant. Der kan også forekomme ændringer til indsatsplanerne på baggrund af konkrete erfaringer fra øvelser eller hændelser.

De løbende ændringer til Sundhedsberedskabsplanens indsatsplaner godkendes af Afdelingschefen.

Den reviderede sundhedsberedskabsplan er vedhæftet som bilag.

Bilag

Bilag 1 - Silkeborg Kommunes sundhedsberedskabsplan 2026-2029 -til politisk godkendelse

Punkt 15: 15. Godkendelse af forslag om etablering af et genbrugsmøbellager

25/3980

Resume

Som led i opfyldelsen af Silkeborg Kommunes Forbrugs- og Indkøbspolitikks principper om økonomi og grøn bæredygtighed foreslås etablering af en genbrugsløsning for organisationens overskydende inventar. Målet er at fremme cirkulært forbrug og understøtte den grønne omstilling i kommunen – til gavn for både klima og økonomi. Forslaget indebærer oprettelse af et centralt lager til opbevaring og distribution af brugte møbler og inventar, hvor opstarten foreslås finansieret via investeringspuljen.

Indstilling

Ejendomschefen indstiller til Økonomi- og Erhvervsudvalget,

- at forslaget godkendes
- at etableringsudgifterne finansieres af investeringspuljen
- at der til driftsudgifterne flyttes 680.000 kr. årligt fra driftsbevillingerne til bevilling 12 Kommunale ejendomme

Beslutning Økonomi- og Erhvervsudvalget den 11-11-2025

Indstillingen godkendt, idet budget til etableringsudgifter på 0,393 mio. kr. flyttes fra bevilling 16 Tværgående aktiviteter til bevilling 12 Kommunale ejendomme, og at bevillingsflytningerne til driftsudgifterne indgår i første budgetopfølgning i 2026.

Fraværende Steen Vindum (V) i stedet deltog Thomas Tonsberg Schilie (V), Kathrine Frøhlich (F) i stedet deltog Lars Hansen (F) og Rune Kristensen (A) i stedet deltog Lars Faarup (A).

Beskrivelse af sagen

Forslaget om genbrug af møbler og inventar spreder sig over flere kommunale politikker og strategier, der fokuserer på ansvarligt ressourceforbrug og bæredygtighed. Herunder handleplanen som Økonomi- og Erhvervsudvalget har vedtaget i forlængelse af Forbrugs- og Indkøbspolitikken 2024-2027.

Der er i dag en del overskydende møbler fra den gamle Dybkærskole samt andre kommunale institutioner, som kan genanvendes. Den nuværende formidling af overskydende inventar er sporadisk, og der er behov for en central løsning, der kan lette adgangen til brugte møbler og reducere nyindkøb.

Løsningen indebærer etablering af et centralt lager, hvor overskydende møbler og inventar kan indsamles, registreres og distribueres via kommunens indkøbssystem. Dette vil medføre økonomiske besparelser, CO₂e-reduktion og kortere leveringstider. Ved at muliggøre genbrug og mindske nye indkøb vil kommunens CO₂e-udledning blive nedbragt svarende til den mængde, som nyindkøbt inventar skaber. Tal fra branchen anslår en besparelse på ca. 75 % CO₂e ved at anvende genbrugte møbler frem for nye.

Lageret foreslås etableret i Blok C på Gl. Dybkærskole i en to-årig forsøgsperiode, med mulighed for udvidelse af funktioner og services. Økonomi- og Erhvervsudvalget behandlede 21. januar 2025 punktet ”Godkendelse af ændret disponering af areal ifm. Helhedsplan for Gødvad”, hvor det blev godkendt at den gamle Dybkærskoles Blok C bliver holdt i tomdrift og ikke bliver revet ned på samme måde som Blok B og D. Bygningen kan senere transformeres til brug for specialskole eller andre offentlige faciliteter.

Der arbejdes på at finde en permanent placering af lageret. Det anbefales imidlertid at igangsætte ordningen i de midlertidige lokaler i den gamle Dybkærskoles Blok C, idet fordelene ved at opstarte genbrug af møbler og opnå praktiske erfaringer vurderes at overstige ulempen ved en senere flytning.

Fra starten vil lageret indeholde ca. 750 forskellige emner. Deres værdi, hvis de skulle indkøbes fra ny, vil give en besparelse på 585.000 kr. Det er en lang række forskellige møbler og inventar, der er klar til at indgå i nye sammenhænge i kommunens enheder og institutioner. Der er således ikke tale om, at nybyggerier eller nye institutioner kan indrettes fuldt ud med genbrugt inventar, men at det genbrugte inventar løbende får nyt liv, når der mangler en stol her eller et bord der.

Det foreslåede møbellager ligner i store træk en model, der har været fungerende i Kolding Kommune siden 2021. I Kolding har løsningen siden udviklet sig, og selve driften af lageret har været udbudt, så en socialøkonomisk virksomhed i dag står for driften.

Økonomi

Etableringen af lageret anslås at koste 393.000 kr., og de årlige løbende driftsudgifter anslås til 723.000 kr. ved placering i Blok C på den gamle Dybkærskole. Blok C holdes allerede i tomdrift, og tomgangsdriftens niveau for opvarmning passer ideelt til møbellagerets behov. Detaljerede beløb ses i bilaget.

De årlige driftsudgifter foreslås dækket via omplaceringer fra driftsbevillingerne. Netto flyttes der 680.000 kr. fra driftsbevillingerne til bevilling 12 Kommunale ejendomme.

Etableringsudgifterne foreslås finansieret af Økonomi- og Erhvervsudvalgets investeringspulje. Det første år er der engangsudgifter, og de løbende driftsudgifter forventes at være større end værdien af lagerets udleverede møbler. På sigt vurderes det, at lagerets udleveringer som minimum balancerer med de løbende udgifter, så budgettet til nyindkøb af møbler og inventar dermed kan reduceres, og beløbet fra investeringspuljen kan tilbagebetales.

Bilag

Bilag 1 - Bilag Etablering af genbrugsmøbellager

Punkt 16: 16. Godkendelse udbudsvilkår, salgsvilkår og mindstepris ved salg af grønt areal ved Neptunvej, Hårup

25/29750

Resume

Godkendelse af udbuds- og salgsvilkår samt fastsættelse af mindstepris for et grønt areal på 4.765 m² ved Neptunvej, Hårup.

Indstilling

Økonomichefen indstiller til byrådet,

- at udbudsvilkår og salgsvilkår for arealet, matr.nr. 10aq, Hårup By, Linå godkendes
- at mindsteprisen ved udbuddet fastsættes til 101 kr. pr. m² + moms, svarende til en mindstepris på 485.000 kr.

Beslutning Økonomi- og Erhvervsudvalget den 11-11-2025

Indstillingen anbefales.

Fraværende Steen Vindum (V) i stedet deltog Thomas Tonsberg Schilie (V), Kathrine Frøhlich (F) i stedet deltog Lars Hansen (F) og Rune Kristensen (A) i stedet deltog Lars Faarup (A).

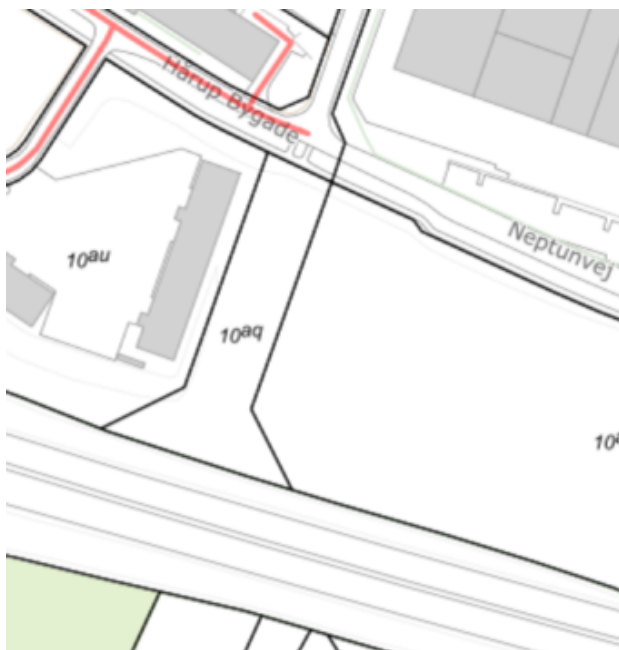
Beskrivelse af sagen

Silkeborg Kommune ejer et grønt areal på 4.765 m², beliggende matr.nr. 10aq, Hårup by, Linå ved Hårup Bygade. Det er forventningen, at der er interesse for at erhverve arealet.

Arealet er omfattet af lokalplan 35-005 som et grønt areal. Lokalplanen fastlægger, at arealet ikke selvstændig kan bebygges. Arealet kan dog sammatrikuleres med tilstødende ejendomme. Ved sammenmatrikulering med tilstødende ejendom medfører en øget bebyggelse for den samlede ejendom, da bebyggelsesprocenten regnes på baggrund af matriklens samlede areal.

Arealet er ikke byggemodnet og der er ikke betalt tilslutningsafgifter til forsyningsselskaberne, hvorfor køber selv står for byggemodning mv. samt betaling heraf.

Køber står selv for sammatrikulering og bekoster denne selv.





Udbuds- og salgsvilkår samt prisfastsættelse

Der er indhentet en ejendomsmæglervurdering på arealet, hvor prisen vurderes indenfor intervallet 450.000 kr. – 520.000 kr., svarende til en kvadratmeterpris på 94 kr. – 109 kr.

Økonomi- og II-staben anbefaler, at mindsteprisen fastsættes til 101 kr., på grund af begrænsningen i den praktiske anvendelse af arealet.

Det anbefales samtidig, at arealet udbydes til salg med overtagelse 1. februar 2026.

Arealet sælges på Silkeborg Kommunes sædvanlige salgsvilkår for så vidt angår:

- Købesummen forfalder til betaling senest på overtagelsesdagen
- Udbudsperioden fastsættes til 14 dage

Byrådet har på møde 24. september 2007 bemyndiget borgmesteren til at godkende salg ved udbud, hvor der er givet bud på mindsteprisen eller højeste bud derover.

Arealet bliver udbudt i henhold til Indenrigsministeriets bekendtgørelse nr. 396 af 3. marts 2021 om offentligt udbud ved salg af kommunens henholdsvis regionens faste ejendomme. Ifølge Udbudsbekendtgørelsens § 4 er indkomne bud fortrolige, indtil salg har fundet sted. Det vil sige, at oplysninger om handlen tidligst kan oplyses, når købsaftalen er underskrevet af begge parter.

Punkt 17: 17. Godkendelse af salg af to sommerhuse ejet af AAB Silkeborg

25/29894

Resume

AAB Silkeborg anmoder om godkendelse af salg af to sommerhuse.

Indstilling

Ejendomschefen indstiller til byrådet,

- at AAB Silkeborgs salg af to sommerhuse beliggende i hhv. Skagen og Hvide Sande godkendes.

Beslutning Økonomi- og Erhvervsudvalget den 11-11-2025

Indstillingen anbefales.

Fraværende Steen Vindum (V) i stedet deltog Thomas Tonsberg Schilie (V), Kathrine Frøhlich (F) i stedet deltog Lars Hansen (F) og Rune Kristensen (A) i stedet deltog Lars Faarup (A).

Beskrivelse af sagen

AAB Silkeborg har ejet to sommerhuse (ustøttet byggeri). Sommerhusene har været lejet ud til boligorganisationens lejere. Der har gennem flere år været faldende interesse for leje af sommerhusene, og da sommerhusene indenfor de kommende år står overfor en større renovering, så ønsker boligorganisationen nu salg.

Silkeborg Kommune skal i henhold til almenboliglovens § 27 godkende en boligorganisations salg af fast ejendom.

Begge salg er godkendt på repræsentantskabsmøde 23. april 2025.

Viking Banke 69, 9990 Skagen (292br Skagen Markjorder)

Sommerhuset fra 1984 er 56 m² og beliggende på en 900 m² grund. Den offentlige vurdering er 1,874 mio. kr.

AAB Silkeborg har fået tre mæglervurderinger af sommerhuset.

Der er indgået købsaftale om salg af sommerhuset med en købesum på 1,875 mio. kr. og en overtagelsesdato 27. oktober 2025.

Efter indfrielse af lån samt betaling af mæglersalær og øvrige salgsomkostninger forventes der et provenu på ca. 1,772 mio. kr.

Tingodden 13, Aargab, 6960 Hvide Sande (87q Strandgårde, Holmsland Klit)

Sommerhuset fra 1983 er 60 m² og beliggende på en 2.218 m² grund. Den offentlige vurdering er 0,672 mio. kr.

AAB Silkeborg har fået tre mæglervurderinger af sommerhuset.

Der er indgået købsaftale om salg af sommerhuset med en købesum på 1,798 mio. kr. og en overtagelsesdato 24. oktober 2025.

Efter indfrielse af lån samt betaling af mæglersalær og øvrige salgsomkostninger forventes der et provenu på ca. 1,713 mio. kr.

Punkt 18: 18. Godkendelse af nedrivning og nedlæggelse af 23 almene familieboliger i Kjellerup samt bevilling til kapitaltilskud

23/3786

Resume

Godkendelse af nedrivning og nedlæggelse af 23 almene familieboliger ifm. helhedsplansrenovering på Fuglemosevej 3A-C, Kjellerup samt bevilling til kommunens andel af kapitaltilførsel.

Indstilling

Ejendomschefen indstiller til byrådet,

- at nedrivning og nedlæggelse af 23 almene familieboliger på Fuglemosevej 3A-C, Kjellerup godkendes,
- at bevilling til kommunens andel af kapitaltilførsel (1/5-ordningen) på 0,2 mio. kr. godkendes.

Beslutning Økonomi- og Erhvervsudvalget den 11-11-2025

Indstillingen anbefales.

Fraværende Steen Vindum (V) i stedet deltog Thomas Tonsberg Schilie (V), Kathrine Frøhlich (F) i stedet deltog Lars Hansen (F) og Rune Kristensen (A) i stedet deltog Lars Faarup (A).

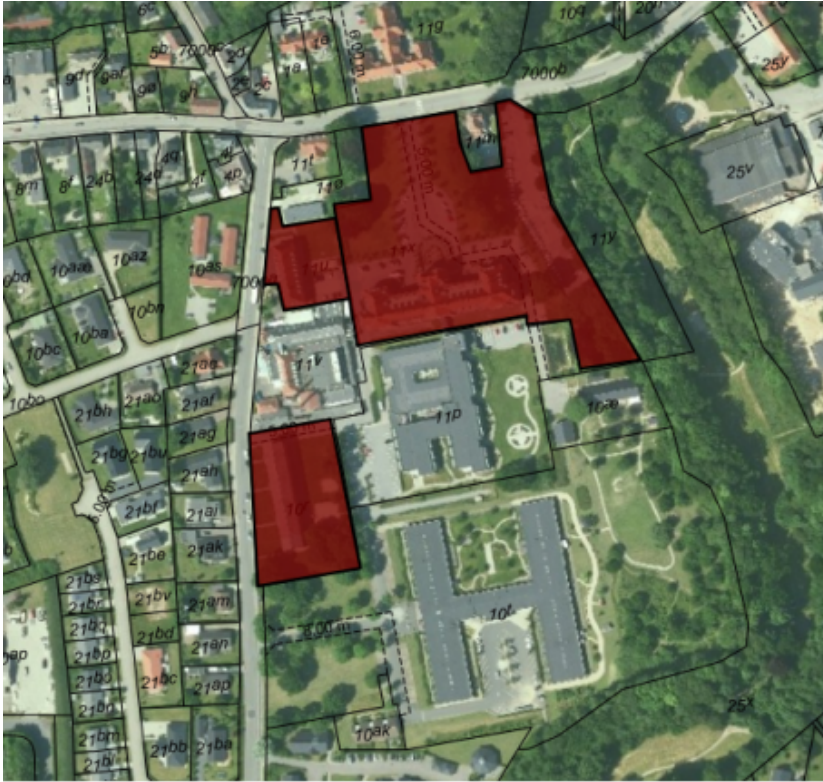
Beskrivelse af sagen

Byrådet har tidligere godkendt skema A for renoveringen af den tidligere afdeling 526, herunder en delvis nedrivning af afdelingen. Efter skema A godkendelsen har boligselskabet haft yderligere dialog med Landsbyggefonden, hvilket bl.a. har medført at afdelingen pr 1. januar 2025 er blevet sammenlagt med afdeling 576 Grønnedalen. Den nye afdeling hedder nu 576 Grønnedalen/Fuglemosevej. Afdelingen består af i alt 43 boliger (23 fra afd. 526 og 20 fra afd. 576). Derudover har drøftelserne ført til at der nu anmodes om nedrivning af hele den tidligere afdeling 526, beliggende Fuglemosevej 3A-C, Kjellerup.

Boligerne

Tidligere afd. 526: Består af 23 boliger med en samlet bebyggelse på 1.877 m² bolig og 620 m² kælder. Boligerne er opført i 1952 og udbygget i 1960 og 1971 af daværende Viborg Amt. Boligerne blev oprindeligt brugt som lægeboliger.

Tidligere afd. 576: Består af 20 boliger med en samlet bebyggelse på 1.967 m². Boligerne er en del af det gamle sygehus i Kjellerup (øverste etage), og blev ibrugtaget som boliger i 2013.



*Oversigt over afdeling 576 Grønnedalen/Fuglemosevej efter sammenlægning

Renoveringssag

Landsbyggefonden besigtigede i 2021 boligerne i tidligere afsnit 526 i forbindelse med opstarten af en fysisk helhedsplan for renovering. Byrådet har på møde 30. april 2024 godkendt skema A (budgetteret anskaffelsessum inden udbud) for renoveringen af den tidligere afdeling 526, herunder en delvis nedrivning af afdelingen svarende til 222 m².

Afdelingen havde gennem længere tid oplevet udlejningsvanskeligheder bl.a. grundet overkapacitet af etageboliger i området samt udfordringer med skimmelsvamp og byggetekniske problemer. Boligerne er ligeledes ikke tidssvarende, men med en forældet indretning og opdeling af lejlighederne med bl.a. små værelser og fælles bad på gangen. Desuden er der funderingsmæssige udfordringer i bebyggelsen mellem den oprindelige del og tilbygningen. Dette var årsagen til, at der i forbindelse med skema A blev godkendt en delvis nedrivning af afdelingen, svarende til tilbygningen.

Dette vil dog ikke løse udfordringerne omkring udlejningsvanskeligheder med baggrund i områdets udbud af boliger (både privat og alment etagebyggeri). Landsbyggefonden har vurderet, at en renovering ikke vil afværge udlejningsvanskelighederne, og derfor har anbefalet en nedrivning og nedlæggelse af den tidligere afdeling 526. Der vil desuden ske renovering af de tilbageværende boliger (den tidligere afd. 576).



*Den tidligere afdeling 526, Fuglemosevej 3A-C, Kjellerup

Byrådet skal efter almenboliglovens § 28, stk. 2 godkende nedrivning og nedlæggelse af almene boliger. Nedrivningen og nedlæggelsen skal efterfølgende godkendes af Social- og Boligministeriet.

Helhedsplanen for renoveringen er godkendt af boligorganisationens hovedbestyrelse på møde 5. december 2024 og på afdelingsmøde 18. februar 2025.

Kapitaltilførsel

Nedrivningen skal finansieres via kapitaltilførsel (1/5-ordningen). Der skal ydes en samlet kapitaltilførsel på 1 mio. kr. (1/5-ordningen) fordelt mellem Landsbyggefonden (2/5), boligorganisationen (1/5), realkreditinstituttet (1/5) og Silkeborg Kommune (1/5). Kommunens andel udgør et lån på 0,2 mio. kr., der udbetales efter byggeregnskabet's godkendelse.

Økonomi

Økonomistaben oplyser, at udgiften på 0,2 mio. kr., for kommunens andel af kapitaltilskuddet, kan afholdes af budgetterede udgifter til driftsstøttelån i budget 2025.

Punkt 19: 19. Godkendelse af den endelige anskaffelsessum (skema C) for 12 almene kommunale plejeboliger med tilhørende serviceareal på Fårvang Ældrecenter

19/18488

Resume

Godkendelse af den endelige anskaffelsessum (skema C) for opførelsen af 12 nye almene ældreboliger samt tilhørende serviceareal på Fårvang Ældrecenter.

Indstilling

Ejendomschefen og Sundheds- og Omsorgschefen indstiller til byrådet,

- at den endelige anskaffelsessum på 23,246 mio. kr. for 12 almene plejeboliger godkendes,
- at anskaffelsessummen på 17,180 mio. kr. for servicearealet godkendes,
- at den gennemsnitlige årlige husleje for det første driftsår på 1.132 kr. pr m² godkendes,
- at mindreforbrug på servicearealer på samlet 2,826 mio. kr. tilføres kassen.

Beslutning Økonomi- og Erhvervsudvalget den 11-11-2025

Indstillingen anbefales.

Fraværende Steen Vindum (V) i stedet deltog Thomas Tonsberg Schilie (V), Kathrine Frøhlich (F) i stedet deltog Lars Hansen (F) og Rune Kristensen (A) i stedet deltog Lars Faarup (A).

Beskrivelse af sagen

Byrådet godkendte på møde 26. august 2019 den foreløbige anskaffelsessum på 22,230 mio. kr. og grundkapitaltilskud på 2,223 mio. kr. (skema A) for 12 nye almene plejeboliger på Fårvang Ældrecenter. Samtidig godkendte byrådet en foreløbig anskaffelsessum på 19,526 mio. kr. for serviceareal til boligerne.

Ejendomsstaben godkendte 30. oktober 2020 skema B for både boliger og serviceareal med samme beløb som ved skema A.

Byggeriet er afsluttet med skæringsdato 1. januar 2023. Byggeregnskabet er revideret af revisor, som 6. december 2023 har forsynet byggeregnskabet med revisorerklæring uden forbehold.

Skema C har været forsinket, fordi man har afventet renovering af en del af den gamle del af plejecentret, se særskilt sag.

Boligerne

Anskaffelsessummen finansiering (mio. kr.):

Støttet lån (88 %)	20,456
Kommunalt grundkapitaltilskud (10 %)	2,325
Beboerindskud (2 %)	0,465
Samlet anskaffelsessum	23,246

Det kommunale grundkapitaltilskud udgør 2,325 mio. kr. svarende til 10 % af den samlede anskaffelsessum på 23,246 mio. kr. Grundkapitallånet er på grund af den højere anskaffelsessum fra skema A til skema C steget med 0,102 mio. kr.

Driftsresultatet i byggeperioden er angivet til 0 kr., hvorfor den finansieringsberettigede anskaffelsessum for byggeriet i byggeregnskabet er opgjort til 23,246 mio. kr., heraf 0,142 mio. kr. til indeksning af entrepriserum udover

fastprisperioden.

Det er muligt at afsætte beløb til afholdelse af enkelte udgifter efter indberetning af byggeregnskabet. Der er i denne sag ingen afsatte beløb.

Den samlede boligudgift ekskl. forbrugsudgifter, IT og fællesantenne i skema C er opgjort til 1.132 kr. pr m2. Den gennemsnitlige husleje det første driftsår er derfor 7.075 kr. pr måned for 75 m2 bolig inkl. fællesboligareal.

Serviceareal

Anskaffelsessum finansiering (mio. kr.)

	Bevilling	Forbrug	Afvigelse
Servicearealer	19,526	17,180	2,346
Servicearealer - Servicearealtilskud	-0,480	-0,960	0,480
Samlet anskaffelsessum	19,046	16,220	2,826

Der er et samlet mindreforbrug på 2,8 mio. kr. på servicearealer. Der er hjemtaget dobbelt så meget servicearealtilskud, som budgetteret. Til at begynde med indgik der kun de 12 nye boliger, men da servicearealerne vedrører alle 24 boliger på Fårvang Ældrecenter, er der hjemtaget servicearealtilskud til alle boligerne.

Økonomi

Økonomistaben oplyser, at bevilling til Indskud i Landsbyggefonden på 2,223 mio. kr. kan forhøjes til 2,325 mio. kr. på bevilling 03 Finansforskydninger (Indskud i Landsbyggefonden), og forhøjelsen på 0,102 mio. kr. kan finansieres af ikke frigivne rådighedsbeløb til Indskud i Landsbyggefonden indenfor budgettets rammer i 2025.

Mindreforbruget på samlet 2,826 mio. kr. på servicearealerne tilføres kassen i 2025, når bevilling 73 Ældre reduceres tilsvarende.

Punkt 20: 20. Godkendelse af bevilling til ventilation og døgnrytmebelysning, Fårvang Ældrecenter

25/30133

Resume

I forbindelse med tagrenovering på en del af den gamle del af Fårvang Ældrecenter anmodes der om bevilling til etablering af døgnrytmebelysning og ventilation.

Indstilling

Sundheds- og Omsorgschefen og ejendomschefen indstiller til byrådet,

- at anlægsbevilling på 0,650 mio. kr. til ventilation og døgnrytmebelysning på den gamle del af Fårvang Ældrecenter, finansieret af kassen, godkendes.

Beslutning Økonomi- og Erhvervsudvalget den 11-11-2025

Indstillingen anbefales.

Fraværende Steen Vindum (V) i stedet deltog Thomas Tonsberg Schilie (V), Kathrine Frøhlich (F) i stedet deltog Lars Hansen (F) og Rune Kristensen (A) i stedet deltog Lars Faarup (A).

Beskrivelse af sagen

Taget på den gamle del af Fårvang Ældrecenter står over for renovering/udskiftning. I den forbindelse skal der etableres ventilation i boligerne. Ventilation i boligerne er nødvendigt af hensyn til arbejdsmiljøet, da beboere har ret til at ryge i egen bolig. Uden ventilation udsættes medarbejdere for passiv rygning, hvilket kan undgås med denne løsning. Etablering af ventilationen koster ca. 0,594 mio. kr. ekskl. moms.

Der er etableret døgnrytmebelysning i de 12 nye boliger på centret. For at sikre ensartede forhold og kvalitet ønskes det også installeret i den ældre del.

Silkeborg Kommunes Designmanual for byggeri lægger vægt på godt indeklima og belysning. Døgnrytmebelysning bidrager til rolige og hjemlige rammer. Samtidig har det dokumenteret effekt for ældre med søvnproblemer og synshandicap. Etablering af døgnrytmebelysning koster ca. 0,025 mio. kr. ekskl. moms.

Eftermontering af velfærdsteknologi eller lignende begrundet i forbedringer af plejeydelsen, arbejdsbesparelser eller arbejdsmiljø skal ikke betales af beboerne via huslejen, men derimod betales af kommunen.

Det er både økonomisk og praktisk mest hensigtsmæssigt at gennemføre etableringen af både ventilation og døgnrytmebelysning på samme tid som tagrenoveringen.

For at imødegå evt. mindre uforudsete udgifter til etableringen af både ventilation og døgnrytmebelysning, anmodes der om samlet bevilling på 0,650 mio. kr. Anlægsbevillingen placeres på bevilling 12.

Der er i forbindelse med opførelsen af servicearealet til den nye del modtaget statsligt tilskud også for de gamle boliger på ældrecentret.

Til orientering er der i særskilt sag om godkendelse af skema C for etableringen af de nye boliger og serviceareal på Fårvang Ældrecenter lagt 2,826 mio. kr. i kassen som følge af et mindreforbrug.

Økonomi

Økonomistaben oplyser, at der kan gives anlægsbevilling på 0,650 mio. kr. med rådighedsbeløb i 2025 på bevilling 12 Kommunale Ejendomme, til ventilation og døgnrytmebelysning, når der gives en kassefinansieret tillægsbevilling.

Punkt 21: 21. Godkendelse af udmøntning af Budgetaftale 2025, Ungeprojekt til Udvidet fritidsjobindsats

25/29642

Resume

Silkeborg Ungdomsskole ønsker at udvide deres fritidsjobindsats for unge i alderen 13-18 år i en forsøgsperiode på to år. Udvidelsen omfatter en håndholdt fritidsjobindsats, som en kombination af opsøgende arbejde og understøttende ift. at etablere kontakt med virksomheder og løbende dialog med den unge.

Indstilling

Koncerndirektør Peter Sinding Poulsen indstiller til Økonomi- og Erhvervsudvalget,

- at udmøntningen af 0,2 mio. kr. fra ”Budgetaftalen 2025, Ungeprojekt” til en toårig forsøgsperiode af udvidet fritidsjobindsats på Silkeborg Ungdomsskole godkendes, herunder overførsel af 0,2 mio. kr. fra bevilling 16 Tværgående aktiviteter til bevilling 41 Skoler i både 2025 og 2026.

Beslutning Økonomi- og Erhvervsudvalget den 11-11-2025

Indstillingen godkendt. Økonomi- og Erhvervsudvalget får en status på projektet i første kvartal af 2026 med henblik på vurdering af finansieringen.

Fraværende Steen Vindum (V) i stedet deltog Thomas Tonsberg Schilie (V), Kathrine Frøhlich (F) i stedet deltog Lars Hansen (F) og Rune Kristensen (A) i stedet deltog Lars Faarup (A).

Beskrivelse af sagen

Fritidsjob giver unge ansvar, selvtillid og erfaring med arbejdsmarkedet, hvilket styrker dem både i deres uddannelse og senere i livet.

Silkeborg Ungdomsskole ønsker at udvide skolens eksisterende fritidsjobindsats for unge i alderen 13-18 år i en toårig forsøgsperiode. Udvidelsen omfatter en håndholdt indsats for unge, der har brug for ekstra støtte til at etablere og starte i et fritidsjob. Målet er at skabe en meningsfuld start på de unges arbejdsliv, hvor de oplever støtte, struktur og tro på egne evner.

Fritidsjobindsatsen sker i tæt samarbejde med øvrige aktører på området, herunder grundskolerne i Silkeborg, Ungeguiden og det lokale erhvervsliv.

Økonomi

Budgettet til ”Ungeprojekt – en attraktiv kommune for unge” er afsat på bevilling 16 Tværgående aktiviteter med 0,5 mio. kr. i hvert af årene 2025 og 2026. Heraf er 0,3 mio. kr. udmøntet til Mini Skills i 2025 og 2026.

Økonomistaben oplyser, at budgetbeløbet på 0,2 mio. kr. kan flyttes fra bevilling 16 Tværgående aktiviteter til bevilling 41 skoler i henholdsvis 2025 og 2026. Midlerne forventes primært anvendt i 2026 og 2027.

Punkt 22: 22. Godkendelse af implementering af Sundhedsreformen

25/16697

Resume

Regeringen præsenterede i november 2024 den sundhedsreform, der skal forme organiseringen af Danmarks fremtidige sundhedsvæsen. For at sikre implementering af reformen i Silkeborg Kommune, er der etableret et projekt, som foreslås forankret i Økonomi- og Erhvervsudvalget. Projektet forventes at løbe frem til udgangen af 2027. Projektforklædet er vedlagt som bilag.

Som et led i implementeringen drøftes udvalgte elementer af Sundhedsreformen med relevante fagudvalg.

Indstilling

Koncerndirektør Lauge Rud-Clemmensen indstiller til Økonomi- og Erhvervsudvalget,

- at projektet for implementering af Sundhedsreformen forankres i Økonomi- og Erhvervsudvalget, og at denne politiske ophængning godkendes.
- at orienteringen fra fagudvalgsmøderne tages til efterretning

Beslutning Økonomi- og Erhvervsudvalget den 11-11-2025

Indstillingen godkendt.

Fraværende Steen Vindum (V) i stedet deltog Thomas Tonsberg Schilie (V), Kathrine Frøhlich (F) i stedet deltog Lars Hansen (F) og Rune Kristensen (A) i stedet deltog Lars Faarup (A).

Beskrivelse af sagen

Regeringen præsenterede i november 2024 den sundhedsreform, der skal forme organiseringen af Danmarks fremtidige sundhedsvæsen. Sundhedsreformen hviler på et ønske om at styrke sundhedsvæsenet og borgerens oplevelse af sammenhæng i det nære sundhedsvæsen gennem en række strukturelle ændringer og nye initiativer. Blandt andet består reformen af flere patientrettigheder, en ny struktur for sundhedsvæsenet med nye sundhedsråd, flytning af opgaver fra kommune til region, integrering af psykiatrien i det somatiske sundhedsvæsen og en ny organisering af digitalisering og IT.

Implementering af Sundhedsreformen er en bunden opgave for Silkeborg Kommune og indebærer, at lovbestemte initiativer skal omsættes til lokale forhold i kommunen og regionen.

For at sikre implementeringen, er der nedsat et projekt med en styregruppe og arbejdsgruppe med repræsentanter fra berørte afdelinger. Projektforklædet for projektet blev godkendt af Direktionen den 14. august med en bemærkning om, at projektet forankres i Økonomi- og Erhvervsudvalget. Projektet forventes at løbe frem til udgangen af 2027. Se uddybende i vedlagte projektforklæde.

Drøftelse af Sundhedsreformen i fagudvalg

Det politiske niveau i kommunen spiller en central rolle i beslutninger og implementering af Sundhedsreformen. Derfor blev udvalgte elementer i Sundhedsreformen drøftet med Ældreudvalget og Socialudvalget på fagudvalgsmøderne primo november. Sundhedsreformen drøftes med Sundheds- og Nærhedsudvalget i december.

Koncerndirektør Lauge Rud-Clemmensen orienterer på mødet om drøftelserne i fagudvalgene.

Bilag

Bilag 1 - Projektforklæde_implementation af sundhedsreformen

Punkt 23: 23. Godkendelse af overlevering til nyt økonomiudvalg 2026

25/28231

Resume

Udvalget godkender oplæg til overlevering til nyt økonomiudvalg.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller til Økonomi- og Erhvervsudvalget,

- at oplæg til overlevering godkendes

Beslutning Økonomi- og Erhvervsudvalget den 11-11-2025

Indstillingen godkendt.

Fraværende Steen Vindum (V) i stedet deltog Thomas Tonsberg Schilie (V), Kathrine Frøhlich (F) i stedet deltog Lars Hansen (F) og Rune Kristensen (A) i stedet deltog Lars Faarup (A).

Beskrivelse af sagen

På mødet 16. september 2025 drøftede udvalget emner til overlevering for den kommende byrådsperiode.

Med afsæt i udvalgets drøftelse er det vedlagte bilag udarbejdet. Oplægget beskriver fokusområder som udvalget har arbejdet med i indeværende byrådsperiode og som fortsat vil fylde i næste periode.

Økonomi- og Erhvervsudvalget skal godkende oplægget og har mulighed for eventuelt at supplere oplægget yderligere.

Bilag

Bilag 1 - Overlevering fra Økonomi- og Erhvervsudvalget 2025 til nyt økonomiudvalg 2026

Punkt 24: 24. Behandling af anmodning fra Radikale Venstre og Det Konservative Folkeparti om overdragelse af Remisebygningen til kulturelle aktiviteter

25/27359

Resume

Byrådsgrupperne for Radikale Venstre og Det Konservative Folkeparti har anmodet om at få en sag på udvalgets dagsorden om overdragelse af Remisebygningen til kulturelle aktiviteter.

Indstilling

Borgmesteren fremsender sagen til Økonomi- og Erhvervsudvalgets behandling

Beslutning Økonomi- og Erhvervsudvalget den 11-11-2025

Sagen oversendes til drøftelse på kommende budgetseminar, hvor muligheder og økonomiske konsekvenser (drift, anlæg) ved etablering af egnsteater præsenteres via fagudvalg for Byrådet, herunder samarbejdsmuligheder med billedkunst mv.

Fraværende Steen Vindum (V) i stedet deltog Thomas Tonsberg Schilie (V), Kathrine Frøhlich (F) i stedet deltog Lars Hansen (F) og Rune Kristensen (A) i stedet deltog Lars Faarup (A).

Beslutning Økonomi- og Erhvervsudvalget den 21-10-2025

Sagen udsættes og suppleres med reglerne omkring egnsteater, Kultur-, Fritids-, Outdoor- og Idrætsudvalgets strategi og intentionerne fra Hakkehuset i forhold til egnsteater.

Fraværende Rune Kristensen (A) i stedet deltog Lars Faarup (A).

Beskrivelse af sagen

Byrådsgrupperne for Radikale Venstre og Det Konservative Folkeparti ønsker at udvalget behandler følgende:

”Konservative og Radikale Venstre ønsker, at Silkeborg Kommune overdrager Remisebygningen på Jernbanevej til brug for kulturelle aktiviteter, drevet af det lokale teater, Hakkehuset.

Dette gøres mhp. at teatret på sigt kan opnå status af ”egnsteater”, hvilket kræver at teatret har egne faciliteter, herunder egne scene- og øvelokaler.

Formålet er yderligere at skabe liv og aktivitet i et område, der binder midtby og sydby sammen.

Vi må konstatere at en helhedsplan for området lader vente på sig, men vi mener ikke, at denne bygning blot skal henfalde i ventetiden.

Remisebygningen er af historisk vigtighed for området, og bør snarest tages i brug, så der også tages vare på selve bygningen inde og ude.

Vi er bekendte med, at bygningen i dag har en privat lejer, der bruger stedet som magasin. Dette lejemål ophører.

Hvis den kulturelle aktivitet i bygningerne ophører, tilbagefalder bygningen til Silkeborg Kommune.”

Regler

Det er i Forretningsordenen for Økonomi- og Erhvervsudvalget i § 7, stk. 2, fastsat, at hvis der senest 8 dage før et ordinært møde er fremsat anmodning om behandling af en sag, er formanden forpligtet til at optage sagen på dagsordenen for førstkommende møde.

Bilag

Bilag 1 - Silkeborg Kommunes Kulturstrategi 2025-2031.pdf

Punkt 25: 25. Høring og efterfølgende beslutning om anlægstilskud til Silkeborg og Omegns Buejægere

25/22076

Resume

Silkeborg og Omegns Buejægere søger om anlægstilskud fra puljen til medfinansiering af lokalt initierede projekter på 50.000 kr. til etablering af nyt samlingspunkt i Vesterskoven i form af en bålhytte.

Det samlede budget for projektet er 142.500 kr.

Sagen sendes til kommentering i Kultur-, Fritids-, Outdoor- og Idrætsudvalget, inden der træffes beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget og byrådet.

Indstilling

Direktionen indstiller til Kultur-, Fritids-, Outdoor- og Idrætsudvalget,

- at kommentere sagen med henblik på efterfølgende beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget og byrådet.

Direktionen indstiller til Økonomi- og Erhvervsudvalget og efterfølgende til byrådet,

- at der gives tilsagn om anlægstilskud på 50.000 kr. til etablering af nyt samlingspunkt i Vesterskoven i form af en bålhytte og at tilsagnet gives under betingelse af
 - at tilsagnet om tilskud er gældende i et halvt år indtil 31. maj 2026,
 - at udbetaling af tilskuddet forudsætter, at den øvrige finansiering er på plads og at alle myndighedsmæssige forhold er afklaret,
 - at udbetaling af tilskuddet forudsætter:
 - at foreningens vedtægter er godkendt af Silkeborg Kommune,
 - at etableringen af projektet ikke medfører forhøjede udgifter til drift for Silkeborg Kommune,
 - at udbetaling af tilskuddet er betinget af, at foreningen efterfølgende fremsender regnskab, hvoraf det fremgår, hvorledes tilskuddet er anvendt.

Beslutning Økonomi- og Erhvervsudvalget den 11-11-2025

Indstillingen anbefales.

Fraværende Steen Vindum (V) i stedet deltog Thomas Tonsberg Schilie (V), Kathrine Frøhlich (F) i stedet deltog Lars Hansen (F) og Rune Kristensen (A) i stedet deltog Lars Faarup (A).

Beslutning Kultur-, Fritids-, Outdoor- og Idrætsudvalget den 03-11-2025

Indstillingen anbefales.

Beskrivelse af sagen

Silkeborg og Omegns Buejægere søger om anlægstilskud fra puljen til medfinansiering af lokalt initierede projekter på 50.000 kr. til etablering af nyt samlingspunkt i Vesterskoven i form af en bålhytte.

Det samlede budget for projektet er 142.500 kr. Ansøgningsbeløbet svarer dermed til 35 % af projektets samlede budget.

Ansøger skriver i ansøgningen følgende om projektet:

”Silkeborg og Omegns Buejægere (SOB) søger støtte fra Silkeborg Kommune til etablering af en bålhytte som centralt samlingspunkt i udeområdet ved Vesterskoven i Silkeborg. Hytten skal skabe bedre rammer for undervisning, formidling og fællesskab i foreningen og samtidig stå åben for lokale aktører.

Projektet understøtter både naturformidling og Silkeborg Kommunes vision om at være Danmarks Outdoor Hovedstad. Foreningen SOB er en fire år gammel jagtforening under Dansk Jægerforbund. Vi arbejder for at styrke buejagt og bueskydning som en del af friluftslivet og skabe fællesskab mellem erfarne og nye bueskytter. Fokus er på undervisning, teknisk træning, ansvarlig og bæredygtig jagt samt naturpleje. Vi er aktive i "Bliv NaturligVis", hvor børn og unge introduceres til naturen gennem oplevelsesbaserede aktiviteter.”

”Manglen på overdækkede faciliteter gør, at aktiviteter og undervisning ofte må aflyses eller afkortes i dårligt vejr – især til gene for børn og unge. En bålhytte på ca. 50 m² med bålplads, borde, bænke og tilhørende skur vil give mulighed for undervisning, træning og sociale aktiviteter året rundt. Den bliver ramme for både teknisk træning, stævner, workshops og samarbejde med andre foreninger – og samtidig et naturligt samlingssted, der styrker fællesskabet og tiltrækker nye medlemmer. Byggeriet sker som et “samle-selv”-projekt, hvor medlemmer deltager i arbejdsdage. Det giver ejerskab og sikrer stærk lokal forankring.”

Administrative bemærkninger til ansøgningen

Jurateamet

Jurateamet bemærker, at det er muligt at yde kommunal anlægsstøtte til Silkeborg og omegns buejægere under forudsætning af, at foreningen foretager ændring af vedtægten.

Ved eventuel beslutning om tildeling af støtte, bør det betinges at der foretages følgende ændringer af foreningens vedtægter:

- at ændringer af vedtægterne skal godkendes af Silkeborg Kommune (§ 9.6)
- at det præciseres, at formuen ved sammenlægning, opløsning eller ophør forbliver i Silkeborg Kommune (§§ 14 og 15)

En eventuel beslutning om støtte bør herudover betinges af, at foreningen på forlangende indsender regnskab til Silkeborg Kommune.

Ejendomme

Arealet er ikke ejet af kommunen, og Ejendomme har derfor ingen bemærkninger.

Teknik- og Miljøafdelingen

Teknik- og Miljøafdelingen gør opmærksom på, at der i materialet ikke er angivet en nærmere placering af bålhytten. Dog vurderes det, at bålhytten vil kræve henholdsvis forudgående landszonetilladelse og byggetilladelse.

Ved ejendommen Vesterlundvej 96, som er angivet i materialet, er der i kommuneplanen udpeget dele af ejendommen, som skovrejsningsområde og mulige naturområder, som vil indgå i forbindelse med en konkret ansøgning om landzonetilladelse.

Kultur- og Borgerserviceafdelingen

Kultur- og Borgerserviceafdelingen ser positivt på en bålhytte i regi af Silkeborg og omegns buejægere Særligt positivt er ønsket om en bålhytte, der kan anvendes af mange forskellige aktører uden brugerbetaling. Dette bidrager til at skabe endnu et positivt uderum i Danmarks Outdoor Hovedstad.

Økonomi

Økonomistaben oplyser, at anlægstilskud på 50.000 kr. kan gives med en anlægsbevilling på 41.500 kr. på bevilling 16 Tværgående aktiviteter, anlæg, med rådighedsbeløb indenfor budgettets rammer i 2025, når der overføres 41.500 kr. fra bevilling 16 Tværgående aktiviteter, drift, fra puljen til medfinansiering af lokalt initierede projekter.

Silkeborg Kommunes nettoudgift til anlægstilskuddet er reduceret med baggrund i de kommunale momsrefusionsregler, hvilket er årsagen til, at anlægsbevillingen er lavere end anlægstilskuddet.

Bilag

Bilag 1 - Silkeborg og Omegns Buejægere

Punkt 26: 26. Høring og efterfølgende beslutning om anlægstilskud til Gjern Idrætsforening

25/22076

Resume

Gjern Idrætsforening søger om anlægstilskud fra puljen til medfinansiering af lokalt initierede projekter på 65.000 kr. til letvægtsbander til indefodbold.

Det samlede budget for projektet er 132.000 kr.

Sagen sendes til kommentering i Kultur-, Fritids-, Outdoor- og Idrætsudvalget, inden der træffes beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget og byrådet.

Indstilling

Direktionen indstiller til Kultur-, Fritids-, Outdoor- og Idrætsudvalget,

- at kommentere sagen med henblik på efterfølgende beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget og byrådet.

Direktionen indstiller til Økonomi- og Erhvervsudvalget og efterfølgende til byrådet,

- at der gives tilsagn om anlægstilskud på 65.000 kr. til letvægtsbander til indefodbold og at tilsagnet gives under betingelse af
 - at tilsagnet om tilskud er gældende i et halvt år indtil 31. maj 2026,
 - at udbetaling af tilskuddet forudsætter, at den øvrige finansiering er på plads og at alle myndighedsmæssige forhold er afklaret,
 - at udbetaling af tilskuddet forudsætter:
 - at foreningens vedtægter er godkendt af Silkeborg Kommune,
 - at etableringen af projektet ikke medfører forhøjede udgifter til drift for Silkeborg Kommune,
 - at udbetaling af tilskuddet er betinget af, at foreningen efterfølgende fremsender regnskab, hvoraf det fremgår, hvorledes tilskuddet er anvendt.

Beslutning Økonomi- og Erhvervsudvalget den 11-11-2025

Indstillingen anbefales.

Fraværende Steen Vindum (V) i stedet deltog Thomas Tonsberg Schilie (V), Kathrine Frøhlich (F) i stedet deltog Lars Hansen (F) og Rune Kristensen (A) i stedet deltog Lars Faarup (A).

Beslutning Kultur-, Fritids-, Outdoor- og Idrætsudvalget den 03-11-2025

Indstillingen anbefales.

Beskrivelse af sagen

Gjern Idrætsforening søger om anlægstilskud fra puljen til medfinansiering af lokalt initierede projekter på 65.000 kr. til letvægtsbander til indefodbold.

Det samlede budget for projektet er 132.000 kr. Ansøgningsbeløbet svarer dermed til 49 % af projektets samlede budget.

Ansøger skriver i ansøgningen følgende om projektet:

”Vi ønsker at udskifte vore udtjente tunge fodboldbander med letvægtsbander. Både for at skåne halgulvet i GKIC (Gjern Kultur og Idrætscenter), men også for at gøre det lettere for vores frivillige mht. opsætning og nedtagning af bander.

GIF tilbyder indefodbold hver efterår/vintersæson. Vi har typisk 5-6 forskellige fodboldhold hen over ugen fra u8-old boys. Holdene er velbesøgte og styrker motion og fællesskab. Dog er vores bander slidt i bund. Banderne er tunge og flossede i hjørnerne og trænger i den grad til at komme på genbrugspladsen.”

Administrative bemærkninger til ansøgningen

Jurateamet

Jurateamet bemærker, at det er muligt at yde kommunal anlægsstøtte til Gjern Idrætsforening under forudsætning af, at foreningen foretager ændring af vedtægten.

Ved eventuel beslutning om tildeling af støtte, bør det betinges at der foretages følgende ændringer af foreningens vedtægter:

- at ændringer af vedtægterne skal godkendes af Silkeborg Kommune (§ 9)
- at det præciseres, at en eventuel formue ved foreningens ophør skal anvendes til almennyttige formål i Silkeborg Kommune (§ 10)

En eventuel beslutning om tildeling af støtte bør herudover betinges af, at foreningen på forlangende indsender regnskab til Silkeborg Kommune.

Ejendomme

Ejendomme lægger til grund, at udskiftningen sker i ikke kommunalt ejede lokaler, og Ejendomme har derfor ingen bemærkninger.

Teknik- og Miljøafdelingen

Teknik- og Miljøafdelingen har ingen bemærkninger til udskiftning af fodboldbander.

Kultur- og Borgerserviceafdelingen

Kultur- og Borgerserviceafdelingen gør opmærksom på, at fodbold ikke betragtes som en indendørs idrætsaktivitet. Der søges og spilles dog indendørs fodbold i Gjern, idet den nuværende kapacitet i hallen kan rumme dette.

Borgerinddragelse

.

Økonomi

Økonomistaben oplyser, at anlægstilskud på 65.000 kr. kan gives med en anlægsbevilling på 53.950 kr. på bevilling 16 Tværgående aktiviteter, anlæg, med rådighedsbeløb indenfor budgettets rammer i 2025, når der overføres 53.950 kr. fra bevilling 16 Tværgående aktiviteter, drift, fra puljen til medfinansiering af lokalt initierede projekter.

Silkeborg Kommunes nettoudgift til anlægstilskuddet er reduceret med baggrund i de kommunale momsrefusionsregler, hvilket er årsagen til, at anlægsbevillingen er lavere end anlægstilskuddet.

Bilag

Bilag 1 - Gjern Idrætsforening

Punkt 27: 27. Høring og efterfølgende beslutning om anlægstilskud til Grauballe Ungdoms- og Gymnastikforening

25/22076

Resume

Grauballe Ungdoms- og Gymnastikforening søger om anlægstilskud fra puljen til medfinansiering af lokalt initierede projekter på 250.000 kr. til renovering af klubhus til et indbydende samlingspunkt for hele byen.

Det samlede budget for projektet er 764.000 kr.

Sagen sendes til kommentering i Kultur-, Fritids-, Outdoor- og Idrætsudvalget, inden der træffes beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget og byrådet.

Indstilling

Direktionen indstiller til Kultur-, Fritids-, Outdoor- og Idrætsudvalget,

- at kommentere sagen med henblik på efterfølgende beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget og byrådet.

Direktionen indstiller til Økonomi- og Erhvervsudvalget og efterfølgende til byrådet,

- at der gives tilsagn om anlægstilskud på 250.000 kr. til renovering af klubhus til et indbydende samlingspunkt for hele byen og at tilsagnet gives under betingelse af
 - at tilsagnet om tilskud er gældende i et halvt år indtil 31. maj 2026,
 - at udbetaling af tilskuddet forudsætter, at den øvrige finansiering er på plads og at alle myndighedsmæssige forhold er afklaret,
 - at udbetaling af tilskuddet forudsætter:
 - at foreningens vedtægter er godkendt af Silkeborg Kommune,
 - at etableringen af projektet ikke medfører forhøjede udgifter til drift for Silkeborg Kommune,
 - at udbetaling af tilskuddet er betinget af, at foreningen efterfølgende fremsender regnskab, hvoraf det fremgår, hvorledes tilskuddet er anvendt.

Beslutning Økonomi- og Erhvervsudvalget den 11-11-2025

Indstillingen anbefales.

Fraværende Steen Vindum (V) i stedet deltog Thomas Tonsberg Schilie (V), Kathrine Frøhlich (F) i stedet deltog Lars Hansen (F) og Rune Kristensen (A) i stedet deltog Lars Faarup (A).

Beslutning Kultur-, Fritids-, Outdoor- og Idrætsudvalget den 03-11-2025

Indstillingen anbefales.

Beskrivelse af sagen

Grauballe Ungdoms- og Gymnastikforening søger om anlægstilskud fra puljen til medfinansiering af lokalt initierede projekter på 250.000 kr. til renovering af klubhus til et indbydende samlingspunkt for hele byen.

Det samlede budget for projektet er 764.000 kr. Ansøgningsbeløbet svarer dermed til 33 % af projektets samlede budget.

Ansøger skriver i ansøgningen følgende om projektet:

”Formålet med projektet er at forvandle et nedslidt klubhus til et åbent, indbydende og bæredygtigt samlingspunkt for hele Grauballe. Det nuværende klubhus er utidssvarende og bliver i dag kun sjældent brugt, selvom det tidligere har været en vigtig ramme om fællesskabet i byen. Vi oplever dog en meget stor efterspørgsel på et uformelt samlingssted, og her er klubhuset oplagt, samtidig med en vækst i medlemmer.

Vores mål er at genoplive huset og give det nyt liv – både som et naturligt samlingssted for GUGFs aktiviteter og som hele byens fællesrum. Vi vil skabe et funktionelt og fleksibelt lokale med energivenlige løsninger, handicapvenlig adgang og moderne faciliteter som nyt køkken og toiletter. Renoveringen skal både sænke bygningens energiforbrug og højne kvaliteten af opholdet for brugerne. Men det handler ikke kun om mursten og materialer – det handler om mennesker. Vi vil give byens børn, unge, voksne og ældre et sted at samles, være sammen og skabe relationer.

Projektet skal være en katalysator for frivillighed og fællesskab – drevet af lokale kræfter, båret af lysten til at gøre noget godt for hinanden. Det åbne klubhus skal være et sted, hvor nye initiativer kan spire, og hvor byen kan finde sammen – hver dag og ved særlige lejligheder. Der er heller ingen tvivl om, at formålet er at skabe nyt liv i Grauballe og give foreningslivet et boost, så vi også kan være et stærkt alternativt til mange i den nye Eriksborg-bydel tæt på os.”

Administrative bemærkninger til ansøgningen

Jurateamet

Jurateamet bemærker, at det er muligt at yde kommunal anlægsstøtte til Grauballe Lokalråd under forudsætning af, at foreningen foretager ændring af vedtægten.

Ved eventuel beslutning om tildeling af støtte, bør det betinges at der foretages følgende ændringer af foreningens vedtægter:

- at det præciseres, at Lokalrådets selvstændige initiativer for at fremme gode vilkår for områdets indbyggere, forretningsliv, foreningsliv og institutioner skal være af almennyttig karakter (§ 2)
- at det præciseres, at ændringer af vedtægterne skal godkendes af Silkeborg Kommune (§ 11)
- at det præciseres, at en eventuel formue ved lokalrådets ophør skal anvendes til almennyttige formål inden for Silkeborg Kommune (§ 12)

En eventuel beslutning om tildeling af støtte bør herudover betinges af, at foreningen på forlangende indsender regnskab til Silkeborg Kommune.

Ejendomme

Arealet er ejet af ejerforening, som kommunen er en del af, men bygningen er ejet af foreningen. Ejendomme forudsætter, at renoveringen ikke påvirker ejerforeningen. Ejendomme har derfor ingen bemærkninger

Teknik- og Miljøafdelingen

Teknik- og Miljøafdelingen vurderer indledningsvist at en ændring af benyttelse af lokalerne, herunder større personbelastning, ændring af brugerkreds, kan medføre en ændring af bygningens brandmæssige forudsætninger, som vil medføre, at der skal indhentes byggetilladelse forinden arbejdet kan udføres.

Teknik- og Miljøafdelingen opfordrer til at foreningen henvender sig til Team Byggesag, med henblik på at få afklaret evt. myndighedsforhold.

Kultur- og Borgerserviceafdelingen

Kultur- og Borgerserviceafdelingen ser positivt på en renovering af klubhuset i Grauballe. Det er positivt, at klubben ønsker at åbne huset op for andre brugere end foreningen. Kultur- og Borgerserviceafdelingen bemærker, at foreningen ikke kan søge lokaletilskud for timer som andre foreninger bruger klubhuset.

Økonomi

Økonomistaben oplyser, at anlægstilskud på 250.000 kr. kan gives med en anlægsbevilling på 207.500 kr. på bevilling 16 Tværgående aktiviteter, anlæg, med rådighedsbeløb indenfor budgettets rammer i 2025 når der overføres 207.500 kr. fra bevilling 16 Tværgående aktiviteter, drift, fra puljen til medfinansiering af lokalt initierede projekter.

Silkeborg Kommunes nettoudgift til anlægstilskuddet er reduceret med baggrund i de kommunale momsrefusionsregler, hvilket er årsagen til, at anlægsbevillingen er lavere end anlægstilskuddet.

Bilag

Bilag 1 - Grauballe Ungdoms- og Gymnastikforening

Punkt 28: 28. Høring og efterfølgende beslutning om anlægstilskud til Resenbro Lokalråd

25/22076

Resume

Resenbro Lokalråd søger om anlægstilskud fra puljen til medfinansiering af lokalt initierede projekter på 357.250 kr. til etablering af Resenbro Bålhytte.

Det samlede budget for projektet er 714.500 kr.

Sagen sendes til kommentering i Kultur-, Fritids-, Outdoor- og Idrætsudvalget, inden der træffes beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget og byrådet.

Indstilling

Direktionen indstiller til Kultur-, Fritids-, Outdoor- og Idrætsudvalget,

- at kommentere sagen med henblik på efterfølgende beslutning i Økonomi- og Erhvervsudvalget og byrådet.

Direktionen indstiller til Økonomi- og Erhvervsudvalget og efterfølgende til byrådet,

- at der gives tilsagn om anlægstilskud på 357.250 kr. til etablering af Resenbro Bålhytte og at tilsagnet gives under betingelse af
 - at tilsagnet om tilskud er gældende i et halvt år indtil 31. maj 2026,
 - at udbetaling af tilskuddet forudsætter, at den øvrige finansiering er på plads og at alle myndighedsmæssige forhold er afklaret,
 - at udbetaling af tilskuddet forudsætter:
 - at foreningens vedtægter er godkendt af Silkeborg Kommune,
 - at etableringen af projektet ikke medfører forhøjede udgifter til drift for Silkeborg Kommune,
 - at udbetaling af tilskuddet er betinget af, at foreningen efterfølgende fremsender regnskab, hvoraf det fremgår, hvorledes tilskuddet er anvendt.

Beslutning Økonomi- og Erhvervsudvalget den 11-11-2025

Indstillingen anbefales.

Fraværende Steen Vindum (V) i stedet deltog Thomas Tonsberg Schilie (V), Kathrine Frøhlich (F) i stedet deltog Lars Hansen (F) og Rune Kristensen (A) i stedet deltog Lars Faarup (A).

Beslutning Kultur-, Fritids-, Outdoor- og Idrætsudvalget den 03-11-2025

Indstillingen anbefales.

Beskrivelse af sagen

Resenbro Lokalråd søger om anlægstilskud fra puljen til medfinansiering af lokalt initierede projekter på 357.250 kr. til etablering af Resenbro Bålhytte.

Det samlede budget for projektet er 714.500 kr. Ansøgningsbeløbet svarer dermed til 50 % af projektets samlede budget.

Ansøger skriver i ansøgningen følgende om projektet:

”Resenbro Lokalråd ønsker at etablere en bålhytte som et multifunktionelt mødested for lokalområdets beboere. Hytten placeres centralt i nærområdet og skal fungere som samlingspunkt for friluftsliv, sociale aktiviteter og fællesskab på tværs af generationer.

Formålet med projektet er: 1) At fremme outdoorliv og naturaktiviteter i lokalsamfundet 2) At skabe en tilgængelig og inkluderende ramme for fællesskab, læring og uformelle møder 3) At understøtte lokale initiativer og styrke civilsamfundet i Resebro Bålhytten vil kunne bruges af alle, herunder foreninger, daginstitutioner, skoleklasser, børnefamilier og ældre – både til planlagte og spontane aktiviteter i det fri.”

”Bålhytten i Resebro er drevet af et 100% frivilligt og lokalt initiativ. Ønsket om bålhytten udspringer fra lokalområdets daginstitution, som ønsker at bruge naturen aktivt som læringsrum for børnene – men mangler ly og læ på dage med dårligt vejr. Hytten skal gøre det muligt at gennemføre pædagogiske aktiviteter i naturen året rundt, hvilket styrker børns trivsel og udeliv.”

Administrative bemærkninger til ansøgningen

Jurateamet

Jurateamet bemærker, at det er muligt at yde kommunal anlægsstøtte, da Resebro Lokalråds vedtægter umiddelbart opfylder kravene til, at foreningen kan modtage kommunalt tilskud.

En eventuel beslutning om tildeling af støtte, bør betinges af, at lokalrådet på forlangende indsender regnskab til Silkeborg Kommune.

Ejendomme

Arealet er kommunalt ejet. Der skal indgås en areallejekontrakt med foreningen om vedligehold, fornyelse m.v. af areal, anlæg og bygninger.

Teknik- og Miljøafdelingen

Teknik- og Miljøafdelingen bemærker, at der mangler at blive indhentet en byggetilladelse til projektet.

Kultur- og Borgerserviceafdelingen

Kultur- og Borgerserviceafdelingen ser positivt på ansøgningen om en bålhytte, som kan bidrage til at en bred borgergruppe får nye aktivitetsmuligheder i naturen. Dette bidrager til at skabe endnu et positivt uderum i Danmarks Outdoor Hovedstad.

Økonomi

Økonomistaben oplyser, at anlægstilskud på 357.250 kr. kan gives med en anlægsbevilling på 296.518 kr. på bevilling 16 Tværgående aktiviteter, anlæg, med rådighedsbeløb indenfor budgettets rammer i 2025, når der overføres 296.518 kr. fra bevilling 16 Tværgående aktiviteter, drift, fra puljen til medfinansiering af lokalt initierede projekter.

Silkeborg Kommunes nettoudgift til anlægstilskuddet er reduceret med baggrund i de kommunale momsrefusionsregler, hvilket er årsagen til, at anlægsbevillingen er lavere end anlægstilskuddet.

Bilag

Bilag 1 - Resebro Lokalråd

Punkt 29: 29. Godkendelse af vedtægtsændringer for Silkeborg Sportscenter

25/27186

Resume

For at skabe større klarhed og sammenhæng i vedtægtsgrundlaget, har Silkeborg Sportscenter foretaget en række vedtægtsændringer. Ændringerne er godkendt på Silkeborg Sportscenters bestyrelsesmøde 30. september 2025. I overensstemmelse med vedtægterne skal ændringer godkendes af byrådet, disse fremsendes derfor her til byrådets godkendelse.

Indstilling

Kultur- og borgerservicechefen indstiller til byrådet,

- at vedtægtsændringerne godkendes

Beslutning Økonomi- og Erhvervsudvalget den 11-11-2025

Indstillingen anbefales.

Fraværende Steen Vindum (V) i stedet deltog Thomas Tonsberg Schilie (V), Kathrine Frøhlich (F) i stedet deltog Lars Hansen (F) og Rune Kristensen (A) i stedet deltog Lars Faarup (A).

Beslutning Kultur-, Fritids-, Outdoor- og Idrætsudvalget den 03-11-2025

Godkendt.

Beskrivelse af sagen

Nedenfor gennemgås de foretagne vedtægtsændringer til byrådets godkendelse. Vedtægterne samt ændringer kan ligeledes ses i bilag 1 og 2:

Paragraf	Gamle vedtægter	Nye vedtægter
Formål 4.2	-	Institutionens formål alene er af almennyttig karakter.
Bestyrelsen 6.1	Institutionen ledes af en bestyrelse på mindst 4 og højst 7 medlemmer, som alle skal være bosat her i landet, og som skal være myndige, uberygtede og ikke ude af rådighed over deres boer.	Institutionen ledes af en bestyrelse på mindst 6 og højst 7 medlemmer, som alle skal være bosat her i landet, myndige, uden anmærkninger i deres straffeattest og ikke være under kurators- eller værgemål forvaltning.
6.2	Bestyrelsen sammensættes således: - Byrådet i Silkeborg Kommune udpeger blandt sine medlemmer 1 person. - Der vælges blandt fremlejerne som brugerrepræsentanter 3 personer. - Grundbestyrelsen udpeger 2 eksterne personer med særlige kompetencer inden for fondens formål.	Bestyrelsen sammensættes således: Grundbestyrelsen udgør: - Byrådet i Silkeborg Kommune udpeger blandt sine medlemmer 1 person. - Der vælges blandt fremlejerne som brugerrepræsentanter 3 personer. - Denne grundbestyrelse skal snarest og før 6 måneder udpege 2 eksterne

	Denne grundbestyrelse kan beslutte at supplere bestyrelsen med 1 medlem, der udpeges af grundbestyrelsen.	personer med særlige kompetencer inden for fondens formål.
		Derudover kan den samlet bestyrelse, på et hvilken som helst tidspunkt, beslutte at supplere bestyrelsen med 1 medlem. Dette medlem skal alene udpeges på særlige kompetence, også blandet de fremlejede
6.3	De bestyrelsesmedlemmer, der er valgt blandt de foreninger, der er fremlejere, og det bestyrelsesmedlem, grundbestyrelsen eventuelt beslutter at supplere bestyrelsen med, udpeges/vælges for en 2-årig periode. Første periode er fra stiftelsesdatoen og indtil 1. april 2006.	De bestyrelsesmedlemmer, der er valgt blandt de foreninger, der er fremlejere, og det bestyrelsesmedlem, bestyrelsen eventuelt beslutter at supplere bestyrelsen med, udpeges/vælges for en 2-årig periode.
		Afgående medlemmer kan af bestyrelsen genudpeges/genvælges til bestyrelsen.
		Såfremt et bestyrelsesmedlem har forfald, hvorved forstås:
	Afgående medlemmer kan af fondsbestyrelsen genudpeges/genvælges til bestyrelsen.	6.5.1 At medlemmet på grund af sygdom, bortrejse eller lignende i en periode på mindst 6 måneder ikke har været i stand til at deltage i bestyrelsens arbejde.
6.4 og 6.5	Såfremt et bestyrelsesmedlem har forfald, hvorved forstås, at medlemmet på grund af sygdom, bortrejse eller lignende i en periode på mindst 6 måneder ikke har været i stand til at deltage i bestyrelsens arbejde, udtræder medlemmet af bestyrelsen, og det organ der har udpeget medlemmet, udpeger et nyt medlem.	6.5.2 hvor bestyrelsen, ved kvalificeret flertal (7 Medlemmer=5/7. Under 7 medlemmer 4/6) beslutter: -at medlemmet har begået en handling der gør vedkommende uværdig til at sidde i bestyrelsen -at medlemmet vurderes som uegnet til at sidde i bestyrelsen
		6.5.3 medlemmet selv ønsker det udtræder medlemmet af bestyrelsen, og det organ der har udpeget medlemmet, udpeger et nyt medlem.
6.8	Formanden indkalder til bestyrelsesmøde mindst 4 gange om året. På forlangende af et bestyrelsesmedlem eller Erhvervsstyrelsen indkalder formanden til møde. Med undtagelse af beslutninger om	Formanden indkalder til bestyrelsesmøde mindst 4 gange om året. På forlangende af et bestyrelsesmedlem eller Erhvervsstyrelsen indkalder formanden til møde. Med undtagelse af beslutninger om

vedtægtsændringer og opløsning af institutionen, jfr. § 9, afgøres alle bestyrelsesanliggender ved simpel stemmeflerhed. Står stemmerne lige, er formandens og i dennes forfald næstformandens stemme udslagsgivende. For at en gyldig beslutning kan tages, må mindst halvdelen af bestyrelsens medlemmer, herunder bestyrelsens formand eller næstformand være til stede og deltage i afstemningen.

vedtægtsændringer og opløsning af institutionen, jfr. § 9, afgøres alle bestyrelsesanliggender ved simpel stemmeflerhed. Står stemmerne lige, er formandens og i dennes forfald næstformandens stemme udslagsgivende. For at en gyldig beslutning kan tages, må mindst halvdelen af bestyrelsens medlemmer, herunder bestyrelsens formand eller næstformand være til stede og deltage i afstemningen.

Organisering og afholdelser af møder kan foregå online.

Bilag

Bilag 1 - Nye vedtægter 2025 godkendt.pdf

Bilag 2 - Vedtægter 2021.pdf

Punkt 30: 30. Godkendelse af anlægsbevilling til skolevejsprojekter

25/17422

Resume

I anlægsbudget 2025 er der afsat 0,5 mio. kr. til Nærhedsprojekter på bevilling 92 Nærhed.

Teknik- og Miljøafdelingen anbefaler at puljen udmøntes til skolevejsprojekter fra Cykelhandlingsplanen med fokus på forbedring af fem eksisterende stitunneller nær Dybkærskolen og Gødvadskolen. Tiltaget indebærer bl.a. forbedret belysning.

Formålet med tiltaget er at skabe større tryghed for især skolebørn til/fra skole og fritidsaktiviteter. Med mere trygge tunneller vil flere børn og unge benytte tunnellerne, i stedet for at krydse på de større veje, der ikke er lige så trafiksikkert.

Tiltaget er udpeget som et skolevejsprojekt som en del af Cykelhandlingsplanen.

Indstilling

Teknik- og Miljøchefen indstiller til Sundheds- og Nærhedsudvalget,

- at anlægsbevilling på 0,5 mio. kr. i 2025 til forbedring af fem stitunneller nær Dybkærskolen og Gødvadskolen godkendes, og
- at udvalget beslutter at bemyndige Teknik- og Miljøafdelingen til at etablere øvrige skolevejsprojekter i Cykelhandlingsplanen, hvis der er overskydende midler i puljen.

Beslutning Økonomi- og Erhvervsudvalget den 11-11-2025

Indstillingen anbefales.

Fraværende Steen Vindum (V) i stedet deltog Thomas Tonsberg Schilie (V), Kathrine Frøhlich (F) i stedet deltog Lars Hansen (F) og Rune Kristensen (A) i stedet deltog Lars Faarup (A).

Beslutning Sundheds- og Nærhedsudvalget den 12-08-2025

Indstillingen godkendt.

Supplerende beskrivelse af sagen

Byrådet har beslutningskompetencen til at til at behandle denne anlægsbevilling.

Beskrivelse af sagen

Cykelhandlingsplanens vision er at få flere til at cykle i Silkeborg Kommune. Det skal være et naturligt valg i hverdagen og børn skal lære at cykle i en tidlig alder.

For at få flere børn til at gå og cykle til skole og i fritiden arbejder Silkeborg Kommune bl.a. målrettet for at forbedre skolevejene. Forbedring af trafiksikkerhed og tryghed på skoleveje indebærer f.eks. etablering af nye stier, krydsningsheller eller bump.

Teknik- og Miljøafdelingen anbefaler forbedring af fem eksisterende stitunneller nær Dybkærskolen og Gødvadskolen. Tiltaget indebærer bl.a. forbedret belysning, der skal skabe større tryghed og få flere børn og unge til at bruge tunnellerne.



Foto af en af tunnellerne.

Er der overskydende midler bemyndiges Teknik- og Miljøafdelingen til at igangsætte flere skolevejsprojekter.

Skolevejsprojekterne er beskrevet i Cykelhandlingsplanen under "Indsatsområder" og "Skolevej". Læs mere på www.SilkeborgCykler.dk

Borgerinddragelse

Der har været inddragelse af skoler og skolebestyrelser ifm. Cykelhandlingsplanen.

Økonomi

Økonomistaben oplyser, at der kan gives anlægsbevilling på 0,5 mio. kr. på bevilling 92 Nærhed inden for budgettets rammer i 2025.

Punkt 31: 31. Godkendelse af anlægsbevilling til byfornyelsen 2025

25/14738

Resume

Godkendelse af anlægsbevilling på 4,9 mio. kr. til projekter under Silkeborg Kommunes byfornyelsespulje 2025.

Det samlede budget til byfornyelsespuljen i 2025 er på 4,9 mio. kr. Puljen finansieres af midler fra det kommunale budget, 3 mio. kr., kombineret med statslige støttemidler fra rammen til landsbyfornyelse, 1,9 mio. kr.

Bevillingen gives som en bruttoanlægsbevilling på bevilling 16 Tværgående aktiviteter, med en indtægtsbevilling på 1,9 mio. kr. i statslig refusion fra udgiftsrammen til landsbyfornyelse.

Indstilling

Teknik- og Miljøchefen indstiller til byrådet,

- at anlægsbevilling på 4,9 mio. kr. på bevilling 16 Tværgående aktiviteter godkendes, når der samtidig gives en indtægtsbevilling på 1,9 mio. kr.

Beslutning Økonomi- og Erhvervsudvalget den 11-11-2025

Indstillingen anbefales.

Fraværende Steen Vindum (V) i stedet deltog Thomas Tonsberg Schilie (V), Kathrine Frøhlich (F) i stedet deltog Lars Hansen (F) og Rune Kristensen (A) i stedet deltog Lars Faarup (A).

Beslutning Plan- og Vejudvalget den 04-11-2025

Indstillingen anbefales.

Ej til stede Peter Sig Kristensen (Ø)

Beskrivelse af sagen

Med byfornyelsespuljen uddeler Silkeborg Kommune midler til bygningsfornyelse og områdefornyelse. Midlerne gives i støtte til projekter i landdistrikter og i byer med maksimalt 4.000 indbyggere.

Midlerne i byfornyelsespuljen kommer dels fra Silkeborg Kommunes budget samt fra den statslige udgiftsramme til landsbyfornyelse. I 2025 er der afsat 3 mio. kr. på det kommunale budget og ca. 1,9 mio. kr. på den statslige udgiftsramme.

Silkeborg Kommune tildeles årligt ca. 0,8 % af den statslige pulje til landsbyfornyelse. Beløbet på den samlede statslige udgiftsramme til landsbyfornyelse fastsættes årligt på finansloven.

Plan- og Vejudvalget har på udvalgs mødet 30. september 2025 truffet beslutning om, hvordan midlerne i årets byfornyelsespulje skal fordeles. I begyndelsen af 2026 forventes en politisk sag om udmøntningen af næste års byfornyelsespulje.

Økonomi

Økonomistaben oplyser, at bruttoanlægsbevilling på 4,9 mio. kr. til byfornyelse kan gives på bevilling 16 Tværgående aktiviteter med rådighedsbeløb inden for budgettets rammer i 2025, når der gives en indtægtsbevilling på 1,9 mio. kr.

Projektet er navngivet ”Byfornyelse til byer under 5.000 borgere”. Ved frigivelse ændres navnet til Landsbyfornyelse 2025.

Punkt 32: 32. Drøftelse og beslutning om retning og indhold for ny Silkeborg Midtbyplan

23/30965

Resume

I foråret 2025 besluttede Økonomi- og Erhvervsudvalget at igangsætte en ny midtbyplan for Silkeborg. Der har i løbet af sommeren været gennemført en bred vifte af aktiviteter for at inddrage og informere borgere og interessenter i planlægningen. Dette er beskrevet i vedlagte bilag 1. Inddragelsesrapporten viser bl.a. borgernes/de handlendes/aktørernes væsentlige pointer, ønsker og behov, som indgår i det videre arbejde med planen. Der er siden arbejdet med planens indhold, struktur og retning. For at skabe det bedste afsæt for den videre proces fremlægges en foreløbig skitserapport for planens retning og indhold. Denne er vedlagt som bilag 2.

Indstilling

Teknik- og Miljøchefen indstiller til Økonomi- og Erhvervsudvalget,

- at der træffes beslutning om at godkende inddragelsesrapport for Silkeborg Midtbyplan
- at der træffes beslutning om at godkende den foreløbige skitse for ny midtbyplans retning og indhold.

Beslutning Økonomi- og Erhvervsudvalget den 11-11-2025

Indstillingen godkendt.

Fraværende Steen Vindum (V) i stedet deltog Thomas Tonsberg Schilie (V), Kathrine Frøhlich (F) i stedet deltog Lars Hansen (F) og Rune Kristensen (A) i stedet deltog Lars Faarup (A).

Beslutning Plan- og Vejudvalget den 04-11-2025

Indstillingen anbefales.

Ej til stede Peter Sig Kristensen (Ø)

Beskrivelse af sagen

Inddragelsesprocessen

Ved igangsætningen af planen var der et stort ønske om at gennemføre en omfattende interessentinddragelse, for at skabe indsigt i ønsker og behov og for at skabe ejerskab og kendskab til proces og plan. Der er derfor gennemført følgende inddragelsesproces;

- Kick Off borgermøde 16. juni 2025 – ca. 125-150 deltagere
- Digital borgerinddragelse (survey) i juni-august 2025 – ca. 400 besvarelser
- Borgerinddragelse i byrummet (ved Vestergade 12) i juni 2025 – ca. 350 besøgende
- 1:1 interviews med Kulturens Analyseinstitut og Bestseller
- Workshop med unge elever på College 360 i august – ca. 35 deltagere

Derudover er der dannet en følgegruppe, som består af handels- og erhvervslivet, hvor der løbende afholdes møder om planens indhold. Der er ydermere dannet et borgerpanel, hvor bl.a. Cyklistforbundet, bevaringsforeningen, Skøn på Silkeborg, Kulturrådet, Riverboat, lokalrådet, Tilgængelighedsgruppen og en borger/beboer er repræsenteret. Her har der også været dialog om flere af planens temaer.

Inddragelsesfasen har været omfangsrig, der er kommet input fra over 900 borgere, hvor alt er beskrevet og håndteret i inddragelsesrapporten. Inputs er både indkommet i forhold til planens temaer, men også konkrete ønsker til byens indretning. Ikke alt kan imødegås eller håndteres i en strategisk midtbyplan. Ønsker og behov til de enkelte af planens temaer er puljet, og der tegner sig retninger for, hvilken midtby borgerne ønsker. De væsentligste punkter er med til at danne fundamentet for planens retning, indhold og vægtning.

Kick Off satte gang i debatten om midtbyens udvikling. Her deltog både borgere, foreninger, kultur- og uddannelsesinstitutioner, fagfolk og politikere. Tidligere stadsarkitekt og direktør for Byplanlaboratoriet, Tina Saaby,

holdt oplæg om Fremtidens Midtby. Oplægget kan tilgås via hjemmesiden; [Fremtidens Silkeborg Midtby](#)

Hovedpointer fra inddragelsesfasen

Det er tydeligt, at vi ønsker en midtby, som er nem at komme til, både som gående, på cykel og i bil. Men det skal ikke være nemt at køre gennem byen i bil. Bilen skal parkeres i ”kanten” og det at bevæge sig som blød trafikant skal gøres til en særlig oplevelse. Der er efterspørgsel på grønnere byrum, flere opholdsmiljøer og tydeligere forbindelser/wayfinding. Vores fantastiske natur skal mere i spil og kunsten i byrummene skal have mere plads. Mere plads til forskelligartede aktiviteter og programmering af vores byrum. Fra handelslivet peges der på ønsket om bedre og mere tværfaglig dialog, for at få tingene til at ske, så der sikres smidighed i processerne, når der skal ske ændringer, events mv. Der er delte meninger om fortætningspotentialer. Det kræver dels udpegning af de bevaringsværdige miljøer og hensyntagen til værdierne i det eksisterende miljø. Samtidig er der opmærksomhed på transformation førend eller fremfor nedrivning.

Spørgeskemaundersøgelsen giver forskellige oplysninger om borgernes formål og behov i at bruge byen. Helt tydeligt er det, at den primære grund til at komme til midtbyen er handel.

Samlet er der følgende hovedpointer, som videreføres til planen

- Træk naturen og vandet ind i midtbyen
- Styrk midtbyens identitet og kvalitet
- Styrk forbindelser og wayfinding i byen
- Gør det nemt at komme til – men ikke gennem midtbyen
- Skab et mere varieret og levende handels- og byliv
- Skab mødesteder med plads til fællesskaber
- Bring kulturen tættere på hverdagslivet

Planens opbygning og retning

Midtbyplanen kommer til at udgøres af et dokument, hvor skelettet og opbygningen ses i vedlagte bilag 2 og en 3D bymodel med ”nedslag” af markerede udviklingspotentialer. For at tage rette afsæt til det fortsatte arbejde med planen fremlægges det foreløbige indhold. Heri præsenteres vision, målsætninger, strategiske greb og udviklingsområder.

Visionen:

”Silkeborg Midtby er hjertet i Danmarks Outdoor Hovedstad – en levende, inkluderende og bæredygtig bymidte, hvor handel, natur, kultur og hverdagsliv smelter sammen i en stærk helhed”.

Planens målsætninger:

1. Styrkede forbindelser og byrum
2. Lokalforankret udvikling og fortætning
3. Danmarks grønneste midtby
4. Byliv og handel for alle – året rundt

Byen skal bindes bedre sammen ved at styrke grøn mobilitet og rammer for byliv. Byens liv skal styrkes ved en målrettet aktivisering og udvikling af byrummene. Ankomsten til midtbyen skal være god og tilgængelig for alle – men særligt de bløde trafikanter.

Midtbyen består af flere forskellige kvarterer. Gennem fortætning kan der skabes en mere levende og funktionel midtby, hvor flere kan bo, arbejde og benytte byens rum og faciliteter. Samtidig er det en central ambition, at nye byggerier og fortætninger ikke blot tilfører boliger og funktioner, men også styrker og respekterer de eksisterende kvaliteter, der giver hvert kvarter sin særlige identitet. På den måde bliver udviklingen en naturlig del af byens historiske og arkitektoniske fortælling.

Planen peger på flere større udviklingsområder, som både omhandler nye byrum og mulighed for fortætning. Ved udviklingen af områderne skal planens vision og pejlemærker være for øje, således der tænkes i gode forbindelser og bylivsskabende faciliteter mv. Samtidig peger planen også på mindre fortætningspotentialer, som forholder sig til de enkelte kvarterers identitet og værdier.

Den indledende del af planen omfatter vision, målsætninger og strategiske greb, der med afsæt i de udfordringer og muligheder, som Silkeborg står overfor, sætter en retning for midtbyens udvikling på kort og langt sigt.

Planen vil dernæst indeholde et katalog over handlinger og indsatser, der kan bidrage til at opnå denne vision og de politiske målsætninger. Handlingerne vil være forskelligartede af karakter og omfang og vil bl.a. komme til at bestå af både forslag til organisering, aktiviteter og større og mindre fysiske projekter. Der vil være tale om handlinger, som forventes at skulle igangsættes på kort og på lang sigt. Dette indhold er ikke færdigt, og bilag 2 er derfor et foreløbigt dokument, som vil blive videreudbygget i efteråret.

Borgerinddragelse

Inddragelsesfasen er beskrevet og håndteret i vedlagte bilag 1. Der er indkommet input fra over 900 borgere. Der vil i processen forsat være dialog med følgegruppen og borgerpanelet.

Økonomi

.

Bilag

Bilag 1 - Inddragelsesrapport_endeligversion

Bilag 2 - Midtbyplanen - Danmarks Outdoor Hovedstad_kladde

Punkt 33: 33. Drøftelse og beslutning om igangsætning af kommuneplantillæg 68 til Kommuneplan 2020-2032 (Opsamlingsrul)

25/22279

Resume

Økonomi- og Erhvervsudvalget skal drøfte og beslutte om kommuneplantillæg 68 til Kommuneplan 2020-2032 skal igangsættes.

Kommuneplantillæg 68 er det såkaldte opsamlingsrul, som tilpasser og opdatere kommuneplanen til tidligere politiske beslutninger og nyeste lovgivning på tværs af kommuneplanens retningslinjer, redegørelse og rammer.

Opsamlingsrullet indeholder primært tilpasninger og mindre revisioner af kommuneplanen og ikke en udtømmende kommuneplanlægning. Foruden en række emner og retningslinjer, som ikke bliver revideret gennem egentlige område-rul eller tema-rul, indeholder opsamlingsrullet dog området ”Lysbro” og temaet ”Veje og trafik” som større emner.

Indstilling

Teknik- og Miljøchefen indstiller til Økonomi- og Erhvervsudvalget,

- at kommuneplantillæg 68 til Kommuneplan 2020-2032 igangsættes.

Beslutning Økonomi- og Erhvervsudvalget den 11-11-2025

Indstillingen godkendt.

Fraværende Steen Vindum (V) i stedet deltog Thomas Tonsberg Schilie (V), Kathrine Frøhlich (F) i stedet deltog Lars Hansen (F) og Rune Kristensen (A) i stedet deltog Lars Faarup (A).

Beslutning Plan- og Vejudvalget den 04-11-2025

Indstillingen anbefales.

De fremviste plancher vedlægges protokollen.

Ej til stede Peter Sig Kristensen (Ø)

Beskrivelse af sagen

Siden vedtagelsen af kommuneplan 2020-2032 i december 2020 er der arbejdet med en rullende revisionsform af kommuneplanlægningen. Med vedtagelsen af planstrategi 2050 blev det stadfæstet, at kommuneplanen også fremover skulle revideres løbende gennem tilgangen ”rullende kommuneplanlægning”. Kommuneplanen er siden december 2020 blevet revideret ét tema (tema-rul) eller lokalområde (lokalområde-rul) ad gangen.

På baggrund af de udførte og igangværende rul blev der lavet en nærmere evaluering af revisionsformen som Økonomi- og Erhvervsudvalget blev orienteret om i marts 2025. Her blev det såkaldte opsamlingsrul søsat. Det har til formål at behandle indkomne ønsker til kommuneplanen, som ikke bliver ”grebet” i igangværende eller prioriterede kommuneplanrul. Hertil giver opsamlingsrullet mulighed for at lave mindre tilpasninger/rettelser til kommuneplanen og herunder genbesøge områder/temaer, som tidligere har været en del af et egentligt rul. Opsamlingsrullet er således en tilføjelse til tema-rul og område-rul, hvor hensigten er mindre tilpasninger på tværs af kommuneplanens temaer og lokalområder, men ikke egentlige hele revisioner af temaer eller lokalområder.

Processen med opsamlingsrullet er også tiltænkt som en mulighed for at gennemgå allerede indkomne ønsker til byudvikling og få en status herpå samt eventuelt udvælge enkelte til at indgå i opsamlingsrullet.

Indhold

Opsamlingsrullet vil indeholde en revision af udvalgte emner på tværs af kommuneplanens retningslinjer, redegørelse og rammer. Teknik- og Miljøafdelingen forventer, at følgende vil indgå i opsamlingsrullet:

- Alle temaer som skal genvedtages uden ændringer eller have mindre tilpasninger.
- Eventuelle tilpasninger til ny lovgivning og statslige interesser.
- Eventuelle tilpasninger til tidligere politiske beslutninger.
- Mindre tilretninger af konkrete eksisterende rammer.

Hertil forventer Teknik- og Miljøafdelingen på baggrund af tidligere politiske beslutninger, at der i opsamlingsrullet også skal ske en behandling af:

- Lysbro
- Veje og trafik

Fælles for de to ovennævnte punkter er, at de begge indledningsvist vurderes at være af en større planmæssig revision og derfor allerede have en lidt anden karakter end tiltænkt med et opsamlingsrul. Hertil vil der kunne indgå enkelte nye rammer, f.eks. på baggrund af indsendte ønsker og forslag.

I vedhæftede bilag er angivet en samlet liste over forventede emner, som revideres i opsamlingsrullet.

Proces

Hvis Økonomi- og Erhvervsudvalget igangsætter opsamlingsrullet, vil Teknik- og Miljøafdelingen gøre en politisk sag klar, hvor der vil gives en status på rullende kommuneplanlægning, igangværende og prioriterede rul samt en gennemgang af alle indkomne forslag og ideer. Sagen vil give et overblik som kan bruges til også at træffe beslutning om udpegning af enkelte nye emner til opsamlingsrullet. Sagen forventes i 1. kvartal af 2026.

Borgerinddragelse

Der vil være offentlig høring i 8 uger af planforslaget.

Økonomi

.

Bilag

Bilag 1 - Overblik over emner i opsamlingsrul

Bilag 2 - Sag 7 Opsamlingsrul

Punkt 34: 34. Drøftelse og beslutning om principvedtagelse af omlægningsplan for Randers Fjord - Grøn Trepert

25/3750

Resume

Jævnfør rammeaftale mellem Ministeriet for Grøn Trepert og KL af 13. december 2024 skal byrådene senest i december 2025 principvedtage omlægningsplanerne. I praksis betyder det, at byrådene skal principvedtage de projekter i omlægningsplanerne, der i IT-plattformen MARS er registreret inden for egen kommunegrænse.

Denne sag gælder omlægningsplanen for Randers Fjord. Byrådet skal med principvedtagelsen alene tilslutte, at Silkeborg Kommune og Lokal Trepert Randers Fjord arbejder videre med projekterne i den dynamiske omlægningsplan, der foreligger på nuværende tidspunkt.

Principvedtagelsen er derfor ikke bindende for de enkelte projekter, men er en tilkendegivelse fra kommunen om, at der arbejdes videre med omlægningsindsatsen ud fra de principper, som den lokale trepart har udarbejdet. De enkelte projekter vil skulle opnå nødvendig godkendelse og myndighedsbehandling, når de bliver konkrete.

Indstilling

Teknik- og Miljøchefen indstiller til byrådet,

- at drøfte og principvedtage, at der arbejdes videre med de projekter i omlægningsplanen for Randers Fjord, der i IT-plattformen MARS er registreret inden for Silkeborg Kommunes grænser.

Beslutning Økonomi- og Erhvervsudvalget den 11-11-2025

Indstillingen anbefales.

Fraværende Steen Vindum (V) i stedet deltog Thomas Tonsberg Schilie (V), Kathrine Frøhlich (F) i stedet deltog Lars Hansen (F) og Rune Kristensen (A) i stedet deltog Lars Faarup (A).

Beslutning Klima- og Miljøudvalget den 03-11-2025

Indstillingen anbefales.

Beskrivelse af sagen

Med Aftale om et Grønt Danmark og Aftale om Implementering af et Grønt Danmark har kommunerne ansvaret for den lokale organisering af 23 lokale treparter, der skal koordinere den lokale planlægning og implementering af omlægningsindsatsen.

Lokal Trepert Randers Fjord

Silkeborg Kommune er medlem af Lokal Trepert Randers Fjord, hvor Silkeborg Kommune har formandskabet og Viborg Kommune står for sekretariatsbetjeningen.

Hver "Lokal Trepert" skal planlægge, koordinere og gennemføre en omlægningsplan indenfor den enkelte treparts geografiske område. De lokale treparter er samarbejdsorganer, som skal drøfte, koordinere og tænke i helheder på tværs, og er altså ikke myndigheder. De lokale treparter er forpligtede til løbende at opdatere omlægningsplanen, så den altid anviser en realiserbar vej til indfrielse af målene, jævnfør bilag 1.

Lokal Trepert Randers Fjord, som Silkeborg Kommune indgår i, har udarbejdet et principdokument jævnfør bilag 1, der er anvendt som grundlag for udarbejdelsen af omlægningsplanerne. Silkeborg Kommunes to politiske repræsentanter og administration har gennem hele forløbet deltaget aktivt i arbejdet med udarbejdelsen af planen.

Omlægningsplanen

Omlægningsplanerne skal vise vejen til målindfrielse af kvælstof og lavbundsindsatsen, og kommunen skal i omlægningsplanerne arbejde for så vidt muligt, at identificere arealer, som har potentiale for at bidrage til beskyttet natur

og hvor muligt også til strengt beskyttet natur. Omlægningsindsatsen omfatter udtagning af kulstofrige lavbundsjord, vådområder, minivådområder, skovrejsning, ekstensivering og andre arealbaserede omlægningsindsatser, herunder at bidrage til bedre vilkår for natur og biodiversitet.

Omlægningsplanen, jævnfør bilag 2 er udarbejdet i IT-plattformen MARS og består af projekter, som kan være på forskellige stadier – fra skitser til projekter, der har opnået tilsagn om tilskud til gennemførelse. MARS indeholder det samlede overblik over projekternes kvælstofeffekt, arealet af udtagne lavbundsjord og skovrejsning, samt omlægningsplanernes bidrag til mere natur.

Omlægningsprojekter som har fået forundersøgelsestilsagn, etableringstilsagn eller er anlagt, har i forskellig grad gennemgået den nødvendige lodsejerinddragelse og myndighedsbehandling, der gør, at projekternes placering er offentligt kendt. Anderledes forholder det sig med skitseprojekterne, som har undergået en lav grad af lodsejer-, borger- og interessentinvolvering. De er heller ikke myndighedsbehandlet iht. gældende lovgivning. Dette sker først senere, efterhånden som projekterne konkretiseres og realiseres.

Omlægningsplanen for Lokal Trepert Randers Fjord, viser hvilke projekter, der bidrager til en fuldt dækkende omlægningsplan. Den samlede projektoversigt over projekter i Silkeborg Kommune kan ses i bilag 3. Projektoversigten er vedlagt kort over projekternes placering i kommunen, jævnfør bilag 4.

Styrelsen for Grøn Arealomlægning og Vandmiljø har 15. september 2025 verificeret omlægningsplanen for Lokal Trepert Randers Fjord med følgende generelle bemærkninger:

”Planen opfylder indsatsbehovet i kystvandgruppen Hevring Bugt. Der er planlagt projekter for mere end indsatsbehovet i del-oplande Hevring Bugt og Randers Fjord Indre. Randers Fjord Ydre opfylder ikke indsatsbehovet, men er dækket af kædesammenhænge fra indsatser af de øvrige del-oplande. Effekten er opgjort i MARS og vurderes plausibelt. Omlægningsplanen indeholder ingen skitseprojekter for minivådområder. Der er vedlagt bilag som redegør for, hvorfor omlægningsplanen i betydelig grad overstiger indsatsbehovet.”

Det nævnte bilag med redegørelse for baggrunden for, at omlægningsplanen overstiger indsatsbehovet, er vedlagt som bilag 5.

Kvælstofindsatser i omlægningsplanen

Der er et samlet kvælstofindsatsbehov på 305 tons N/år for vandoplandet til Randers Fjord. Lokal Trepert Randers Fjord foreslår med omlægningsplanen potentielle projekter, som er beregnet til et samlet kvælstofindsatsbehov på 869 tons N/år, jf. bilag 1, følgebrev til kommunerne fra Lokal Trepert Randers Fjord.

Projekter i Silkeborg Kommune, der bidrager til kvælstofreduktion i omlægningsplanen fremgår af bilag 3. Silkeborg Kommune har identificeret 37 skitseprojekter med potentiale for kvælstofreduktion. I Silkeborg Kommune er der samtidigt indgået tilsagn til forundersøgelse af 2 projekter og tilsagn til etablering af 5 projekter, hvoraf 2 af disse er private initiativer om permanent ekstensivering og skovrejsning. Samlet medfører projekterne en forventet kvælstofreduktion på 113 ton.

Lavbundsindsatser i omlægningsplanen

Der er ikke lokale mål, men et samlet nationalt mål om at udtage 140.000 ha kulstofrige lavbundsjord inkl. randarealer på landsplan frem mod 2030. Silkeborg Kommune har ifølge Styrelsen for Grøn Arealomlægning og Vandmiljø potentielt 2.475 ha lavbundsarealer indenfor vandoplandet til Randers Fjord, der overlapper med kulstof 2022-kortet.

Projekter i Silkeborg Kommune, der bidrager til lavbundsindsatsen, fremgår af bilag 3 med virkemidlet lavbundsprojekter. Silkeborg Kommune har identificeret projekter der overlapper med 705 ha tørv over 6% på kulstof 2022-kortet.

De resterende tørvearealer i Silkeborg Kommune vurderes at være tilstrækkeligt våde eller for små til, at der kan laves realiserbare projekter på disse.

I forbindelse med identificeringen af lavbunds- og kvælstofindsatser er der medtaget randarealer for at muliggøre, at der kan skabes sammenhængende naturområder. Udtagning af randarealerne kan desuden bidrage til at afværge eventuelle negative effekter på den eksisterende natur i projektområderne hvis dræn med næringsrigt vand afbrydes opstrøms disse, som følge af projekterne.

Samlet bidrager projekterne i Silkeborg Kommune med 2.243 ha inklusiv randarealer til lavbundsindsatsen ud af den samlede foreslåede lavbundsindsats på 16.233 ha i Lokal Trepert Randers Fjord.

Naturpotentialer i omlægningsplanen

Lokal Trepert Randers Fjord har besluttet, jf. bilag 1, at det tværkommunale projekt Gudenåplanen indarbejdes i arbejdet med omlægningsplanen og indtegnes som et naturpotentiale, uden at det tæller med i opfyldelsen af kravene i regi af aftalerne om et Grønt Danmark. Gudenåplanen har et samlet areal på mere end 40.000 hektar, hvoraf 7.951 hektar er beliggende i Silkeborg Kommune.

Kommunerne har med indarbejdelsen ønsket at synliggøre de store potentialer, der ligger i Gudenåplanen, som en samlende naturplan for Gudenådalen og Randers Fjord. Potentialer, som går i fire strategiske retninger:

- Mere og bedre natur
- Rent vandmiljø og ren Randers Fjord
- Kerneområde for friluftsliv
- Klimarobust ådal

Flere af de indtegnede skitseprojekter i omlægningsplanen, særligt lavbunds- og vådområdeprojekter, ligger indenfor eller i tilknytning til Gudenåplanens geografi og bidrager dermed ved etablering konkret til virkeliggørelsen af de fælleskommunale visioner i Gudenåplanen.

Kort over Gudenåplanens afgrænsning i Silkeborg Kommune er i bilag 4.

Gudenåplanen er at betragte som en fælleskommunal ramme for planlægning, men Gudenåen er ikke at betragte som et potentielt skitseprojekt i omlægningsplanen, hverken delvist eller i sit fulde omfang. Lodsejere bliver dermed heller ikke kontaktet i regi af omlægningsplanen ift. Gudenåplanens realisering.

Udover Gudenåplanen er der ikke indtegnet naturpotentialer i Silkeborg Kommune. Det afventer afklaring om nærmere beskrivelse og rammevilkår, som forventes at komme i 2026.

Naturpotentialer, der ikke overlapper med lavbundsarealer eller kvælstofindsatser kan ikke for nuværende tilskudsfinansieres og skal derfor realiseres via finansiering fra fonde med mere.

Samlet omlægningsplan for Randers Fjord

Lokal Trepert Randers Fjord har valgt at udarbejde en omlægningsplan, som leverer 185 pct. mere end indsatsbehovet på kvælstof. Dette er primært gjort for at reducere risikoen for at skulle genbesøge lodsejere og opstarte processer med lodsejerinddragelse ad flere omgange.

Dette er tillige sket for at tage højde for følgende forudsætninger, se også bilag 5:

Opgaven har været at indtegne alle potentielle arealer på lavbundslande, som er egnede til indsatser under tilskudsordningerne for lavbundsprojekter. Denne opgave alene betyder, at omlægningsplanen leverer 90 pct. mere end indsatsbehovet på kvælstof.

Erfaringen fra det tidligere arbejde med vandområdeplanernes projekter af samme type har vist, at der vil være et frafald fra skitseprojektniveau og frem mod realisering, hvilket f.eks. kan skyldes, at lodsejere ikke ønsker at deltage i projekter.

MARS anvender standardtal til beregning af projekternes kvælstofeffekt. Erfaringer fra tidligere vådområdeprojekter og lavbundsprojekter i oplandet til Randers Fjord har vist, at de reelle effekter af projekterne typisk er lavere end de i MARS beregnede effekter.

Borgerinddragelse

Silkeborg Kommune har forud for denne sags offentliggørelse udsendt information til alle lodsejere med arealer, der indgår i potentielle lavbunds- og kvælstofprojekter i omlægningsplanen. Med informationsbrevet er lodsejerne desuden inviteret til et informationsarrangement 22. oktober med nærmere information om de potentielle projekter. Præsentationen fra informationsmødet kan ses på [Silkeborg Kommunes hjemmeside for Grøn Trepert](#).

Økonomi

Realiseringen af omlægningsplanen skal iværksættes sådan, at der for alle projekter er igangsat forundersøgelser inden udgangen af 2027 og alle projekter skal være realiseret inden udgangen af 2030.

Silkeborg Kommune har gennemført 12 forundersøgelser før arbejdet med Grøn Trepert. Det gennemsnitlige tidsforbrug pr. forundersøgelse er opgjort til 69 timer. Ligeledes har Silkeborg Kommune realiseret 5 projekter med et gennemsnitligt timeforbrug på 383 timer.

Ressourcebehovet for at realisere de 48 projekter som er beliggende indenfor alle 4 omlægningsplaner som Silkeborg Kommune bidrager til, bliver ca. 3.500 timer til forundersøgelser og ca. 19.000 timer til realisering. Det giver et gennemsnitligt ressourcebehov på 4430 timer pr. år i perioden 2026 til og med 2030. Dette betyder, at der estimeret skal bruges ca. 3 årsværk pr. år yderligere fra 2026 til og med 2030 end den kapacitet vi har i dag.

Kommunerne får dækket 100% af udgifterne (inden for tilsagnsrammen) til forundersøgelser og realiseringer. Udgifter før ansøgning dækkes ikke – eksempelvis udbudsmateriale. Med antagelse om, at vi får ca. halvdelen af udgiften til et årsværk dækket gennem projektet (resten af tiden er ufakturerbar tid), skal Silkeborg dække ca. 1,5 årsværk selv, svarende til ca. 1. mio. kr. pr. år i perioden 2026 til og med 2030 – altså samlet set 5 mio. kr.

Bilag

Bilag 1 - Bilag 1 Følgebreve fra Lokal Trepert Randers Fjord

Bilag 2 - Bilag 2 Omlægningsplan Randers Fjord MARS-rapport 3 okt 2025

Bilag 3 - Bilag 3 Projektoversigt Silkeborg Kommune alle treparter

Bilag 4 - Bilag 4 Oversigtskort alle omlægningsplaner Silkeborg

Bilag 5 - Bilag 5 Redegørelse for overstigning af indsatsbehov Randers Fjord

Punkt 35: 35. Drøftelse og beslutning om principvedtagelse af omlægningsplan for Århus Bugt - Grøn Trepert

25/3750

Resume

Jævnfør rammeaftale mellem Ministeriet for Grøn Trepert og KL af 13. december 2024 skal byrådene senest i december 2025 principvedtage omlægningsplanerne. I praksis betyder det, at byrådene skal principvedtage de projekter i omlægningsplanerne, der i IT-plattformen MARS er registreret inden for egen kommunegrænse.

Denne sag gælder omlægningsplanen for Aarhus Bugt. Byrådet skal med principvedtagelsen alene tilslutte, at Silkeborg Kommune og Lokal Trepert Aarhus Bugt arbejder videre med projekterne i den dynamiske omlægningsplan, der foreligger på nuværende tidspunkt.

Principvedtagelsen er derfor ikke bindende for de enkelte projekter, men er en tilkendegivelse fra kommunen om, at der arbejdes videre med omlægningsindsatsen ud fra de principper, som den lokale trepart har udarbejdet. De enkelte projekter vil skulle opnå nødvendig godkendelse og myndighedsbehandling, når de bliver konkrete.

Indstilling

Teknik- og Miljøchefen indstiller til byrådet,

- at drøfte og principvedtage, at der arbejdes videre med de projekter i omlægningsplanen for Aarhus Bugt, der i IT-plattformen MARS er registreret inden for Silkeborg Kommunes grænser.

Beslutning Økonomi- og Erhvervsudvalget den 11-11-2025

Indstillingen anbefales.

Fraværende Steen Vindum (V) i stedet deltog Thomas Tonsberg Schilie (V), Kathrine Frøhlich (F) i stedet deltog Lars Hansen (F) og Rune Kristensen (A) i stedet deltog Lars Faarup (A).

Beslutning Klima- og Miljøudvalget den 03-11-2025

Indstillingen anbefales.

Beskrivelse af sagen

Med Aftale om et Grønt Danmark og Aftale om Implementering af et Grønt Danmark har kommunerne ansvaret for den lokale organisering af 23 lokale treparter, der skal koordinere den lokale planlægning og implementering af omlægningsindsatsen.

Lokal Trepert Randers Fjord

Silkeborg Kommune er medlem af Lokal Trepert Århus Bugt, hvor Aarhus Kommune står for formandskabet og sekretariatsbetjeningen.

Hver "Lokal Trepert" skal planlægge, koordinere og gennemføre en omlægningsplan indenfor den enkelte treparts geografiske område. De lokale treparter er samarbejdsorganer, som skal drøfte, koordinere og tænke i helheder på tværs, og er altså ikke myndigheder. De lokale treparter er forpligtede til løbende at opdatere omlægningsplanen, så den altid anviser en realiserbar vej til indfrielse af målene, jævnfør bilag 1.

Lokal Trepert Aarhus Bugt, som Silkeborg Kommune indgår i, har udarbejdet et dokument jævnfør bilag 1, der er anvendt som grundlag for udarbejdelsen af omlægningsplanerne. Silkeborg Kommune har på grund af sit begrænsede opland til Aarhus Bugt ikke deltaget med politiske repræsentanter i den lokale trepart, men har deltaget i det tekniske arbejde.

Omlægningsplanen

Omlægningsplanerne skal vise vejen til målindfrielse af kvælstof og lavbundsindsatsen, og kommunen skal i omlægningsplanerne arbejde for så vidt muligt, at identificere arealer, som har potentiale for at bidrage til beskyttet natur

og hvor muligt også til strengt beskyttet natur. Omlægningsindsatsen omfatter udtagning af kulstofrige lavbundsjord, vådområder, minivådområder, skovrejsning, ekstensivering og andre arealbaserede omlægningsindsatser, herunder at bidrage til bedre vilkår for natur og biodiversitet.

Omlægningsplanen, jævnfør bilag 2 er udarbejdet i IT-plattformen MARS og består af projekter, som kan være på forskellige stadier – fra skitser til projekter, der har opnået tilsagn om tilskud til gennemførelse. MARS indeholder det samlede overblik over projekternes kvælstofeffekt, arealet af udtagne lavbundsjord og skovrejsning, samt omlægningsplanernes bidrag til mere natur.

Omlægningsprojekter som har fået forundersøgelsestilsagn, etableringstilsagn eller er anlagt, har i forskellig grad gennemgået den nødvendige lodsejerinddragelse og myndighedsbehandling, der gør, at projekternes placering er offentligt kendt. Anderledes forholder det sig med skitseprojekterne, som har undergået en lav grad af lodsejer-, borger- og interessentinvolvering. De er heller ikke myndighedsbehandlet iht. gældende lovgivning. Dette sker først senere, efterhånden som projekterne konkretiseres og realiseres.

Omlægningsplanen for Lokal Trepert Aarhus Bugt, viser hvilke projekter, der bidrager til en fuldt dækkende omlægningsplan. Se den samlede projektoversigt over projekter i Silkeborg Kommune i bilag 3. Projektoversigten er vedlagt kort over projekternes placering i kommunen, jævnfør bilag 4 og i hele den Lokale Trepert, bilag 5.

Styrelsen for Grøn Arealomlægning og Vandmiljø har verificeret omlægningsplanen for Lokal Trepert Aarhus Bugt.

Erfaringen fra tidligere projekter af samme type har vist, at der vil være et frafald fra skitseprojektniveau og frem mod realisering. Lokal Trepert Århus Bugt har derfor valgt at udarbejde en omlægningsplan, som leverer mere end indsatsbehovet. Dette er gjort for at reducere risikoen for at skulle genbesøge lodsejere og opstarte processen igen.

Lavbundsindsatser i omlægningsplanen

Der er ikke lokale mål, men et samlet nationalt mål om at udtage 140.000 ha kulstofrige lavbundsjord inkl. randarealer på landsplan frem mod 2030. Silkeborg Kommune har ifølge Styrelsen for Grøn Arealomlægning og Vandmiljø potentielt 43 ha lavbundsarealer indenfor vandoplandet til Aarhus Bugt, der overlapper med kulstof 2022-kortet.

Projekterne i Silkeborg Kommune, der bidrager til lavbundsindsatsen i Lokal Trepert Aarhus Bugt, fremgår af bilag 3 med virkemidlet lavbundsprojekter. Silkeborg Kommune har identificeret projekter der overlapper med 9,6 ha tørv over 6% på kulstof 2022-kortet.

De resterende tørvearealer i Silkeborg Kommune vurderes at være tilstrækkeligt våde eller for små til, at der kan laves realiserbare projekter på disse.

I forbindelse med identificeringen af lavbundsindsatser er der medtaget randarealer for at muliggøre, at der kan skabes sammenhængende naturområder. Udtagning af randarealerne kan desuden bidrage til at afværge eventuelle negative effekter på den eksisterende natur i projektområderne hvis dræn med næringsrigt vand afbrydes opstrøms disse, som følge af projekterne.

Samlet bidrager projekterne i Silkeborg Kommune med 124 ha lavbund inklusiv randarealer til lavbundsindsatsen ud af den samlede foreslåede lavbundsindsats på 1417 ha i Lokal Trepert Aarhus Bugt.

Kvælstofindsatser i omlægningsplanen

Der er et samlet kvælstofindsatsbehov på 2,6 tons N/år for vandoplandet til Aarhus Bugt. Derudover forventes treparten at bidrage til det delte indsatsbehov for Århus Bugt Syd, Samsø og Nordlige Bælthav (Samsø)

på 39,6t N/år. Lokal Trepert Aarhus Bugt foreslår med omlægningsplanen potentielle projekter, som er beregnet til et samlet kvælstofindsatsbehov på 42,3 tons N/år, jævnfør bilag 2, omlægningsplanen for Lokal Trepert Århus Bugt.

De to potentielle lavbundsprojekter som Silkeborg Kommune har identificeret, bidrager med en samlet kvælstofreduktion på 8,1 ton N/år.

Naturpotentialer i omlægningsplanen

I Lokal Trepert Århus Bugt er der ikke indtegnet naturpotentialer. Det afventer afklaring om nærmere beskrivelse og rammevilkår, som forventes at komme i 2026.

Borgerinddragelse

Silkeborg Kommune har forud for denne sags offentliggørelse udsendt information til alle lodsejere med arealer, der indgår i potentielle lavbunds- og kvælstofprojekter i omlægningsplanen. Med informationsbrevet er lodsejerne desuden inviteret til et informationsarrangement 22. oktober med nærmere information om de potentielle projekter. Præsentationen fra informationsmødet kan ses på [Silkeborg Kommunes hjemmeside for Grøn Trepert](#).

Økonomi

Realiseringen af omlægningsplanen skal iværksættes sådan, at der for alle projekter er igangsat forundersøgelser inden udgangen af 2027 og alle projekter skal være realiseret inden udgangen af 2030.

Silkeborg Kommune har gennemført 12 forundersøgelser før arbejdet med Grøn Trepert. Det gennemsnitlige tidsforbrug pr. forundersøgelse er opgjort til 69 timer. Ligeledes har Silkeborg Kommune realiseret 5 projekter med et gennemsnitligt timeforbrug på 383 timer.

Ressourcebehovet for at realisere de 48 projekter som er beliggende indenfor alle 4 omlægningsplaner som Silkeborg Kommune bidrager til, bliver ca. 3.500 timer til forundersøgelser og ca. 19.000 timer til realisering. Det giver et gennemsnitligt ressourcebehov på 4430 timer pr. år i perioden 2026 til og med 2030. Dette betyder, at der estimeret skal bruges ca. 3 årsværk pr. år yderligere fra 2026 til og med 2030 end den kapacitet vi har i dag.

Kommunerne får dækket 100% af udgifterne (inden for tilsagnsrammen) til forundersøgelser og realiseringer. Udgifter før ansøgning dækkes ikke – eksempelvis udbudsmateriale. Med antagelse om, at vi får ca. halvdelen af udgiften til et årsværk dækket gennem projektet (resten af tiden er ufakturerbar tid), skal Silkeborg dække ca. 1,5 årsværk selv, svarende til ca. 1. mio. kr. pr. år i perioden 2026 til og med 2030 – altså samlet set 5 mio. kr.

Bilag

Bilag 1 - Bilag 1 Følgebrev med aftalenotat LTP Aarhus Bugt

Bilag 2 - Bilag 2 Omlægningsplan verificeret Lokal Trepert Aarhus Bugt

Bilag 3 - Bilag 3 Projektoversigt Silkeborg Kommune alle treparter

Bilag 4 - Bilag 4 Oversigtskort alle omlægningsplaner Silkeborg

Bilag 5 - Bilag 5 Kortbilag omlægningsplan Lokal Trepert Aarhus Bugt

Punkt 36: Lukket: 36. Drøftelse og beslutning vedrørende yderligere uenighed vedrørende Region Midtjylland - (Lukket punkt)

24/28746

**Punkt 37: Lukket: 37. Godkendelse af anlægsbevilling til Krydsombygning
Viborgvej/Nordre Ringvej ændringsarbejder - (Lukket punkt)**

25/30072

Punkt 38: 38. Orientering om status Silkeborg Svømmecenter

25/30369

Resume

Fonden Silkeborg Svømmecenter afgiver kort status på projektet med at etablere nyt svømmecenter på Søholt.

Der er igangsat udbudsproces, og der forventes at kunne indgås kontrakt med leverandør af bassinløsninger og totalentreprenør maj 2026. Det forventes at svømmecentret kan stå færdigt ultimo 2028.

Fonden arbejder målrettet efter at overholde den samlede økonomiske ramme for projektet. Der kan derfor i forlængelse af udbud blive behov for yderligere prioriteringer i det samlede projekt.

Indstilling

Koncerndirektør Peter Sinding Poulsen indstiller til Økonomi- og Erhvervsudvalget,

- at orientering tages til efterretning

Beslutning Økonomi- og Erhvervsudvalget den 11-11-2025

Taget til efterretning.

Fraværende Steen Vindum (V) i stedet deltog Thomas Tonsberg Schilie (V), Kathrine Frøhlich (F) i stedet deltog Lars Hansen (F) og Rune Kristensen (A) i stedet deltog Lars Faarup (A).

Beskrivelse af sagen

Bestyrelsen for Fonden Silkeborg Svømmecenter afgiver med denne sag status på arbejdet med etablering af nyt svømmecenter på Søholt.

Udbud og tidsplan

Som redegjort for i senest fremsendte status fra svømmecentret (maj 2025) har – af hensyn til den samlede økonomiske ramme for projektet – været nødvendigt, at gennemføre en grundig gennemgang af alle planlagte funktioner og faciliteter i svømmecentret. Denne proces har været gennemført med hjælp fra ekstern bygherrerådgiver, og er netop afsluttet med henblik på forberedelsen af udbud for projektet.

Udbuddet gennemføres i to selvstændige entrepriser. En entreprise vedrørende bassin og vandbehandlingsanlæg, og én entreprise vedr. selve svømmecenterbyggeriet (totalentreprise). Denne form er valgt for at sikre flest mulige bydere på byggeriet af selve svømmecentret.

Bassinentreprisen udbydes med henblik på at etablere det nye svømmecenter med stålbasiner, frem for traditionelle basiner støbt i beton. Stålbasinløsninger vurderes at være billigere i både anlæg og drift, og bliver mere og mere standard ved nye svømmehalsbyggerier.

De to entrepriser udbydes med targetsum med henblik på at sikre den samlede budgetoverholdelse. Targetsum er fastsat på baggrund af gennemført markedsdialog.

Aktuelt gennemføres prækvalifikation. Selve udbudsprocessen påbegyndes ultimo december 2025, og der forventes kontraktunderskrivelse medio maj 2026.

Først på dette tidspunkt forventes større grad af sikkerhed for projektets samlede økonomi.

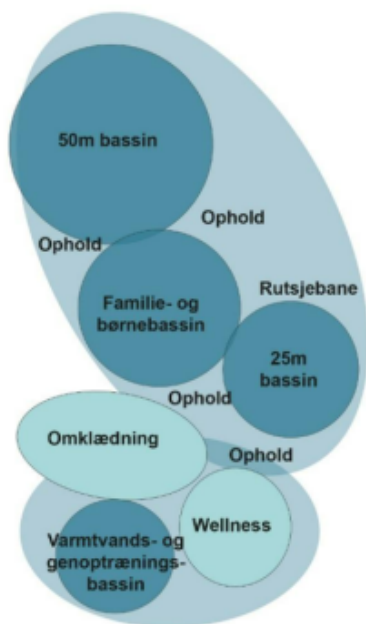
I forlængelse af gennemført udbud skal indgås endelig samarbejdsaftale med de to vindende leverandører, og der skal ske projektering af byggeriet.

Det er fortsat forventningen, at svømmecentret kan afleveres til drift ultimo 2028.

Det skal understreges, at rammetidsplan for projektet ikke indgår som ufravigeligt krav i udbuddet, da det kan risikere at fordyre projektet.

Prioriterede funktionaliteter i nyt svømmecenter

Projektets funktionaliteter er beskrevet i et værdibaseret byggeprogram, som illustreres således:



Der er i udbuddet ikke indeholdt klubfaciliteter til svømmeklubber, og der er heller ikke indeholdt et evt. udeområde. Begge dele indgår som optioner i projektet – men vil formentlig ikke kunne indeholdes i projektets samlede økonomi.

Det samlede areal for byggeriet forventes at udgøre ca. 5.500 kvm., hvoraf bassinområdet incl. ophold og transportarealer mellem bassiner forventes at udgøre ca. 3.300 kvm.

Plan- og parkeringsforhold

Fondens bygherrerådgiver er i dialog med Silkeborg Kommunes planafdeling i forhold til en række planmæssige bindinger på svømmecentret, som samlet set potentielt kan fordyre projektet.

Punkt 39: 39. Orientering om afrapporteringer på erhvervsområdet 2025

24/34402

Resume

Orientering om afrapporteringer på samarbejdsaftaler 2025 med Silkeborg Business og HandelSilkeborg samt afrapportering af Silkeborg Kommunes egne handlinger i Erhvervshandleplan 2025.

Indstilling

Økonomichefen indstiller til Økonomi- og Erhvervsudvalget,

- at orientering om afrapporteringer på samarbejdsaftalerne med Silkeborg Business, HandelSilkeborg samt Silkeborg Kommunes egne handlinger i Erhvervshandleplan 2025 tages til efterretning

Beslutning Økonomi- og Erhvervsudvalget den 11-11-2025

Taget til efterretning.

Fraværende Steen Vindum (V) i stedet deltog Thomas Tonsberg Schilie (V), Kathrine Frøhlich (F) i stedet deltog Lars Hansen (F) og Rune Kristensen (A) i stedet deltog Lars Faarup (A).

Beskrivelse af sagen

Økonomi- og Erhvervsudvalget godkendte 21. januar 2025 samarbejdsaftalerne med Silkeborg Business og HandelSilkeborg for 2025 samt Erhvervshandleplan 2025.

Samarbejdsaftalerne beskriver erhvervsfremmeaktørernes basisaktiviteter, strategiske fokusområder og de særlige indsatser, der er indeholdt i Erhvervshandleplan 2025.

Tilsvarende beskriver Erhvervshandleplan 2025 de strategiske indsatser, som Silkeborg Kommune igangsatte på erhvervsområdet i 2025.

En gang årligt, 1. november, udarbejder aktørerne en status på de enkelte handlinger i samarbejdsaftalerne. Der gøres ligeledes status over fremdriften af Silkeborg Kommunes egne handlinger i Erhvervshandleplan 2025.

Den overordnede status er, at der er blevet eksekveret på de aftalte aktiviteter. Dette gælder såvel for samarbejdsaftalernes basisydelser, særlige indsatsområder og erhvervshandleplanshandling. Silkeborg Kommunes egne indsatser er i vid udstrækning realiseret. Eksempelvis kontoranalyse, IT-indsats med ny Datamatikeruddannelse, mv.

Den detaljerede status fra Silkeborg Business og HandelSilkeborg findes i de vedlagte afrapporteringer.

Økonomi

Økonomien omfatter driftstilskud såvel som finansiering af initiativer under Erhvervshandleplan (EHP) 2025. Finansieringen sker fra bevilling '15 Fælles formål', og fordeles mellem aktørerne:

Aktør	Beløb	Aftale
Silkeborg Business	6.354.000 kr.	Samarbejdsaftale + EHP 2025
HandelSilkeborg	580.000 kr.	Samarbejdsaftale + EHP 2025

Bilag

Bilag 1 - SB_Status 2025.pdf

Bilag 2 - Afhandling til Silkeborg Kommune 2025.pptx

Punkt 40: 40. Orientering fra Whistleblowerordningen i Silkeborg Kommune for året 2025

25/28843

Resume

Lov om beskyttelse af Whistleblowere tråde i kraft 17. december 2021. Loven giver medarbejdere i den private og den offentlige sektor mulighed for at indberette overtrædelser af EU-ret inden for specifikke områder, alvorlige lovovertrædelser af dansk ret, samt overtrædelser af øvrige alvorlige forhold.

Som følge af Lov om beskyttelse af whistleblowere § 27, skal Silkeborg kommune mindst en gang årligt offentliggøre oplysninger om whistleblowerenhedens virke. Oplysninger i form af antal indberetninger, temaer for indberetningerne og status på behandlingen skal fremgå af denne årlige offentliggørelse. Af loven fremgår, at offentliggørelse som udgangspunkt skal ske via kommunens hjemmeside.

Indstilling

Whistleblowerudvalget indstiller til byrådet,

- at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning Økonomi- og Erhvervsudvalget den 11-11-2025

Anbefales taget til efterretning.

Fraværende Steen Vindum (V) i stedet deltog Thomas Tonsberg Schilie (V), Kathrine Frøhlich (F) i stedet deltog Lars Hansen (F) og Rune Kristensen (A) i stedet deltog Lars Faarup (A).

Beskrivelse af sagen

Som følge af Lov om beskyttelse af whistleblowere § 27, skal Silkeborg Kommune mindst en gang årligt offentliggøre oplysninger om whistleblowerenhedens virke. Oplysninger i form af antal indberetninger, temaer for indberetningerne og status på behandlingen. Af loven fremgår, at offentliggørelse som udgangspunkt skal ske via kommunens hjemmeside.

Silkeborg Kommunes Whistleblowerordning er administrativt behandlet og politisk vedtaget med følgende:

Etablering af Whistleblowerenhed bestående af personalechefen, næstformanden i HovedMED og Borgerrådgiveren.

Etablering af en indberetningsportal.

En målgruppeafgrænsning, hvor målgruppen som kan indberette til ordningen, består af kommunens nuværende og tidligere medarbejdere.

Offentliggørelse

Whistleblowerordningen vil blive synliggjort ved:

- Offentliggørelse af denne beretning på Silkeborg Kommunes hjemmeside
- Nyhedsopslag på kommunens intranet SIKO

Indberetninger til Whistleblowerudvalget i 2025

Beretning om aktiviteter i Whistleblowerenheden for året 2025

Organisationens navn

Silkeborg kommune

Beretning om aktiviteter i Whistleblowerenheden for året 2025

og CVR

Søvej 1, 8600 Silkeborg

CVR 29189641

Statistik – Indberetninger

.. fra forrige periode der skal behandles videre	0
.. der er modtaget for året	2
.. der er afvist (Lov § 12, stk. 3)	2
.. der har været undergivet realitetsbehandling	0
.. der er afsluttet (Lov § 21)	2
.. der har givet anledning til politianmeldelse	0
.. om overtrædelse af EU retten	0
.. om overtrædelse af strafferetten	0
.. om overtrædelse af sær- eller anden lovgivning	0
.. om chikane	0
.. om øvrige alvorlige forhold	0

Overordnede temaer for de indberetninger, der er modtaget i året 2025

Indberetning om utilfredshed med en af kommunens skoler

Indberetning om utilfredshed med en specifik medarbejder og afdeling

Punkt 41: 41. Orientering om evaluering af borgerinddragelse og byrumsforsøg på Søfronten, Etape 1.

25/5731

Resume

I forbindelse med byrådets behandling af Etapeplanen for Søfronten 21. januar 2025 besluttede man, at Etape 1 på Søfronten skulle igangsættes i forbindelse med flytningen af Christian 8.s Vej, og at processen blandt andet skulle indeholde en tidlig borgerinddragelse. Etape 1 omfatter arealet mellem Viborgbroen og Godthåbsvej, som opstår når Christian 8.s Vej flyttes over til Sørtorvet, og skal indeholde en kommende bypark.

I 2025 har der derfor været gennemført en lang række borgerinddragende aktiviteter målrettet mange forskellige borgere og aktører. Der har blandt andet været afholdt workshop med 150 gymnasieelever, der har været en pop up-stand på Torvet, og der har været afholdt dialogmøde med interessenter og Åben Søfront i perioden 21.-30. august 2025.

Formålet med inddragelsen og aktiviteterne har været at få borgernes input til, hvilke aktiviteter, udtryk og stemninger, de gerne vil have i den kommende bypark. Borgernes input skal - sammen med faglige input - give inspiration til indretningen af byparken inden for Etape 1. Formålet med Åben Søfront har desuden været at aktivere området ved Silkeborg Langsø og gøre opmærksom på områdets potentialer.

Opsamlingen på aktiviteterne er samlet i vedhæftede bilag ”Opsamling på inddragelse 2025 – Etape 1 på Søfronten”.

Indstilling

Teknik- og Miljøchefen indstiller til byrådet,

- at evaluering af borgerinddragelse på Søfronten, Etape 1 tages til efterretning.

Beslutning Økonomi- og Erhvervsudvalget den 11-11-2025

Indstilles taget til efterretning.

Fraværende Steen Vindum (V) i stedet deltog Thomas Tonsberg Schilie (V), Kathrine Frøhlich (F) i stedet deltog Lars Hansen (F) og Rune Kristensen (A) i stedet deltog Lars Faarup (A).

Beslutning Plan- og Vejudvalget den 04-11-2025

Taget til efterretning.

De fremviste plancher vedlægges protokollen.

Ej til stede Peter Sig Kristensen (Ø)

Beskrivelse af sagen

I 2025 har der derfor været gennemført en lang række borgerinddragende aktiviteter målrettet mange forskellige borgere og aktører.

27. februar 2025 blev der holdt workshop med 150 elever fra Design- og Arkitekturlinjen på Silkeborg Gymnasium. Her arbejdede eleverne en hel dag med første etape af byparken og kom med deres kreative bud på, hvordan området kan se ud, og hvad der skal til for, at de unge har lyst til at bruge området.

I perioden 21. august til 30. august 2025 har der været afholdt ”Åben Søfront”. Der har været opstillet en dialogboks på græsarealet foran rådhuset, hvor borgerne har haft mulighed for at stemme på aktiviteter og stemninger indenfor de tre kategorier ”Byliv og aktiviteter”, ”Flow og forbindelser” og ”Det blå og det grønne”. Derudover har der været adgang til forskellige postkort med inspirationsbilleder, hvor borgerne har kunnet komme med yderligere bemærkninger eller forslag til, hvilke drømme og ønsker de har til byparken.

Lørdag 23. august 2025 var der ”pop up” inddragelse på Torvet, hvor plancherne fra dialogboksen blev stillet op på Torvet, og de besøgende i midtbyen havde mulighed for at afgive deres stemme.

29. og 30. august 2025 kulminerede borgerinddragelsen med to aktivitetsdage, hvor der var forskellige aktiviteter på arealet foran rådhuset og i passagen mellem Østergade og rådhuset, samtidig med, at dialogboksen var åben. Her var der bl.a. forskellige kreative værksteder for børn, hvor man bl.a. kunne tegne sin vision på fremtidens bypark på Søfronten. Der var også et kulturflådeværksted, hvor børn og unge sammen med Den Kreative Skole byggede skulpturflåder af genbrugsmaterialer fra Silkeborg Forsyning. Derudover var der andre aktiviteter for børn og voksne, som var med til at trække borgere til området, og dermed få sat fokus på områdets potentiale, bl.a. minigolf, sup og yoga.

Der har i perioden 31. august - 7. september 2025 desuden været mulighed for at afgive input til byparken via et digitalt spørgeskema.

2. september 2025 blev der afholdt møde med særligt inviterede interessenter, som her fik mulighed for at komme med deres input til byparken.

Opsamling på borgerinddragelsen

I alt er der modtaget input fra omkring 500 borgere i forbindelse med afstemning i dialogboksen og pop-up på Torvet. 70 personer valgte at bidrage via det digitale spørgeskema. Derudover har 150 gymnasieelever givet deres input i forbindelse med workshoppen. Repræsentanter fra 12 foreninger, råd og interessenter valgte at deltage i dialogmødet 2. september 2025.

Helt overordnet har der været stor nysgerrighed, engagement og positivitet – både omkring processen og omkring visionen for den kommende bypark. Mange besøgende i forbindelse med ”Åben Søfront” gav udtryk for, at det havde stor værdi, at placeringen af dialogboksen og aktiviteterne fandt sted i selve projektområdet, da det gav en bedre fornemmelse af området og dets karakter og potentiale.

Erfaringer fra borgerinddragelsen

Konklusionen fra borgerinddragelsen og byrumsforsøgene viser, at borgerne ser et stort potentiale i byparkens nærhed til vandet, hvor muligheden for at bade i Silkeborg Langsø og lave andre aktiviteter på vandet er et stort ønske. Derudover har der også været et stort ønske om, at der bliver lavet en søpromenade eller natursti, så det bliver nemt at bevæge sig i nærheden af vandet.

Mange pegede på vigtigheden af at skabe en åben og fleksibel park, som ikke er for overprogrammeret fra starten af. Brugere skal selv kunne fylde byrummet ud og bruge området på egne præmisser, f.eks. til at hænge ud, spille bold, hygge og slappe af. Flere stemte på blomster, vild natur og flere træer som stemningsskabende elementer. Byparken skal bindes naturligt til resten af midtbyen – flere peger på forbindelsen over Christian 8.s Vej til Søtorvet som en vigtig forbindelse.

Den samlede evaluering af borgerinddragelsen og byrumsaktiviteter fremgår af vedhæftede bilag.

Borgernes input skal - sammen med faglige input - give inspiration til indretningen af byparken inden for Etape 1.

De forskellige input vil blive samlet i 2-3 scenarier, som vil blive præsenteret for det nye byråd i foråret 2026. Byrådet skal på baggrund af scenarierne træffe beslutning om retning for indretning af den nye bypark.

Borgerinddragelse

”Åben Søfront” er sidste nye borgerinddragelses- og byrumstiltag i en lang række af forskellige borgerrettede arrangementer, som har været afholdt i forbindelse med drøftelserne af planerne for omdannelsen af Søfronten.

Tidligere års arrangementer og konklusioner herfra kan ses på hjemmesiden ”Omdannelse af Søfronten” <https://silkeborg.dk/kommunen/her-bygger-vi/byggeprojekter/omdannelse-af-soefronten>

Økonomi

Byrådet afsatte i forbindelse med budget 2025 200.000 kr. til afholdelse af byrumsforsøg på Søfronten.

Bilag

Bilag 1 - Opsamling på inddragelse i 2025

Punkt 42: 42. Orientering om det geografiske klimaregnskab for Silkeborg Kommune 2023

25/27302

Resume

Der er kommet endeligt klimaregnskab for Silkeborg Kommune for 2023. Overordnet set går det den rigtige vej mod 2030 målet om en 75 % reduktion i udledningen af drivhusgasser. Der er dog nogle opmærksomhedspunkter omkring udviklingen i vedvarende energi, som er afhængig af, at danske kommuner, og herunder Silkeborg Kommune tager ansvar for at få opstillet mere i de kommende år, og at effekten af eksisterende skovrejsning er aftagende mod 2050.

Indstilling

Teknik- og Miljøchefen indstiller til Byrådet,

- at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning Økonomi- og Erhvervsudvalget den 11-11-2025

Indstilles tages til efterretning.

Fraværende Steen Vindum (V) i stedet deltog Thomas Tonsberg Schilie (V), Kathrine Frøhlich (F) i stedet deltog Lars Hansen (F) og Rune Kristensen (A) i stedet deltog Lars Faarup (A).

Beslutning Klima- og Miljøudvalget den 03-11-2025

Anbefales, at byrådet tager sagen til efterretning.

Beskrivelse af sagen

Klimaregnskabet for Silkeborg Kommune som geografisk enhed er kommet i sin endelige udgave for 2023. Udviklingen er overordnet set positiv for Silkeborg Kommune, og målsætningen om en 75 % reduktion af drivhusgasser sammenholdt med 1990 ser ud til at være godt undervejs. Ved udgangen af 2023 var der opnået en reduktion på ca. 58 % sammenholdt med 1990. Der skal reduceres med yderligere ca. 120.000 tons CO₂ inden 2030 for at nå målet.

Klima- og CO₂-regnskabet er det værktøj de danske kommuner arbejder sammen om at udvikle til måling og monitoreringen af udledningen af drivhusgasser. Udviklingsarbejdet foregår i regi af KL, og Silkeborg Kommune sidder med i samarbejdet. Formålet er at få udviklet mere præcise og brugbare regnskaber for de danske kommuner. Silkeborg Kommune var førhen en del af det regionale samarbejde under Region Midt omkring udvikling af klimaregnskaber. Regnskaberne er nu slået sammen så der kun udvikles på ét nationalt regnskab og regnskabsmetode. Det betyder også at der i forhold til foregående regnskabsår er sket nogle ændringer i regnskabet.

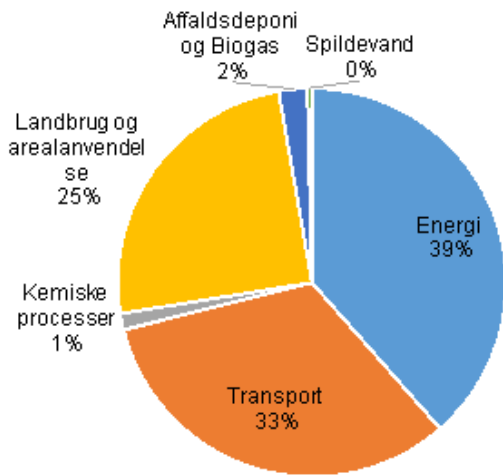
Der er i styregruppen for ”klima- og CO₂-regnskabet” blevet besluttet at blivende skov ikke skal medtages, hvorfor der er sket en mindre reduktion sammenholdt med 2022, hvor dette var medtaget. Hvor der før var et optag samlet set fra arealanvendelsen, viser den nu en samlet udledning på 111.000 tons.

Status 2023

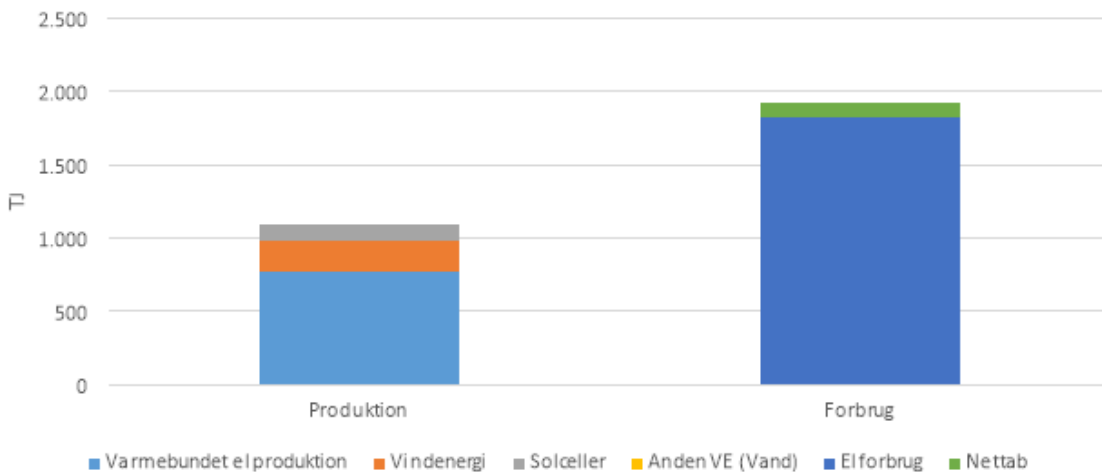
Ved udgangen af 2023 er det estimeret at udledningen er på 448.890 tons CO₂. Som det fremgår af tabellen nedenfor, så er den største sektor for udledning stadig energi.

Sektor	ton CO2e	Andel
Energi	172.992	39%
Erhverv	60.536	
Fremstillingsvirksomhed	28.990	
Husholdninger	70.807	
Offentlig service	12.309	
Ukendt forbrugskategori	349	
Transport	146.117	33%
Lufttransport	798	
Vejtransport	144.589	
Jernbanetransport	729	
Søtransport	-	
Kemiske processer	6.091	1%
Landbrug og arealanvendelse	111.301	25%
Husdyr	116.875	
Dyrkning af landbrugsjord	44.679	
Organiske jorde	22.934	
Skov	- 73.187	
Anden arealanvendelse	-	
Affaldsdeponi og Biogas	10.736	2%
Spildevand	1.654	0%
Samlet	448.890	100%

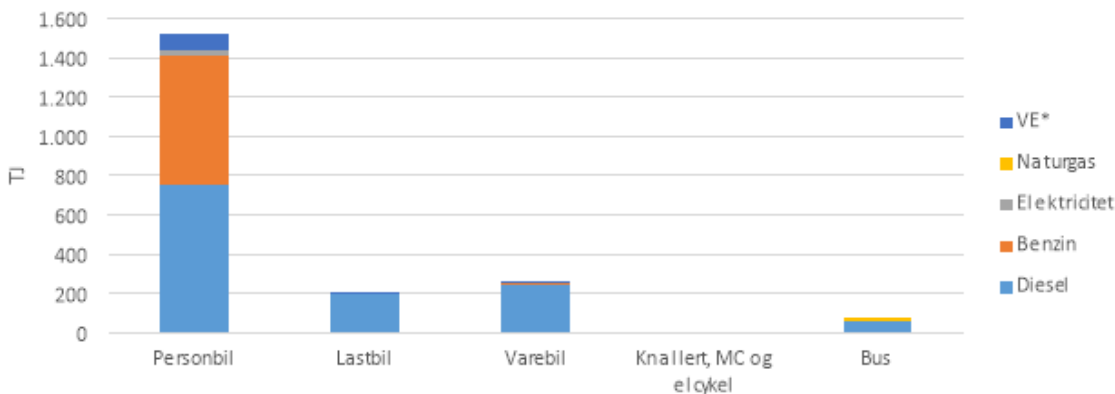
Fordelingen er også vist i grafen nedenfor.



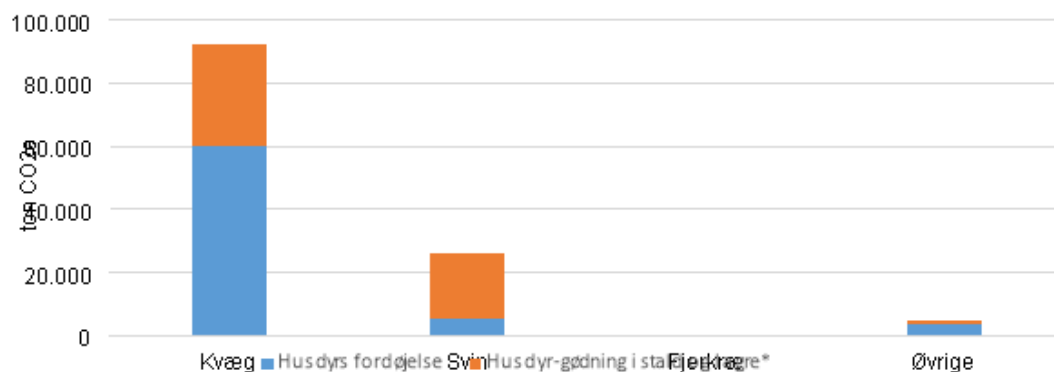
På energiområdet er det særligt el- og varmforsyningen, der står for udledningen. Det er hovedsageligt pga. det store gasforbrug i produktionen af begge dele. I Silkeborg Kommune forbruges der væsentlig mere energi end der produceres, og udviklingen kan derfor være svær at styre. Selvforsyningsgraden er på omkring 56 % i 2023, og hovedparten af produktionen i kommunen er fra Silkeborg Forsyning og bundet op på gas.



På transportområdet er det den vejgående transport, der er hovedudleder. Langt størstedelen kommer fra personbiler som det fremgår af grafen.



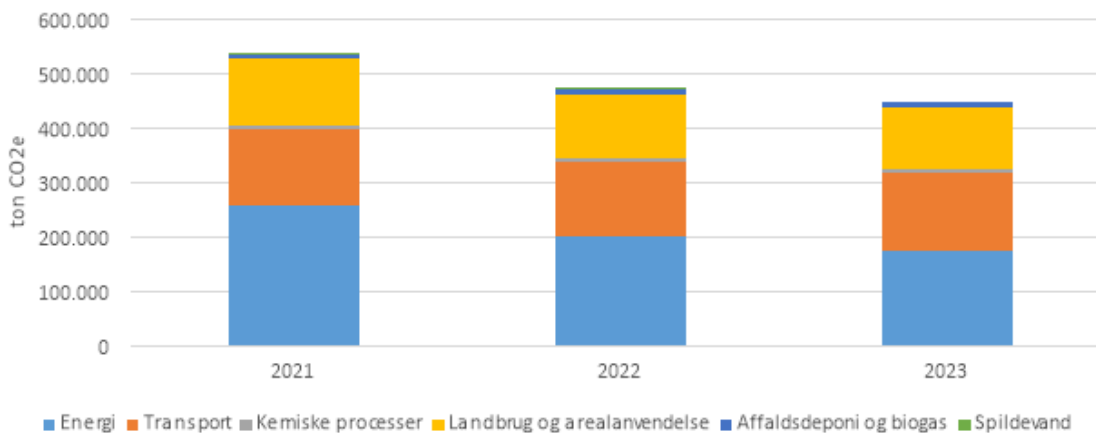
På landbrugsområdet er det særligt husdyrhold der står for udledningerne. Fordelt på husdyrtype kan man se at kvæg står for 75 % af udledningerne og svin 21 %.



For den resterende arealanvendelse udleder organiske jorde ca. 23.000 tons mens skovrejsning i kommunen optager ca. 73.000 tons.

Udvikling

Fra 2022-2023 er udledningen af drivhusgasser faldet med 5 % svarende til ca. 25.000 tons CO₂. Faldet er hovedsageligt drevet af energiområdet, hvor den danske energisektor fortsat bliver mere grøn og effektiv. Der er sket en stigning på omkring 10.000 tons CO₂ på transportområdet som skyldes personbiler. Der er dog en større usikkerhed omkring opgørelsen for personbiler.



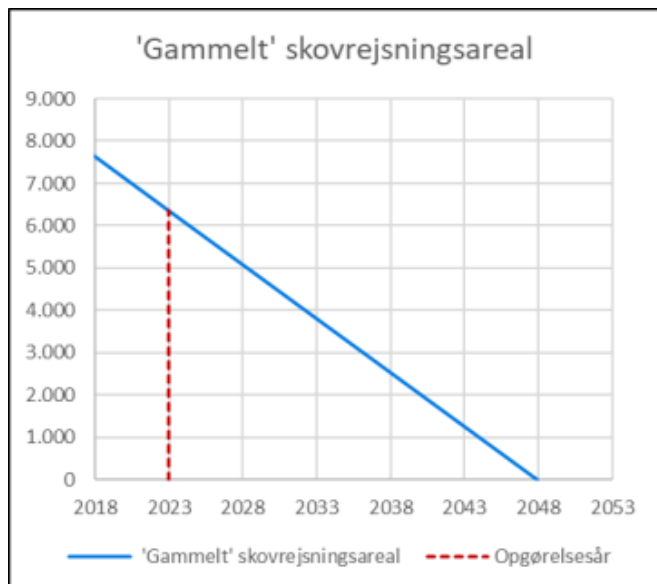
For arealanvendelsen er der sket et fald på omkring 5.000 tons CO₂ fra 2022-23. Her er der sket et mindre fald i alle kategorierne.

Ser man på udviklingen fra 1990-2023 (tabellen nedenfor), så kan man se at der har været en reduktion på ca. 550.000 tons CO₂ siden 1990. Her er det igen omstillingen i energisektoren, der har trukket de store reduktioner, og særligt udfasningen af kul har gjort en stor forskel. På arealanvendelsen er der også sket et større fald, hvor ca. halvdelen skyldes skovrejsning. Der er også sket et større fald i dyrkning af jorden og fra lavbundslande. Det sidste skyldes bl.a. at flere er helt afgasset.

Sektor	1990	2023
	(ton CO ₂ e)	(ton CO ₂ e)

Energi		702.160	172.992
Transport		97.482	146.117
Vej-, jernbane-, søtransport		95.912	145.318
Indenrigs lufttransport	1.570		798
Udenrigs lufttransport*	-		0
Kemiske processer	2.690		6.091
Landbrug og arealanvendelse		226.206	111.301
Husdyr		122.114	116.875
Dyrkning af landbrugsjord		76.027	44.679
Organiske jorde		50.797	22.934
Skovrejsning (negativ værdi betyder optag)	- 22.732		-73.187
Anden arealanvendelse	-		0
Affaldsdeponi og biogas		28.631	10.736
Spildevand	3.570		1.654
Indgår ikke i regnskabet			
Samlet		1.060.741	448.890

Der er i perioden rejst ca. 7.632 ha skov i Silkeborg Kommune frem til 2018. Skovrejsningen bliver løbende afskrevet over en 30 årig periode, hvorefter det antages i det nationale regnskaber at der er ligevægt. Det betyder at de 73.000 tons optag langsomt bliver mindre og er gående mod 0 i 2050, hvorfor der kan være behov for at tænke det ind i de kommende indsatser for at opveje denne nedgang. Der er plantet ny skov i kommunen siden 2018, bl.a. igennem kommunens egen virksomhedsmålsætning.



Fremskrivning

Borgerinddragelse

.

Økonomi

.

Punkt 43: 43. Til orientering

22/1535

Beslutning Økonomi- og Erhvervsudvalget den 11-11-2025

Klage over udbud.

Fraværende Steen Vindum (V) i stedet deltog Thomas Tonsberg Schilie (V), Kathrine Frøhlich (F) i stedet deltog Lars Hansen (F) og Rune Kristensen (A) i stedet deltog Lars Faarup (A).

Beskrivelse af sagen

Ansøgninger til puljen til lokalt initierede projekter

Der er i denne ansøgningsrunde kommet 9 ansøgninger til puljen, hvoraf 5 af disse ansøgninger falder uden for puljens formål. Det drejer sig om ansøgninger fra:

- Andelsboligforeningen Bakkedraget – etablering af legeplads og fællesområde
- Friplejehjemmet Mariannelund – opstartsudgifter til etablering af friplejehjem
- Grauballe Lokalråd – renovering af emaljekunstværket på Grauballe Skole
- Grundejerforeningen Kongsbergvej/Savonlinavej – fornyelse af eksisterende legeplads
- Gårdkollektivet – udskiftning af tag og tagrender

De resterende 4 ansøgninger er behandlet på mødet.

Orientering om forbrug og likviditet pr. 31. oktober 2025.

Til Økonomi- og Erhvervsudvalgets orientering er vedlagt oversigter over udvikling i forbrug (drift og anlæg) og likviditet pr. 31. oktober 2025.

Bilag

Bilag 1 - Likviditet 2025-10

Bilag 2 - 2025-10 Forbrug

Punkt 44: 44. Underskriftsside

Beslutning Økonomi- og Erhvervsudvalget den 11-11-2025

Protokol underskrevet.

Fraværende Steen Vindum (V) i stedet deltog Thomas Tonsberg Schilie (V), Kathrine Frøhlich (F) i stedet deltog Lars Hansen (F) og Rune Kristensen (A) i stedet deltog Lars Faarup (A).

Beskrivelse af sagen

Udvalget skal godkende beslutningsprotokollen.

For at godkende beslutningsprotokollen, skal hvert medlem underskrive ved at trykke på Godkend.